



# **SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**

## **INFORME DE ESTADOS FINANCIEROS AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024**

(En formato institucional)

División de Servicios de  
Apoyo a la Gestión (DSAG)

Elaborado y revisado en:  
Octubre, 2024.

## Tabla de contenido

Estados financieros .....	7
Estado de situación financiera.....	8
Estado de rendimiento financiero .....	10
Estado de flujo de efectivo.....	12
Estado de cambios patrimoniales.....	13
Estado de evolución de bienes .....	14
Estado de la deuda pública.....	15
Congruencia entre contabilidad y presupuesto .....	16
Informe de ejecución presupuestaria.....	17
Conciliación de resultados contable y presupuestario .....	19
Notas a los estados financieros .....	21
Información de la organización.....	22
Descripción contable de la organización .....	22
Notas a las nicsp.....	26
Notas sobre el avance de las nicsp.....	35
Notas al estado de situación financiera.....	127
Notas al estado de rendimiento financiero.....	148
Notas estado de flujo de efectivo .....	169
Notas al estado de cambio en el patrimonio neto.....	172
Notas al informe comparativo entre contabilidad y presupuesto .....	173
Notas al estado de la deuda pública .....	178
Notas al estado de evolución de bienes.....	178
Notas al informe de estado por segmentos.....	179
Notas de datos particulares .....	179

## Índice de tablas

Tabla 1:	Disposiciones transitorias .....	29
Tabla 2:	Bases de medición .....	31
Tabla 3:	Políticas contables.....	32
Tabla 4:	Otras políticas contables .....	34
Tabla 5:	Cambios en políticas, estimaciones y errores contables .....	41
Tabla 6:	Tipos de cambio al cierre del periodo actual y periodo anterior.....	42
Tabla 7:	Ingresos con contraprestación y su tiempo de devengo .....	46
Tabla 8:	Resumen de las categorías de arrendamientos .....	52
Tabla 9:	Tipo de arrendamiento .....	53
Tabla 10:	Arrendamientos operativos (rol de arrendatario) .....	54
Tabla 11:	Pagos mínimos de arrendamientos operativos .....	54
Tabla 12:	Vida útil y valor residual sobre clasificaciones generales .....	60
Tabla 13:	Propiedad, planta y equipo del periodo.....	62
Tabla 14:	Conciliación de valores en libros al inicio y final del periodo.....	63
Tabla 15:	Bienes tangibles depreciados que se mantienen en uso .....	64
Tabla 16:	Contrataciones administrativas abiertas.....	66
Tabla 17:	Procesos judiciales por etapas.....	67
Tabla 18:	Remuneraciones acumuladas del personal clave .....	69
Tabla 19:	Ingresos sin contraprestación y su tiempo de devengo .....	74
Tabla 20:	Resultados en contabilidad y presupuesto .....	76
Tabla 21:	Clasificación de los instrumentos financieros.....	81
Tabla 22:	Instrumentos financieros.....	85
Tabla 23:	Líquidos de los instrumentos financieros.....	86
Tabla 24:	Partidas en moneda extranjera .....	87
Tabla 25:	Movimiento del periodo de los activos intangibles .....	91
Tabla 26:	Distribución de los activos intangibles .....	92
Tabla 27:	Bienes intangibles depreciados que se mantienen en uso .....	92
Tabla 28:	Plazas por tipo de cargo .....	100
Tabla 29:	Incentivos salariales.....	101
Tabla 30:	Vacaciones acumuladas .....	104
Tabla 31:	Funcionarios incorporados a la asociación solidarista.....	106
Tabla 32:	Cuentas recíprocas .....	112
Tabla 33:	Conciliaciones bancarias.....	113
Tabla 34:	Estudios de auditoría.....	119
Tabla 35:	Estados Financieros Auditados .....	119
Tabla 36:	Observaciones recibidas .....	121
Tabla 37:	Balanza de comprobación de apertura al 01 de enero de 2024.....	126
Tabla 38:	Efectivo y equivalentes de efectivo .....	127
Tabla 39:	Inversiones a corto plazo .....	129
Tabla 40:	Certificados de inversiones vigentes.....	129
Tabla 41:	Cuentas por cobrar a corto plazo .....	131
Tabla 42:	Cuentas por cobrar vencidas .....	132

Tabla 43: Otros activos a corto plazo.....	133
Tabla 44: Lista de software y seguros vigentes .....	134
Tabla 45: Vida útil y valor residual .....	136
Tabla 46: Bienes no concesionados .....	136
Tabla 47: Deudas a corto plazo.....	139
Tabla 48: Cuentas por pagar vencidas .....	140
Tabla 49: Fondos de terceros y en garantía.....	141
Tabla 50: Garantías de cumplimiento y participación .....	142
Tabla 51: Provisiones y reservas técnicas a corto plazo .....	143
Tabla 52: Otros pasivos a corto plazo.....	144
Tabla 53: Capital inicial.....	145
Tabla 54: Incorporaciones al capital .....	147
Tabla 55: Resultados acumulados.....	148
Tabla 56: Tipos y tarifas de servicios .....	151
Tabla 57: Ventas de bienes y servicios .....	151
Tabla 58: Cantidad de servicios brindados .....	152
Tabla 59: Rentas de inversiones y de colocación de efectivo.....	154
Tabla 60: Transferencias corrientes.....	155
Tabla 61: Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación .....	156
Tabla 62: Recuperación de provisiones .....	157
Tabla 63: Recuperación de provisiones .....	158
Tabla 64: Otros ingresos y resultados positivos.....	159
Tabla 65: Gastos en personal .....	160
Tabla 66: Adquisición de servicios.....	161
Tabla 67: Consumo de bienes distintos de inventarios .....	163
Tabla 68: Deterioro de inversiones y cuentas por cobrar.....	164
Tabla 69: Cargos por provisiones y reservas técnicas .....	165
Tabla 70: Transferencias corrientes.....	166
Tabla 71: Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación.....	167
Tabla 72: Otros gastos y resultados negativos .....	168
Tabla 73: Cobros de las actividades de operación .....	169
Tabla 74: Pagos de las actividades de operación .....	170
Tabla 75: Pagos de las actividades de inversión .....	171
Tabla 76: Efectivo y equivalentes en el flujo de efectivo .....	171
Tabla 77: Conciliación entre resultados del periodo y actividades de operación del flujo de efectivo ...	172
Tabla 78: Patrimonio neto.....	173
Tabla 79: Resumen de la ejecución presupuestaria.....	174
Tabla 80: Comparativo entre presupuesto y contabilidad.....	174
Tabla 81: Estado de evolución de bienes .....	179

## Siglas

ACCM:	Avance del cumplimiento del compromiso de mejora
AI:	Auditoría Interna
ASECON:	Asociación Solidarista de Empleados
CCSS:	Costarricense de Seguro Social
CGR:	Contraloría General de la República
CNA:	Consejo Nación de Acreditación
CONARE:	Consejo Nacional de Rectores
DE:	Dirección Ejecutiva
DEA:	División de Evaluación y Acreditación
DGCN:	Dirección General de la Contabilidad Nacional
DGPN:	Dirección General de Presupuesto Nacional
DSAG:	División de Servicios de Apoyo a la Gestión
EEFF:	Estados Financieros
FEES:	Fondo Especial de la Educación Superior Estatal
INDEIN:	División de Innovación, Investigación y Desarrollo
JUPEMA:	Junta de Pensiones del Magisterio Nacional
MDH:	Ministerio de Hacienda
MEP:	Ministerio de Educación Pública
NICSP:	Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público
PEPS:	Primeras Entradas Primeras Salidas
PGR:	Procuraduría General de la República
SINAES:	Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior

**ESTADOS FINANCIEROS  
(INFORMACIÓN NO AUDITADA)**

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**Estado de situación financiera o balance general**  
**Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024**  
**(En colones)**

	Notas	Septiembre Año 2024	Septiembre Año 2023
<b>ACTIVO</b>			
<b>Activo Corriente</b>			
<b>Efectivo y equivalentes de efectivo</b>	<b>3</b>	<b>205,400,759.55</b>	<b>0.00</b>
Efectivo		205,400,759.55	0.00
<b>Inversiones a corto plazo</b>	<b>4</b>	<b>7,210,378,619.15</b>	<b>0.00</b>
Títulos y valores a corto plazo		7,210,378,619.15	0.00
<b>Cuentas a cobrar a corto plazo</b>	<b>5</b>	<b>446,507,247.84</b>	<b>0.00</b>
Servicios y derechos a cobrar a corto plazo		12,783,721.20	0.00
Transferencias a cobrar a corto plazo		435,913,298.33	0.00
Anticipos a corto plazo		1,670,979.31	0.00
Previsiones por deterioro de cuentas a cobrar a corto plazo		-3,860,751.00	0.00
<b>Otros activos a corto plazo</b>	<b>7</b>	<b>30,680,181.78</b>	<b>0.00</b>
Gastos a devengar a corto plazo		30,680,181.78	0.00
<b>Total del Activo Corriente</b>		<b>7,892,966,808.32</b>	<b>0.00</b>
<b>Activo No Corriente</b>			
<b>Bienes no concesionados</b>	<b>10</b>	<b>102,796,413.83</b>	<b>0.00</b>
Propiedades, planta y equipos explotados		64,614,961.55	0.00
Bienes intangibles no concesionados		38,181,452.28	0.00
<b>Total del Activo no Corriente</b>		<b>102,796,413.83</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>		<b>7,995,763,222.15</b>	<b>0.00</b>
<b>PASIVO</b>			
<b>Pasivo Corriente</b>			
<b>Deudas a corto plazo</b>	<b>14</b>	<b>115,943,691.67</b>	<b>0.00</b>
Deudas comerciales a corto plazo		1,818,500.19	0.00
Deudas sociales y fiscales a corto plazo		113,217,092.84	0.00
Transferencias a pagar a corto plazo		908,098.64	0.00
<b>Fondos de terceros y en garantía</b>	<b>16</b>	<b>3,488,415.23</b>	<b>0.00</b>
Depósitos en garantía		3,488,415.23	0.00

(Continúa...)

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**Estado de situación financiera o balance general**  
**Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024**  
**(En colones)**

	Notas	Septiembre Año 2024	Septiembre Año 2023
<b>(Finaliza...)</b>			
<b>Provisiones y reservas técnicas a corto plazo</b>	<b>17</b>	<b>50,859,512.23</b>	<b>0.00</b>
Provisiones a corto plazo		50,859,512.23	0.00
<b>Otros pasivos a corto plazo</b>	<b>18</b>	<b>435,913,298.33</b>	<b>0.00</b>
Ingresos a devengar a corto plazo		435,913,298.33	0.00
<b>Total del Pasivo Corriente</b>		<b>606,204,917.46</b>	<b>0.00</b>
<b>Pasivo No Corriente</b>			
<b>Total del Pasivo no Corriente</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>		<b>606,204,917.46</b>	<b>0.00</b>
<b>PATRIMONIO</b>			
<b>Patrimonio público</b>			
<b>Capital</b>	<b>24</b>	<b>5,578,206,526.88</b>	<b>0.00</b>
Capital inicial		25,924,010.84	0.00
Incorporaciones al capital		5,552,282,516.04	0.00
<b>Resultados acumulados</b>	<b>28</b>	<b>1,811,351,777.81</b>	<b>0.00</b>
Resultados acumulados de ejercicios anteriores		1,450,331,366.95	0.00
Resultado del ejercicio		361,020,410.86	0.00
<b>TOTAL DEL PATRIMONIO</b>		<b>7,389,558,304.69</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO</b>		<b>7,995,763,222.15</b>	<b>0.00</b>
<b>ACTIVO - PASIVO + PATRIMONIO</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

\* Las notas adjuntas son parte integral de los Estados Financieros.

\* No se presentan datos comparativos del año 2023 debido al cambio de versión en la normativa contable.

Elaborado: **Alejandro Camacho Vargas**  
 Contador, CPI Carné N° 35659

Revisado: **Andrea Arroyo Matamoros**  
 Directora, DSAG

Aprobado: **Lady Meléndez Rodríguez**  
 Presidente, CNA



**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**Estado de rendimiento financiero o resultados**  
**Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024**  
**(En colones)**

	Notas	Septiembre Año 2024	Septiembre Año 2023
<b>INGRESOS</b>			
<b>Ingresos y resultados positivos por ventas</b>		<b>51,814,198.40</b>	<b>0.00</b>
<b>Ventas de bienes y servicios</b>	<b>41</b>	<b>51,814,198.40</b>	<b>0.00</b>
Ventas de servicios		51,814,198.40	0.00
<b>Ingresos de la propiedad</b>		<b>330,772,027.08</b>	<b>0.00</b>
<b>Rentas de inversiones y de colocación de efectivo</b>	<b>47</b>	<b>330,772,027.08</b>	<b>0.00</b>
Intereses por títulos y valores a costo amortizado		330,772,027.08	0.00
<b>Transferencias</b>		<b>1,253,944,773.35</b>	<b>0.00</b>
<b>Transferencias corrientes</b>	<b>50</b>	<b>1,253,944,773.35</b>	<b>0.00</b>
Transferencias corrientes del sector público interno		1,253,944,773.35	0.00
<b>Otros ingresos</b>		<b>20,894,801.41</b>	<b>0.00</b>
<b>Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación</b>	<b>52</b>	<b>8,640,749.55</b>	<b>0.00</b>
Diferencias de cambio positivas por activos		7,918,376.48	0.00
Diferencias de cambio positivas por pasivos		722,373.07	0.00
<b>Recuperación de provisiones</b>	<b>55</b>	<b>241,101.48</b>	<b>0.00</b>
Recuperación de provisiones para deterioro de cuentas a cobrar		241,101.48	0.00
<b>Recuperación de provisiones y reservas técnicas</b>	<b>56</b>	<b>12,012,409.06</b>	<b>0.00</b>
Recuperación de provisiones para beneficios a los empleados		12,012,409.06	0.00
<b>Otros ingresos y resultados positivos</b>	<b>58</b>	<b>541.32</b>	<b>0.00</b>
Ingresos y resultados positivos varios		541.32	0.00
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>1,657,425,800.24</b>	<b>0.00</b>
<b>GASTOS</b>			
<b>Gastos de funcionamiento</b>		<b>1,116,891,531.32</b>	<b>0.00</b>
<b>Gastos en personal</b>	<b>59</b>	<b>851,390,053.30</b>	<b>0.00</b>
Remuneraciones Básicas		454,612,618.24	0.00
Remuneraciones eventuales		39,049,217.61	0.00
Incentivos salariales		194,379,603.83	0.00
Contribuciones al desarrollo y la seguridad social		68,456,315.37	0.00
Contribuciones a fondos de pensiones y de capitalización		94,892,298.25	0.00
<b>Servicios</b>	<b>60</b>	<b>196,195,619.18</b>	<b>0.00</b>
Alquileres y derechos sobre bienes		39,260,250.67	0.00
Servicios comerciales y financieros		7,049,699.12	0.00

(Continúa...)

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**Estado de rendimiento financiero o resultados**  
**Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024**  
**(En colones)**

	Notas	Septiembre Año 2024	Septiembre Año 2023
<b>(Finaliza...)</b>			
Servicios de gestión y apoyo		122,609,919.49	0.00
Gastos de viaje y transporte		16,821,913.31	0.00
Seguros, reaseguros y otras obligaciones		6,056,373.10	0.00
Capacitación y protocolo		4,360,463.49	0.00
Mantenimiento y reparaciones		37,000.00	0.00
<b>Consumo de bienes distintos de inventarios</b>	<b>62</b>	<b>47,899,214.23</b>	<b>0.00</b>
Consumo de bienes no concesionados		47,899,214.23	0.00
<b>Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar</b>	<b>65</b>	<b>206,105.28</b>	<b>0.00</b>
Deterioro de cuentas a cobrar		206,105.28	0.00
<b>Cargos por provisiones y reservas técnicas</b>	<b>66</b>	<b>21,200,539.33</b>	<b>0.00</b>
Cargos por beneficios a los empleados		21,200,539.33	0.00
<b>Transferencias</b>		<b>128,061,936.70</b>	<b>0.00</b>
<b>Transferencias corrientes</b>	<b>72</b>	<b>128,061,936.70</b>	<b>0.00</b>
Transferencias corrientes al sector privado interno		3,061,748.62	0.00
Transferencias corrientes al sector público interno		124,068,196.52	0.00
Transferencias corrientes al sector externo		931,991.56	0.00
<b>Otros gastos</b>		<b>51,451,921.36</b>	<b>0.00</b>
<b>Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación</b>	<b>74</b>	<b>10,050,466.49</b>	<b>0.00</b>
Diferencias de cambio negativas por activos		9,125,670.09	0.00
Diferencias de cambio negativas por pasivos		924,796.40	0.00
<b>Otros gastos y resultados negativos</b>	<b>76</b>	<b>41,401,454.87</b>	<b>0.00</b>
Impuestos, multas y recargos moratorios		41,393,662.61	0.00
Gastos y resultados negativos varios		7,792.26	0.00
<b>TOTAL DE GASTOS</b>		<b>1,296,405,389.38</b>	<b>0.00</b>
<b>AHORRO y/o DESAHORRO DEL PERIODO</b>		<b>361,020,410.86</b>	<b>0.00</b>

\* Las notas adjuntas son parte integral de los Estados Financieros.

\* No se presentan datos comparativos del año 2023 debido al cambio de versión en la normativa contable.

Elaborado: **Alejandro Camacho Vargas**  
 Contador, CPI Carné N° 35659

Revisado: **Andrea Arroyo Matamoros**  
 Directora, DSAG

Aprobado: **Lady Meléndez Rodríguez**  
 Presidente, CNA

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**Estado de flujos de efectivo (método directo)**  
**Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024**  
**(En colones)**

	Notas	Septiembre Año 2024	Septiembre Año 2023
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>			
<b>Cobros</b>	<b>77</b>	<b>1,630,026,462.43</b>	<b>0.00</b>
Cobros por ventas de inventarios, servicios y derechos administrativos		45,309,662.00	0.00
Cobros por ingresos de la propiedad		330,772,027.08	0.00
Cobros por transferencias		1,253,944,773.35	0.00
<b>Pagos</b>	<b>78</b>	<b>1,168,432,503.53</b>	<b>0.00</b>
Pagos por beneficios al personal		812,004,388.32	0.00
Pagos por servicios y adquisiciones de inventarios (incluye anticipos)		187,879,887.26	0.00
Pagos por otras transferencias		127,153,838.06	0.00
Otros pagos por actividades de operación		41,394,389.89	0.00
<b>Flujos netos de efectivo por actividades de operación</b>		<b>461,593,958.90</b>	<b>0.00</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>			
<b>Cobros</b>	<b>79</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Pagos</b>	<b>80</b>	<b>301,674,176.85</b>	<b>0.00</b>
Pagos por adquisición de bienes distintos de inventarios		13,346,317.78	0.00
Pagos por adquisición de inversiones en otros instrumentos financieros		288,327,859.07	0.00
<b>Flujos netos de efectivo por actividades de inversión</b>		<b>-301,674,176.85</b>	<b>0.00</b>
<b>FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>			
<b>Cobros</b>	<b>81</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Pagos</b>	<b>82</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Flujos netos de efectivo por actividades de financiación</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Incremento/Disminución neta de efectivo y equivalentes de efectivo por flujos de actividades</b>		<b>159,919,782.05</b>	<b>0.00</b>
<b>Incremento/Disminución neta de efectivo y equivalentes de efectivo por diferencias de cambio no realizadas</b>		<b>-1,409,716.94</b>	<b>0.00</b>
<b>Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del ejercicio</b>		<b>46,890,694.44</b>	<b>0.00</b>
<b>Efectivo y equivalentes de efectivo al final del ejercicio</b>	<b>83</b>	<b>205,400,759.55</b>	<b>0.00</b>

\* Las notas adjuntas son parte de los Estados Financieros.

\* No se presentan datos comparativos del año 2023 debido al cambio de versión en la normativa contable.

Elaborado: Alejandro Camacho Vargas  
 Contador, CPI Carné N° 35659

Revisado: Andrea Arroyo Matamoros  
 Directora, DSAG

Aprobado: Lady Meléndez Rodríguez  
 Presidente, CNA

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
Estado de cambios en el patrimonio neto  
Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024  
(En colones)

Concepto	Capital	Transferencias de capital	Reservas	Variaciones no asignables a reservas	Resultados acumulados	Intereses Minoritarios Part. Patrimonio	Intereses Minoritarios Evolución	Total Patrimonio
Saldos al 31 / 12 / 2023	5,578,206,526.88	0.00	0.00	0.00	1,450,331,366.95	0.00	0.00	7,028,537,893.83
<b>Variaciones del ejercicio</b>								
Resultado del ejercicio					361,020,410.86			361,020,410.86
<b>Total de variaciones del ejercicio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>361,020,410.86</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>361,020,410.86</b>
<b>Saldos del período</b>	<b>5,578,206,526.88</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,811,351,777.81</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,389,558,304.69</b>

**Nota N°84**

\* Las notas adjuntas son parte de los Estados Financieros.

\* No se presentan datos comparativos del año 2023 debido al cambio de versión en la normativa contable.

Elaborado: Alejandro Camacho Vargas  
Contador, CPI Carné N° 35659

Revisado: Andrea Arroyo Matamoros  
Directora, DSAG

Aprobado: Lady Meléndez Rodríguez  
Presidente, CNA

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
Estado de situación y evolución de bienes  
Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024  
(En colones)

DESCRIPCIÓN	SALDOS AL INICIO			MOVIMIENTOS EN EL EJERCICIO			DEPRECIACIONES / AGOTAMIENTO / AMORTIZACIONES				VALORES RESIDUALES AL CIERRE	
	VALORES DE ORIGEN	MEJORA	DETERIORO	TOTALES AL INICIO	ALTAS	BAJAS	TOTALES MOVIMIENTOS DEL EJERCICIO	ACUMULADAS AL INICIO	INCREMENTOS	BAJAS		ACUMULADAS AL CIERRE
<b>BIENES NO CONCESIONADOS</b>												
<b>Propiedades, planta y equipos explotados</b>	<b>181,198,368.54</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>181,198,368.54</b>	<b>13,346,317.78</b>	<b>0.00</b>	<b>13,346,317.78</b>	<b>108,011,510.39</b>	<b>21,918,214.38</b>	<b>0.00</b>	<b>129,929,724.77</b>	<b>64,614,961.55</b>
Equipos de comunicación	21,335,276.10	0.00	0.00	21,335,276.10	6,758,360.28	0.00	6,758,360.28	9,773,547.45	2,453,607.03	0.00	12,227,154.48	15,866,481.90
Equipos y mobiliario de oficina	28,511,377.53	0.00	0.00	28,511,377.53	3,068,891.47	0.00	3,068,891.47	23,568,139.43	1,105,242.30	0.00	24,673,381.73	6,906,887.27
Equipos para computación	131,351,714.91	0.00	0.00	131,351,714.91	3,519,066.03	0.00	3,519,066.03	74,669,823.51	18,359,365.05	0.00	93,029,188.56	41,841,592.38
<b>Bienes intangibles</b>	<b>128,149,624.92</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>128,149,624.92</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>63,987,172.79</b>	<b>25,980,999.85</b>	<b>0.00</b>	<b>89,968,172.64</b>	<b>38,181,452.28</b>
Software y programas	128,149,624.92	0.00	0.00	128,149,624.92	0.00	0.00	0.00	63,987,172.79	25,980,999.85	0.00	89,968,172.64	38,181,452.28
<b>SUBTOTALES BIENES NO CONCESIONADOS</b>	<b>309,347,993.46</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>309,347,993.46</b>	<b>13,346,317.78</b>	<b>0.00</b>	<b>13,346,317.78</b>	<b>171,998,683.18</b>	<b>47,899,214.23</b>	<b>0.00</b>	<b>219,897,897.41</b>	<b>102,796,413.83</b>
<b>BIENES CONCESIONADOS</b>												
<b>SUBTOTALES BIENES CONCESIONADOS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTALES</b>	<b>309,347,993.46</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>309,347,993.46</b>	<b>13,346,317.78</b>	<b>0.00</b>	<b>13,346,317.78</b>	<b>171,998,683.18</b>	<b>47,899,214.23</b>	<b>0.00</b>	<b>219,897,897.41</b>	<b>102,796,413.83</b>

**Nota N°87**

\* Las notas adjuntas son parte de los Estados Financieros.

\* No se presentan datos comparativos del año 2023 debido al cambio de versión en la normativa contable.

Elaborado: Alejandro Camacho Vargas  
Contador, CPI Carné N° 35659

Revisado: Andrea Arroyo Matamoros  
Directora, DSAG

Aprobado: Lady Meléndez Rodríguez  
Presidente, CNA

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
Estado de la deuda pública  
Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024  
(En colones)

Obligaciones	Imputaciones Contables Relacionadas	Saldo del Capital al Inicio del Ejercicio Informado			Movimientos del Ejercicio						Intereses Vencidos		Gasto y Comision del Ejercicio	Saldo de Capital en Colones al Cierre del Periodo	
		Saldos Periodo Anterior	Ajuste al Saldo inicial	Saldos Periodo Actual	Incrementos			Disminuciones			Pagados	Impagos			
					Mov. Presupuesto	Mov. sin impacto en Presupuesto	Total	Mov. Presupuesto	Mov. sin impacto en Presupuesto	Total					
<b>DEUDA PUBLICA TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>I. DEUDA PUBLICA INTERNA</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Gobierno Central	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gobierno Local	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resto del Sector Público no financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Banco Central	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resto del Sector Público financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>II. DEUDA PÚBLICA EXTERNA</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Gobierno Central	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gobierno Local	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resto del Sector Público no financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Banco Central	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resto del Sector Público financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**Nota N°86**

\* Las notas adjuntas son parte de los Estados Financieros.

\* No se presentan datos comparativos del año 2023 debido al cambio de versión en la normativa contable.

Elaborado: Alejandro Camacho Vargas  
Contador, CPI Carné N° 35659

Revisado: Andrea Arroyo Matamoras  
Directora, DSAG

Aprobado: Lady Meléndez Rodríguez  
Presidente, CNA

## CONGRUENCIA ENTRE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
Resumen informe de ejecución presupuestaria  
Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024  
(En colones)

	Presupuesto aprobado			Presupuesto ejecutado			
	Presupuesto ordinario	Modificaciones	Porcentaje de Modificación	Presupuesto total	Ejecución	Diferencias Brutas	Porcentaje de Ejecución
<b>Ingresos</b>							
<b>Ingresos corrientes</b>	<b>1,778,900,471.68</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>1,778,900,471.68</b>	<b>1,298,906,833.35</b>	<b>-479,993,638.33</b>	<b>73.02%</b>
Servicios de acreditación	89,042,400.00	0.00	0.00%	89,042,400.00	44,962,060.00	-44,080,340.00	50.50%
Transferencias corrientes	1,689,858,071.68	0.00	0.00%	1,689,858,071.68	1,253,944,773.35	-435,913,298.33	74.20%
<b>Ingresos de financiamiento</b>	<b>0.00</b>	<b>43,401,551.93</b>	<b>100.00%</b>	<b>43,401,551.93</b>	<b>43,401,551.93</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00%</b>
Superávit libre de periodos anteriores	0.00	43,401,551.93	100.00%	43,401,551.93	43,401,551.93	0.00	100.00%
<b>Total ingresos</b>	<b>1,778,900,471.68</b>	<b>43,401,551.93</b>	<b>2.44%</b>	<b>1,822,302,023.61</b>	<b>1,342,308,385.28</b>	<b>-479,993,638.33</b>	<b>73.66%</b>
<b>Egresos</b>							
<b>Remuneraciones</b>	<b>1,211,824,964.13</b>	<b>-41,360,120.14</b>	<b>-3.41%</b>	<b>1,170,464,843.99</b>	<b>822,461,194.26</b>	<b>-348,003,649.73</b>	<b>70.27%</b>
Remuneraciones básicas	570,761,306.49	-7,546,073.65	-1.32%	563,215,232.84	407,448,403.50	-155,766,829.34	72.34%
Remuneraciones eventuales	69,719,510.99	-7,316,916.22	-10.49%	62,402,594.77	42,183,955.11	-20,218,639.66	67.60%
Incentivos salariales	337,898,018.54	-17,142,858.99	-5.07%	320,755,159.55	208,609,152.74	-112,146,006.81	65.04%
Contribuciones a la seguridad	94,724,237.60	-2,122,565.94	-2.24%	92,601,671.66	68,891,848.89	-23,709,822.77	74.40%
Contribuciones a pensiones	138,721,890.51	-7,231,705.34	-5.21%	131,490,185.17	95,327,834.02	-36,162,351.15	72.50%
<b>Servicios</b>	<b>334,885,630.38</b>	<b>31,600,861.40</b>	<b>9.44%</b>	<b>366,486,491.78</b>	<b>144,991,030.94</b>	<b>-221,495,460.84</b>	<b>39.56%</b>
Alquileres	1,560,000.00	-20,498.40	-1.31%	1,539,501.60	778,668.70	-760,832.90	50.58%
Servicios básicos	100,000.00	0.00	0.00%	100,000.00	0.00	-100,000.00	0.00%
Servicios comerciales y financieros	5,918,790.90	13,150,000.00	222.17%	19,068,790.90	7,032,580.72	-12,036,210.18	36.88%
Servicios de gestión y apoyo	276,566,516.00	-18,363,206.94	-6.64%	258,203,309.06	108,542,252.70	-149,661,056.36	42.04%
Gastos de viaje y de transporte	16,052,448.24	15,200,000.00	94.69%	31,252,448.24	18,492,892.62	-12,759,555.62	59.17%
Seguros y reaseguros	5,788,969.50	-380,094.61	-6.57%	5,408,874.89	3,502,688.80	-1,906,186.09	64.76%
Capacitación y protocolo	19,051,912.24	22,261,895.90	116.85%	41,313,808.14	2,653,430.24	-38,660,377.90	6.42%
Mantenimiento y reparación	9,816,993.50	-417,234.55	-4.25%	9,399,758.95	3,823,691.08	-5,576,067.87	40.68%
Servicios Diversos	30,000.00	170,000.00	566.67%	200,000.00	164,826.08	-35,173.92	82.41%

(Continúa...)



**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**Resumen informe de ejecución presupuestaria**  
**Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024**  
**(En colones)**

	Presupuesto aprobado			Presupuesto ejecutado			
	Presupuesto ordinario	Modificaciones	Porcentaje de Modificación	Presupuesto total	Ejecución	Diferencias Brutas	Porcentaje de Ejecución
<b>(Finaliza...)</b>							
<b>Materiales y suministros</b>	<b>3,800,000.00</b>	<b>400,000.00</b>	<b>10.53%</b>	<b>4,200,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-4,200,000.00</b>	<b>0.00%</b>
Productos químicos y conexos	800,000.00	0.00	0.00%	800,000.00	0.00	-800,000.00	0.00%
Alimentos y productos	1,000,000.00	0.00	0.00%	1,000,000.00	0.00	-1,000,000.00	0.00%
Útiles, materiales y suministros	2,000,000.00	400,000.00	20.00%	2,400,000.00	0.00	-2,400,000.00	0.00%
<b>Bienes duraderos</b>	<b>116,713,455.30</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>116,713,455.30</b>	<b>56,701,364.33</b>	<b>-60,012,090.97</b>	<b>48.58%</b>
Maquinaria, equipo y mobiliario	44,794,497.30	-16,000,000.00	-35.72%	28,794,497.30	13,398,409.96	-15,396,087.34	46.53%
Bienes duraderos diversos	71,918,958.00	16,000,000.00	22.25%	87,918,958.00	43,302,954.37	-44,616,003.63	49.25%
<b>Transferencias corrientes</b>	<b>111,676,421.85</b>	<b>52,760,810.67</b>	<b>47.24%</b>	<b>164,437,232.52</b>	<b>128,056,564.08</b>	<b>-36,380,668.44</b>	<b>77.88%</b>
Al sector público	107,555,526.00	43,401,551.93	40.35%	150,957,077.93	124,068,196.52	-26,888,881.41	82.19%
Prestaciones legales	2,760,895.85	966,803.50	35.02%	3,727,699.35	3,061,748.62	-665,950.73	82.14%
Al Sector externo	1,360,000.00	8,392,455.24	617.09%	9,752,455.24	926,618.94	-8,825,836.30	9.50%
<b>Total Egresos</b>	<b>1,778,900,471.66</b>	<b>43,401,551.93</b>	<b>2.44%</b>	<b>1,822,302,023.59</b>	<b>1,152,210,153.61</b>	<b>-670,091,869.98</b>	<b>63.23%</b>
<b>Superavit / déficit</b>				<b>190,098,231.67</b>			

**Nota N°85**

\* Las notas adjuntas son parte integral de los Estados Financieros.

\* No se presentan datos comparativos del año 2023 debido al cambio de versión en la normativa contable.

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
Estado de conciliación de resultados contable y presupuestario  
Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024  
(En colones)

Cuenta / partida	Saldo contabilidad	Saldo presupuesto	Diferencias de bases	Diferencias de metodología	Diferencias sin impacto presupuestario	Diferencias de formato	Otras diferencias	Notas	Total de diferencias
<b>INGRESOS</b>									
<b>Ingresos y resultados positivos por ventas</b>	<b>51,814,198.40</b>	<b>44,962,060.00</b>	<b>6,852,138.40</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>85.1</b>	<b>6,852,138.40</b>
Ventas de bienes y servicios	51,814,198.40	44,962,060.00	6,852,138.40	0.00	0.00	0.00	0.00		6,852,138.40
<b>Ingresos de la propiedad</b>	<b>330,772,027.08</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>330,772,027.08</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>85.2</b>	<b>330,772,027.08</b>
Rentas de inversiones	330,772,027.08	0.00	0.00	0.00	330,772,027.08	0.00	0.00		330,772,027.08
<b>Transferencias</b>	<b>1,253,944,773.35</b>	<b>1,253,944,773.35</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>85.3</b>	<b>0.00</b>
Transferencias corrientes	1,253,944,773.35	1,253,944,773.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
<b>Otros ingresos</b>	<b>20,894,801.41</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,894,260.09</b>	<b>0.00</b>	<b>541.32</b>	<b>85.4</b>	<b>20,894,801.41</b>
Resultados positivos por la inflación	8,640,749.55	0.00	0.00	0.00	8,640,749.55	0.00	0.00		8,640,749.55
Recuperación de provisiones	241,101.48	0.00	0.00	0.00	241,101.48	0.00	0.00		241,101.48
Recuperación de provisiones y reservas técnica:	12,012,409.06	0.00	0.00	0.00	12,012,409.06	0.00	0.00		12,012,409.06
Otros ingresos y resultados positivos	541.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	541.32		541.32
<b>Superávit de periodos anteriores</b>	<b>0.00</b>	<b>43,401,551.93</b>	<b>-43,401,551.93</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>85.5</b>	<b>-43,401,551.93</b>
Superávit libre de periodos anteriores	0.00	43,401,551.93	-43,401,551.93	0.00	0.00	0.00	0.00		-43,401,551.93
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>1,657,425,800.24</b>	<b>1,342,308,385.28</b>	<b>-36,549,413.53</b>	<b>0.00</b>	<b>351,666,287.17</b>	<b>0.00</b>	<b>541.32</b>		<b>315,117,414.96</b>
<b>GASTOS</b>									
<b>Gastos de funcionamiento</b>	<b>1,116,891,531.32</b>	<b>967,287,399.12</b>	<b>48,234,676.82</b>	<b>0.00</b>	<b>69,305,858.84</b>	<b>32,934,665.83</b>	<b>-871,069.29</b>	<b>85.6</b>	<b>149,604,132.20</b>
Gastos en personal	851,390,053.30	822,461,194.26	-3,134,737.50	0.00	0.00	32,934,665.83	-871,069.29		28,928,859.04
Servicios	196,195,619.18	144,826,204.86	51,369,414.32	0.00	0.00	0.00	0.00		51,369,414.32
Consumo de bienes distintos de inventarios	47,899,214.23	0.00	0.00	0.00	47,899,214.23	0.00	0.00		47,899,214.23
Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar	206,105.28	0.00	0.00	0.00	206,105.28	0.00	0.00		206,105.28
Cargos por provisiones y reservas técnicas	21,200,539.33	0.00	0.00	0.00	21,200,539.33	0.00	0.00		21,200,539.33

(Continúa...)

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**Estado de conciliación de resultados contable y presupuestario**  
**Por el periodo terminado al 30 de septiembre de 2024**  
**(En colones)**

Cuenta / partida	Saldo contabilidad	Saldo presupuesto	Diferencias de bases	Diferencias de metodología	Diferencias sin impacto presupuestario	Diferencias de formato	Otras diferencias	Notas	Total de diferencias
<b>(Finaliza...)</b>									
<b>Transferencias</b>	<b>128,061,936.70</b>	<b>128,056,564.08</b>	<b>5,372.62</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>85.7</b>	<b>5,372.62</b>
Transferencias corrientes	128,061,936.70	128,056,564.08	5,372.62	0.00	0.00	0.00	0.00		5,372.62
<b>Otros gastos</b>	<b>51,451,921.36</b>	<b>164,826.08</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>51,279,303.02</b>	<b>0.00</b>	<b>7,792.26</b>	<b>85.8</b>	<b>51,287,095.28</b>
Resultados negativos por la inflación	10,050,466.49	0.00	0.00	0.00	10,050,466.49	0.00	0.00		10,050,466.49
Otros gastos y resultados negativos	41,401,454.87	164,826.08	0.00	0.00	41,228,836.53	0.00	7,792.26		41,236,628.79
<b>Adquisición de Bienes Duraderos</b>	<b>0.00</b>	<b>56,701,364.33</b>	<b>0.00</b>	<b>-56,701,364.33</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>85.9</b>	<b>-56,701,364.33</b>
Propiedad, planta, equipo e intangibles	0.00	56,701,364.33	0.00	-56,701,364.33	0.00	0.00	0.00		-56,701,364.33
<b>TOTAL DE GASTOS</b>	<b>1,296,405,389.38</b>	<b>1,152,210,153.61</b>	<b>48,240,049.44</b>	<b>-56,701,364.33</b>	<b>120,585,161.86</b>	<b>32,934,665.83</b>	<b>-863,277.03</b>		<b>144,195,235.77</b>
<b>INGRESOS MENOS GASTOS</b>	<b>361,020,410.86</b>	<b>190,098,231.67</b>	<b>-84,789,462.97</b>	<b>56,701,364.33</b>	<b>231,081,125.31</b>	<b>-32,934,665.83</b>	<b>863,818.35</b>		<b>170,922,179.19</b>

**Nota N°85**

\* Las notas adjuntas son parte integral de los Estados Financieros.

\* No se presentan datos comparativos del año 2023 debido al cambio de versión en la normativa contable.

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

**SISTEMA NACIONAL DE ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR**  
**Notas a los Estados Financieros**  
**Por el ejercicio finalizado al 30 de septiembre del año 2024**  
**(En colones)**

**INFORMACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN**

- Cédula jurídica: 3-007-367218
- Representante legal: Lady Meléndez Rodríguez, Cédula 01-0541-0868
- Dirección a cargo del área financiera: Andrea Arroyo Matamoros, Cédula 01-1195-0143
- Contador institucional: Alejandro Camacho Vargas, Cédula 02-0701-0221, Carné: 35659

**DESCRIPCIÓN CONTABLE DE LA ORGANIZACIÓN**

El Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES) es una institución creada en el año 1999 y, posteriormente, reconocida como una entidad pública descentralizada no empresarial del Gobierno de la República de Costa Rica adscrita al Consejo Nacional de Rectores (CONARE) mediante la Ley N°8256 del 22 de abril del año 2002, vigente desde su publicación en el diario oficial La Gaceta N°93 del 17 de mayo del año 2002.

El SINAES dispone de una personería instrumental con el número de identificación N°3-007-367218. Esta condición jurídica le confiere independencia legal con grado máximo de desconcentración en el desempeño de sus funciones y le brinda la capacidad de exigir derechos y asumir obligaciones conforme al alcance de la Ley, sin estar sujeto a la influencia o control significativo de otras entidades.

El domicilio fiscal está ubicado en la provincia de San José, cantón de San José y distrito de Pavas, a 1.3 kilómetros al norte de la Embajada de los Estados Unidos, urbanización La Geroma, donde comparte oficinas con el CONARE, conforme a lo establecido en el convenio titulado “Acuerdo de Apoyo a la Gestión Administrativa” emitido el 18 de diciembre del año 2018.

Las actividades del SINAES han sido declaradas de interés público y cuyo propósito consiste en planificar, organizar, desarrollar, implementar, controlar y dar seguimiento a los procesos de evaluación y acreditación de carreras universitarias (tanto públicas como privadas) que se someten voluntariamente a una valoración rigurosa de su plan de estudio, cuerpo docente, infraestructura, metodología, entre otros aspectos relevantes. Esto con el fin de asegurar que las entidades cumplan con los estándares de calidad requeridos.

De acuerdo con la Ley N°8256, se establecen los siguientes objetivos esenciales para el SINAES:

- Coadyuvar al logro de los principios de excelencia académica y al esfuerzo de las universidades públicas y privadas por mejorar la calidad de los planes, las carreras y los programas que ofrecen.
- Mostrar la conveniencia que tiene, para las universidades en general, someterse voluntariamente a un proceso de acreditación y propiciar la confianza de la sociedad costarricense en los planes, las carreras y los programas acreditados, así como orientarla con respecto a la calidad de las diversas opciones de educación superior.

- Certificar el nivel de calidad de las carreras y los programas sometidos a acreditación para garantizar la calidad de los criterios y los estándares aplicados a este proceso.
- Recomendar planes de acción para solucionar los problemas, las debilidades y las carencias identificadas en los procesos de autoevaluación y evaluación. Dichos planes deberán incluir esfuerzos propios y acciones de apoyo mutuo entre las universidades y los miembros del SINAES.
- Formar parte de entidades internacionales académicas y de acreditación conexas.

El marco jurídico gubernamental confiere al SINAES la autoridad de ser el único ente autorizado por el Estado para dar fe pública sobre la calidad de la educación superior a nivel nacional, su función abarca no solo los temas relacionados a los procesos de evaluación y acreditación, sino también, ejecuta proyectos de investigación, desarrollo e innovación. Además, lleva a cabo actividades de capacitación, orientación y seguimiento a las instituciones miembros, en miras de generar un impacto positivo para el país en el ámbito educativo.

En complemento de los objetivos institucionales, la Ley N°8798 del 16 de abril del año 2010 (Ley de Fortalecimiento del Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior) vigente desde su publicación en el diario oficial La Gaceta N°83 del 30 de abril del año 2010, amplía las competencias y capacidades del SINAES. Esta Ley le concede la autoridad de acreditar carreras en entidades parauniversitarias, extendiendo así su alcance de aplicación y su público meta.

Asimismo, la Ley N°8798 establece que el Poder Ejecutivo está obligado a brindarle financiamiento a las actividades del SINAES mediante el Presupuesto Nacional de la República, por un monto anual equivalente al cero coma cincuenta por ciento (0.50%) del Fondo Especial de la Educación Superior Estatal (FEES), cuyos recursos son transferidos por el Ministerio de Educación Pública (MEP) en concordancia con el presupuesto aprobado para el año en curso.

En cuanto a la estructura jerárquica del SINAES, está se define en el Reglamento Orgánico Institucional, el cual establece las siguientes unidades o áreas funcionales:

- Consejo Nacional de Acreditación (CNA)
  - ✓ Secretaría General del CNA
  - ✓ Auditoría Interna
- Divisiones:
  - ✓ Dirección Ejecutiva (DE)
    - Asistencia a Proceso Sustantivos
    - Asesoría Legal
    - Calidad
    - Comunicación
  - ✓ División de Evaluación y Acreditación (DEA)
    - Asistencia a Proceso Sustantivos
    - Gestión de Evaluación y Acreditación
    - Gestión de Información
    - Gestión de Procesos Curriculares
    - Gestión del Registro de Expertos
  - ✓ División de Innovación, Investigación y Desarrollo (INDEIN)

- Asistencia a Proceso Sustantivos
- Gestión de Capacitación y Transferencia de Conocimientos
- Gestión de Innovación, Investigación y Desarrollo
- ✓ División de Servicios de Apoyo a la Gestión (DSAG)
  - Asistencia a Proceso Sustantivos y Recepción.
  - Gestión Financiera
  - Gestión de Talento Humano
  - Gestión de Tecnologías e Información
  - Gestión de Proveeduría

El CNA es el órgano jerárquico superior, el cual está compuesto por ocho miembros con destacada trayectoria profesional en diversos campos del conocimiento, cuatro de estos miembros son designados por las universidades estatales y los otros cuatro por las universidades privadas. Cada miembro ocupa su cargo por un periodo de 5 años y con posibilidad de reelección. Una vez nombrados, los integrantes del consejo operan como un órgano colegiado.

El CNA posee la facultad de nombrar a un presidente que actúa como jerarca y representante legal por un periodo de tiempo no mayor a un año, con la posibilidad de reelección. Actualmente, la presidencia está a cargo de la señora Lady Meléndez Rodríguez, portadora de la cédula de identidad 01-0541-0868, quien ocupará el cargo hasta el próximo 30 de junio del año 2025, salvaguardando todas las funciones establecidas en el Reglamento de Integración y Organización Interna.

Por su parte, la Dirección Ejecutiva es designada por el CNA por un período de cinco años, también con posibilidad de reelección, quien funge como el responsable del funcionamiento administrativo y ejerce funciones como superior jerárquico de las divisiones de la INDEIN, DEA y DSAG. Actualmente, la señora Laura Ramírez Saborío, portadora de la cédula de identidad 04-0158-0806, es quien ocupa esta posición y lo hará hasta el próximo 16 de junio del año 2029.

Desde el punto de vista jurídico, el SINAES se constituye como un ente desconcentrado en su máximo grado, según lo dispuesto por la Procuraduría General de la República (PGR) en la nota C-307-2017 con fecha del 15 de diciembre del año 2017. En consecuencia, la entidad posee plena capacidad de llevar a cabo las actividades necesarias para cumplir con sus objetivos y dispone de la facultad de nombrar a su propio personal, de negociar acuerdos contractuales, establecer convenios y administrar sus recursos.

Desde su creación en el año 1999 al año 2018, el SINAES operó como un programa adscrito al CONARE y, a causa de ello, esta entidad tenía el compromiso de incorporar en su información contable y financiera las transacciones derivadas a las actividades de evaluación y acreditación. Sin embargo, a partir del 01 de enero del año 2019 hasta la actualidad, conforme al dictamen emitido por la PGR (C-307-2017), el SINAES obtuvo capacidad para administrar y emitir sus propios Estados Financieros e Informes Presupuestarios.

Además, de acuerdo con el oficio DCN-UCC-569-2019 del 20 de mayo del año 2019, el SINAES fue reconocido como un ente contable por la Dirección General de Contabilidad Nacional (DGCN), a partir de este momento se da inicio al proceso de elaboración y presentación de la información financiera, aplicando desde sus orígenes las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP). Posteriormente, a través del oficio SUB-DCN-UCC-742-2022 del 28 de junio del año 2022 se le asignó el código N°14990 en el Clasificador Institucional del Sector Público Costarricense.

En el ámbito fiscal, la institución está inscrita ante el régimen tributario como un contribuyente del impuesto al valor agregado por medio de la Ley N°9635 vigente desde su publicación en el diario oficial La Gaceta el 4 de diciembre de 2018 y, además, es declarante del impuesto sobre la renta, incluyendo las retenciones a la fuente, de acuerdo con la Ley N°7092 vigente desde su publicación el 19 de mayo del año 1988.

Por su condición de institución gubernamental, el SINAES debe cumplir con las disposiciones establecidas por la DGCN, según la Ley N°8131 (Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos) vigente desde su publicación en el diario oficial La Gaceta el 16 de octubre del año 2001, por este motivo, para la presentación de la información contable, financiera y presupuestaria contenida en este documento, se hace uso obligatorio de los siguientes elementos:

- Plan de Cuentas Contables para el Sector Público Costarricense.
- Manual Funcional de Cuentas Contables para el Sector Público Costarricense.
- Clasificador por Objeto del Gastos e Ingresos del Sector Público Costarricense.
- Políticas Contables Generales para el Sector Público Costarricense.
- Estructura y Anexos de los Estados Financieros para el Sector Público Costarricense.
- Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP).
- Reglamentos, directrices, normas técnicas u otras prácticas vigentes para el reconocimiento, medición y revelación de la información contable y presupuestaria establecidos por los entes rectores, tales como la Dirección General de Contabilidad Nacional (DGCN), la Dirección General de Presupuesto Nacional (DGPN) y la Contraloría General de la República (CGR).



## NOTAS A LAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PÚBLICO COSTARRICENSE

### 1. Estado de notas contables

Las siguientes notas a los Estados Financieros han sido elaboradas conforme a la estructura establecida por la DGCN, aplicando cambios y ajustes únicamente de carácter estético o gráfico con fines institucionales, sin afectar o variar el contenido, información o los datos (ya sean cualitativos o cuantitativos) que fueron previamente solicitados por dicha entidad reguladora.

El reconocimiento, medición, revelación y presentación de la información financiera institucional se realiza de acuerdo con las Políticas Contables Generales (en su versión 2021) sustentadas en las NICSP (en su versión 2018), cuyo acceso para consultas se encuentra disponible desde la página web del Ministerio de Hacienda: <https://www.hacienda.go.cr/>.

#### 1.1. Declaración de cumplimiento

En conformidad con la resolución DCN-0003-2022 del 25 de marzo del año 2022, el Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior, con la cédula jurídica 3-007-367218, y cuyo representante legal es la señora Lady Meléndez Rodríguez, portadora de la cédula de identidad 01-0541-0868, declara explícita e incondicionalmente su adopción y cumplimiento de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (en su versión 2018) y las Políticas Contables Generales (en su versión 2021), las cuales son aplicadas para el tratamiento contable que utiliza esta entidad.

#### 1.2. Comisión de NICSP

##### 1.2.1. Certificación de la comisión de NICSP

De acuerdo con la nota DCN-0003-2022 del 4 de diciembre del año 2020, el Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior, con cédula jurídica 3-007-367218, y cuyo representante administrativo es la señora Andrea Arroyo Matamoros (en su calidad de directora de la División de Servicios de Apoyo a la Gestión), portadora de la cédula de identidad 01-1195-0143, certifica que, la entidad cuenta con una comisión de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público. Esta comisión fue oficializada mediante el documento SINAES-DE-30-2020 con fecha del 23 de junio del año 2020 y se encuentra compuesta por los siguientes integrantes:

- MBA. Andrea Arroyo Matamoros, Directora de la DSAG (coordinadora)
- Lic. Alejandro Camacho Vargas, Contador Institucional (secretario)
- M.Sc. Pablo Madrigal Sánchez, Gestor Financiero

La firma del representante administrativo o su equivalente está incluida al final del presente documento.

##### 1.2.2. Estándares de sostenibilidad

Los estándares de sostenibilidad son aquellos requerimientos y prácticas que buscan promover un equilibrio óptimo entre las dimensiones económicas, sociales y ambientales dentro de los quehaceres de la organización. Estos estándares están estrechamente relacionados con las NICSP porque, a través de estos, se busca mejorar la transparencia y la comparabilidad en la presentación de la información con el fin de ser una herramienta útil y oportuna para la toma de decisiones no solo financieras, sino también ecológicas.

La comisión institucional de NICSP ha reconocido la importancia de los estándares de sostenibilidad y ha incorporado este tema como un punto prioritario en su agenda para los próximos periodos. Esta inclusión responde a la necesidad de preparar y ajustar nuestra información financiera para implementar eficazmente los requerimientos ambientales y cumplir adecuadamente con las disposiciones nacionales e internacionales vinculadas a estas.

La entidad prevé que los estándares de sostenibilidad entren en vigor a partir del año 2025 mediante la implementación de las normas contables S1 y S2. Esta iniciativa representa un hito importante en nuestro compromiso con la responsabilidad social y ambiental en búsqueda de adaptar proactivamente nuestras actividades a las nuevas exigencias regulatorias del sector público.

Entre los compromisos y prácticas que actualmente la entidad ha implementado en miras de reducir el impacto ambiental y prepararse para los futuros requisitos normativos, se encuentran los siguientes:

- Ejecución de la política del cero consumo de papel e implementación del uso de la firma digital en toda la documentación oficial.
- Gestión responsable y tratamiento del desecho de nuestros bienes electrónicos.
- Migración progresiva de procesos físicos hacia plataformas virtuales, disminuyendo los residuos físicos, reduciendo la necesidad de transporte y minimizando el consumo de combustible en el proceso.
- Fomento del teletrabajo como medida para reducir nuestra huella de carbono, disminuir el consumo de energía en las oficinas y contribuir con el congestionamiento vial.
- Impulsar del uso de transportes compartidos por parte de los funcionarios para asistir a actividades y eventos institucionales.

### **1.3. Normativa contable (Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público)**

#### *1.3.1. Normas aplicadas*

Las actividades y operaciones que desempeña el SINAES generan transacciones económicas que, por su naturaleza, se exige la adopción e implementación de normas contables específicas para el reconocimiento, medición, revelación y presentación de la información financiera. Estas normas son fundamentales para garantizar la precisión y transparencia de los Estados Financieros, entre ellas se encuentran las siguientes:

- NICSP 1 Presentación de Estados Financieros
- NICSP 2 Estados de flujo de efectivo
- NICSP 3 Políticas contables, cambios en las estimaciones contables y errores
- NICSP 4 Efectos de las variaciones en las tasas de cambio de la moneda extranjera
- NICSP 9 Ingresos de transacciones con contraprestación
- NICSP 13 Arrendamientos
- NICSP 14 Hechos ocurridos después de la fecha de presentación
- NICSP 17 Propiedades, planta y equipo
- NICSP 19 Provisiones, activos y pasivos contingentes
- NICSP 20 Información a revelar sobre partes relacionadas
- NICSP 21 Deterioro del valor de activos no generadores de efectivo
- NICSP 23 Ingresos de transacciones sin contraprestación

- NICSP 24 Presentación de información del presupuesto en los Estados Financieros
- NICSP 28 Instrumentos financieros: presentación
- NICSP 29 Instrumentos financieros: reconocimiento y medición
- NICSP 30 Instrumentos financieros: información a revelar
- NICSP 31 Activos intangibles
- NICSP 33 Adopción por primera vez de las NICSP
- NICSP 39 Beneficios a los empleados

### *1.3.2. Normas sin aplicación*

Debido a la naturaleza de las operaciones económicas de la organización, tales como las actividades gubernamentales sin fines de lucro, el enfoque operativo hacia la prestación de servicios, los objetivos y limitaciones establecidos por la ley y el entorno macroeconómico en el que opera, se excluye al SINAES de la aplicación o adopción de las siguientes normas contables específicas:

- NICSP 5 Costos por préstamos
- NICSP 6 Estados Financieros consolidados y separados (**derogada**)
- NICSP 7 Inversiones en asociadas (**derogada**)
- NICSP 8 Intereses en negocios conjuntos (**derogada**)
- NICSP 10 Información financiera en economías hiperinflacionarias
- NICSP 11 Contratos de construcción
- NICSP 12 Inventarios
- NICSP 15 Instrumentos financieros (**derogada**)
- NICSP 16 Propiedades de inversión
- NICSP 18 Información financiera por segmentos
- NICSP 22 Revelación de información financiera sobre el sector del gobierno general
- NICSP 25 Beneficios a los empleados (**derogada**)
- NICSP 26 Deterioro del valor de los activos generadores de efectivo
- NICSP 27 Agricultura
- NICSP 32 Acuerdos de concesión de servicios
- NICSP 34 Estados Financieros separados
- NICSP 35 Estados Financieros consolidados
- NICSP 36 Inversiones en asociadas y negocios conjuntos
- NICSP 37 Acuerdos conjuntos
- NICSP 38 Revelación de intereses en otras entidades
- NICSP 40 Combinaciones en el sector público

Se consideran como normas contables “no aplicables” aquellas para las cuales, en la actualidad, la entidad no lleva a cabo ninguna transacción que se encuentre dentro del ámbito regulatorio o prescriptivo, ni tampoco prevé que se realicen en el corto o mediano plazo. La justificación y fundamento técnico de esta exclusión es detallado y revelado en los siguientes apartados del presente documento (véase el detalle en la nota específica de la norma de referencia, desde el punto 2.1 hasta el punto 2.39).

#### 1.4. Disposiciones transitorias (referencia a la política 9.3.)

Para efectos de la implementación de las NICSP (en su versión 2018) y en conformidad con las disposiciones establecidas por la DGCN, el SINAES declara que, no se hace adopción de ninguno de los transitorios asociados a la normativa contable, como se muestra en el siguiente detalle:

**Tabla 1:**  
Disposiciones transitorias

Norma	¿Posee transitorio?	Fecha para adopción	¿Aplica normativa?	Grado de aplicación	*¿Aplica transitorio?	
NICSP 1	Presentación Estados Financieros	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 2	Estado flujo de efectivo	No	31-12-2022	Sí	100%	No
NICSP 3	Políticas contables, cambios en las estimaciones y errores	No	31-12-2022	Sí	100%	No
NICSP 4	Efectos de las variaciones en las tasas de cambio de la moneda	No	31-12-2022	Sí	100%	No
NICSP 5	Costo por préstamos	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 6	Estados Financieros consolidados y separados	Derogada en la versión 2018				
NICSP 7	Inversiones en asociadas	Derogada en la versión 2018				
NICSP 8	Participaciones en negocios conjuntos	Derogada en la versión 2018				
NICSP 9	Ingresos de transacciones con contraprestación	No	31-12-2022	Sí	100%	No
NICSP 10	Información financiera en economía hiperinflacionarias	No	31-12-2022	No	-	-
NICSP 11	Contrato de construcción	No	31-12-2022	No	-	-
NICSP 12	Inventarios	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 13	Arrendamientos	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 14	Hechos ocurridos después de la fecha de presentación	No	31-12-2022	Sí	100%	No
NICSP 16	Propiedades de inversión	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 17	Propiedad, planta y equipo	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 18	Información financiera por segmentos	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 19	Provisiones, activos y pasivos contingentes	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 20	Información por revelar sobre partes relacionadas	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 21	Deterioro de valor de activos no generadores de efectivo	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 22	Revelación de información financiera sobre sector gobierno general	No	31-12-2022	No	-	-
NICSP 23	Ingresos de transacciones sin contraprestación	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 24	Presentación de información del presupuesto en los Estados Financieros	No	31-12-2022	Sí	100%	No

Norma		¿Posee transitorio?	Fecha para adopción	¿Aplica normativa?	Grado de aplicación	*¿Aplica transitorio?
NICSP 25	Beneficios a los empleados	Derogada en la versión 2018				
NICSP 26	Deterioro del valor de activos generadores de efectivo	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 27	Agricultura	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 28	Instrumentos financieros: presentación	No	31-12-2022	Sí	100%	No
NICSP 2-9	Instrumentos financieros: reconocimiento y medición	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 30	Instrumentos financieros: información a revelar	No	31-12-2022	Sí	100%	No
NICSP 31	Activos intangibles	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 32	Acuerdos de concesión de servicios	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 33	Adopción por primera vez de las NICSP	No	31-12-2022	Sí	100%	No
NICSP 34	Estados Financieros separados	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 35	Estados Financieros consolidados	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 36	Inversiones en asociadas y negocios conjuntos	Sí	31/12/2024	No	-	-
NICSP 37	Acuerdos conjuntos	No	31-12-2022	No	-	-
NICSP 38	Revelación de intereses en otras entidades	No	31-12-2022	No	-	-
NICSP 39	Beneficios para empleados	Sí	31/12/2024	Sí	100%	No
NICSP 40	Combinaciones en el sector público	Sí	31/12/2024	No	-	-

\*Nota: 1) A la fecha de representación de los Estados Financieros, el SINAES no ha adoptado ninguna disposición transitoria sobre las NICSP que requiera revelación. 2) Según la matriz de autoevaluación, la entidad dispone de 19 norma aplicadas al 100% y 16 normas que, por sus características, no requieren aplicación. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 1.5. Bases de medición

Los Estados Financieros son preparados de acuerdo con las bases de medición contenidas en las NICSP (versión 2018) para cada saldo de las cuentas. Las principales bases están especificadas en las Políticas Contables Generales (versión 2021) emitidas por la DGCN, así como en la Metodología de Implementación de NICSP (versión 2021), el Plan General de Cuentas y el Manual Funcional de Cuentas Contables para el Sector Público (versión 11).

En virtud de lo expuesto previamente, la información contable del SINAES ha sido elaborada utilizando, en su mayoría, la base de medición de “costo histórico o costo de adquisición”. Sin embargo, se han aplicado otras bases de medición cuando una normativa específica lo requiere o lo indique de forma explícita, por ejemplo, el valor razonable, costo amortizado, valor neto realizable, costo corriente de reposición, valor presente, valor nominal o cualquier otro método específico. Según se detalla a continuación:

**Tabla 2:**  
Bases de medición

<b>Partida contable</b>	<b>Bases de medición</b>
Efectivo y equivalentes	Valor razonable
Activos financieros mantenidos hasta su vencimiento	Costo amortizado
Cuentas por cobrar	Valor razonable y posteriormente al costo amortizado
Cuentas por pagar	Valor razonable y posteriormente al costo amortizado
Inventarios	Costo de adquisición (compras), valor razonable (transferencia o donación) o valor realizable neto (cual sea menor)
Propiedad, planta y equipo	Costo de adquisición (compras) o valor razonable (transferencias o donaciones)
Activos intangibles	Costo de adquisición (compras) o valor razonable (transferencias o donaciones)
Gastos	Costo de adquisición o valor razonable (según corresponda)
Ingresos	Valor razonable

Nota: 1) La justificación o fundamento técnico de las bases de medición es revelado en los apartados correspondientes del presente documento (véase la norma o cuenta específica a la que hace referencia, del punto 2.1 al 2.39). 2) La partida de inventario fue dada de baja en ejercicios anteriores, por tal motivo, en la actualidad no se aplica la base de medición indicada. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 1.6. Moneda funcional y de presentación (referencia a la política 1.31.)

La información financiera del SINAES se muestra en colones costarricenses, representados con el símbolo (₡), que es la unidad monetaria de la República de Costa Rica, la cual ha sido determinada por la entidad como su moneda funcional. Esta es la moneda en curso legal y refleja las transacciones, eventos y condiciones económicas que subyacen en el país.

Con el fin de garantizar una presentación clara de la información, los datos cuantitativos que son exhibidos en los Estados Financieros se muestran “en colones costarricenses” para efectos de los informes propios de la entidad (como en el presente documento). Sin embargo, para efectos de la remisión de los informes solicitados por la DGCN, los datos serán presentados “en miles de colones costarricenses”.

### 1.7. Políticas contables

Todo ente contable del sector público que aplica las NICSP debe cumplir con las Políticas Contables Generales emitidas por la Contabilidad Nacional. Por lo tanto, los responsables contables de cada entidad deben estudiar y analizar estas políticas, integrarlas en las transacciones y mantenerse actualizados sobre cualquier modificación referente. En este contexto, se emiten las siguientes certificaciones.

#### 1.7.1. Certificación de políticas contables

En conformidad con las disposiciones establecidas por la Dirección General de Contabilidad Nacional, el Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior, con la cédula jurídica 3-007-367218, y cuyo representante legal corresponde a la señora Lady Meléndez Rodríguez, portadora de la cédula de identidad 01-0541-0868, certifica que, los registros contables y Estados Financieros se ajustan a las Políticas Contables Generales emitidas por la DGCN (en su versión 2021).

La firma del jerarca o su equivalente está incluida al final del presente documento.

### 1.7.2. Principales políticas contables

La entidad incluye en las presentes notas a los Estados Financieros una declaración específica sobre cada norma internacional contable que aplica, así como las condiciones de reconocimiento, medición, revelación y presentación de la información financiera (véase desde el punto 2.1 al 2.39). Esta declaración proporciona una descripción detallada de los conceptos básicos, políticas y regulaciones, entre otras condiciones relevantes sobre la naturaleza y el entorno en el que se opera.

Como se mencionó anteriormente, la información financiera se elabora de manera continua y recurrente mediante la implementación de las Políticas Contables Generales emitidas por la DGCN en su versión 2021, basadas en las NICSP versión 2018 (consultar la tabla adjunta para ver la referencia de la política asociada) y, para el tratamiento contable, se aplican únicamente aquellas políticas que se ajustan al alcance operacional de la entidad, entre estas se encuentran las siguientes:

**Tabla 3:**  
Políticas contables

Nº de política (DGCN)	Concepto o rubro que afecta	NICSP relacionada	Detalle
1.1 a la 1.28	Activos financieros	NICSP 28 NICSP 29 NICSP 30	Ver detalle y descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.27
1.29 a la 1.47	Efectivo y equivalente	NICSP 28 NICSP 29 NICSP 30	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.27.1 y 3
1.48 a la 1.66	Cuentas por cobrar	NICSP 28 NICSP 29 NICSP 30	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.27.1 y 5
1.1 a la 1.28	Inversiones	NICSP 28 NICSP 29 NICSP 30	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.27.1 y 4
1.72 a la 1.95 5.44 a la 5.45	Inventarios	NICSP 12	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.12 y 6
1.96 a la 1.226 5.35 a la 5.39	Bienes de propiedad, planta y equipo	NICSP 17	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.16, 10 y 86
1.89 a la 1.218 5.40 a la 5.43 4.66 a la 4.68	Deterioro de activos	NICSP 21	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.20 y 2.25
1.227 a la 1.264	Bienes de intangibles	NICSP 31	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.29, 10 y 86
1.270 a la 1.272	Activos contingentes	NICSP 19	Ver detalle y descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.18
2.1 a la 2.22	Pasivos financieros	NICSP 28 NICSP 29 NICSP 30	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.27.3
2.23 a la 2.76	Deudas a corto plazo	NICSP 28 NICSP 29 NICSP 30	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.27.3 y 14

N° de política (DGCN)	Concepto o rubro que afecta	NICSP relacionada	Detalle
2.92	Fondos de terceros y en garantía	NICSP 28 NICSP 29 NICSP 30	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 16
2.93 a la 2.108	Provisiones	NICSP 19	Ver detalle y descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.18
2.109 a la 2.113	Pasivos contingentes	NICSP 19	Ver detalle y descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.18
3.1 a la 3.8 3.14 a la 3.15	Patrimonio público	NICSP 1	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 24 84
4.1 a la 4.68	Ingresos	NICSP 9 NICSP 23	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.9, 2.22, 41,47,50,52,58
5.1 a la 5.62	Gastos	Varia por tipo de gasto	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 59,60,61,62,65,66,72,74,76
2.34 a la 2.76 5.3 a la 5.16	Beneficios a los empleados	NICSP 39	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.39
5.46 a la 5.49	Incobrables	NICSP 21	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.27.2 y 5
6.64 a la 6.70	Estimaciones	NICSP 3	Ver detalle y descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.3
6.71 a la 6.80	Presupuesto	NICSP 24	Ver detalle y descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 85
6.38 a la 6.63	Flujos de efectivo	NICSP 2	Ver detalle y descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.2 y 77 a la 83
1.132 a la 1.138 2.24 a la 2.27 4.34 a la 4.49 5.22 a la 5.29 1.51 a la 1.59	Arrendamientos	NICSP 13	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.13
2.33 / 4.63 5.60 a la 5.62	Moneda extranjera	NICSP 4	Ver descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.4

Nota: 1) La entidad hace adopción de las Políticas Contables Generales emitidas por la DGCN. 2) Para evitar la duplicación de información, las descripciones del tratamiento contable sobre las principales políticas utilizadas por la entidad son expuestas en los Estados Financieros dentro de las notas asociadas a su respectiva cuenta o NICSP respectiva. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 1.7.3. Otras políticas contables

Las políticas contables adicionales o particulares son aquellas que la entidad ha implementado de manera continua y recurrente para la emisión de la información financiera, aunque no forman parte integral de las Políticas Contables Generales emitidas por la DGCN. Estas políticas han sido creadas y adoptadas mediante el juicio profesional de la entidad, asegurándose no contradecir a la normativa contable vigente. Entre estas se encuentran las siguientes:



**Tabla 4:**  
Otras políticas contables

Concepto	Concepto o rubro que afecta	NICSP relacionada	Detalle
Incobrables	Activos financieros	NICSP 28 NICSP 29 NICSP 30	Véase el detalle y descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.27
Vida útil de intangibles	Bienes de intangibles	NICSP 31	Véase la descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.29, 10 y 86
Vida útil de PPE	Bienes de propiedad, planta y equipo	NICSP 17	Véase la descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.16, 10 y 86
Deterioro de PPE	Bienes de propiedad, planta y equipo	NICSP 17	Véase la descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.16, 10 y 86
Materialidad de PPE	Bienes de propiedad, planta y equipo	NICSP 17	Véase la descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.16, 10 y 86
Costo por intereses	Gastos por costos de intereses	NICSP 5	Véase la descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.5.
Partes relacionadas	Determinación y revelación de las partes relacionadas de la entidad	NICSP 20	Véase la descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.19.
Vacaciones y cesantías por pagar	Beneficios a los empelados	NICSP 39	Véase la descripción de la cuenta y políticas contables asociadas en la nota 2.39

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

#### **1.7.4. Administración de riesgos**

El Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior, con la cédula jurídica 3-007-367218, cuyo representante legal es la señora Lady Meléndez Rodríguez, portadora de la cédula de identidad 01-0541-0868, certifica que, la institución dispone de una Comisión de Control Interno la cual incluye entre algunas de sus funciones el velar por las actividades al SEVRI y por los riesgos asociados al entorno institucional.

De acuerdo con el oficio SINAES-DE-53-2021, con fecha del 31 de mayo del año 2024, se creó la Comisión de Control Interno y, posteriormente, mediante el oficio SINAES-DE-58-2024 con fecha del 18 de abril del año 2024, esta es actualizada y conformada a través de los siguientes integrantes (el detalle de la valoración de riesgos puede ser consultado en el punto 2.27.5 del presente documento):

- Dra. Gisela Coto Quintana
- M.Sc. Sugey Montoya Sandí
- Licda. Kattia Mora Cordero
- M.Sc. Laura Ramírez Saborío
- Licda. Natalia Umaña Bonilla
- Licda. Priscilla Zamora Peña

La firma del jerarca o su equivalente está incluida al final del presente documento.

## NOTAS SOBRE EL AVANCE DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PÚBLICO (NICSP)

### 2. Informe detallado de avance en NICSP.

A continuación, se presentan las revelaciones relacionadas con las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (en su versión 2018). Para estos efectos, se incluye un detalle sobre el fundamento de aplicación o no aplicación de cada norma específica, así como una descripción de las principales Políticas Contables Generales adoptadas para el tratamiento de la información financiera de la entidad.

#### 2.1. Presentación de Estados Financieros

##### 2.1.1. *Certificación de comisión de NICSP*

El Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior, con la cédula jurídica 3-007-367218, y cuyo director administrativo-financiero corresponde a la señora Andrea Arroyo Matamoros, portadora de la cédula de identidad 01-1195-0143, y en su condición de coordinadora de la Comisión NICSP Institucional, certifica que, la entidad elabora y presenta sus Estados Financieros con base en las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (en la versión 2018). Además, confirma que está al tanto de los requerimientos solicitados por la Dirección General de Contabilidad Nacional para la presentación de los Estados Financieros.

La firma del representante administrativo o su equivalente está incluida al final del presente documento.

##### 2.1.2. *Presentación de los Estados Financieros (NICSP 1)*

La entidad presenta su información financiera con propósito general para satisfacer de manera fiel y oportuna las necesidades y requerimientos de los usuarios de los Estados Financieros, asegurándose que esta funcione como una herramienta útil para la evaluación de resultados, transparencia de las operaciones y toma de decisiones. Para lograrlo, se hace adopción de las normativas, políticas, clasificadores de cuentas, estructuras de Estados Financieros, formatos de notas e información a revelar establecida para el Sector Público Costarricense, los cuales han sido elaborados en concordancia con la NICSP 1.

La información Financiera está compuesta por las cuentas contables de activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos, las cuales son reconocidas de acuerdo con las definiciones adoptadas por la DGCN y basadas en NICSP. En el caso de los ingresos y gastos, estos se clasifican según su naturaleza y cuya estructura es utilizada para la presentación de los resultados de la entidad, aplicando en toda ocasión la base de devengo. En cuanto al patrimonio (o activos netos), son representados principalmente a través del capital inicial, las incorporaciones, las utilidades acumuladas y las utilidades del periodo.

En lo que respecta a los activos y pasivos, aquellos que se esperan liquidar dentro de los primeros 12 meses posteriores a la fecha de presentación serán clasificados y distribuidos en la categoría de “corrientes”, por lo contrario, aquellos que se prevén liquidar en un periodo superior a los primeros 12 meses de la fecha de presentación serán clasificados en la categoría de “no corrientes”. Para ello, se muestran los saldos de cada cuenta basados en el método de acumulación o devengo, cumpliendo con las normas, directrices, reglamentos u otras disposiciones legales aplicables a la entidad.

El método de acumulación o devengo se aplicará de manera general y como fundamento básico de la información financiera para todas las categorías de cuentas (activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos). Las transacciones contables se registrarán y medirán en el momento en que ocurra el respectivo evento económico que da origen a los hechos generadores, independientemente de si hay o no afectaciones de efectivo involucradas.

El plan de cuentas contable cumple con los requisitos mínimos establecidos para la presentación de la información financiera según la normativa internacional, este plan abarca todos los elementos que podrían generarse en el futuro a partir de las actividades operacionales e incluye las clasificaciones de cuentas previamente mencionadas. Los planes de cuentas son emitidos por la DGCN y están basados en las NICSP, los cuales la entidad adopta en acatamiento de las disposiciones del sector público costarricense.

Los principales componentes para el reconocimiento de los activos incluyen subcategorías como efectivo, equivalentes de efectivo, cuentas por cobrar, inversiones, gastos devengados y activos fijos, entre otros. En el caso de los pasivos, se presentan principalmente deudas comerciales, deudas sociales, deudas fiscales, fondos de terceros, provisiones y beneficios al personal. Los ingresos se clasificarán con o sin contraprestación, según corresponda, y los gastos se clasificarán de acuerdo con la naturaleza de la cuenta utilizada.

La medición inicial y posterior de los elementos de activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos se gestionan de acuerdo con las normas aplicables para cada caso en cuestión, ya que estos varían según el alcance de la NICSP a la que haga referencia (véase los detalles en las normas específicas desde el punto 2.1 al 2.29 del presente documento). Además, para facilitar el análisis de los datos, se incluyen los saldos comparativos del período anterior para cada cuenta contable, siempre y cuando estos sean verificables y comparables.

Los principios fundamentales utilizados para la preparación de los Estados Financieros incluyen el supuesto de negocio en marcha, las declaraciones explícitas de cumplimiento, la consistencia en la presentación y clasificación entre períodos contables, así como la aplicación consistente y uniforme de la base de contabilidad de acumulación, agregación, materialidad y revelaciones en las notas.

La presentación de los Estados Financieros está compuesta por el siguiente conjunto de elementos principales:

- Estado de situación financiera
- Estado de rendimiento financiero
- Estado de flujos de efectivo
- Estado de cambios en el patrimonio
- Notas a los Estados Financieros

Adicionalmente, a solicitud de la DGCN o, por requerimientos de los usuarios internos de la entidad, se adjunta a los Estados Financieros los siguientes estados complementarios:

- Estado de ejecución presupuestaria
- Estado de conciliación entre la contabilidad y presupuesto
- Estado de la deuda pública

- Estado de la información financiera por segmentos
- Estado de evolución de bienes
- Estados para el análisis financiero
- Notas complementarias a otros estados
- Anexos, matrices o herramientas de la DGCN

Para satisfacer los requerimientos mínimos de revelación de la información financiera, la entidad incluye una nota para cada cuenta contable o estado al que se hace referencia. Estas notas proporcionan una descripción de la organización y de los procesos asociados, el detalle de las respectivas políticas adoptadas, las estimaciones y los juicios de valor de la administración, los supuestos claves relacionados con las operaciones, entre otros elementos materiales destinados a los usuarios generales.

Los Estados Financieros se emiten con una periodicidad mensual y abarcan el acumulado de un período anual completo que, generalmente, inicia el 01 de enero y concluye el 31 de diciembre del mismo año, esto en conformidad con la directriz DCN-0012-2022. La información financiera es elaborada y custodiada por los responsables contables de la entidad, que incluyen al contador, la dirección administrativa y la presidencia.

Aquellos Estados Financieros que poseen una periodicidad trimestral (marzo, junio, septiembre y diciembre) son conocidos, revisados y aprobados por el máximo órgano institucional, el Consejo Nacional de Acreditación. En contraste, los Estados Financieros que no correspondan a un cierre trimestral (enero, febrero, abril, mayo, julio, agosto, octubre y noviembre) son conocidos, revisados y aprobados únicamente por los responsables contables y la presidencia, esto en concordancia con el acuerdo CNA-047-2022 del 28 de febrero del año 2022.

Una vez aprobada, la información financiera es enviada a los entes superiores del Gobierno Central de la República de Costa Rica, como la DGCN y la CGR, dentro de los primeros 30 días posteriores a la fecha de emisión. Además, en un esfuerzo por fomentar la transparencia institucional, todos los informes emitidos por la entidad sean contables o presupuestarios (auditados o no auditados) son puestos a disposición del público en general a través del sitio web de la institución, accesibles desde el siguiente enlace: <https://www.SINAES.ac.cr/transparencia/presupuestos/>.

Como documentación adicional a los Estados Financieros y en cumplimiento de las buenas prácticas para la gestión financiera, la entidad emite y custodia mensualmente los libros contables digitales, así como los manuales y procedimientos contables. También se incluyen las políticas contables generales y específicas, las conciliaciones bancarias, las conciliaciones entre auxiliares, entre cualquier otra información o requerimiento solicitado por la DGCN.

## **2.2. Estado de flujo de efectivo (NICSP 2)**

Para cumplir con las normativas establecidas en la NICSP 2 y fomentar las buenas prácticas de gestión financiera institucional, la entidad incluye en este documento un "estado de flujo de efectivo". Este estado muestra un resumen de los movimientos históricos de las entradas y salidas (cobros y pagos líquidos) relacionados con las cuentas de efectivo y equivalentes de efectivo aplicadas durante el período evaluado en los presentes Estados Financieros.

La entidad reconocerá como efectivo a todas aquellas transacciones que impliquen la entrada o salida de dinero físico, así como los depósitos bancarios disponibles para las operaciones. Esto incluye los depósitos a la vista y los certificados con alta liquidez que puedan convertirse de inmediato a efectivo, generalmente en un plazo inferior a 3 meses.

Para el reconocimiento inicial y la elaboración del estado de flujos de efectivo, la entidad utiliza el "método directo". Este método determina los flujos de caja a partir de los registros contables institucionales, excluyendo y ajustando aquellas transacciones que no tienen efectos monetarios. Además, se agrupan en términos brutos las entradas y salidas (cobros y pagos líquidos) según los criterios de importancia relativa o materialidad, de acuerdo con las siguientes actividades específicas:

- **Actividades de operación:** Se refiere a aquellos cobros o pagos que representan la principal fuente de ingresos y gastos vinculados a las actividades ordinarias de la institución, además, cuando no sea posible determinar si un movimiento corresponde a una actividad de inversión o financiamiento, este será clasificado como una actividad de operación. Dentro de esta categoría se disponen de las siguientes transacciones:
  - Cobros por ventas de servicios y derechos administrativos
  - Cobros por ingresos de la propiedad (intereses)
  - Cobros por transferencias corrientes
  - Otros cobros por actividades de operación
  - Pagos por beneficios al personal (remuneraciones)
  - Pagos por adquisición de servicios e inventarios
  - Pagos por transferencias corrientes
  - Otros pagos por actividades de operación
  
- **Actividades de inversión:** Se refiere a aquellos cobros o pagos relacionados de la adquisición y desapropiación de activos a largo plazo, así como otras inversiones que no están incluidas en el efectivo o equivalentes, es decir, representan los desembolsos realizados para obtener los recursos con que se pretende contribuir a la prestación de servicios de la entidad en el futuro. Dentro de esta categoría se dispone de las siguientes transacciones:
  - Pagos por adquisición de bienes distintos de inventarios (bienes duraderos)
  - Adquisición de inversiones en otros instrumentos financieros (certificados a plazo)
  
- **Actividades de financiamiento:** Se refiere a aquellos cobros o pagos que producen cambios en la composición del capital o patrimonio, tales como incorporaciones al capital o préstamos obtenidos por la institución para el financiamiento a largo plazo de sus operaciones. En el periodo evaluado, el SINAES no ha generado transacciones que ingresen dentro del concepto de esta categoría, ni prevé disponer de estos a corto o mediano plazo.

Nuestra entidad aplica el principio básico de acumulación o devengo para el registro y medición de la información financiera en todas las categorías de cuentas (activos, pasivos, capital, ingresos y gastos). En cuanto al análisis del efectivo y sus equivalentes, estos son medidos a su valor nominal, utilizando el método directo y ajustando los valores por los efectos de las transacciones no monetarias, las diferencias de cambio, entre otros elementos con afectación.

Las principales categorías de cobros y pagos, en términos brutos, se obtienen a partir de los registros contables de la entidad, ajustando los ingresos y gastos, así como otras partidas relacionadas con los cambios ocurridos durante el período. Esto abarca las partidas distintas del efectivo y otros elementos cuyos efectos monetarios se consideran, o no, flujos de efectivo.

Durante la elaboración del estado de flujos de efectivo, aquellos flujos de efectivo procedentes de transacciones en moneda extranjera son convertidos en moneda funcional (colones) utilizando la tasa de cambio histórica en la fecha de cada transacción. Asimismo, las variaciones en las tasas de cambio serán objeto de presentación de forma independiente dentro del estado para facultar la conciliación entre las existencias de efectivo al inicio y al final del período.

Debido a la naturaleza institucional y al entorno en el que se desarrollan las actividades operativas, estas no se relacionan ni intervienen con ninguna otra entidad controlada o controladora, ni dispone de negocios o acuerdos conjuntos que generen flujos de efectivo en moneda funcional o moneda extranjera. Por ende, no se aplican ni se revelan las políticas asociadas a estas situaciones.

De igual manera, debido a las características y particularidades de la entidad, no se genera ninguna transacción que se clasifique dentro de los siguientes conceptos de flujos de efectivo. Por lo tanto, no hay información relevante por revelar asociada a estos elementos, ni se incluyen en la clasificación de actividades mencionadas anteriormente:

- Cobros por impuestos, contribuciones a la seguridad social, multas, sanciones o confiscaciones de categorías no tributarias.
- Cobros por ventas de bienes, adquisición de instrumentos de patrimonio, inversiones de negocios conjuntos, transacciones en entidades controladas o préstamos.
- Cobros por incrementos de capital, transferencias de capital o endeudamiento público.
- Pagos por adquisición de inversiones patrimoniales, préstamos otorgados, disminuciones de patrimonio o amortizaciones por endeudamiento público.

La entidad no proporciona detalles comparativos entre el tipo de cambio histórico y el tipo de cambio al cierre del período, ya que, a juicio de la administración, los saldos en moneda extranjera se consideran de poca relevancia relativa en relación con el total de operaciones. Además, estos no representan un riesgo significativo para la liquidez de las labores institucionales ni limitan su desarrollo.

Es importante señalar que en este documento (véase los puntos del 77 a 83) se incluyen las revelaciones en las notas explicativas del estado de flujos de efectivo, que detallan los saldos acumulados, describen las transacciones incurridas y justifican las variaciones entre los períodos. Además, se adjunta un anexo con la conciliación entre la suma de las actividades de operación y el saldo de los resultados del período contable, con el objetivo de evidenciar la relación y coherencia entre ambos estados.

### **2.3. Cambios en políticas contables, estimaciones y errores (NICSP 3)**

En acatamiento con las disposiciones de la DGCN, la entidad adopta las Políticas Contables Generales (versión 2021) del Sector Público Costarricense. Estas políticas se emplean de forma consistente entre periodos consecutivos con el fin de regular aquellas transacciones de naturaleza y condiciones similares, por tal motivo, solo se llevarán a cabo modificaciones en las políticas cuando estas sean requeridas por una NICSP específica o cuando sean solicitadas directamente por el ente regulador.

Si un cambio en una política contable es exigido por una NICSP o solicitado por el ente regulador de la DGCN, la entidad cumplirá con las indicaciones o directrices de dicho pronunciamiento. Si no se especifica ninguna directriz o si el cambio es voluntario, se aplicará la nueva política de manera retrospectiva mediante la reemisión de períodos anteriores, siempre que sea practicable. En caso de ser impracticable, el efecto se registrará en los activos netos del periodo o, si no se puede determinar dicho efecto, la nueva política será aplicada de forma prospectiva.

En cuanto a los cambios en estimaciones contables, la entidad aplicará aquellas estimaciones establecidas por la DGCN para el sector público costarricense, ya sea a través de directrices, especificaciones técnicas u otras regulaciones. Si no se proporcionan directrices específicas o si la adopción es voluntaria, la entidad tendrá la libertad de definir sus propias estimaciones para cada caso en cuestión, asegurándose de revelar esta información en las respectivas notas asociadas.

Los cambios en estimaciones contables serán contabilizados prospectivamente, afectando el período actual y los períodos futuros consecutivos, sin la necesidad de reexpresar los saldos de períodos anteriores. Si no queda claro si un cambio corresponde a una política contable o a una estimación, este será tratado como un cambio en una estimación.

En relación con los errores contables, todos aquellos errores que sean materiales o significativos y que impacten los saldos de períodos anteriores, una vez sean descubiertos, deberán ser corregidos oportunamente de forma retrospectiva en la próxima emisión de los Estados Financieros, esto mediante la reemisión de las cifras comparativas correspondientes a dichos períodos.

Si en un caso específico, se determina que no existe una NICSP que pueda ser aplicable para cubrir el alcance o ejecución de una transacción, situación o condición recurrente, la entidad deberá ejercer su juicio profesional para desarrollar y aplicar una política contable particular que aborde estos hechos. Para ello, se considerarán los requisitos de otras NICSP, NIIF, NIC o cualquier normativa relevante que trate temas similares o relacionados.

Los efectos de los cambios en políticas, estimaciones y errores varían según la situación y el entorno específico al cual se haga referencia. Para registrar estos cambios, la entidad aplicará los métodos de medición establecidos en las NICSP, de acuerdo con el tipo de cuenta o partida afectada. Estos métodos se implementarán de manera retrospectiva en el caso de cambios en políticas o errores y, de forma prospectiva, cuando corresponda a cambios en estimaciones, tal como se mencionó anteriormente.

Los cambios en políticas, estimaciones y errores no necesitarán ser registrados, medidos o aplicados cuando sus efectos sean de escasa materialidad o cuando estos no resulten significativos o relevantes para los Estados Financieros. Sin embargo, la administración evaluará cada caso en cuestión a través de su juicio profesional y deberá revelar los cambios aplicados con el fin de lograr una presentación fiel de la situación financiera que beneficie a los usuarios generales y contribuya a la toma de decisiones.

En lo que respecta a las revelaciones del presente periodo, es importante destacar que, el SINAES no ha realizado cambios en políticas contables o estimaciones, ya que actualmente conserva las mismas condiciones aplicadas en los ejercicios anteriores. Asimismo, no se han detectado errores ni se han realizado correcciones o ajustes que impacten de manera significativa o material los saldos previamente presentados, por este motivo, no se dispone de información a revelar relacionada.

A continuación, se muestra un detalle con los efectos de los cambios en políticas, cambios en estimaciones o ajuste de errores aplicados en los Estados Financieros:

**Tabla 5**  
Cambios en políticas, estimaciones y errores contables

Tipo	Naturaleza	Periodo de aplicación	Efecto	Monto
Políticas	-	Año 2024	-	₡0.00
Estimaciones	-	Año 2024	-	₡0.00
Errores	-	Año 2024	-	₡0.00

Nota: 1) En el presente periodo no se han aplicado cambios en políticas, estimaciones o ajustes por errores contables de carácter material que deban ser revelados. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

#### 2.4. Moneda extranjera (NICSP 4)

Al preparar los Estados Financieros, aquellas transacciones realizadas en una moneda distinta a la moneda funcional (colones) se denominarán "moneda extranjera". En el momento del reconocimiento inicial de una transacción en moneda extranjera, esta se registrará utilizando el importe equivalente en la moneda funcional, conforme a la tasa de cambio de contado vigente entre la moneda funcional y la moneda extranjera en la fecha de la transacción.

La entidad definirá una partida monetaria como aquellos derechos u obligaciones que son de fácil liquidez y que poseen el riesgo de generar pérdidas o ganancias debido a la variación en el tipo de cambio. Estas partidas suelen incluir activos o pasivos mantenidos en moneda extranjera, tales como efectivo, equivalentes de efectivo, inversiones, cuentas por cobrar y cuentas por pagar. En contraste, las partidas no monetarias corresponderán a aquellas que tienen dificultad para convertirse en efectivo y no presentan riesgos relacionados con las fluctuaciones en el valor entre monedas.

La entidad aplicará el principio de acumulación o devengo para el registro de la información financiera, incluyendo los efectos de las transacciones en moneda extranjera. La medición de estos efectos variará según la situación y el entorno específico al cual se haga referencia; por ello, la entidad utilizará los métodos de medición establecidos en las NICSP, pero en el caso de partidas monetarias, tales como efectivos y equivalentes, se evaluarán a su valor nominal.

El tipo de cambio utilizado para la medición de las transacciones en moneda extranjera, durante su reconocimiento inicial, corresponde al proporcionado por el Banco Central de Costa Rica. Para efectos del registro, se emplea el tipo de cambio de venta de referencia, conforme a lo establecido en el Reglamento de Contratación Administrativa y en el Reglamento del Impuesto al Valor Agregado. Aquellas diferencias que se originen producto de estas transacciones son reconocidas en los resultados del periodo.

Al cierre de cada periodo contable, las "partidas monetarias" en moneda extranjera se reconvierten al tipo de cambio vigente del último día del mes, en contraste, las "partidas no monetarias" en moneda extranjera se mantienen al tipo de cambio de la fecha histórica de la transacción, las diferencias obtenidas producto de estos movimientos se reconocerán en los resultados del periodo. Es importante señalar que el entorno económico actual del país no presenta condiciones hiperinflacionarias, por tal motivo, no se aplican las regulaciones asociadas para esta situación.



Por otra parte, para efectos del ajuste de reconversión de las partidas monetarias de activos se utiliza el tipo de cambio de compra de las operaciones del sector público no bancario y, en el caso de las partidas monetarias de pasivos, se emplea el tipo de cambio de venta de las operaciones del sector público no bancario. Esto se realiza en conformidad con lo estipulado en la directriz N°006-2013, “Registro de Transacciones en Moneda Extranjera”.

Si en algún determinado momento la entidad tiene o llega a tener “partidas no monetarias” que hayan sido medidas durante su reconocimiento inicial al valor razonable en una moneda extranjera, estas se reconvertirán a la moneda funcional utilizando las tasas de cambio de la fecha histórica en la que fue determinado su valor. En cuanto a las “partidas monetarias”, estas se reconvertirán al cierre de cada periodo, siempre que su liquidez se mantenga en moneda extranjera.

Es importante señalar que la entidad no emite Estados Financieros en monedas distintas a su moneda funcional (colones) ni prevé cambiar su moneda funcional en el presente o en periodos futuros. Además, no cuenta con negocios o sucursales en el extranjero que requieran reconversiones o consolidaciones de saldos, por lo tanto, no se aplican las políticas asociadas a estos hechos, ni se dispone de información adicional que deba ser revelada.

Los tipos de cambio de reconversión aplicados al **30 de septiembre de 2024** de acuerdo con la página oficial del Banco Central de Costa Rica corresponden a:

**Tabla 6:**  
Tipos de cambio al cierre del periodo actual y periodo anterior

Tipo de cambio	Periodo Actual		Periodo Anterior	
	Compra	Venta	Compra	Venta
Sector Público no Bancario	518.50	519.02	540.96	541.50
Referencia del Banco Central de Costa Rica	516.86	522-87	534.47	542.35

Nota: 1) El tipo de cambio no bancario es utilizado para la reexpresión de las partidas monetarias en moneda extranjera al final de cada mes. 2) El tipo de cambio de referencia es utilizado para el registro inicial de los movimientos en la fecha de la transacción. Fuente: Banco Central de Costa Rica, 2024.

La aplicación del tratamiento contable para la conversión de monedas extranjeras tiene un impacto directo en los resultados del periodo (generando gastos e ingresos), ya sea en el momento del reconocimiento inicial o durante el ajuste aplicado al cierre de cada mes, estas fluctuaciones pueden variar para cada caso específico y en relación con el entorno económico del país, tanto interno como externo. La descripción de estos efectos se incluye en los puntos 52 y 74 del presente documento como extensión de las revelaciones sobre las políticas aplicadas.

## 2.5. Costo por intereses (NICSP 5)

La entidad define el “costo por intereses” como aquellos gastos generados a través de créditos, préstamos o deudas a largo plazo, los cuales están directamente vinculados a documentos o acuerdos contractuales que implican una obligación de pago. Estos costos deben ser atribuibles de manera directa a la adquisición, construcción o producción de activos institucionales.

Los costos por intereses son regulados por la NICSP 5, dicha norma establece los criterios básicos para su tratamiento contable, ya sea mediante el método de gastos o el método de capitalización. Como su nombre indica, el método de capitalización permite incluir los intereses pagados dentro del valor de los bienes construidos por la entidad. Por otro lado, el método de gastos registra los intereses directamente en los resultados del período en que se incurren.

Para implementar la NICSP 5, la entidad necesita disponer de transacciones que involucren la adquisición de un crédito, préstamo o deuda a largo plazo y que generen la obligación de pagar intereses durante un período determinado. Además, este crédito debe destinarse específicamente a la adquisición de un activo capitalizable cuyo valor sea de naturaleza material, de lo contrario, no procede dentro del ámbito de aplicación de la norma.

En cuanto al registro de los intereses, si en algún momento la entidad realiza movimientos o transacciones que se ajusten al concepto mencionado anteriormente, esta aplicará el modelo de gasto como único tratamiento contable. De esta manera, los costos asociados se reconocerán en las utilidades del período en el que ocurren, excluyendo en todo momento la capitalización. Además, la medición de los intereses se calculará conforme lo establecido por el acuerdo contractual que da origen al hecho.

La propuesta de adoptar el modelo de gastos y clasificar la NICSP 5 como una norma no aplicable en el periodo actual se fundamenta en que, la entidad se dedica exclusivamente a la prestación de servicios y no está involucrada en la construcción de bienes ni tampoco contempla la adquisición de activos capitalizables mediante créditos o préstamos. Por ende, esta situación se considera poco probable dentro del contexto de las actividades operativas.

Cabe destacar que, a la fecha de emisión de estos Estados Financieros, el SINAES no cuenta con préstamos, documentos, deudas, amortizaciones ni primas que generen intereses asociados. Por tal motivo, no se registran transacciones que se enmarquen en el ámbito o alcance de la NICSP 5, ni se dispone de información a revelar relacionada, lo que reafirma la clasificación de esta normativa como no aplicable para la entidad.

## **2.6. Consolidación y presentación (NICSP 6, derogada en la versión 2018)**

El SINAES ha llevado a cabo el proceso de migración de las normas internacionales de contabilidad para el sector público de su versión 2014 a la versión 2018, esto en acatamiento con lo establecido por la DGCN. Como resultado, se da por derogada la normativa relacionada con la NICSP 6, así como todas las regulaciones vinculadas, anteriormente conocidas como Estados Financieros consolidados y separados.

## **2.7. Inversiones en asociadas (NICSP 7, derogada en la versión 2018)**

El SINAES ha llevado a cabo el proceso de migración de las normas internacionales de contabilidad para el sector público de su versión 2014 a la versión 2018, esto en acatamiento con lo establecido por la DGCN. Como resultado, se da por derogada la normativa relacionada con la NICSP 7, así como todas las regulaciones vinculadas, anteriormente conocidas como inversiones en asociadas.

## 2.8. Intereses en negocios conjuntos (NICSP 8, derogada en la versión 2018)

El SINAES ha llevado a cabo el proceso de migración de las normas internacionales de contabilidad para el sector público de su versión 2014 a la versión 2018, esto en acatamiento con lo establecido por la DGCN. Como resultado, se da por derogada la normativa relacionada con la NICSP 8, así como todas las regulaciones vinculadas, anteriormente conocidas como participación en negocios conjuntos.

## 2.9. Ingresos de transacciones con contraprestación

### 2.9.1. Ingresos

Los ingresos se medirán al valor razonable vigente en la fecha de la transacción, de acuerdo con la contraprestación recibida o por cobrar. La entidad reconocerá un ingreso cuando se produzca un incremento en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuro, siempre que estén directamente relacionados con un aumento en los activos o una reducción en los pasivos, excluyendo las contribuciones al capital. Además, para reconocer un ingreso su importe debe poder ser medido de manera fiable.

La institución no clasificará como ingresos aquellas transacciones que no cumplan con la definición de reconocimiento. Entre estas se encuentran las siguientes situaciones:

- Los montos recibidos como agente del gobierno o en nombre de terceros no se considerarán ingresos, ya que no representa un beneficio económico ni un potencial de servicio para la entidad. Estas transacciones no generan un incremento en los activos ni una disminución en los pasivos, sino que, en su lugar, implican cambios en ambas cuentas simultáneamente (como es el caso de retenciones, garantías o fondos de terceros).
- Las entradas de flujos de efectivo provenientes de operaciones de financiación, principalmente los préstamos. Estos no se clasifican como ingresos, ya que implican un cambio del mismo importe tanto en los pasivos como en los activos, sin tener ningún impacto dentro del patrimonio. Este punto incluye cualquier tipo de financiamiento que genere una cuenta por pagar.

Los ingresos serán clasificados según la condición de la retribución brindada, dentro de las siguientes categorías:

- Transacciones con contraprestación.
- Transacciones sin contraprestación.
- Combinación de transacciones con y sin contraprestación.

Para determinar si una transacción incluye componentes con contraprestación y sin contraprestación identificables, se deberá aplicar el juicio profesional de la administración, prevaleciendo el principio de la esencia sobre la forma. Cuando no sea posible distinguir claramente los componentes con contraprestación y sin contraprestación dentro de un ingreso, el evento se clasificará como una transacción sin contraprestación.

### 2.9.2. Transacciones con contraprestación (NICSP 9)

La entidad reconocerá como una 'transacción con contraprestación' a aquellos ingresos en los que se reciben activos o servicios, o se cancelen obligaciones y, al mismo tiempo, se proporciona un valor aproximado o equivalente a la otra parte del intercambio (normalmente se da en forma de productos, servicios o uso de activos). Estos ingresos pueden incluir los siguientes eventos:

- La venta de bienes o prestación de servicios con fines de lucro (prevaleciendo el principio de sustancia sobre la forma).
- El uso de activos de la entidad por parte de terceros que generen intereses (estos incluyen la colocación de inversiones).
- Los flujos positivos derivados de la concesión de servicios públicos, contratos de construcción, arrendamientos, activos financieros o cambios en el valor razonable (sin embargo, este último punto no es aplicable, ya que actualmente no se cuenta con transacciones que se ajusten a este concepto).

Un ingreso con contraprestación se reconocerá mediante el método de devengo, esto en el momento en que la entidad adquiera el control de los recursos que espera recibir, independientemente del momento en el que se dé el giro de los recursos monetarios. La entidad obtiene el control de los recursos cuando estos han sido recibidos o cuando existe un derecho legalmente exigible para recibirlos, para ello, es necesario evaluar la probabilidad de que la entrada de recursos efectivamente ocurra.

Para diferenciar los ingresos con contraprestación de aquellos que no lo son, se deberá priorizar la esencia sobre la forma de la transacción. Un ingreso con contraprestación se reconocerá únicamente cuando la entidad adquiera la obligación de proporcionar un valor equivalente a lo recibido, y su reconocimiento ocurrirá en el momento en que se transfieran los riesgos y recompensas a la contraparte asociada. De lo contrario, se clasificarán como ingresos sin contraprestación.

La medición de los ingresos, sin importar su tipo, forma u origen, se realizará inicialmente utilizando el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir. El control sobre los recursos implica que la entidad tiene la capacidad de dirigir el uso de estos conforme a sus fines o propósitos específicos, por lo tanto, si no existe un pasivo o compromiso asociado a los recursos recibidos o por recibir, estos se reconocerán como ingresos reales y se dispondrá del control sobre ellos.

Si en determinados casos específicos, no se puede medir de manera fiable el valor justo de los ingresos con contraprestación recibidos o por recibir, estos ingresos se medirán al valor razonable de los bienes o servicios que hayan sido entregados a cambio. Este valor se corresponderá con el costo del proceso, sin buscar un fin de lucro debido a la naturaleza del sector público.

Por lo anteriormente expuesto, en el caso del SINAES se excluirá la “venta de servicios” de la categoría de transacciones con contraprestación, dado que el importe recibido por estas ventas corresponde a una contribución parcial, mas no a un pago real o contraprestación por las actividades realizadas. El valor cobrado por los servicios no persigue un fin de lucro, ya que solo cubre una pequeña parte del costo real como un subsidio, y los costos incurridos por la entidad no son recuperables.

En el caso de los intereses ganados sobre los activos financieros (inversiones), estos se clasificarán como transacciones con contraprestación. Para su reconocimiento, se aplicará el método de devengo, considerando la proporción del tiempo transcurrido hasta la fecha de evaluación. Además, para su medición, se deberá tener en cuenta el rendimiento correspondiente del activo en cuestión.

Los ingresos por intereses sobre las inversiones se reconocerán en el momento en que la entidad adquiera el pleno derecho a su cobro, independientemente si los giros monetarios asociados a estos han sido o no depositados en las cuentas bancarias del SINAES. Estos se medirán a la tasa de interés pactada en el certificado correspondiente y se registrarán mediante un ajuste al final de cada período contable, de acuerdo con el tiempo proporcional transcurrido.

La entidad reconocerá un pasivo en las transacciones con contraprestación cuando se reciba un activo con una obligación asociada, ya sea por el compromiso de cumplir con una actividad específica o por la responsabilidad de devolver los fondos en una determinada situación. En el caso de las ventas de servicios, la institución no asume ningún compromiso de devolución o cumplimiento, ya que, independientemente del resultado del servicio de acreditación, esos fondos no son reembolsables y no poseen un fin de lucro.

Si surge alguna incertidumbre sobre el cobro de los importes ya reconocidos como ingresos (con o sin contraprestación), aquella cantidad considerada como incobrable o aquel importe cuya recuperabilidad ya no es probable, se registrará como un gasto del periodo, sin ajustar los montos originalmente reconocidos como ingresos. En otras palabras, se considerarán como un deterioro del activo financiero resultante del ingreso previamente reconocido.

**Tabla 7**  
Detalle de ingresos con contraprestación y su tiempo de devengo

Tipo de ingreso	Tiempos del devengo	Saldo del periodo
Renta sobre inversiones (intereses):	Se reconoce cuando la entidad adquiere el derecho a su cobro, independientemente si los giros monetarios asociados a los intereses han sido o no depositados. Estos son medidos a la tasa de interés establecida en el certificado a plazo y son reconocidos por medio de un ajuste al final de cada periodo, de acuerdo con el tiempo proporcional transcurrido a la fecha de emisión de los Estados Financieros.	€330,772,027.08
Ventas de servicios (con contraprestación)	No aplica, el SINAES no realiza ventas de servicios con contraprestación debido a que no persigue un fin de lucro. En contraste, las ventas de servicios serán clasificadas como transacciones sin contraprestación (véase el punto 2.22), ya que el valor cobrado no cubre la totalidad de los costos incurridos y, en términos de esencia sobre la forma, estas se consideran un subsidio.	€0.00

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## 2.10. Información financiera en economías hiperinflacionarias (NICSP 10)

En una economía hiperinflacionaria, la información financiera presentada en moneda local (o en moneda funcional) se vuelve inútil o improductiva para los usuarios generales, ya que la rápida pérdida de poder adquisitivo que sufre el dinero a través del tiempo hace que cualquier comparación entre los montos de las transacciones resulte errónea, imprecisa o inapropiada, esto incluso dentro del mismo periodo en el que se informa.

En el contexto de la presentación de los Estados Financieros, el tratamiento contable de las economías hiperinflacionarias está regulado por la NICSP 10. Esta norma establece los criterios fundamentales para determinar si una economía puede o no ser considerada hiperinflacionaria, además, define los métodos de reexpresión de saldos, así como los procedimientos para la presentación, medición y revelación de la información relacionada con estos eventos.

La condición de hiperinflación se manifiesta a través de diversas características específicas que surgen dentro del entorno económico del país, entre las cuales se destacan, de manera no exhaustiva, las siguientes situaciones:

- La población en general prefiere conservar su riqueza en forma de activos no monetarios o en una moneda extranjera relativamente estable.
- La población no toma en consideración los importes monetarios en términos de la moneda local, sino en función de una moneda extranjera relativamente estable.
- Las ventas y compras a crédito tienen lugar a precios que compensan la pérdida de poder adquisitivo.
- Las tasas de interés, salarios y precios se ligan a la evolución de un índice de precios.
- La tasa de inflación acumulada durante un periodo de tres años se aproxima o sobrepasa el 100%.

Cuando los Estados Financieros sean emitidos en la moneda local del país y estos pertenezcan a una economía hiperinflacionaria (cumpliendo con las características mencionadas anteriormente), sus saldos se reexpresarán en términos de la unidad de medida corriente a la fecha de presentación, al igual que las cifras comparativas del período anterior. Esto se hará con el fin de mostrar la información de manera más precisa o cercana a la realidad económica de la institución.

En relación con las particularidades de la economía de la República de Costa Rica, se puede afirmar que el entorno en el que opera el SINAES no se encuentra dentro del concepto de hiperinflación ni cumple con ninguna de las características previamente mencionadas. En consecuencia, las regulaciones asociadas a la NICSP 10 no serán aplicables a la entidad para el periodo actual.

Resulta pertinente resaltar que, al no contar con una economía hiperinflacionaria, no es necesario llevar a cabo ningún proceso de reexpresión de saldos o cifras comparativas, por ende, no hay revelaciones relacionadas sobre estos aspectos. Sin embargo, la entidad no está exenta de la posibilidad de aplicar esta normativa en el futuro, por lo que tomará las provisiones necesarias.

### **2.11. Contratos de construcción (NICSP 11)**

Un contrato de construcción se define como aquellos acuerdos contractuales destinados a la creación o fabricación de un activo o un conjunto de activos en beneficio de un tercero, esta actividad es regulada por la NICSP 11. Los contratos de construcción se caracterizan por la interrelación o interdependencia de los activos fabricados en términos de diseño, tecnología y función, o bien en relación con su último destino o utilización.

Para que un contrato de construcción esté regulado por la NICSP 11, la entidad que desee aplicar la norma debe participar única y exclusivamente en el rol de fabricante o elaborador del bien (contratista). Además, debe existir un acuerdo o contrato que estipule las principales condiciones y particularidades sobre la propiedad, uso o beneficio del bien en favor de otra entidad.

En resumen, para que se apliquen los contratos de construcción, se deben cumplir las siguientes condiciones específicas:

- **Construcción de activos:** Se contrata la edificación de un activo o un conjunto de activos, actuando en calidad de contratista.
- **Acuerdos contractuales:** Debe existir un contrato que defina las condiciones sobre la propiedad, uso o beneficios del activo en favor de otra entidad.
- **Activos interdependientes:** Los activos deben estar interrelacionados en términos de diseño, tecnología o función, o compartir un uso o destino final común.

- Duración del proyecto: El contrato debe abarcar un período prolongado, impidiendo su finalización en un solo ciclo contable.
- Beneficio a terceros: La construcción se realiza en beneficio de una entidad distinta de la que ejecuta el contrato.

Para determinar si la normativa se encuentra dentro del alcance de aplicación de los presentes Estados Financieros, es importante señalar que el SINAES es una entidad pública sin fines de lucro cuya función principal es ofrecer servicios de evaluación y acreditación en el ámbito de la educación superior. Por lo tanto, no está autorizada por ley para realizar actividades de construcción de activos en beneficio de terceros.

Por lo anterior, el SINAES declara que actualmente no posee ni lleva a cabo dentro de sus actividades económicas ningún tipo de contrato de construcción de activos en calidad de fabricante o contratista. Además, no tiene la intención de realizar este tipo de actividades a corto, medio o largo plazo. Por esta razón, se considera que la normativa asociada no es aplicable en el presente ni en períodos futuros, y no se cuenta con revelaciones relacionadas.

## **2.12. Inventarios (NICSP 12)**

La institución definirá el concepto de inventario como el conjunto de bienes, artículos, suministros y, en algunos casos específicos, servicios en producción que se encuentran en almacenamiento temporal. Estos activos están destinados a ser comercializados, vendidos, utilizados en procesos de manufactura o consumidos dentro de las propias operaciones.

Para que un inventario sea reconocido como tal, este debe estar disponible para su uso o conversión en efectivo a corto plazo (normalmente, en un periodo menor a un año). Además, la entidad debe tener pleno control sobre estos bienes, adquiridos a partir de eventos pasados, y debe prever obtener beneficios económicos futuros de su utilización.

Los inventarios están regulados por la NICSP 12 y, de acuerdo con la normativa contable aplicable, es posible clasificar dentro de la categoría de inventarios algunos de los siguientes bienes o servicios:

- Bienes almacenados para la venta (mercancías, terrenos u otros bienes muebles o inmuebles).
- Bienes de manufactura (en producción o producto terminado).
- Materiales y suministros en espera de ser utilizados en las operaciones.
- Bienes para ser distribuidos a terceros (con o sin contraprestación).
- Servicios en producción (por los que aún no se ha reconocido el ingreso).
- Las obras en curso (destinadas a la venta o a la transferencia a favor de terceros).
- Productos agrícolas para la venta (en la etapa posterior al punto de la cosecha y recolección).
- Los inventarios en general que en el sector público se pueden incluir (municiones, materiales consumibles, materiales de mantenimiento, piezas de repuesto de planta o equipo y los suministros del servicio postal almacenados para la venta).

No obstante, según las características del SINAES, esta actúa como una entidad prestadora de servicios sin fines de lucro y no realiza actividades de comercialización (compra y venta), producción o manufactura, distribución a terceros, servicios en producción con fines de lucro, bienes para la venta, productos agrícolas ni dispone de ningún otro tipo de materiales de almacenamiento común, por tal motivo, ninguna de las categorías anteriormente mencionadas se aplica como inventarios en su caso.

Es importante señalar que, desde el año 2019 hasta el año 2023, la entidad registró como inventario "los materiales y suministros de oficina" que se almacenaban para el consumo interno. Estos artículos se reconocían inicialmente como activos corrientes y eran medidos a su precio de adquisición (o valor razonable en transacciones sin contraprestación). Posteriormente, se reconocían como gasto del período en el momento de su consumo, siguiendo el principio de devengo.

Pero a partir del año 2023, la entidad ha cambiado sus condiciones laborales, implementando una modalidad híbrida de trabajo que incluye un día presencial y cuatro días de teletrabajo. Además, la mayoría de las actividades internas y externas se realizan de forma virtual. Esta nueva situación ha provocado una drástica disminución en la demanda de materiales y suministros de oficina, los cuales ya no son considerados una necesidad básica para la prestación de los servicios institucionales.

También, es importante considerar que los materiales y suministros de oficina representan solo una pequeña fracción del total de activos, representando un valor inmaterial dentro de los Estados Financieros. En consecuencia, se ha determinado que mantener un control permanente sobre ellos a nivel de unidad no genera un beneficio real ni un impacto significativo en los servicios ofrecidos, ni tiene un efecto material en las finanzas institucionales.

Debido a lo expuesto anteriormente, el SINAES ha decidido eliminar el registro permanente de la cuenta de inventarios sobre los materiales y suministros de oficina, dando de baja el saldo en libros dentro de los Estados Financieros. Esta decisión se formalizó en el oficio SINAES-DSAG-604-2023, fechado el 15 de noviembre de 2023, así como en la minuta de la Contabilidad Nacional MH-DGCN-UCC-MINEX-0105-2023, fechada el 6 de septiembre de 2023.

Tras la baja de la cuenta de inventarios de materiales y suministros de oficina, cualquier artículo adquirido en el futuro será distribuido directamente para su uso, sin almacenamiento. Por ende, el costo de adquisición o transformación, esto incluye el precio de compra, aranceles de importación, impuestos no recuperables, transporte, almacenamiento y otros costos directamente atribuibles, será reconocido como un gasto en el período en el que se incurra y enviado a los resultados.

Además, dado que la entidad no posee otros bienes que puedan clasificarse como inventarios, se considerará que la NISCP 12 es una norma no aplicable. Por lo tanto, se excluyen las políticas y regulaciones relacionadas con los inventarios dentro de los Estados Financieros para el presente período contable, y no se dispone de información adicional o revelaciones que deban ser exteriorizadas.

### **2.13. Arrendamientos (NICSP 13)**

La entidad definirá el concepto de arrendamiento como aquellos acuerdos contractuales mediante el cual un arrendador (propietario) puede ceder a un arrendatario (locatario o inquilino), a cambio de percibir una suma única de dinero o una serie de pagos o cuotas, el derecho a utilizar un activo bajo condiciones específicas y durante un periodo de tiempo determinado.



Los arrendamientos están regulados por la NICSP 13 y, de acuerdo con la normativa, estos se pueden clasificar en las siguientes categorías específicas:

- Rol de arrendador:
  - ✓ Arrendamientos financieros.
  - ✓ Arrendamientos operativos.
- Rol de arrendatario:
  - ✓ Arrendamientos financieros.
  - ✓ Arrendamientos operativos.

En un contrato de arrendamiento, las partes involucradas pueden asumir el rol de arrendador, que es el propietario quien sede un determinado bien a cambio de recibir una retribución económica, o puede participar bajo el rol de arrendatario, que es el usuario quien adquiere el derecho o uso sobre un determinado activo a cambio de entregar una contraprestación económica.

La política y tratamiento contable relacionado con el reconocimiento, medición y revelación de un arrendamiento dentro de los Estados Financieros varía según el tipo de clasificación al que se haga referencia (tales como financiero u operativo) y el rol desempeñado por la entidad (tales como arrendador o arrendatario). Por lo tanto, es esencial identificar previamente su clasificación.

Para determinar si la NICSP 13 es aplicable a la entidad, es fundamental aclarar que, de acuerdo con los objetivos y funciones del SINAES, no se contempla la posibilidad de generar ingresos propios mediante actividades de arrendamiento de bienes en calidad de propietario, ni tampoco está autorizada para desempeñar esta función. Por tal motivo, se excluye la aplicación de las políticas y regulaciones relacionadas con la categoría de “arrendador” dentro de los presentes Estados Financieros.

Sin embargo, la entidad sí posee la libre opción de participar bajo el rol del usuario que alquile un bien cuando, en el debido ejercicio de sus funciones o en el cumplimiento de sus objetivos, necesite adquirir bienes a través de esta modalidad. En este caso, si se aplicarán las políticas y regulaciones relacionadas a la categoría de “arrendatario”.

Asimismo, un arrendamiento puede clasificarse en operativo o financiero. La entidad definirá como arrendamiento financiero a aquellos contratos comerciales donde se transfiere la posesión o derecho sobre el uso de un determinado activo y, al mismo tiempo, se transfiere sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes sobre la propiedad de dicho activo, bajo condiciones previamente establecidas. Para determinar un arrendamiento como financiero, este deberá cumplir con uno o más de los siguientes indicadores:

- Se transfiere la propiedad del activo arrendado al arrendatario al finalizar el contrato.
- El arrendatario tiene la opción de comprar o el precio que se espera que sea suficientemente inferior al valor razonable.
- El plazo del arrendamiento cubre la mayor parte de la vida económica del activo.
- Al inicio del arrendamiento, el valor presente de los pagos mínimos por el arrendamiento es equivalente, al menos, al valor razonable del activo objeto de la operación.
- Los activos arrendados son de una naturaleza tan especializada que sólo el arrendatario tiene la posibilidad de usarlos.

- Si el arrendatario puede cancelar el contrato de arrendamiento, y las pérdidas sufridas a causa de tal cancelación fueran asumidas por el arrendatario.
- Si por algún motivo, las pérdidas o ganancias derivadas de las fluctuaciones en el valor razonable del importe residual recaen sobre el arrendatario.
- El arrendatario tiene la posibilidad de prorrogar el arrendamiento durante un segundo período, con unos pagos por tal concepto que son sustancialmente inferiores a los habituales del mercado.

Por su parte, la entidad clasificará un arrendamiento como operativo si, a través de las características del contrato, se evidencia que no se transfieren sustancialmente todos los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad del activo. En otras palabras, un arrendamiento operativo se refiere a aquellos contratos comerciales que otorgan el derecho de uso de un activo sin transferir la propiedad o riesgos de este, y que no cumplen con las condiciones para ser clasificados como arrendamientos financieros.

Las transacciones y otros eventos deben ser analizados teniendo en cuenta su significado financiero esencial, más allá de su forma legal o tipo de tratado al que se haga referencia, es decir, para poder clasificar un arrendamiento en financiero u operativo, la entidad utilizará el principio de la esencia económica de la transacción y no la forma del contrato.

Cuando se trate de terrenos o edificios, estos generalmente tienen una vida económica indefinida. Si no se espera que la propiedad se transfiera al término del plazo del arrendamiento, como resultado tampoco se transferirán todos los riesgos y beneficios sustanciales inherentes. En este caso, si la entidad llegara a tener arrendamientos de terrenos o edificios sin ninguna opción de compra, estos se clasificarán en la categoría de arrendamientos operativos.

Si en un determinado momento la entidad cuenta con un arrendamiento que incluya componentes de terrenos y edificios de manera conjunta, deberá evaluar la clasificación del arrendamiento como financiero u operativo de forma separada para cada componente. Esto permitirá determinar si corresponde proceder con el reconocimiento de un activo o un gasto, según sea el caso.

Los arrendamientos operativos, al igual que los financieros, comenzarán en la fecha en que se formalice el respectivo contrato o en la fecha en que las partes se comprometan con las principales estipulaciones de este, según lo que ocurra primero. En el momento que da inicio un arrendamiento, se deberá clasificar en operativo o financiero, según corresponda.

De acuerdo con las valoraciones realizadas sobre la operativa institucional, es importante señalar que, en la actualidad, el SINAES no tiene en vigor ningún contrato de arrendamiento que cumpla con las condiciones para ser clasificado en la categoría de "financiero" y no prevé ejercer esta actividad a corto o mediano plazo. Por tal razón, la entidad no incluye a las políticas contables asociadas a los arrendamientos financieros dentro del presente documento y tampoco dispone de información adicional por revelar.

En caso contrario, la entidad declara que si cuenta con acuerdos contractuales que se enmarcan en el alcance y definición de los arrendamientos operativos. A causa de ello, se procederá a aplicar la NICSP 13 para el tratamiento contable de estas actividades, con el fin de determinar el registro, reconocimiento, medición y revelación correspondientes.

A continuación, se muestra un cuadro con el resumen de las categorías de arrendamientos aplicables y disponibles para el SINAES:

**Tabla 8**

Resumen de las categorías de arrendamientos

Rol de arrendador:	Rol de arrendatario
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Arrendamiento financiero:</b> No aplica porque la entidad no participa en el rol de arrendador.</li> <li>✓ <b>Arrendamiento operativo:</b> No aplica porque la entidad no participa en el rol de arrendador.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Arrendamiento financiero:</b> No aplica porque la entidad no posee arrendamientos que cumplan las condiciones para ser clasificados en esta categoría.</li> <li>✓ <b>Arrendamiento operativo:</b> Si aplica por medio de acuerdos, convenios o contratos de carácter administrativo. Estos corresponden a:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ CONARE</li> <li>○ RICOH</li> </ul> </li> </ul>

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

En relación con la medición de arrendamientos operativos y arrendamientos financieros desde la perspectiva o rol del arrendador (propietario), es importante señalar que la entidad no desempeña esta actividad dentro de sus procesos sustantivos, ni está autorizada por la ley para gestionar activos o recibir ingresos por arrendamientos con esos fines. Por tal motivo, las políticas y regulaciones asociadas al rol de arrendador no serán considerados ni revelados en las notas de los Estados Financieros.

Por su parte, cuando correspondan a arrendamientos operativos en el rol de arrendatario (locatario o inquilino), la entidad medirá el gasto basado en la contraprestación entregada. Esto se refiere al valor razonable de los pagos o compromisos de pago lineales establecidos en los acuerdos contractuales o en los comprobantes fiscales correspondientes.

En referencia a los arrendamientos operativos, la entidad si dispone de transacciones que ingresan dentro de esta categoría (rol de arrendatario), entre estas se encuentran las siguientes:

- **Acuerdo de Apoyo a la Gestión Administrativa:** Este acuerdo establecido con el CONARE permite al SINAES utilizar el edificio a cambio de una contribución económica. El convenio incluye el uso de las instalaciones y los servicios generales asociados, como agua, electricidad, internet, seguridad y limpieza, así como el acceso a la biblioteca, la custodia de documentos y servicios de transporte cuando sean necesarios.

El monto por cancelar es actualizado anualmente por el CONARE, de acuerdo con la cantidad de espacios y servicios que el SINAES requiera para el año siguiente. Para el presente periodo, se ha fijado una contribución anual de ciento siete millones quinientos cincuenta y cinco mil quinientos veintiséis colones con cero céntimos (₡107,555,526.00), que se pagará en cuotas mensuales, conforme a lo establecido en la nota OF-DGF-37-2023, con fecha del 27 de julio de 2023.

El pago por el uso del edificio e instalaciones se clasifica dentro del clasificador contable y presupuestario como una transferencia corriente, dado que se trata de un acuerdo entre dos instituciones públicas para la transferencia de recursos. Sin embargo, aplicando el principio de sustancia sobre forma, los servicios prestados se consideran un arrendamiento operativo, por lo que el tratamiento contable correspondiente será el aplicable a esta categoría.

- **Contratación Administrativa para el Uso de Impresoras y Fotocopiadoras:** La entidad cuenta con un arrendamiento operativo para el uso de impresoras y fotocopiadoras ubicadas en sus oficinas. Este contrato se ha establecido con el proveedor Ricoh de Costa Rica, S.A, y está regulado bajo el número de contratación 2021LA-0000012-0016900162.

Las condiciones del contrato tienen una vigencia inicial de un año. Sin embargo, la entidad puede solicitar una prórroga por un año adicional, hasta un máximo de cuatro años consecutivos. Actualmente, el monto a pagar se determina mediante tasas variables, en función de la cantidad de equipos y el número de impresiones realizadas, siendo el promedio mensual equivalente a ciento sesenta dólares (\$160.00).

Los equipos de impresión y fotocopiado se clasifican como arrendamiento operativo, ya que, según el contrato, este no genera una obligación a largo plazo (normalmente es inferior a un año con posibilidad de prorrogas) y el SINAES puede rescindir el servicio en cualquier momento si ya no lo requiere.

Por otro lado, estos equipos no se reconocen en la contabilidad dentro de las cuentas de propiedad, planta y equipo, dado que las condiciones del contrato no incluyen opción de compra, no transfieren la propiedad ni los riesgos inherentes al arrendatario, y el plazo del contrato no excede la vida económica de los bienes.

A continuación, se muestra un resumen de los montos totales que han sido pagados durante el periodo en curso, según el tipo de arrendamiento al que corresponde cada categoría:

**Tabla 9**  
Tipo de arrendamiento

Tipo de arrendamiento	Cantidad	Monto cobrado o pagado
Arrendamiento operativo (rol de arrendador)	0	₡0,00
Arrendamiento operativo (rol de arrendatario)	2	₡81,450,353.20
Arrendamiento financiero (rol de arrendador)	0	₡0,00
Arrendamiento financiero (rol de arrendatario)	0	₡0,00

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Como se puede observar, la entidad no registra transacciones en las categorías de arrendamiento operativo o financiero en su rol de arrendador. Tampoco se registran movimiento en la categoría de arrendamientos financieros en el rol de arrendatario, cuyos montos ascienden a ₡0,00 en ambos casos. Sin embargo, sí se reportan arrendamientos operativos en el rol de arrendatario, lo que representa un compromiso financiero significativo en esta categoría.

El monto pagado durante el presente periodo por concepto de arrendamiento operativo es distribuido según los siguientes proveedores y contratos asociados:

**Tabla 10**  
Arrendamientos operativos (rol de arrendatario)

Descripción	Ente	Inicio	Final	Moneda	Monto acumulado
Equipos de impresión	RICOH	Ene-24	Dic-24	Dólares	€783,708.61
Oficinas	CONARE	Ene-24	Dic-24	Colones	€80,666,644.59
Total					€81,450,353.20

Nota: 1) El monto acumulado representa el saldo total pagado durante el año 2024. 2) El arrendamiento de oficinas incluye no solo el uso de las instalaciones, sino también la disponibilidad de servicios generales asociados, como agua, electricidad, seguridad y limpieza, entre otros. 3) Aunque el convenio de utilización de oficinas se clasifica como una transferencia corriente en el clasificador presupuestario, de acuerdo con el principio contable de “sustancia sobre forma”, se clasifica contablemente en la categoría de arrendamiento operativo. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Los arrendamientos operativos se renuevan por períodos de contratación de un año calendario (enero a diciembre). Por esta razón, los pagos mínimos establecidos para los acuerdos y contrataciones administrativas se calculan con un plazo máximo de doce meses, que inicia en enero y finaliza en diciembre del mismo año, con la posibilidad de renovación únicamente si la entidad así lo requiere. A continuación, se detallan los aspectos relevantes de los mismos:

**Tabla 11**  
Pagos mínimos de arrendamientos operativos

Detalle de pagos mínimos					
Descripción	Moneda	Monto mensual	Monto anual	Monto entre 1 a 5 años	Monto superior a 5 años
Ricoh - Equipos de impresión	Dólares	\$160.00	\$1,920.00	No aplica	No aplica
CONARE – Oficinas	Colones	€8,962,960.50	€107,555,526	No Aplica	No Aplica

Nota: 1) Los valores presentados son pronósticos basados en el promedio de pagos realizados en los períodos anteriores. 2) No se consideran los pagos que superen un año, ya que la entidad debe actualizar las condiciones de los contratos cada 12 meses y no está obligada a cumplir con plazos superiores. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Cuando se trate de arrendamientos operativos en el rol de arrendatario (locatario o inquilino), la entidad no reconocerá ningún activo en sus Estados Financieros. En su lugar, se registrarán las obligaciones adquiridas por las cuotas o retribuciones económicas a pagar como un pasivo y en contraposición se registrará un gasto por el arrendamiento asociado, esto en el momento en que se reciba la factura o en la fecha establecida por el contrato correspondiente.

Las cuotas derivadas de los arrendamientos operativos se reconocerán como gasto de manera lineal a lo largo del plazo del arrendamiento, a menos que otra base sistemática de distribución represente de manera más adecuada el patrón temporal de los beneficios del arrendamiento, independientemente de cómo se realicen efectivamente los pagos de las cuotas.

A medida que se reconozcan como gastos las cuotas derivadas de un arrendamiento operativo en los resultados del período en el que se informa, la entidad deberá reconocer simultáneamente un pasivo u obligación a pagar por la misma cuantía, hasta que se efectúe el respectivo pago en cancelación de la obligación al proveedor correspondiente.

El devengo de los arrendamientos operativos que posee la institución se llevará a cabo en periodos mensuales, esto en el momento en que se recibe la respectiva factura y el servicio en conformidad. Los arrendamientos operativos serán cancelados por periodo vencido, una vez recibido el servicio y la entidad no reconocerán adelanto alguno sobre los mismos.

Durante un arrendamiento operativo, este no dará lugar a un gasto por depreciación o amortización sobre los activos asociados, debido a que no se reconocerá la propiedad o riesgos sobre los bienes adquiridos, asimismo, los bienes arrendados no podrían generar gastos en concepto de deterioro aplicados a la propiedades, planta y equipo.

#### **2.14. Hechos ocurridos después de fecha de presentación (NICSP 14)**

La NICSP 14, titulada "Hechos Ocurridos Después de la Fecha de Presentación", como su nombre lo indica establece las principales regulaciones sobre el tratamiento contable de los eventos que ocurren entre la fecha de emisión de los Estados Financieros y la fecha en que se aprueban para su publicación. Esta norma permite a las entidades reflejar de manera oportuna su situación financiera para los usuarios y ajusta los saldos en caso de que surjan situaciones que puedan influir en la toma de decisiones.

Los hechos ocurridos después de la fecha de presentación se entenderán como todos aquellos eventos de carácter significativo o material que pueden afectar notablemente el entorno o la condición económica de la entidad, ya sean favorable o desfavorablemente, que se hayan producido entre la fecha de emisión de los Estados Financieros y la fecha de autorización para su publicación. En este contexto, se identifican dos tipos de eventos principales:

- **Hechos ajustables:** Se refieren a aquellos eventos que proporcionan evidencia de condiciones que ya existían en la fecha de emisión de los Estados Financieros. Estos eventos requieren ajustes a los saldos de los Estados Financieros para reflejar las nuevas condiciones económicas.
- **Hechos no ajustables:** Son eventos que indican condiciones que han surgido después de la fecha de emisión y que no afectan la situación financiera. Por lo tanto, no requieren ajustes en las cuentas de los Estados Financieros, pero sí es necesario revelarlos, ya que pueden influir en la toma de decisiones de los usuarios finales.

Para efectos de la NICSP 14, la fecha de emisión se refiere a la fecha de cierre del período contable, mientras que la fecha de presentación y aprobación es aquella en la que los Estados Financieros son enviados al Ministerio de Hacienda por parte de la entidad. Posteriormente, este ente remite la documentación consolidada a la Contraloría General de la República, de acuerdo con los plazos establecidos en la normativa legal. La opinión de la Contraloría se basa en los Estados Financieros finalizados y consolidados.

En caso de que la entidad disponga de hechos de carácter significativo o material descubiertos entre la fecha de emisión y la fecha de presentación, deberá modificar los importes reconocidos en sus Estados Financieros, con el fin de actualizar las incidencias sobre aquellos hechos que hayan ocurrido y que por su relevancia relativa requiera que se impliquen ajustes a los saldos o, en su lugar, revelar los aquellos que no impliquen ajustes para el conocimiento de los usuarios finales de la información financiera.

En consideración a lo anterior y tras las valoraciones efectuadas al cierre del presente período contable, el SINAES no ha identificado ningún indicio de hechos relevantes o significativos que hayan ocurrido entre la fecha de emisión y la fecha de aprobación de los Estados Financieros. Esto significa que no se requieren ajustes ni revelaciones adicionales a las cifras previamente presentadas.

Esta evaluación se ha llevado a cabo con el objetivo de garantizar la integridad y la precisión de la información financiera, asegurando que refleje de manera adecuada la situación económica de la entidad. El SINAES continúa comprometido con la transparencia y la rendición de cuentas, y se asegurará de monitorear de manera continua cualquier evento posterior que pudiera impactar sus estados en el futuro.

### **2.15. Propiedades de inversión (NICSP 16)**

La entidad definirá como propiedades de inversión a aquellos terrenos o edificios que se encuentren disponibles o en proceso de mejora, ya sea en su totalidad o en parte, los cuales se disponen con el objetivo de obtener rentas a través de arrendamientos operativos futuros o de generar plusvalía a largo plazo. Estos incluyen los terrenos o edificios destinados a un uso futuro indeterminado, incluso si su utilidad aún no ha sido definida.

Una propiedad de inversión se reconocerá cuando, y solo cuando, sea probable que los beneficios económicos o el potencial de servicio futuro fluyan hacia la entidad. Además, el costo de adquisición de dicha propiedad (en el caso de que haya sido obtenido mediante contraprestación) o el valor razonable del bien (si fue adquirido por una transacción sin contraprestación) debe poder ser medido de manera fiable dentro de los Estados Financieros.

Las propiedades de inversión están reguladas por la NICSP 16 donde se establecen las principales regulaciones para su tratamiento contable. Esta norma exige la revelación de información significativa sobre las propiedades de inversión que posee la entidad, incluyendo su valor, las políticas contables aplicadas y cualquier restricción sobre la titularidad o el uso. Además, la NICSP 16 proporciona pautas sobre el tratamiento contable de las transferencias de propiedades de inversión a otros tipos de activos, así como sobre las desincorporaciones o ventas.

Si en un determinado momento, la entidad llegase a disponer de bienes que puedan ser clasificados dentro del concepto de propiedades de inversión, estos se medirán inicialmente al costo, que incluye todos los gastos directamente atribuibles a la adquisición de la propiedad (compra) o a su valor razonable (en caso de transacciones sin contraprestación). Seguidamente, la entidad puede optar por utilizar el modelo de costo o el modelo de valor razonable para la medición posterior realizando revaluaciones a la propiedad y ajustando su valor en los Estados Financieros de forma periódica, al menos cada 5 años.

Aunque las propiedades de inversión se refieren a terrenos o edificios, estos no pueden ser clasificadas como tales a menos que cumplan con el criterio de rentabilidad o apreciación del valor (plusvalía). Por lo tanto, entre los bienes que no pueden considerarse propiedades de inversión se encuentran aquellos terrenos o edificios que presenten alguna de las siguientes condiciones:

- Se tienen para venderse en el curso normal de las operaciones o bien que se encuentran en proceso de construcción o desarrollo con vistas para su venta (estos serán clasificados como inventarios).
- Están siendo construidos o mejorados por cuenta de terceras personas.
- Se tienen para el uso y desarrollo de las operaciones institucionales. Estos serán clasificados como propiedad, planta y equipo explotado.
- Están siendo arrendadas a terceros en régimen de arrendamiento financiero.
- Se mantienen para prestar un servicio social que puede generar entradas de efectivo.
- Disponen de propósitos estratégicos, distintos a generar rentas o plusvalía.

En relación con lo anterior y conforme a las valoraciones realizadas a la fecha de emisión de los Estados Financieros bajo la NICSP 16, el SINAES declara que, no posee ningún tipo de terreno o edificio que cumpla con las características necesarias para ser clasificados como propiedades de inversión dentro de las transacciones del presente periodo contable.

Además, es importante indicar que la administración ha determinado que no se prevé la obtención de rendimientos económicos ni fines de lucro a partir de los bienes actuales existentes y tampoco prevé la obtención de terrenos o edificios con fines de renta o inversión a futuro. En consecuencia, se concluye que la normativa asociada a propiedades de inversión es inaplicable en este contexto.

La entidad se compromete a seguir evaluando su cartera de activos de manera periódica, asegurando que cualquier cambio en su estrategia de gestión de activos sea considerado y reflejado en sus respectivos informes, en línea con las disposiciones establecidas por la NICSP 16. Esto garantiza una gestión transparente y adecuada de los recursos de la entidad, alineándose con los principios de rendición de cuentas y buenas prácticas de gestión financiera.

## **2.16. Propiedad, planta y equipo (NICSP 17)**

La propiedad, planta y equipo corresponderá a los activos no corrientes (de largo plazo) adquiridos por eventos pasados (compras, transferencias o arrendamientos) que posee la entidad para su uso en la producción, suministro de bienes o servicios, para arrendarlos a terceros o para propósitos administrativos, los cuales deben contar con una vida útil prolongada (superior a un año) y no pueden agotarse en su primer uso.

Los bienes de propiedad, planta y equipo (PPE) son regulados por la NICSP 17. Esta norma establece un marco regulatorio integral que guía la gestión contable de los activos del sector público clasificados dentro de esta condición, su propósito es asegurar que estos activos se reconozcan, midan y revelen de manera adecuada y coherente a través del tiempo.

En concordancia con la DGCN, estos activos son divididos en las categorías de “bienes no concesionados” y “bienes concesionados”, para ello, la institución reconocerá una concesión cuando exista un contrato en el que se otorga a un tercero el derecho de explotar los bienes públicos de la entidad por un periodo de tiempo determinado y con un objetivo de beneficio social.

Seguidamente, de acuerdo con el Plan de Cuentas Contables del Sector Público Costarricense, los activos de propiedad, planta y equipo se clasifican en las siguientes subcategorías, independientemente a su condición de concesionados y no concesionados:



- Bienes concesionados:
  - ✓ Propiedades, planta y equipos explotados.
  - ✓ Propiedades de inversión.
  - ✓ Activos biológicos.
  - ✓ Bienes de beneficio y uso público.
  - ✓ Bienes históricos y culturales.
  - ✓ Recursos naturales en explotación.
  - ✓ Recursos naturales en conservación.
  - ✓ Bienes intangibles.
  - ✓ Bienes en proceso de producción.
- Bienes no concesionados:
  - ✓ Propiedades, planta y equipos explotados.
  - ✓ Propiedades de inversión.
  - ✓ Activos biológicos.
  - ✓ Bienes de beneficio y uso público.
  - ✓ Bienes históricos y culturales.
  - ✓ Recursos naturales en explotación.
  - ✓ Recursos naturales en conservación.
  - ✓ Bienes intangibles.
  - ✓ Bienes en proceso de producción.

En relación con las categorías designadas, la entidad declara que no posee ningún tipo de bienes que hayan sido “concesionados” a otra entidad. Además, no contempla ni incorpora la opción de establecer condiciones de concesión a corto, mediano o largo plazo en su gestión patrimonial. En consecuencia, esta condición no será aplicable a la situación actual y se utilizará para el registro contable únicamente la categoría de “no concesionados”.

La entidad tampoco posee activos que se clasifiquen en las subcategorías de “propiedad de inversión”, “activos biológicos”, “bienes de uso público”, “bienes históricos” o “recursos naturales” (explotados o en conservación). Por tal motivo, no se citarán políticas asociadas a estas categorías en los Estados Financieros, ni se cuenta con información relevante para revelar al respecto.

Sin embargo, el SINAES si cuenta exclusivamente con bienes clasificados en la subcategoría de “propiedad, planta y equipo explotados”, los cuales incluyen, en su mayoría, equipos de cómputo, equipos de comunicación y mobiliario de oficina. Además, la entidad dispone de “bienes intangibles”, como software u otros sistemas informáticos desarrollados para actividades específicas.

Todas las categorías de propiedad, planta y equipo serán contabilizadas de acuerdo con las disposiciones establecidas en la NICSP 17, a excepción de aquellos bienes que puedan ser clasificados como propiedades de inversión o bienes intangibles, los cuales se contabilizarán conforme a las normas de las NICSP 16 y NICSP 31, respectivamente.

La entidad reconocerá un activo de propiedad, planta y equipo únicamente si se cumplen dos condiciones esenciales, en primer lugar, debe ser probable que la entidad obtenga beneficios económicos o un potencial de servicio futuro asociado a estos bienes y, en segundo lugar, el valor razonable o el costo de adquisición del activo debe poder ser medido de forma fiable.

Por otro lado, los activos que la entidad reconozca y que puedan ser clasificados dentro de la categoría de “propiedades, planta y equipo explotados” podrán incluirse en alguno de los siguientes subgrupos:

- Propiedades, planta y equipos explotados:
  - ✓ Tierras y terrenos.
  - ✓ Edificios.
  - ✓ Maquinaria y equipos para la producción.
  - ✓ Equipos de transporte, tracción y elevación, de comunicación, de oficina o de computación.
  - ✓ Equipos sanitarios, de laboratorios e investigación, educativos y deportivos.

- ✓ Equipos de seguridad, orden, vigilancia y control público.
- ✓ Maquinarias, equipos y mobiliarios diversos.
- ✓ Piezas de repuesto, equipo de reserva y equipo de auxiliar (cuando cumplan con la definición de propiedades, planta y equipo, de lo contrario, se clasifican como inventarios).
- ✓ Plantas productoras.

Todo elemento de propiedades, planta y equipo explotado que cumpla con las condiciones para ser reconocido como un activo se medirá inicialmente por su costo de adquisición. Sin embargo, se exceptúan aquellos activos adquiridos a través de transacciones sin contraprestación, o a un costo insignificante o nulo, en cuyo caso se medirán inicialmente al valor razonable en la fecha de adquisición.

En el caso de activos transferidos por una entidad pública no empresarial costarricense, el reconocimiento inicial se basará en el valor en libros que poseía la entidad en el momento de la transferencia. Esta política se aplica específicamente al reconocimiento de los bienes transferidos por el Consejo Nacional de Rectores (CONARE) al inicio de las actividades descentralizadas del Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES) durante el año 2019.

La entidad reconocerá como bienes capitalizables aquellas adquisiciones cuyo costo o valor razonable supere el 25% de un salario base del año de adquisición (en el año 2024, este límite equivale a **₡115,550.00** por unidad). Estos bienes se registrarán como un activo en los Estados Financieros sin impactar el gasto (únicamente afectarán al gasto a través de la depreciación). Por otro lado, los bienes cuyo valor sea inferior a este umbral serán clasificados como activos menores, lo que significa que afectarán directamente al gasto en el momento de su adquisición y no se reconocerán como activos reales dentro del Estado de Situación Financiera.

En los ejercicios posteriores al reconocimiento inicial, los elementos de propiedad, planta y equipo explotados que cumplan con las condiciones para ser considerados activos o bienes capitalizables serán medidos únicamente bajo el modelo de costo. Este modelo se establecerá como el criterio general para la medición y el reconocimiento posterior de los bienes, excluyendo así cualquier aplicación del modelo de revaluación a futuro.

Según el modelo de costo, con posterioridad al reconocimiento inicial de un elemento de propiedad, planta y equipo, la entidad contabilizará dichos activos al valor de su costo de adquisición, más (+) cualquier costo adicional atribuible, menos (-) la depreciación de periodo actual, menos (-) la depreciación acumulada de periodos anteriores y menos (-) el importe acumulado de las pérdidas por deterioro, respectivamente.

En lo que respecta al reconocimiento del costo inicial en el importe en libros de un activo de propiedad, planta y equipo, este incluirá todos los elementos indispensables para que el bien se encuentre en el lugar y las condiciones necesarias para su operación. Además, dichos elementos deben cumplir con los criterios para ser reconocidos como activos y como bienes capitalizables; de lo contrario, se considerarán un gasto en el periodo en que se incurra.

El costo inicial de los elementos de propiedad, planta y equipo comprenderá los siguientes valores:

- El precio de adquisición (en caso de los activos sin contraprestación, su valor razonable en la fecha de reconocimiento), incluidos los aranceles de importación y los impuestos indirectos no recuperables que recaigan sobre la adquisición, después de deducir cualquier descuento o rebaja del precio.

- Todos los costos directamente atribuibles con la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia o dirección de la entidad.
- La estimación inicial de los costos de desmantelamiento o retiro del elemento, así como la rehabilitación del lugar sobre el que se asienta, cuando constituyan obligaciones en las que incurre una entidad como consecuencia de utilizar el elemento durante un determinado período, con propósitos distintos del de la producción de inventarios durante tal período.
- Los elementos adquiridos por razones de seguridad, condiciones jurídicas o de índole medioambiental que, son necesarios para que la entidad logre utilizar el bien según las disposiciones legales vigentes

Cuando corresponda a bienes en proceso de construcción, estos serán clasificados como tal cuando cumplan las condiciones para ser reconocidos como un activo. Si la entidad construye bienes para uso propio, aplicará los mismos principios de reconocimiento de costos que utiliza para los activos adquiridos a terceros, sin embargo, no se incluirán en el costo las cantidades que superen los rangos normales de consumo de materiales, mano de obra u otros factores utilizados en la construcción.

El gasto por depreciación será reconocido en el resultado del periodo en el que se informa. Por su parte, el importe sujeto a depreciación corresponderá al costo de reconocimiento inicial, menos (-) el valor residual, y este, se distribuirá a lo largo de la vida útil estimada para cada clase de activo. La entidad posee la responsabilidad de revisar anualmente si el valor residual y la vida útil de los bienes son equivalentes a la realidad económica del entorno, en caso contrario, deberá revelar cualquier cambio en las estimaciones realizadas.

De acuerdo con lo establecido por la DGCN, la entidad emplea el método de línea recta para calcular la depreciación acumulada en cada una de sus categorías de activos. Para este propósito, se han establecido las siguientes estimaciones de vida útil y valor residual:

**Tabla 12**  
Vida útil y valor residual sobre clasificaciones generales

Grupo contable (Propiedad, planta y equipo no concesionados)	Vida útil (años)	Vida útil (porcentaje)	Valor residual
Tierras y terrenos	-	-	-
Edificios	50 años	2% anual	€1.00
Maquinaria y equipos para la producción	10 años	10% anual	€1.00
Equipos de transporte, tracción y elevación	10 años	10% anual	€1.00
Equipos de comunicación	10 o 20 años	10% o 5% anual	€1.00
Equipos y mobiliario de oficina	10 o 5 años	10% o 20% anual	€1.00
Equipos para computación	5 años	20% anual	€1.00
Equipos sanitarios, de laboratorio e investigación	10 años	10% anual	€1.00
Equipos y mobiliario educacional, deportivo y recreativo	10 años	10% anual	€1.00
Equipos de seguridad, orden, vigilancia y control público	10 o 20 años	10% o 5% anual	€1.00
Maquinarias, equipos y mobiliarios diversos	10 o 15 años	10% o 6.66% anual	€1.00

Nota: 1) Los terrenos no poseen depreciación por tratarse de bienes que normalmente no pierden valor a través del tiempo.  
Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

La depreciación de un activo comenzará una vez que esté disponible para su uso, es decir, cuando se encuentre en la ubicación y en las condiciones necesarias para operar según lo previsto por la administración. Esta depreciación cesará únicamente cuando el activo sea dado de baja. Es importante destacar que la depreciación no se detendrá si el activo no se utiliza o se retira del uso, a menos que haya sido completamente depreciado.

La entidad reconocerá la vida útil establecida por el Ministerio de Hacienda en el Reglamento del Impuesto sobre la Renta. Todas las categorías de activos estarán sujetas a depreciación, con la excepción de los terrenos, que no se deprecian. Si la entidad dispone de terrenos, estos serán revaluados o sometidos a evaluación por deterioro cuando se detecten indicios de variaciones significativas en su valor. Además, se realizará un peritaje de los terrenos por un experto al menos una vez cada cinco años.

El valor residual de todo activo se establecerá en un colón costarricense (₡1.00), esto debido a que la entidad prioriza la donación sobre la venta como parte de su responsabilidad social, lo que hace poco probable que se genere alguna utilidad tras la finalización de su vida útil. Cualquier cambio en la estimación registrada se reconocerá únicamente a solicitud de la DGCN.

La depreciación se contabilizará incluso si el valor razonable del activo excede su importe en libros, siempre y cuando el valor residual no supere el importe en libros de este. Las operaciones de reparación y mantenimiento de un activo no interrumpen la contabilización de la depreciación, de hecho, algunos activos pueden experimentar un mantenimiento inadecuado o demorado indefinidamente debido a limitaciones presupuestarias. Cuando las políticas de gestión de activos agraven el desgaste y uso de un activo, se deberá ajustar su vida útil según corresponda.

Los activos que la institución pueda llegar a mantener bajo la figura de arrendamientos financieros se depreciarán con base en su vida útil estimada, de manera similar a los activos propios, o, si la vida útil es menor, se depreciarán durante el plazo correspondiente del arrendamiento. Sin embargo, si no existe una certeza razonable de que la propiedad se adquirirá al final del plazo del arrendamiento, los activos se amortizarán en el periodo más corto entre la duración del arrendamiento y su vida útil.

En el caso de que la entidad adquiera terrenos y edificios, estos se contabilizarán como activos separados, incluso si han sido adquiridos de forma conjunta. Los edificios tendrán una vida útil limitada y, por lo tanto, se depreciarán. Por el contrario, los terrenos tienen una vida ilimitada y, en consecuencia, no se les aplicará depreciación. Un aumento en el valor de los terrenos sobre los que se asienta un edificio no afectará la determinación del importe depreciable de dicho edificio.

Si el costo de un terreno incluye desembolsos por desmantelamiento, rehabilitación u otros gastos necesarios e indispensables para adecuar el terreno a su uso, la parte o porción correspondiente a la rehabilitación se depreciará a lo largo del período en el que se obtengan los beneficios o el potencial de servicio derivados de dichos desembolsos.

La entidad dará de baja un activo únicamente cuando este sea donado, desechado, vendido, prestado a otra entidad o cuando no cumpla con los requisitos para ser reconocido como un activo, según lo establecido en el Reglamento de Gestión de Activos de Propiedad, Planta y Equipo del SINAES. La pérdida o ganancia resultante de la venta, desecho o donación de una partida de propiedad, planta y equipo se calculará como la diferencia entre los ingresos o gastos obtenidos por la venta y el valor en libros del activo, reconociéndose en los resultados del período en el que se produzca la transacción.

La entidad contabilizará el deterioro de los activos de propiedad, planta y equipo de acuerdo con las disposiciones de la NICSP 26 y la NICSP 21, según corresponda. Cualquier disminución por deterioro se reconocerá en los resultados del período, salvo en los casos en que se revierta una disminución en el deterioro de un activo que ya haya sido previamente reconocido en resultados. En tal situación, la disminución se reflejará en los resultados únicamente en la medida en que reduzca o aumente el gasto relacionado con la disminución previamente registrada.

Las valoraciones por deterioro se realizarán con la frecuencia necesaria para asegurar que el valor en libros no difiera de manera significativa de lo que se habría determinado utilizando los valores razonables al final del período sobre el cual se informa en los Estados Financieros. La institución llevará a cabo un conteo físico de los bienes al menos una vez al año para verificar la exactitud de la información, realizando los ajustes necesarios en función de las diferencias detectadas.

La entidad deberá mantener un registro auxiliar y un control permanente sobre los bienes de propiedad, planta y equipo que hayan sido reconocidos en los registros contables. Cada uno de estos bienes deberá contar con una placa de identificación única e irreplicable, independientemente de su condición como capitalizables o no capitalizables (activos menores).

Para el registro y control contable de los bienes, estos deben clasificarse en su respectivo grupo, y su valor de origen corresponderá al reconocimiento inicial otorgado durante la adquisición. Las altas del período se referirán a las compras, intercambios o donaciones recibidas, mientras que las bajas corresponderán a retiros, ventas o desechos. Por su parte, la depreciación y el deterioro se contabilizarán de acuerdo con las políticas previamente establecidas.

Como resultado de los factores mencionados anteriormente, la entidad determina el valor en libros o el cierre del período correspondiente. Por lo tanto, a continuación, se presenta un resumen de los movimientos realizados durante el período en relación con altas, bajas, depreciación, deterioro, pérdidas y ajustes de los bienes:

**Tabla 13**  
Propiedad, planta y equipo del periodo

	Valor de origen	Altas	Bajas	Depreciación	Deterioro	Ajustes	Valor al cierre
Cantidad	280	32.00	0.00	-	-	-	312.00
Monto	€73,186,858.15	€13,346,317.78	€0.00	€21,918,214.38	€0.00	€0.00	€64,614,961.55

Nota: 1) La base comparativa de los saldos iniciales corresponden al 31 de diciembre del año 2023. 2) A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES no dispone de transacciones que ingresen en el concepto de revaluación, deterioro, ajustes por diferencias derivadas, pérdidas de control de bienes o bienes dados en préstamos a otras entidades. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Seguidamente, se adjunta una conciliación entre los valores en libros al principio y al final del periodo para cada uno de los grupos contables de propiedad, planta y equipo (no concesionados), mostrando los importes brutos correspondientes a sus saldos de origen, altas o adiciones, bajas o disminuciones, mejoras, revaluaciones, deterioros, depreciaciones acumuladas o ajustes:

**Tabla 14**  
 Conciliación de valores en libros al inicio y final del periodo

Grupo contable	Equipos de comunicación	Equipos y mobiliario de oficina	Equipos para computación	Bienes en proceso de construcción	Total
<b>Saldos al inicio</b>					
Costo (+)	€21,335,276.10	€28,511,377.53	€131,351,714.91	€0.00	€181,198,368.54
Mejoras (+)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Revaluaciones (+)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Deterioro (-)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Depreciación (-)	€9,773,547.45	€23,568,139.43	€74,669,823.51	€0.00	€108,011,510.39
Ajustes (-)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Libros (=)	€11,561,728.65	€4,943,238.10	€56,681,891.40	€0.00	€73,186,858.15
<b>Movimientos del periodo</b>					
Altas (+)	€6,758,360.28	€3,068,891.47	€3,519,066.03	€0.00	€13,346,317.78
Bajas (-)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Mejoras (+)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Revaluaciones (+)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Deterioro (-)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Depreciación (-)	€2,453,607.03	€1,105,242.30	€18,359,365.05	€0.00	€21,918,214.38
Ajustes (-)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Movimientos (=)	€4,304,753.25	€1,963,649.17	-€14,840,299.02	€0.00	-€8,571,896.60
<b>Saldos al final</b>					
Costo (+)	€28,093,636.38	€31,580,269.00	€134,870,780.94	€0.00	€194,544,686.32
Mejoras (+)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Revaluaciones (+)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Deterioro (-)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Depreciación (-)	€12,227,154.48	€24,673,381.73	€93,029,188.56	€0.00	€129,929,724.77
Ajustes (-)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Libros (=)	€15,866,481.90	€6,906,887.27	€41,841,592.38	€0.00	€64,614,961.55

Nota: 1) La base comparativa para el cálculo de los saldos iniciales corresponden al 31 de diciembre de 2023. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Como se puede observar, la entidad muestra una preferencia por equipos de comunicación, equipos de computación y mobiliario de oficina. Esto se debe a que la naturaleza de sus operaciones está orientada a la evaluación y acreditación de la educación superior, por tal motivo, no se requiere equipos especializados ni destinados a la producción. En cambio, su propiedad, planta y equipo se enfoca en computadoras, servidores, escritorios, estanterías y conjuntos de audio y video necesarios para la prestación de servicios.

Entre los movimientos extraordinarios del período, se destacan las altas de equipos adquiridos por compras administrativas, así como las bajas de bienes debido a donaciones o desechos. También se incluye el deterioro físico o de su potencial de servicio, junto con las mejoras o revaluaciones que incrementen su valor o vida útil, así como otros ajustes por errores de períodos anteriores. En caso de que existan movimientos extraordinarios, se proporcionarán detalles sobre estos en la nota 86 del presente documento (Notas al Estado de Evolución de Bienes).

Adicionalmente, es importante destacar que la entidad tiene registrados bienes que están completamente depreciados. No obstante, estos aún mantienen un potencial de servicio y están disponibles para su uso en las operaciones, tal y como se detalla a continuación:

**Tabla 15**

Bienes tangibles depreciados que se mantienen en uso

Categoría	Cantidad	Valor original	Dep. acumulada	Valor en libros
Propiedad, planta y equipo	137	€34,142,180.00	€34,142,043.00	€137.00

Nota: 1) La entidad dispone de un aproximado a 137 bienes que se encuentran totalmente depreciados, pero continúan generando potencial de servicio en las operaciones. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 2.17. Segmentos (NICSP 18)

La entidad definirá como segmento aquellas actividades o grupos de actividades que sean identificables, y para las cuales la administración considere apropiado presentar información financiera de manera separada. Esto permitirá evaluar el rendimiento pasado, verificar el logro de objetivos y tomar decisiones informadas sobre la futura asignación de recursos. Los segmentos pueden clasificarse según su naturaleza, operatividad o ubicación geográfica.

En cuanto al tratamiento de la información contable agrupada por segmentos, esta actividad está regulada por la NICSP 18. La normativa tiene como objetivo mejorar la comprensión de la situación financiera y el rendimiento de las entidades del sector público, al desglosar y separar la información por grupos de actividades, departamentos o metas de interés significativo, esto según las necesidades y criterios que más se ajusten a la entidad.

La norma establece que se tiene la facultad de presentar información financiera desglosada sobre sus segmentos, incluyendo ingresos, gastos, activos y pasivos. Esto permite a los usuarios generales de los Estados Financieros evaluar de manera separada e independiente el desempeño económico y financiero. El criterio de segmentación se define internamente para la toma de decisiones, y cada entidad debe identificar sus grupos de acuerdo con su estructura organizativa y su modelo de negocio.

Si bien proporcionar información por segmentos mejora la transparencia y permite un análisis más completo de las operaciones, facilitando así la rendición de cuentas, también es importante considerar que, si una entidad no cuenta con una segregación significativa de ingresos o gastos, no tiene información suficiente para separar sus informes o no posee segmentos relevantes que requieran evaluación independiente, esta práctica puede resultar innecesaria y dificultar la comprensión de los informes.

En lo que respecta a la clasificación de segmentos del SINAES, esta entidad opera bajo un único enfoque de negocio en marcha sin fines de lucro y presenta sus Estados Financieros sin divisiones internas de ningún tipo. Debido a su pequeño tamaño, el juicio de la administración no dispone de la necesidad de clasificar sus objetivos por áreas, actividades o metas individuales, lo que lleva a considerar que la normativa asociada no es aplicable en este caso.

La decisión de no implementar una subsegmentación responde a la naturaleza integral de sus operaciones, las cuales están orientadas a cumplir con un único propósito, la promoción y mejora de la educación en el país a través de evaluación y acreditación. Al carecer de divisiones operativas significativas, el SINAES puede concentrar sus esfuerzos en alcanzar sus metas generales, optimizando así la eficiencia de sus recursos.

Sin embargo, es importante señalar que la DGCN realiza una segmentación a un nivel superior para la conciliación de cifras del Estado. La información financiera por segmentos se presenta de acuerdo con la codificación de funciones establecida en el Clasificador Funcional del Gasto para el Sector Público Costarricense. En este contexto, el SINAES se registra con el código de institución N°14990 y dentro de la categoría 3.4 (educación).

### **2.18. Activos y pasivos contingentes (NICSP 19)**

La entidad reconocerá como activos o pasivos contingentes aquellos derechos u obligaciones de naturaleza incierta que surgen de eventos pasados. La existencia de estos activos o pasivos dependerá de la ocurrencia, o la no ocurrencia, de uno o más eventos futuros inciertos que no están completamente bajo el control de la institución. Generalmente, estos se relacionan con compromisos contractuales, procesos legales, demandas u otros litigios judiciales.

La identificación de un posible activo o pasivo contingente se basará en la evaluación de la probabilidad de su ocurrencia futura, considerando factores como la capacidad de generar flujos de efectivo salientes (en el caso de los pasivos) o flujos de entrada de efectivo (en el caso de los activos), lo que impactará, ya sea positiva o negativamente, en los beneficios económicos o en el potencial de servicio de la entidad. Ante esta evaluación, la entidad aplicará el siguiente tratamiento contable:

- Si la ocurrencia del evento es prácticamente cierta, se trata de un activo o pasivo real que es objeto de reconocimiento dentro de los Estados Financieros.
- Si la ocurrencia del evento es probable, los activos contingentes serán únicamente sujeto a revelación, pero, en el caso de los pasivos contingentes, estos podrán provisionarse.
- Si la ocurrencia del evento no es probable, los activos contingentes no cumplen ninguna de las condiciones anteriores, pero, en el caso de los pasivos contingentes, estos serán revelados.

Los activos contingentes únicamente se revelarán en las notas a los Estados Financieros y, en ninguna circunstancia, se reconocerán su cuantía en los mismos. Esto se debe a que hacerlo podría resultar en el reconocimiento de ingresos que nunca se materialicen. Sin embargo, si la realización del ingreso es prácticamente segura, el activo correspondiente dejará de ser contingente y, por lo tanto, se podrá reconocer como un activo real de la entidad.

Por otro lado, la entidad no reconocerá contablemente la cuantía de un pasivo contingente; este solo se revelará en las notas de los Estados Financieros. Su existencia solo se confirmará cuando ocurra, o no ocurra, uno o más eventos futuros inciertos que no están completamente bajo el control de la entidad, o si el pasivo no cumple con los criterios de reconocimiento establecidos.

A través de las áreas técnicas correspondientes y en colaboración con la Asesoría Legal y la Proveeduría Institucional, la entidad lleva a cabo una evaluación trimestral para determinar la probabilidad de flujos de entrada o salida de recursos que puedan afectar, ya sea positiva o negativamente, los beneficios económicos o el potencial de servicio en relación con los compromisos contractuales, procesos legales, demandas u otros litigios judiciales.



El criterio profesional del Asesor Legal de la institución establecerá el nivel de incertidumbre asociado a los activos y pasivos contingentes. Si la probabilidad de ocurrencia es igual o superior al 90%, se considerará como un activo o pasivo real. Por otro lado, si la probabilidad es igual o superior al 51%, se clasificará como activo o pasivo contingente, generando una provisión cuando se trate de pasivos (activos no se registran). En caso de que la probabilidad sea igual o inferior al 50%, no se incluirá en los Estados Financieros, aunque se realizarán las revelaciones pertinentes en las notas correspondientes.

Las provisiones relacionadas con los pasivos se medirán inicialmente al valor presente de la mejor estimación posible de los costos necesarios para liquidar la obligación en la fecha de emisión de los Estados Financieros. En el caso de los activos, no se registrarán como provisiones y, por lo tanto, no se aplicarán métodos de medición o estimación sobre estos. Cuando corresponda a provisiones por beneficios al personal, estos serán regulados por la NICSP 39 y no serán clasificados como contingentes.

Cuando un activo contingente tenga una probabilidad de ocurrencia prácticamente cierta, se clasificarán como activos reales y se medirán inicialmente al valor presente de los ingresos futuros estimados, ajustados por la probabilidad de que dichos ingresos se reciban y por el valor del dinero en el tiempo. De lo contrario, no se medirán, aunque se revelará información sobre ellos en las notas a los Estados Financieros.

En lo que respecta a las contrataciones administrativas públicas, estas representan una obligación por pagar que puede resultar en un flujo de salida de recursos en el futuro. Sin embargo, existen diversas variables que pueden limitar dicha obligación, como el incumplimiento por parte del proveedor en la prestación o entrega conforme a los bienes o servicios acordados.

Las contrataciones administrativas públicas no se clasificarán como pasivos ni darán lugar a registros o provisiones en los Estados Financieros hasta que se cumplan todas las condiciones estipuladas en el contrato correspondiente y cuando esto ocurre, daría origen a un pasivo real por lo que no sería contingente. Esto incluye la recepción de los bienes o servicios conforme a lo pactado y la presentación de la factura que cumpla con las condiciones legales y tributarias vigentes.

En la actualidad, la entidad dispone de compromisos pendientes relacionados con contrataciones administrativas. No obstante, estos compromisos tienen una vigencia presupuestaria de un año calendario, por lo que se espera que sean cancelados antes del 31 de diciembre del año en curso:

**Tabla 16:**  
Contrataciones administrativas abiertas

Órdenes de compra abiertas	Cantidad	Monto
Pares Evaluadores	52	€74,350,524.62
Proveedores	34	€87,725,250.06
<b>Total</b>	<b>86</b>	<b>€162,075,774.68</b>

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Como resultado de las evaluaciones realizadas en conjunto con la Asesoría Legal sobre los compromisos contractuales, procesos legales, demandas y otros litigios judiciales, se concluye que la entidad no tiene actualmente ningún proceso judicial abierto en ninguna de sus etapas, ya sea en la fase de pretensión inicial, resolución provisional o resolución en firme, tanto en calidad de demandante como de demandado.

Los procesos legales mencionados en informes anteriores han sido cerrados de manera eficiente, con sentencias favorables para la entidad. Estos procedimientos no han dado lugar a daños, perjuicios o condenas que requieran entradas o salidas de efectivo que deban ser reveladas en los Estados Financieros. La entidad está comprometida a mantener un control continuo sobre esta situación, actualizando la información de manera mensual y realizando revisiones trimestrales mediante transferencias de datos, lo que permite una gestión efectiva y transparente de sus asuntos legales.

Además, la entidad se mantendrá alerta ante cualquier desarrollo que pueda surgir en esta área, asegurando que su situación legal y financiera se refleje con precisión en los informes financieros. Este enfoque proactivo no solo ayuda a prevenir riesgos legales, sino que también refuerza la confianza de los interesados en la gestión integral de la entidad.

En consecuencia, a la fecha de emisión de los Estados Financieros, no se han identificado transacciones que cumplan con los criterios establecidos para ser reconocidas como activos o pasivos contingentes, ya sean de carácter real o probable. Por lo tanto, no hay información adicional que deba ser revelada en las notas a los Estados Financieros, ni se reconocen saldos relacionados en los balances.

**Tabla 17:**  
Procesos judiciales por etapas

Estado del proceso	Activos contingentes		Pasivos Contingentes	
	Montos	Cantidad	Montos	Cantidad
Pretensión Inicial	€0.00	0.00	€0.00	0.00
Resolución provisional 1	€0,00	0.00	€0,00	0.00
Resolución provisional 2	€0,00	0.00	€0,00	0.00
Resolución en firme	€0,00	0.00	€0,00	0.00
<b>Total</b>	<b>€0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>0.00</b>

Nota: El SINAES no posee ningún expediente o proceso abierto a nivel judicial. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## 2.19. Partes relacionadas (NICSP 20)

Según la normativa contable, se considera una parte relacionada a cualquier persona física o jurídica, tanto interna como externa, que tenga la capacidad de ejercer control sobre la institución o de influir de manera significativa en la toma de decisiones financieras u operativas. También se incluye a aquellas partes que estén bajo un control común, esto abarca al personal clave de la gerencia o del órgano de dirección superior, así como a sus familiares cercanos.

En referencia a las partes relacionadas, la NICSP 20 establece los requisitos mínimos para la revelación de información sobre estas en los Estados Financieros del sector público. La norma exige que se divulgue información sobre las transacciones con partes relacionadas, incluyendo la naturaleza de las relaciones, el importe de las transacciones y los términos o condiciones de estas.

Detectar e informar oportunamente sobre el control o la influencia significativa de personas físicas o jurídicas es fundamental para garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión de recursos públicos, además de facilitar la evaluación de los riesgos de conflictos de interés. Sin embargo, es importante señalar que no es necesario revelar información sobre transacciones entre partes relacionadas que se realicen en condiciones normales de mercado, ni sobre relaciones entre entidades bajo control común, a menos que sean significativas.

En este contexto, y tras realizar evaluaciones sobre el entorno jurídico en el que se desarrolla el SINAES, es posible concluir que la entidad no ejerce ni recibe control, dependencia o influencia significativa de ninguna otra persona física o jurídica que sea externa a ella, y no se han detectado indicios que sugieran tales vínculos.

Aunque el SINAES está adscrito al Consejo Nacional de Rectores (CONARE), actualmente opera como un ente desconcentrado en grado máximo, conforme a lo establecido por la Procuraduría General de la República (PGR) en la nota C-307-2017, fechada el 15 de diciembre de 2017. Por tal motivo, no existe influencia en las decisiones económicas entre ambas partes, y esta situación no se reconoce como parte relacionada, por lo que no hay información que deba ser revelada al respecto.

No obstante, a nivel interno, se considera como parte relacionada al personal clave de la gerencia, que incluye a los miembros del Consejo Nacional de Acreditación (CNA) y de la Dirección Ejecutiva (DE). Estos miembros son responsables de la toma de decisiones, conforme a lo establecido en la Ley N°8256 del 22 de abril de 2002, que está vigente desde su publicación en el diario oficial La Gaceta N°93 del 17 de mayo de 2002.

Dicho personal ejerce sus funciones hasta la finalización del período de nombramiento correspondiente a los puestos que ocupan. Debido a su posición dentro de la gerencia, tienen la responsabilidad de tomar decisiones financieras y operativas, lo que puede generar conflictos de interés derivadas de sus relaciones cercanas. Por esta razón, la institución los reconoce como partes relacionadas.

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES ha reconocido como partes relacionadas a los siguientes miembros clave de la institución:

- Francisco Sancho Mora, Cédula 01-0446-0890, Miembro del CNA
- Gerardo Mirabelli Biamonte, Cédula 09-0024-0451, Miembro del CNA
- Lady Meléndez Rodríguez, Cédula 01-0541-0868, Miembro del CNA (presidente)
- Laura Ramírez Saborío, Cédula 04-0158-0806, Directora Ejecutiva
- María Eugenia Venegas Renauld, Cédula 01-0408-0427, Miembro del CNA
- Marta Picado Mesén, Cédula 01-0480-0142, Miembro del CNA
- Ronald Álvarez González, Cédula 02-0290-1020, Miembro del CNA
- Sonia Acuña Acuña, Cédula 03-0229-0295, Miembro del CNA
- Walter Bolaños Quesada, Cédula 02-0278-1121, Miembro del CNA

En cumplimiento con la respectiva normativa aplicable, la entidad medirá y controlará todos los desembolsos relacionados con pagos, transferencias, beneficios, contrataciones y otros costos asociados al personal clave de la institución, así como a sus familiares cercanos y a empresas o entidades asociadas que puedan generar un conflicto de interés.

Los miembros que conforman el CNA reciben, por su labor, una dieta mensual de ochenta y dos mil novecientos siete colones con cuatro céntimos (₡82,907.04) por cada sesión a la que asisten (con un máximo de 8 sesiones al mes). Las dietas están sujetas a una retención del 15% de acuerdo con el artículo N°23 de la Ley del Impuesto sobre la Renta (N°7092). Este monto se ajusta al inicio de cada período presupuestario, según la variación del índice de inflación anual, conforme al artículo N°9 de la Ley de Creación del SINAES (N°8256).

En lo que respecta a la Dirección Ejecutiva (DE), esta recibe un salario base como funcionaria a plazo fijo de la institución, además de los beneficios establecidos por Ley, como aguinaldo, salario escolar y asociación solidarista, menos las deducciones legales correspondientes. Actualmente, esta posición está ocupada por la señora Laura Ramírez Saborío, quien ingresó bajo el régimen de salario global y se rige por las disposiciones establecidas en el Reglamento Autónomo de Trabajo del SINAES.

De acuerdo con las evaluaciones realizadas por el departamento de Talento Humano sobre el personal clave, el SINAES declara que no se han detectado conflictos de interés entre los familiares cercanos (de primer, segundo y tercer grado de consanguinidad) y la institución. Asimismo, no se han identificado conflictos de interés con proveedores, clientes o beneficiarios relacionados, tal como se detalla en las declaraciones juradas presentadas por dicho personal.

Además, con el objetivo de mantener la transparencia institucional y en cumplimiento con los requerimientos solicitados por la DGCN, se detalla a continuación el monto total pagado en remuneraciones al personal clave durante el período comprendido entre el **01 de enero del año 2024 al 30 de septiembre del año 2024**:

**Tabla 18**  
Remuneraciones acumuladas del personal clave

Personal clave	Concepto	Monto bruto	Deducciones	Monto neto
Sonia Acuña Acuña	Dietas	¢4,808,608.53	¢721,291.28	¢4,087,317.25
Ronald Álvarez González	Dietas	¢5,057,329.66	¢758,599.45	¢4,298,730.21
Walter Bolaños Quesada	Dietas	¢4,891,515.57	¢733,727.34	¢4,157,788.24
Lady Meléndez Rodríguez	Dietas	¢4,891,515.57	¢733,727.34	¢4,157,788.24
Gerardo Mirabelli Biamonte	Dietas	¢4,808,608.53	¢721,291.28	¢4,087,317.25
Marta Eugenia Picado Mesen	Dietas	¢4,808,608.53	¢721,291.28	¢4,087,317.25
Francisco Sancho Mora	Dietas	¢4,725,701.49	¢708,855.22	¢4,016,846.26
María Venegas Renauld	Dietas	¢5,057,329.73	¢758,599.45	¢4,298,730.21
Laura Ramírez Saborío	Remuneraciones	¢35,194,849.53	¢10,384,137.42	¢21,467,970.00

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## 2.20. Deterioro del valor de activos no generadores de efectivo (NICSP 21)

La entidad define como “deterioro” a la pérdida en los beneficios o potencial de servicio que puede brindar un determinado activo por encima de su depreciación, en otras palabras, un deterioro corresponderá a la pérdida del valor de un activo por la cual se refleja una disminución en su utilidad o capacidad de uso. Los activos sujetos a evaluación y reconocimiento de deterioro pueden ser clasificados en dos categorías específicas:

- Activos no generadores de efectivo (regulados por la NICSP 21).
- Activos generadores de efectivo (regulados por la NICSP 26).

Los activos no generadores de efectivo corresponderán a aquellos que no están afectados directamente a la obtención de un rendimiento comercial, sino que se utilizan exclusiva o principalmente para la prestación de servicios sin ánimo de lucro. En ciertos casos, un activo puede generar flujos de efectivo, aunque se mantenga con el objetivo fundamental de prestación de servicios, por lo que no perderá su carácter de clasificación.

Según la DGCN, cuando una entidad no empresarial del sector público, incluyendo el SINAES, siempre que la aplicación de las pautas de los puntos anteriores no arroje evidencias claras respecto a cuál es la clasificación de un activo generador o no generador de efectivo, se presumirá que todo activo es no generador de efectivo y no dispone de un fin de lucro.

Un activo previamente clasificado como no generador de efectivo puede ser reclasificado como generador de efectivo, o viceversa, sólo cuando exista una evidencia clara de que tal reclasificación es adecuada. Una reclasificación, por sí sola, no provoca necesariamente una comprobación del deterioro o una reversión de la pérdida por deterioro, sino que surgirá, como mínimo, de los indicios internos y externos aplicables al activo tras su reclasificación.

Se considerará que el valor de un activo se deteriora cuando el importe en libros excede a su monto de servicio recuperable (para no generadores de efectivo), es decir, el valor del activo que haya sido reconocido en los Estados Financieros resulte superior al valor estimado recuperable de ese mismo activo en una fecha determinada. Se entenderá como monto recuperable el mayor entre el valor razonable menos los costos necesarios para realizar su venta y el valor del activo en uso.

La entidad deberá evaluar en cada presentación anual de Estados Financieros si existen indicios de deterioro en sus activos y, si y sólo si, se presenta alguno de tales indicios, se deberá estimar el importe de servicio o flujo recuperable del activo en cuestión, aplicando los ajustes correspondientes de su valor contra los resultados del periodo.

Con independencia de la existencia de algún indicio de deterioro de valor, al menos una vez al año se deberá comprobar la existencia de deterioro del valor de cada activo o un conjunto de activos, incluyendo los activos intangibles o aquellos activos que aún no estén disponibles para su uso, comparando su importe en libros con su monto de servicio recuperable.

Serán clasificados como indicios de deterioro, como mínimo, alguna de las siguientes circunstancias o condiciones específicas:

- Condiciones externas:
  - Cese, casi cese o una reducción significativa a largo plazo de la demanda o necesidad de los servicios prestados por el activo.
  - Durante el período, el valor de mercado del activo haya disminuido significativamente más que lo que cabría esperar por el paso del tiempo o de su uso normal.
  - Cambios significativos en el valor que hayan tenido lugar durante el período, o van a tener lugar en el futuro inmediato, que puede ser producto de la tecnología, del contexto legal o de la política gubernamental.
  
- Condiciones internas:
  - Se dispone de evidencia sobre el deterioro físico del activo.
  - Cambios significativos en el valor que han tenido lugar durante el período, o se espera que tengan lugar en el futuro inmediato. Entre tales cambios pueden encontrarse la ociosidad del activo, planes para interrumpir o reestructurar la operación a la que pertenece un activo o que se haya decidido la disposición antes de la fecha prevista.

- Una decisión de detener la construcción del activo antes de su finalización o de su puesta en condiciones de funcionamiento.
- Se dispone de evidencia, procedente de informes internos, que indica que el rendimiento de servicio del activo es, o va a ser, peor que el esperado.

Los eventos o circunstancias que pueden indicar la existencia de deterioro de valor de un activo deben ser significativos para ser considerados como tal y, estos deberán ser valorados en el contexto del uso previsto del activo en el largo plazo. La determinación de los deterioros deberá estar avalada por profesionales o técnicos con conocimiento del activo al que es objeto el deterioro.

Entre los activos disponibles por la entidad que son sujetos a evaluaciones de deterioro se encuentran las inversiones a corto o largo plazo (certificados a plazo fijo), las cuentas por cobrar por ventas de servicios (incobrables), los inventarios de suministros de oficina, los bienes de propiedad, planta, equipo y bienes intangibles. Las condiciones para determinar el registro del deterioro se encuentran establecidas según las políticas de cada tipo de activo al que tienen relación.

Únicamente cuando la entidad pueda determinar el monto recuperable de un activo en cuestión, se reconocerá una pérdida por deterioro del valor para el activo siempre que su importe en libros fuera superior al mayor importe entre su valor razonable menos los costos de venta y los resultados del valor del activo en uso.

En dado caso de que la pérdida por deterioro de un activo superase al importe en libros de dicho activo, el importe en libros del activo se reducirá a cero, en la medida que la pérdida por deterioro exceda al importe en libros, para ello se reconocerá un pasivo, siempre y cuando se cumplan los criterios para su reconocimiento como tal.

Los cargos por depreciación o amortización de un activo que sea objeto de reconocimiento de deterioro deberán ajustarse a la fecha de presentación de los Estados Financieros, a efectos de distribuir adecuadamente, durante su vida útil restante, su importe en libros ajustado por la pérdida por deterioro que haya sido previamente reconocida.

En cada fecha sobre la que se informa, deberá evaluarse si existe algún indicio referido a que la pérdida por deterioro del valor de un activo reconocida en un ejercicio anterior haya disminuido o incluso desaparecido. A tales efectos, constituirán indicios la desaparición o mejora en las circunstancias que pueden determinar el indicio de deterioro, sólo en caso de existir tales indicios, deberá estimarse nuevamente el monto recuperable del activo.

Cuando el monto recuperable de un activo sea superior a su importe en libros neto de la pérdida por deterioro acumulada reconocida, dicho importe en libros deberá incrementarse (mediante una disminución de la pérdida por deterioro acumulada) hasta alcanzar aquel monto o hasta eliminar totalmente la pérdida por deterioro acumulada, lo que ocurra primero. El importe por el que se reduce la pérdida por deterioro se reconocerá en el resultado del ejercicio.

En ningún caso el importe en libros de un activo previamente deteriorado, después de revertir la pérdida por deterioro, podrá exceder al importe en libros que se hubiera obtenido, neto de depreciaciones o amortizaciones acumuladas, de no haberse reconocido ninguna pérdida por deterioro en ejercicios anteriores.

En el caso eventual de que la entidad haya reconocido una reversión de la pérdida por deterioro, los cargos por depreciación o amortización del activo también serán objeto del ajuste correspondiente, con el fin de distribuir el importe revisado del activo en libros, menos su eventual valor residual, de una forma sistemática a lo largo de su vida útil restante.

Para efectos de las mediciones, el valor recuperable se determina como el mayor entre su valor razonable menos los costos de venta y su valor en uso y, por su parte, el valor razonable se basará en el precio de mercado actual de un activo si estuviera disponible. En el caso del valor en uso, este se calculará utilizando proyecciones de flujos de efectivo futuros que se espera generar a partir del activo.

### **2.21. Sector gobierno central (NICSP 22)**

La NICSP 22 se refiere a la "Revelación de Información Financiera sobre el Sector Gobierno". Esta establece los lineamientos fundamentales para la presentación y divulgación de información en las entidades del sector público, su objetivo principal es mejorar la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión de recursos, promoviendo una comunicación clara y efectiva entre los gobiernos y los ciudadanos a través de revelación oportunas.

El alcance de esta normativa se extiende generalmente a todas las entidades del sector público. Sin embargo, la NICSP 22 se enfoca específicamente en la revelación de una representación significativa del gobierno en su conjunto, en lugar de las entidades controladas de forma individual. Esto implica que la norma establece requerimientos que deben ser aplicados únicamente por los gobiernos que preparan Estados Financieros consolidados, de acuerdo con la base contable de acumulación (o devengo).

En el contexto de la normativa, los gobiernos centrales pueden incluir a los gobiernos nacionales, regionales, provinciales y locales. En el caso del SINAES, se puede concluir que la entidad responsable de emitir los Estados Financieros consolidados a nivel de gobierno central es la Dirección General de Contabilidad Nacional. Esta entidad juega un papel crucial en la consolidación de la información, asegurando que se cumplan los estándares requeridos para una adecuada rendición de cuentas.

Dado el entorno específico en el que opera el SINAES, es relevante señalar que esta entidad se clasifica dentro del sector público en la categoría de instituciones descentralizadas no empresariales. Este estatus implica que no forma parte del Gobierno Central y, además, no emite conciliaciones de Estados Financieros de ningún tipo. Por lo tanto, bajo estas circunstancias y características particulares, se establece que la normativa asociada a la NICSP 22 no es aplicable en el presente ni en períodos futuros.

En resumen, la NICSP 22 proporciona un marco normativo esencial para la revelación de información financiera en el sector gubernamental, centrandose su atención en la transparencia y la rendición de cuentas. Sin embargo, su aplicabilidad se limita a los gobiernos que presentan Estados Financieros consolidados, dejando fuera de su alcance a instituciones como las del SINAES, que tienen una naturaleza y estructura organizativa distinta.

### **2.22. Ingresos sin contraprestación (NICSP 23)**

La entidad reconocerá una transacción sin contraprestación cuando se reciban recursos por parte de otra entidad sin tener la obligación de entregar directamente un valor que sea aproximado o igual al bien de intercambio. Estos podrían surgir por medio de los siguientes eventos:

- Impuestos (no aplicable para el SINAES).
- Transferencias corrientes o de capital (sean monetarias o no), incluyendo subvenciones, condonaciones de deudas, donaciones, legados realizados por terceros a favor de la entidad, multas, sanciones, remates, confiscaciones de origen no impositivo, regalos, recepción de bienes y servicios en especie y préstamos recibidos en condiciones favorables.
- Venta de bienes o prestación de servicios, cuando la transacción conlleva un precio subvencionado, es decir, un precio que no es aproximadamente igual al valor razonable de los bienes o servicios entregados.

La institución reconocerá un ingreso por transacciones sin contraprestación durante los siguientes casos específicos:

- La entrada de recursos reconocida como un activo (o como una disminución de un pasivo), excepto en la medida en que se reconozca también un pasivo con respecto a dicha entrada.
- Una obligación presente reconocida como pasivo con respecto a una entrada de recursos por una transacción sin contraprestación reconocida como activo, debiéndose reducir el importe en libros del pasivo y, a su vez, reconocer un monto de ingresos igual a dicha reducción.

Cuando existan transacciones sin contraprestación donde se deba proporcionar alguna contraprestación directamente a cambio de los recursos recibidos, pero esta contraprestación no se aproxima al valor razonable de los recursos recibidos, la entidad deberá determinar si hay una combinación de transacciones con contraprestación y sin contraprestación, si esto ocurre, se deberá reconocer de manera separada cada componente.

El SINAES clasificará sus “prestaciones de servicios” y “transferencias corrientes” dentro de la categoría de transacciones sin contraprestación. Los ingresos por servicios corresponderán a las actividades de evaluación y acreditación de carreras prestados a las Instituciones de Educación Superior, por su parte, las transferencias corrientes corresponderán al financiamiento de actividades recibidos a través del Ministerio de Educación Pública (MEP) producto de la Ley N°8798.

La prestación de servicios es clasificada valorando la sustancia sobre la forma, debido que el importe recibido corresponde a una contribución de Ley más no a un pago real por las actividades realizadas, ya que, el valor cobrado no posee un fin de lucro, cubriendo únicamente una pequeña porción del costo real a modo de subsidio (con una contraprestación simbólica).

Los ingresos por servicios se reconocerán al valor razonable en el momento que se compruebe que la entidad no posee riesgos ni obligaciones sobre los beneficios recibidos. La conducción del devengo ocurre paralelamente a la emisión de la factura, independiente del momento que se recibe el pago (ya que la venta de servicios no está sujeta al resultado final y, por ende, no está sujeta a la devolución de los fondos por ninguna circunstancia).

De igual manera, los ingresos por transferencias corrientes se reconocerán al valor razonable en el momento que se compruebe que la entidad no posee riesgos ni obligaciones sobre los beneficios recibidos. La conducción del devengo ocurre una vez haya cumplido con las actividades que fueron asignadas por Ley para el periodo presupuestario asociado.



**Tabla 19**  
 Ingresos sin contraprestación y su tiempo de devengo

Tipo de ingreso	Tiempos del devengo	Saldo del periodo
Ingresos por servicios de acreditación:	Se reconocen en el momento que se compruebe que la entidad no posee riesgos ni obligaciones sobre los beneficios recibidos, la conducción del devengo ocurre paralelamente a la emisión de la factura, independiente del momento que se recibe el pago. (Esto bajo el supuesto que los ingresos por servicios históricamente no están sujetos a devolución por tratarse de una contribución sin fines de lucro).	€51,814,198.40
Ingresos por transferencias corrientes:	Se reconocen en el momento que se compruebe que la entidad no posee riesgos ni obligaciones sobre los beneficios recibidos, la conducción del devengo ocurre una vez haya cumplido con las actividades que fueron asignadas por Ley para el periodo presupuestario asociado.	€1,253,944,773.35

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Cuando, como resultado de una transacción sin contraprestación (cual sea su origen), se reconozca un activo, también se reconocerá un ingreso equivalente al importe del activo medido inicialmente a su valor razonable en la fecha de adquisición o al valor en libros de la entidad que transfirió (cuando ésta corresponda a una entidad gubernamental).

Si la entidad acepta un recurso antes de que ocurra el hecho imponible que acredite el reconocimiento del ingreso o antes de la existencia de un acuerdo de transferencia vinculante, deberá reconocer un pasivo por un importe igual a lo recibido de forma anticipada, hasta que se produzca el hecho imponible o hasta el momento en que el acuerdo se convierta en vinculante.

En caso de que surja una obligación (pasivo) relacionado a una transacción sin contraprestación que cumple la definición de pasivo, se reconocerá como tal cuando, y sólo cuando, sea probable que para cancelar la obligación se requiera una salida de recursos, incluyendo beneficios económicos futuros o potencial de servicio, y pueda hacerse una estimación fiable del importe de la obligación.

Cuando se requiera que se reconozca un pasivo, sólo se reconocerá como un ingreso el importe del incremento en los activos netos, si los hubiese. Cuando un pasivo se reduzca posteriormente, porque ocurra el hecho imponible o se satisface una condición, el importe de la reducción en el pasivo se reconocerá como ingreso.

Si la entidad recibe recursos antes de que un acuerdo de transferencia sea un compromiso firme, y los mismos cumplan con la definición de un activo, se procederá en ese sentido y se reconocerá un pasivo por cobro anticipado, hasta que el hecho que hace al acuerdo de transferencia un compromiso en firme tenga lugar y se cumplan todas las demás condiciones del acuerdo. Cuando el hecho suceda y todas las demás condiciones del acuerdo se cumplan, el pasivo se cancelará y se reconocerá un ingreso por transferencias.

Los cobros anticipados de transferencias (u otras transacciones sin contraprestación) no son fundamentalmente diferentes de los otros cobros anticipados, por cuyo motivo se reconocerá un pasivo hasta que el hecho que origina el acuerdo de transferencia en firme tenga lugar y se cumplan todas las demás condiciones del acuerdo vinculante.

Cuando se recaudan impuestos o se transfieren activos a entidades del sector público en transacciones sin contraprestación con arreglo a leyes, regulaciones u otros acuerdos vinculantes que imponen estipulaciones para propósitos particulares o con afectación específica, se deberá reconocer una obligación presente, por la medida de la estipulación que represente una condición.

Las condiciones en un activo transferido dan lugar a una obligación presente en el reconocimiento inicial que, como tal, se reconocerá como un pasivo. El importe reconocido como pasivo por una transacción sin contraprestación, será la mejor estimación del importe requerido para cancelar la obligación presente a la fecha de los Estados Financieros.

En algunos casos de movimientos e ingresos, en lugar de incorporar un activo o recurso, puede tener en su lugar la reducción de un pasivo previamente reconocido dentro de los Estados Financieros, como, por ejemplo, en los casos cuando un acreedor condona un pasivo o cuando un tercero asume un pasivo de la entidad.

Aquellas transferencias de recursos o condonaciones que satisfacen la definición de contribuciones de los propietarios o incorporaciones de capital, según los términos expuestos en las políticas de patrimonio, no darán lugar a un ingreso sin contraprestación dentro de los Estados Financieros, sino que se reconocerán directamente en el patrimonio de la entidad.

En caso de disponer un ingreso que sean procedentes de condonaciones de deudas, así como de asunciones o cancelaciones de pasivos por parte de un tercero, estos se medirán por el valor razonable de la deuda condonada o asumida a la que se encuentre asociada, que será el importe en libros que posea la misma en la fecha del reconocimiento.

### **2.23. Presupuesto (NICSP 24)**

El presupuesto corresponde a los fondos económicos asignados a la entidad por un periodo no mayor a un año, los cuales son autorizados por la Contraloría General de la República (CGR), órgano supervisor del Presupuesto Nacional, destinado para la aplicación de desembolsos con propósitos específicos en cumplimiento de los objetivos institucionales, y en concordancia con el Plan Anual Operativo y el Plan Estratégico Institucional.

En cumplimiento con las Normas Técnicas de Presupuesto Público, la entidad emite periódicamente Informes de Ejecución e Informes de Liquidación, los cuales se adjuntan como anexos a los presentes Estados Financieros. Los informes y documentos presupuestarios son de acceso público y pueden ser consultados desde la página web institucional, en el enlace: <https://n9.cl/3so59>.

La información contable y presupuestaria se prepara bajo diferentes bases comparativas, por su parte, el presupuesto es registrado a “base de efectivo”, método por el cual se reconoce los ingresos y egresos únicamente en el momento en que fluya una entrada o salida de flujos de efectivo o equivalentes, sin considerar derechos u obligaciones.

Por lo contrario, la contabilidad prepara sus registros utilizando la “base de devengo”, método por el cual se reconocen las transacciones u otros hechos contables en el momento en el que ocurren o cuando se da un hecho con afectación financiera, independientemente si la transacción dispone o no de una entrada o salida de flujos de efectivo o equivalente.

El periodo presupuestario, al igual que el periodo contable, acabará de forma consecutiva desde el 01 de enero del año en curso al 31 de diciembre del mismo año, por lo que se excluye entre ambas bases comparativas los análisis de las diferencias temporales, debido que ambos son evaluados dentro de los mismos rangos de tiempo.

Como consecuencia al contraste entre los registros utilizados por el presupuesto y la contabilidad, resulta común la presencia de diferencias entre los saldos de los ingresos y gastos que han sido reportados durante un mismo periodo comparativo. Estas diferencias son clasificadas en las siguientes categorías, según su justificación de origen:

- Diferencias en las bases: tienen lugar cuando el presupuesto aprobado (así como su ejecución) se prepara con una base distinta de la base contable.
- Diferencias de las entidades: tienen lugar cuando el presupuesto omite programas o entidades que son parte de la entidad para la cual se preparan los EEFF.
- Diferencias en las metodologías: tiene lugar cuando se utilizan metodologías diferentes en el registro.
- Diferencias por movimientos sin impacto presupuestario: tiene lugar cuando se efectúan ajustes contables, registros de depreciaciones y amortizaciones, pérdidas por deterioro y otros movimientos sin incidencia presupuestaria.
- Diferencias por formatos: tienen lugar en los casos de presentaciones con esquemas de formatos o clasificaciones adoptados en forma diferente para la presentación de los Estados Financieros y el presupuesto (así como su ejecución).
- Otras diferencias: valores que surgen por condiciones específicas y que no pueden ser clasificados en los puntos anteriores.

**Tabla 20**  
Resultados en contabilidad y presupuesto

	Presupuesto ejecutado	Resultados contables	*Diferencias
Egresos	₡1,152,210,153.61	₡1,296,405,389.38	₡144,195,235.77
Ingresos	₡1,342,308,385.28	₡1,657,425,800.24	₡315,117,414.96
Superávit/déficit	₡190,098,231.67	₡361,020,410.86	₡170,922,179.19

\*Nota: 1) El detalle y descripción de las diferencias son revelados en la nota 85 del presente documento. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

En cumplimiento con la NICSP 24 “Presentación de información del presupuesto en los Estados Financieros”, la entidad incorporará dentro de los Estados Financieros un “análisis de congruencia entre la contabilidad y el presupuesto”, el cual incluye un estado comparativo entre los importes del presupuesto aprobado al inicio del periodo y los importes reales ejecutados al final del periodo evaluado.

Adicionalmente, la entidad incluye un estado de conciliación entre los resultados de la contabilidad y los saldos ejecutados por el presupuesto, para ello, se clasifican las variaciones detectadas según la clasificación de diferencias indicadas con anterioridad, cuyas notas y justificaciones pueden ser consultadas en el punto N°85 del presente documento.

## 2.24. Beneficios a los empleados (NICSP 25)

El SINAES ha llevado a cabo el proceso de migración de las normas internacionales de contabilidad para el sector público de su versión 2014 a la versión 2018, esto en acatamiento con lo establecido por la DGCN. Como resultado, se da por derogada la normativa relacionada con la NICSP 25, así como todas las regulaciones vinculadas, anteriormente conocidas como beneficios a los empleados. En su reemplazo se adopta la NICSP 39 (descrita en la nota 2.37 del presente documento).

## 2.25. Deterioro del valor de activos generadores de efectivo (NICSP 26)

Los activos generadores de efectivo corresponderán a aquellos que, en forma directa o a través de la unidad de la que es parte, son utilizados con el objetivo fundamental de generar un rendimiento comercial a través de la venta de bienes o servicios con fines de lucro. En ciertos casos, un activo puede utilizarse para la prestación de servicios, aun siendo su destino principal la generación de un rendimiento comercial, por lo que no perderá tal carácter.

Disponer de un activo para generar un rendimiento comercial indica que la entidad dispone del bien con el fin de obtener entradas de efectivo positivas a través de este (o a través de la unidad generadora de efectivo a la que el activo pertenece), y obtener un rendimiento que refleje el riesgo que implica la posesión o control de este.

Si un activo está afectado la mayor parte del tiempo a la generación de un rendimiento comercial o este sea de carácter material, será clasificado como generador de efectivo, pero en caso de inmuebles que estén afectados simultáneamente a ambos destinos (generación de un rendimiento comercial y otros destinos), por lo cual no puede identificarse la afectación temporal del mismo, se considerará la superficie de mayor afectación a uno y otro destino a efectos de su clasificación.

Para determinar si existen condiciones o indicios de deterioro, la entidad evaluará antes de la presentación anual de Estados Financieros, si existe algún indicio de deterioro del valor de sus activos, si se detectase algún indicio, la entidad deberá estimar el importe recuperable (para generadores de efectivo) del activo en cuestión, aplicando los ajustes correspondientes contra los resultados del periodo.

Serán clasificados como indicios de deterioro, como mínimo, alguna de las siguientes circunstancias o eventos específicos:

- Condiciones externas:
  - Durante el período, el valor de mercado del activo haya disminuido significativamente más que lo que cabría esperar por el paso del tiempo o de su uso normal.
  - Cambios significativos que han tenido lugar durante el período, o van a tener lugar en el futuro inmediato, que puede ser producto de la tecnología, del contexto económico o legal, del mercado al que está destinado el activo o de la política gubernamental.
  - Durante el período, las tasas de interés de mercado, u otras tasas de mercado de rendimiento de inversiones, han sufrido incrementos que probablemente afecten a la tasa de descuento utilizada para calcular el valor en uso del activo.

- Condiciones internas:
  - Se dispone de evidencia sobre la obsolescencia o el deterioro físico del activo.
  - Cambios significativos que han tenido lugar durante el período, o se espera que tengan lugar en el futuro inmediato. Entre tales cambios pueden encontrarse la ociosidad del activo, los planes para interrumpir o reestructurar la operación a la que pertenece un activo, que se haya decidido la disposición antes de la fecha prevista.
  - Una decisión de detener la construcción del activo antes de su finalización o de su puesta en condiciones de funcionamiento.
  - Se dispone de evidencia, procedente de informes internos, que indica que el rendimiento de servicio del activo es, o va a ser, peor que el esperado.
  - Informes internos que exterioricen flujos netos de efectivo reales o proyectados o resultados inherentes a la operación del activo inferiores a los presupuestados, sea producto de menores ingresos como de mayores costos de mantenimiento.

Los eventos o circunstancias que pueden indicar la existencia de deterioro de valor de un activo deben ser significativos para ser considerados como tal y, estos deberán ser valorados en el contexto del uso previsto del activo en el largo plazo. La determinación de los deterioros deberá estar avalada por profesionales o técnicos con conocimiento del activo al que es objeto el deterioro.

En el caso específico del SINAES, por tratarse de una institución pública sin fines de lucro, no dispone de transacciones o bienes que ingrese dentro del concepto de activo generador de efectivo y, por ende, no adquiere ningún riesgo, pérdida o deterioro sobre estos, clasificando a la normativa asociada como no aplicable, por lo que, momentáneamente, no se considerarán las políticas asociadas a estas.

## **2.26. Agricultura (NICSP 27)**

La entidad entenderá como actividades agrícolas a la transformación biológica de un activo, la producción de cosechas o la recolección para su venta. Esta categoría incluye también la distribución de activos biológicos sin contraprestación, así como aquellas transacciones realizadas por una contraprestación simbólica. Además, abarca la conversión de activos biológicos en productos agrícolas o en otros activos biológicos adicionales que se pueden vender o distribuir, ya sea gratuitamente o a cambio de una contraprestación simbólica.

Los activos biológicos son, por lo general, aquellos bienes que una entidad mantiene con el propósito de producir, y forman parte de un ciclo que abarca el crecimiento, la degradación, la producción y la procreación. Entre estos activos se encuentran los animales vivos y las plantas que posee la entidad, que están destinados a la venta, distribución o a su transformación en productos agrícolas u otros activos biológicos mediante procesos naturales.

Cualquier activo biológico que ingrese en esta categoría (normalmente plantas y animales destinados para la venta, distribución o producción de beneficios futuros) debe estar regulado por la NICSP 27, donde se establecen los principales lineamientos para su reconocimiento y medición. La norma requiere que se revele información relevante sobre los activos biológicos y productos agrícolas, incluyendo políticas contables, métodos de valoración y los riesgos asociados a esta actividad.

Sin embargo, tras realizar un análisis y valoración detallada del entorno económico en el que opera el SINAES, se puede concluir que, debido a sus características y particularidades, esta entidad actúa como una organización estatal prestadora de servicios sin fines de lucro. En este contexto, es pertinente afirmar que no lleva a cabo ninguna actividad que se clasifique dentro del concepto de gestión agrícola o activo biológico.

Además, es importante señalar que el SINAES no cuenta con la autorización legal necesaria para desempeñar funciones relacionadas con la gestión agrícola y, en sus objetivos y planes estratégicos a futuro tampoco contemplan la inclusión o adquisición de plantas o animales con fines lucrativos o de distribución comercial, con o sin contraprestación.

Por lo tanto, se determina que la normativa asociada a la NICSP 27 no es aplicable en la actualidad ni en períodos futuros. En consecuencia, la entidad no dispone de información que deba ser revelada en relación con esta norma, ni aplica políticas o tratamientos contables relacionados. Esto refuerza el enfoque institucional enfocado en el mejoramiento de la educación superior, sin involucrarse en actividades que estén ajenas a su visión y misión.

## 2.27. Instrumentos financieros (NICSP 28, 29 y 30)

### 2.27.1. Activos Financieros

La institución reconocerá un activo financiero cuando corresponde a un contrato que da lugar, simultáneamente, a un activo en una entidad y a un pasivo o un instrumento de patrimonio en otra entidad y este pertenezca a alguno de los siguientes elementos:

- Efectivo.
- Un instrumento de patrimonio de otra entidad.
- Un derecho contractual de recibir efectivo u otro activo financiero de otra entidad, o intercambiar activos o pasivos financieros con otra entidad, en condiciones que sean potencialmente favorables para la entidad.
- Un contrato que será o podrá ser liquidado utilizando instrumentos de patrimonio propio de la entidad, y sea un instrumento no derivado o un instrumento derivado.

Según las características del SINAES, actualmente no poseen transacciones que ingresen dentro del concepto de instrumentos de patrimonio de otra entidad, tampoco dispone de contratos que originen un instrumento derivados o intercambios en condiciones favorables, por lo tanto, las políticas asociadas a estas no serán citadas dentro de los Estados Financieros.

La institución únicamente dispone de los siguientes tipos de instrumentos financieros:

- **Efectivo:** es un instrumento financiero porque representa la herramienta de pago por excelencia y es, por lo tanto, la base de medición de todas las transacciones que se valoran y se muestran. Estos personifican un derecho contractual del depositante a obtener efectivo o un instrumento similar contra el saldo depositado, a favor de un acreedor en pago de un pasivo.
- **Cuentas por cobrar o pagar:** son activos financieros que suponen un derecho contractual a recibir dinero en el futuro o un pasivo financiero que suponen una obligación contractual de entregar dinero en el futuro, como pueden ser cuentas de tipo comercial, pagarés, préstamos, obligaciones o bonos.

- **Certificados a plazo fijo:** es un instrumento financiero que le permite a la entidad emisora captar capital a cambio de brindarle al inversionista una tasa de interés fija durante un periodo de tiempo determinado, limitando la liquidación hasta su fecha de vencimiento. Estos originan un pasivo financiero para el emisor y un activo financiero para el inversionista por el pago del capital más el flujo de caja de los intereses.

Un instrumento financiero será clasificado desde el momento en que lo reconoce por primera vez, ya sea en su totalidad o en cada una de sus partes. Para ello se establecen las siguientes categorías de clasificación:

- **Instrumentos financieros a valor razonable con cambios en resultados:** Corresponden a los instrumentos financieros que coticen en un mercado activo y cuyo valor razonable no pueda ser determinado con fiabilidad, estos son mantenidos para negociar o adquiridos con el objeto de venderlos en un futuro inmediato, o corresponden a contratos híbridos de los cuales la entidad podrá obtener información más relevante al clasificarlos en dicha categoría.
- **Inversiones mantenidas hasta el vencimiento:** Son instrumentos financieros no derivados, que cumplen con las condiciones de disponer de una fecha fija de vencimiento, una tasa de interés o cobros fijos o determinables y de los cuales la entidad tiene la intención o capacidad para conservarlos hasta el vencimiento.
- **Préstamos y partidas por cobrar:** Son instrumentos financieros no derivados, con cobros fijos o determinables, que no se negocian en un mercado activo y que son distintos de aquellos clasificados como “activos financieros a valor razonable con cambios en resultados”, “Inversiones mantenidas hasta el vencimiento” o aquéllos que no puedan recuperar sustancialmente toda la inversión inicial por circunstancias diferentes al deterioro crediticio que serán clasificados como disponibles para la venta.
- **Instrumentos financieros disponibles para la venta:** Son instrumentos financieros no derivados que se designan específicamente, en momento posterior al reconocimiento inicial, como disponibles para la venta o que sus características no le permitan ser clasificados en ninguna de las categorías anteriores.

El SINAES dispone de instrumentos financieros clasificados en la categoría de “activos financieros mantenidos hasta su vencimiento” de acuerdo con la intención de la administración y la capacidad operativa, los cuales incluyen los certificados a plazo fijo que fueron emitidos por entidades públicas financieras con bajo riesgo asociado, quienes son reconocidos a su valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible.

También se dispone de cuentas por cobrar que conciernen a las obligaciones comerciales que son mantenidas con las entidades de educación superior universitaria y parauniversitarias producto de la prestación de servicios de acreditación de carreras, así como el reconocimiento por intereses devengados, derechos administrativos, fondos de terceros, entre otros, de los cuales se evaluación al final de cada periodo su deterioro o estimaciones de incobrables.

Actualmente la institución no posee transacciones que puedan ser clasificadas dentro de las categorías de instrumentos financieros a “valor razonable con cambios en resultados” ni “instrumentos financieros disponibles para la venta”, por lo tanto, las políticas asociadas a estas no serán citadas dentro de los Estados Financieros.

La entidad no podrá clasificar un instrumento financiero en la categoría de “inversiones mantenidas hasta el vencimiento” si, durante el ejercicio corriente o durante los dos anteriores, ha vendido o reclasificado una inversión mantenida hasta el vencimiento, significativa respecto del total de inversiones de dicha categoría, a no ser que las ventas o reclasificaciones cumplan los siguientes eventos:

- Cuando haya sido tan cercanas al vencimiento o a la fecha de rescate del instrumento financiero (por ejemplo, antes de tres meses del vencimiento), que los cambios en las tasas de interés del mercado no hubieran tenido un efecto significativo en el valor razonable del activo financiero.
- Si ocurre después de que la entidad hubiese cobrado sustancialmente todo el principal original del instrumento financiero a través de las amortizaciones previstas o mediante amortizaciones anticipadas.
- En el momento que la venta o reclasificación sea atribuible a un suceso aislado que no esté sujeto al control de la entidad, que no sea recurrente y que no pueda ser razonablemente anticipado por la entidad.

Un instrumento financiero se reconocerá sólo cuando la entidad se convierta en parte obligada, según las cláusulas contractuales del instrumento en cuestión. Al reconocer inicialmente un instrumento financiero, se lo medirá por su valor razonable más los costos que sean directamente atribuibles a la transacción, discriminando debidamente las porciones corrientes y no corrientes (corto y largo plazo, según corresponda).

Los costos de transacción serán todos los costos directamente atribuibles a la adquisición, emisión o disposición de un instrumento financiero en los que no se hubiera incurrido en caso de no haberse adquirido, emitido o dispuesto el instrumento. Sin embargo, no incluirá costos de administración o de mantenimiento asociados a estos.

**Tabla 21**  
Clasificación de los instrumentos financieros

Clasificación	Descripción	Reconocimiento y medición	Tipo
Al valor razonable con cambios en resultados.	Mantenidos para negociar o con el objeto de venderlos en un futuro inmediato. Poseen cobros y plazos fijos, con la intención o la capacidad para conservarlos hasta su vencimiento.	Reconocimiento inicial y posterior al valor razonable cuyas diferencias se registran en resultados.	No se dispone
Inversiones mantenidas hasta el vencimiento.	Poseen cobros y plazos fijos, con la intención o la capacidad para conservarlos hasta su vencimiento.	Reconocimiento inicial al valor razonable y la medición posterior al costo amortizado, (por el método de interés efectivo).	Certificados a plazo
Préstamos y cuentas por cobrar.	Poseen cobros fijos o determinables y que no se negocian en el mercado activo.	Reconocimiento inicial al valor razonable y la medición posterior al costo amortizado, (por el método de interés efectivo).	Cuentas por cobrar
Disponibles para la venta.	Categoría residual, con la intención de venderlo y que no pueden ser clasificados en ninguna de las categorías anteriores.	Reconocimiento inicial y posterior al valor razonable cuyas diferencias se registran en el patrimonio (plusvalía o minusvalías).	No se dispone

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.



Después del reconocimiento inicial, la entidad medirá los instrumentos financieros por sus valores razonables, sin deducir los costos de transacción en que pueda incurrir en la disposición, con la excepción de los “prestamos o partidas a cobrar” y de las “inversiones mantenidas hasta el vencimiento”, que se valorarán al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva (cuando corresponda).

La mejor evidencia del valor razonable son los precios cotizados en un mercado activo. Si el mercado de un instrumento financiero no fuera activo, la entidad determinará el valor razonable utilizando una técnica de valoración. El objetivo de utilizar una técnica de valoración es determinar cuál hubiera sido en la fecha de medición, el precio de una transacción realizada en condiciones de independencia mutua y motivada por condiciones operativas normales.

En el caso del costo amortizado, este corresponderá al importe que fue valorado inicialmente el instrumento financiero, menos los reembolsos del principal, más o menos, según proceda, la imputación o amortización gradual acumulada, utilizando el método del interés efectivo (cuando corresponda), de cualquier diferencia existente entre el importe inicial y el valor de reembolso en el vencimiento, menos cualquier disminución por deterioro del valor o incobrabilidad.

La baja en cuentas de un instrumento financiero corresponderá a la eliminación del instrumento previamente reconocido en los Estados Financieros. Esta procederá cuando expiren los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo, se liquiden o se renuncie a ellos, o cuando se transfiera el instrumento financiero, siempre que la cesión de este cumpla con los requisitos para la baja en cuentas.

Por su parte, se considera que la entidad ha transferido un instrumento financiero, cuando ha trasladado los derechos contractuales a recibir los flujos de efectivo o, en su lugar, conserva los derechos contractuales a recibir los flujos de efectivo del instrumento financiero, pero asume la obligación contractual de pagar los flujos de efectivo a una o más entidades.

Al dar de baja en cuentas un instrumento financiero en su integridad, se reconocerá en el resultado del período, la diferencia entre su importe en libros y la suma de la contraprestación recibida (incluyendo cualquier nuevo activo obtenido menos cualquier pasivo asumido), y cualquier resultado acumulado que haya sido reconocido directamente en el patrimonio.

Si la entidad no transfiere ni conserva sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad de un activo transferido, y conserva el control sobre éste, continuará reconociendo el activo transferido en la medida de su implicación continuada. La medida de la implicación continuada de la entidad en el activo transferido es la medida en que está expuesta a cambios de valor del activo transferido.

La entidad podrá reclasificar si, como resultado de un cambio en la intención o en la capacidad para mantenerla, dejase de ser adecuado clasificar una inversión como mantenida hasta el vencimiento, la entidad podrá reclasificarla como un instrumento disponible para la venta. Cuando esto ocurra, todas las inversiones mantenidas hasta el vencimiento que permanezcan en esta categoría se reclasificarán como disponibles para la venta.

Un instrumento financiero o un grupo de ellos estará deteriorado, y se habrá producido una pérdida por deterioro del valor si, y solo si, existe evidencia objetiva del deterioro como consecuencia de uno o más eventos que hayan ocurrido después del reconocimiento inicial (un evento que causa la pérdida) y ese evento, eventos o combinación de diversos eventos causantes de la pérdida tienen un impacto sobre los flujos de efectivo futuros estimados del activo financiero o del grupo de ellos, que pueda ser estimado con fiabilidad.

La institución reconocerá deterioro sobre los instrumentos financieros sobre resultados de eventos pasados (las pérdidas esperadas como resultado de eventos futuros, sea cual fuere su probabilidad, no se reconocerán). Todos los instrumentos, excepto los de la Categoría de “valor razonable con cambios en los resultados”, estarán sujetos a revisión por deterioro de su valor al final de cada periodo contable en el que se informa.

La evidencia objetiva de que un instrumento o un grupo de estos se encuentren deteriorados incluye la información observable sobre los siguientes eventos que causan la pérdida:

- Dificultades financieras significativas del emisor o del obligado.
- Infracciones de las cláusulas contractuales, tales como incumplimientos o moras.
- Se otorgan concesiones o ventajas que no habría otorgado bajo otras circunstancias.
- Existe probabilidad de quiebra o en otra forma de reorganización financiera.
- La desaparición de un mercado activo para el activo financiero en cuestión.
- La existencia de una disminución medible en sus flujos futuros estimados de efectivo.
- La presencia de cambios significativos que hayan tenido lugar en el entorno tecnológico, de mercado, económico o legal en el que opere y que indiquen que el costo de la inversión puede no ser recuperable.

Los eventos que no califican, por sí solos, para ser evidencia de deterioros son:

- La desaparición de un mercado activo debido a la discontinuación de la comercialización pública de los instrumentos financieros.
- La rebaja en la calificación crediticia de una entidad (puede ser indicativa del deterioro cuando se la considere junto con otra información disponible).
- Un descenso del valor razonable de un activo financiero por debajo de su costo o costo amortizado no es necesariamente evidencia de deterioro del valor.

Ante esto, la institución evalúa al final de cada período sobre el que se informa si existe evidencia objetiva de que un instrumento financiero o un grupo de ellos esté deteriorado, por lo que, para el presente periodo no se detectó indicios ni eventos sobre estos hechos y no se dispone de información a revelar relacionada.

### **2.27.2. Incobrables**

Si surge algún tipo de incertidumbre acerca de los importes ya incluidos como ingresos, la cuantía incobrable se reconocerá como un gasto y no se ajustarán los importes originalmente reconocidos como ingresos. Es decir, que se tratarán como un deterioro del activo surgido como consecuencia del ingreso reconocido oportunamente.

Cuando exista evidencia de que se ha incurrido en un deterioro en el valor de las partidas por cobrar, se reconocerá una pérdida (o incobrable). Dicha pérdida será reducida mediante una cuenta correctora o regularizadora y, esta se medirá como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor de recuperación estimado del mismo, siendo reconocida como tal en el resultado del período en el que se informa.

Si, en períodos posteriores, el importe de la pérdida por incobrable disminuyese y la disminución pudiera ser objetivamente relacionada con un suceso posterior al reconocimiento, el incobrable reconocido previamente será revertido, ya sea directamente o mediante un ajuste de la cuenta correctora que se haya utilizado.

La reversión de una pérdida por incobrable no dará lugar a un importe en libros del activo que exceda al costo amortizado que habría sido determinado si no se hubiese contabilizado la pérdida por deterioro del valor en la fecha de reversión. El importe de la reversión se reconocerá en el resultado del período como un ingreso.

### **2.27.3. Pasivos Financieros**

La entidad reconocerá un pasivo cuando exista una obligación presente originada en un suceso ocurrido en el pasado y, para liquidar dicha obligación, exista la probabilidad de que la entidad incurra en una salida de recursos que incorporen beneficios económicos o un potencial de servicio futuro (la obligación se da cuando dicha salida de recursos sea más probable que improbable de que ocurra).

En el caso de los pasivos financieros, estos son reconocidos como tal, cuando generen simultáneamente una obligación en una entidad y un activo financiero o patrimonio en otra entidad. Se registrará un pasivo financiero cuando exista:

- Una obligación contractual de entregar efectivo u otro activo financiero a otra entidad (o persona física) o de intercambiar activos o pasivos financieros con otra entidad en condiciones que sean potencialmente desfavorables. Estos pueden ser cuentas por pagar (de cualquier tipo), pagarés por pagar, préstamos por pagar u otras obligaciones por pagar.
- Un contrato que será o podrá ser liquidado utilizando instrumentos de patrimonio propios de la entidad, y sea un instrumento no derivado o un instrumento derivado, tales como instrumentos de deuda “perpetua” (bonos, obligaciones y pagarés perpetuos), que una entidad puede emitir, así como un instrumento financiero que contemple pagos anuales, a perpetuidad.

La entidad deberá considerarse que se está ante un instrumento de pasivo financiero, independientemente de la forma legal, aplicando la esencia económica por encima de su forma legal, la que ha de guiar la clasificación que se le debe brindar. Además de las condiciones que debe cumplir un pasivo financiero, deberá considerarse que se está ante tal instrumento cuando se presenten los siguientes escenarios:

- Si la entidad no tiene un derecho incondicional de evitar la entrega de efectivo u otro activo financiero para liquidar una obligación contractual.
- Si un instrumento financiero no estableciera de forma explícita, una obligación contractual de entregar efectivo u otro activo financiero, pero estableciera esa obligación de una forma indirecta, a través de sus plazos y condiciones.

Un pasivo financiero se reconocerá sólo cuando la entidad se convierta en parte obligada, según las cláusulas contractuales del instrumento en cuestión. El emisor de un instrumento financiero debe clasificarlo, desde el momento en que lo reconoce por primera vez, aplicando los mismos términos estipulados para los activos financieros indicados con anterioridad, y, estarán condicionados a similares situaciones para el reconocimiento de la reclasificación, compensación o baja de estos.

Al reconocer inicialmente un pasivo financiero, la entidad lo medirá por su valor razonable más los costos que sean directamente atribuibles a la transacción, excepto en el caso de un pasivo financiero que se contabilice al valor razonable con cambios en resultados. Después del reconocimiento inicial, la entidad valorará todos sus pasivos financieros al costo amortizado, utilizando el método de la tasa de interés efectiva (según corresponda).

Las mediciones a valor razonable de pasivos financieros, en los casos que corresponda, sólo podrán tener lugar en la medida que se cuente con una medición fiable y disponible de dicho valor. El reconocimiento de tales pasivos se mantendrá al costo hasta tanto se cuente con un valor razonable fiable y disponible, momento a partir del cual, las diferencias entre dicho valor razonable y el valor en libros se reconocerán en el resultado del ejercicio.

En el caso que un pasivo financiero medido inicialmente a valor razonable pase a contabilizarse posteriormente al costo o al costo amortizado, el importe en libros del valor razonable del pasivo financiero en esa fecha se convertirá en su nuevo costo o costo amortizado, según el caso en cuestión.

La baja en cuentas de un pasivo financiero (o una parte de este) tendrá lugar cuando, y sólo cuando, el mismo se haya extinguido, es decir, cuando la obligación especificada en el correspondiente contrato haya sido pagada, renunciada o cancelada, bien haya expirado o cuando deje de cumplir las condiciones para ser reconocido como un pasivo.

La diferencia que surge entre el importe en libros del pasivo financiero objeto de la baja en cuentas y la contraprestación pagada para que proceda su baja (la cual incluirá pasivos asumidos y activos transferidos diferentes del efectivo), se reconocerá en el resultado del ejercicio en el que ocurra.

De manera similar, una modificación sustancial de las condiciones actuales de un pasivo financiero o de parte de este (con independencia de si es atribuible o no a las dificultades financieras del deudor), se contabilizará como una cancelación del pasivo financiero original y el consiguiente reconocimiento de un nuevo pasivo financiero.

Será causal de baja de un pasivo financiero la condonación o perdón por parte del acreedor, en cuyo caso la contrapartida de la baja será considerada un ingreso del ejercicio con carácter de transferencia recibida. Así mismo, será causal de baja de un pasivo financiero la asunción por parte de un tercero, en este caso, la contrapartida de la baja será considerada un ingreso del ejercicio con carácter de transferencia recibida.

#### 2.27.4. Detalle de los instrumentos financieros

A continuación, se presenta el detalle de los instrumentos financieros que dispone la institución a la fecha de emisión de los Estimados Financieros.

**Tabla 22**  
Instrumentos financieros

Clasificación	Tipo	Valor en libros	Valor en Razonable	Reclasif.	Bajas	Garantías	Deterioro
Efectivo o equivalentes	Cuentas corrientes	€205,400,759.55	€205,400,759.55	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Al valor razonable con cambios en resultados.	-	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00

Clasificación	Tipo	Valor en libros	Valor en Razonable	Reclasif.	Bajas	Garantías	Deterioro
Mantenidas hasta el vencimiento.	Certificados a plazo	€7,210,378,619.15	€7,210,378,619.15	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Préstamos y cuentas por cobrar.	Cuentas por cobrar	€446,507,247.84	€446,507,247.84	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Préstamos y cuentas por pagar	Cuentas por pagar	€606,204,917.46	€606,204,917.46	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Disponibles para la venta.	-	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

A continuación, se detalla las fechas esperadas para convertir en liquidados los instrumentos financieros (recuperación y liquidación de los activos y pasivos financieros):

**Tabla 23**  
 Liquidados de los instrumentos financieros

Detalle	Saldo liquido	Saldo (días) 1 a 30	Saldo (días) 31 a 90	Saldo (días) 91 a 180	Saldo (días) 180 a 365	Total
Efectivo o equivalentes	€205,400,759.55	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€205,400,759.55
Mantenidas hasta el vencimiento.	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€7,210,378,619.15	€7,210,378,619.15
Préstamos y cuentas por cobrar.	€0.00	€10,593,949.51	€0.00	€0.00	€435,913,298.33	€446,507,247.84
Préstamos y cuentas por pagar	€0.00	€22,964,169.40	€0.00	€0.00	€583,240,748.06	€606,204,917.46

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 2.27.5. Riesgos sobre los instrumentos financieros

En el transcurso normal de sus operaciones, la entidad está expuesta a una variedad de riesgos sobre sus instrumentos financieros, de los cuales se tratan de minimizar a través de la aplicación de políticas, procedimientos y puntos de control que se establecen y supervisan por medio de la Administración y de la Comisión de Control Interno. Entre los principales riesgos que dispone la entidad se encuentran los siguientes:

#### 2.27.5.1. El riesgo de crédito

El riesgo de crédito corresponderá a la pérdida financiera al que se enfrenta la entidad si un determinado cliente o contraparte de un instrumento financiero no cumple con las obligaciones contractuales, tales como el monto y fecha de pago previamente establecidos sobre las ventas de servicios, por lo que se origina principalmente de las cuentas por cobrar.

Actualmente, la entidad registra un riesgo de crédito bajo, pues la mayoría de los ingresos corresponden a transacciones sin contraprestación y sin fines de lucro, incluyendo los servicios prestados a las entidades de educación superior por la evaluación y acreditación carretas, lo cuales representan un bajo porcentaje del total de ingresos de la entidad por lo que son clasificados como no significativos o materiales.

### 2.27.5.2. Riesgos de liquidez

El riesgo de liquidez corresponderá a la posibilidad de que ocurra una ausencia de efectivo o equivalente de efectivos para cubrir los gastos corrientes asociados a las actividades sustantivas de la entidad, entre los que se incluye las transferencias recibidas por el Ministerio de Educación Pública (MEP) en cumplimiento a la Ley N°8256 (como principal fuente de financiamiento institucional).

Para minimizar este riesgo, la administración analiza periódicamente el comportamiento de dicha partida, buscando poder conservar y disponer de al menos los fondos suficientes para cubrir los principales pagos del mes siguiente y, de ser necesario, limitar las partidas de egresos, gastos o solicitar extensiones de pagos sobre ellos.

### 2.27.5.3. Riesgo de mercado

El riesgo de mercado se definirá como el riesgo de que el valor razonable o los flujos de efectivo futuros de un instrumento financiero puedan fluctuar como consecuencia de variaciones en los precios de mercado, para lo cual se clasifica en tres tipos: a) riesgo de tasa de cambio, b) riesgo de tasa de interés y, c) otros riesgos de precio.

Los riesgos de tasa cambio corresponderá a la exposición en el tiempo de las partidas que posee la entidad en monedas extranjeras (normalmente en dólares), tales como el efectivo o equivalentes de efectivo, inversiones (mantenidas al vencimiento), cuentas por cobrar, cuentas por pagar u otros pasivos, según se detalla a continuación:

**Tabla 24**

Partidas en moneda extranjera

Partidas en moneda extranjera	Dólares	T.C al cierre	Colones
Efectivo o equivalentes	\$175.74	518.50	¢91,121.19
Al valor razonable con cambios en resultados.	\$0.00	518.50	¢0.00
Mantenidas hasta el vencimiento.	\$261,871.94	518.50	¢135,780,600.90
Cuentas por cobrar.	\$24,655.20	518.50	¢12,783,721.20
Cuentas por pagar u otros pasivos	\$0.00	519.02	¢0.00
Disponibles para la venta.	\$0.00	519.02	¢0.00

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Por su parte, el riesgo de tasa de interés se definirá como el riesgo de que el valor razonable o los flujos de efectivo futuros de un instrumento financiero puedan fluctuar como consecuencia de variaciones en las tasas de interés. Sobre estos, la entidad no cuenta con préstamos bancarios o pasivos financieros con tasas de interés, por lo que no dispone de riesgos asociados.

En cuanto a los activos financieros, la entidad invierte de acuerdo con la política de inversiones, únicamente por medio de la adquisición de certificados a plazo fijo en entidad financieras estatales, para lo cual se establece una tasa de interés fija hasta su vencimiento, por lo que no dispone de riesgos asociados por cambios o fluctuaciones sobre los intereses previamente establecidos.

Sobre el riesgo de precio, este se definirá como el riesgo de que el valor razonable o los flujos de efectivo futuros de un instrumento financiero fluctúen debido a variaciones en los precios de mercado (diferentes de los que provienen del riesgo de tasa de interés y del riesgo de tasa de cambio), ya sea por factores específicos que afecten al mercado, negocio o entorno de este. En la actualidad, la entidad no cuenta con activos o pasivos financieros que requieran revelar información sobre dicho riesgo específico.

## 2.28. Fideicomisos

Un fideicomiso se define como un contrato mediante el cual una o más personas, conocidas como fideicomitentes o fiduciarios, transmiten bienes, sumas de dinero o derechos, ya sean presentes o futuros, de su propiedad a otra persona, denominada fiduciaria. La fiduciaria, que puede ser tanto una persona física como jurídica, tiene la responsabilidad de administrar o invertir los bienes en beneficio propio o en beneficio de un tercero, quien se denomina beneficiario. La propiedad de los bienes se transfiere, una vez cumplido un plazo o condición específica, al fideicomisario, que puede ser el propio fiduciario, el beneficiario u otra persona designada.

La gestión de los fideicomisos se realiza de acuerdo con una metodología de registro que se adapta a las particularidades de cada acuerdo, dado que estos pueden variar significativamente en función de los objetivos específicos para los cuales fueron creados. Existen diversos tipos de fideicomisos, tales como fideicomisos de inversión, fideicomisos testamentarios y fideicomisos de garantía, cada uno diseñado para satisfacer diferentes necesidades financieras y patrimoniales.

Los fideicomisos están sujetos a diversas normativas, en términos financieros son afectados por la NICSP 28, 29, 30, 35, 36 y 37, que regulan su tratamiento contable. Estas normas establecen principios para el reconocimiento, medición y divulgación de la información financiera relacionada. Además, las notas técnicas emitidas por la DGCN complementan esta normativa y proporcionan directrices específicas que ayudan a garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión de estos contratos.

Sin embargo, en el contexto de las transacciones del SINAES, no se identifica la existencia de ningún fideicomiso vigente ni de pactos contractuales que se ajusten a esta definición. Asimismo, no se contempla la posibilidad de adquirir fideicomisos a corto, mediano y largo plazo, lo que lleva a concluir que la normativa asociada a este tema no es aplicable en el presente período. Por tal motivo, no se dispone de información relevante que deba ser divulgada en relación con fideicomisos dentro del marco operativo institucional.

## 2.29. Activos intangibles (NICSP 31)

La entidad reconocerá como activo intangible a aquellos bienes identificables de carácter no monetario que por sus características intrínsecas no son susceptibles de cuantificar físicamente, es decir, corresponderán a aquellos activos cuantificables que no poseen una apariencia física, pero generan beneficios o potencial de servicios futuros a favor.

Los activos intangibles podrán ser adquiridos por medio de compras (a través de contrataciones administrativas), recibidos a través de transacciones sin contraprestación (donaciones o transferencias), incorporados a través de arrendamientos financieros (arrendamiento con opción de compra) o desarrollados internamente (creados por la institución). La entidad podrá reconocer alguno de los siguientes elementos como un activo intangible:

- Conocimientos científicos o tecnológicos.
- Derechos de concesión, licencias o patentes.
- Programas informáticos o softwares (excepto aquellos sistemas operativos que formen parte integral de un equipo electrónico).
- Diseño e implementación de nuevos procesos o sistemas.
- Patrimonios históricos, artísticos o culturales.
- Propiedad intelectual.
- Marcas (incluyendo denominaciones comerciales y derechos editoriales).

Para que un activo intangible pueda ser considerado como tal dentro de los Estados Financieros, el bien deberá ser identificable, su valor deberá ser medido fielmente, la entidad deberá tener pleno control sobre este y, además, el activo por sí mismo deberá ser capaz de generar beneficios económicos o potencial de servicios futuros.

Un activo satisfecerá el criterio de identificabilidad cuando este sea susceptible a ser utilizado en las operaciones, arrendado, intercambiado o vendido, ya sea individualmente o junto con el contrato, o cuando este surja de derechos contractuales o de otros derechos legales, con independencia de que estos derechos sean transferibles o separables de la entidad o de otros derechos y obligaciones.

Dentro de los beneficios económicos o potencial de servicios futuros de un activo intangible se incluyen los ingresos procedentes de la venta, los ahorros de costos, o la disponibilidad para su uso durante el desarrollo de las actividades operativas de la entidad, entre otros rendimientos positivos que se deriven de su uso.

Existirá control sobre un activo intangible cuando se tenga el poder de obtener beneficios económicos o potencial de servicios futuros de los mismos, es decir, pueda ser utilizado en el desarrollo de las operaciones y, cuando la entidad pueda restringir a terceros el acceso y la disponibilidad a los beneficios económicos o potencial de servicios.

Por su parte, la entidad no podrá reconocer como un activo intangible, y estos serán enviados directamente al gasto, los siguientes elementos:

- Recursos minerales.
- La formación o desarrollo del personal.
- Plusvalía adquirida en una combinación de negocios.
- Poderes y derechos conferidos por la legislación vigente.
- Activos o costos de adquisición por impuestos diferidos.
- Activos intangibles, surgidos de los derechos contractuales de una entidad aseguradora.
- Actividades de investigación para el desarrollo científico o tecnológico.
- Otras plusvalías generadas internamente por la entidad.
- En general, los activos que no cumplan con los requisitos de identificabilidad, control y existencia de beneficios económicos o potencial de servicios futuros.



Un activo intangible se medirá inicialmente por el costo de adquisición, pero si la adquisición ha sido a través de una transacción sin contraprestación, su costo inicial será medido al valor razonable a la fecha de la transacción, sin embargo, si la entidad que transfiere corresponde a una entidad pública no empresarial costarricense, el costo inicial del activo será medido al valor en libros que dispone la entidad que transfiere.

El costo de un activo intangible adquirido comprenderá el precio de adquisición (o precio de compra), incluidos los aranceles de importación, los impuestos no recuperables y cualquier otro costo que sea directamente atribuible e indispensable para preparar, ubicar y disponer el activo en el lugar requerido para su uso.

Los gastos relacionados con los activos intangibles que no sean indispensables para que el activo pueda operar de la forma prevista, no formarán parte del costo del activo, sino que deberán reconocerse en el resultado del ejercicio en el que tenga lugar. De la misma forma se procederá respecto de los costos de soporte por la utilización del activo, reprogramación, capacitación para su uso, o mantenimiento de este.

El costo de un activo intangible generado internamente (creado por la entidad) será la suma de los desembolsos incurridos desde la fecha en que el activo intangible cumple las condiciones para su reconocimiento, comprendiendo todos los costos directamente atribuibles necesarios para crear, producir y preparar el activo para que pueda operar de la forma prevista.

A efectos de determinar si un activo intangible generado internamente cumple con los criterios para ser reconocido y medido como tal, deberá clasificarse y separarse la generación del activo en la “etapa de investigación” y en la “etapa de desarrollo”, siendo la primera de estas etapas enviadas directamente al gasto y la segunda etapa capitalizable como activo, siempre y cuando haya seguridad que el bien generado produzca beneficios económicos o potencial de servicios futuros.

Cuando se adquiera un activo intangible, ya sea por medio de compra o desarrollo interno, deberán reconocerse como gastos del período, los siguientes desembolsos:

- Desembolsos para investigación.
- Desembolsos de establecimiento, entendiéndose como tal los costos de puesta en marcha, costos legales y administrativos, costos de preapertura y costos previos a la operación.
- Desembolsos por actividades formativas.
- Desembolsos por publicidad y actividades de promoción.
- Desembolsos por reubicación o reorganización de una parte o la totalidad de una entidad.

Todos aquellos desembolsos sobre una partida de activo intangible (comprados o generados por la institución) que hayan sido reconocidos inicialmente como un gasto del periodo, no podrán reconocerse posteriormente como parte del costo del activo intangible para el cual tuvieron lugar, ni podrán ser ajustados posteriormente a su reconocimiento inicial.

Con posterioridad a su reconocimiento inicial, un activo intangible (ya sea adquirido o creado por la institución) será contabilizado dentro de los Estados Financieros, por medio de la suma (+) del costo de adquisición inicial, menos (-) la amortización acumulada, menos (-) la amortización del periodo y, menos (-) el importe acumulado de las pérdidas por deterioro del valor.

Los activos intangibles, independientemente si estos hayan sido adquiridos o creados por la institución, serán medidos por el método de costo (excluyendo el método de revaluación de todas las operaciones, por lo que no se consideran las políticas asociadas a estas), y eventualmente, estos serán amortizados utilizando la línea recta.

Para el cálculo de la amortización, se deberá considerar el costo inicial de activo intangible, este deberá ser dividido (/) entre la vida útil estimada del mismo y multiplicado por la porción de tiempo que haya transcurrido entre la fecha de adquisición y la fecha de presentación de los Estados Financieros. Independientemente del día de adquisición, la entidad reconocerá la amortización sobre el mes completo.

**Tabla 25**

Movimiento del periodo de los activos intangibles

	Valor inicial	Altas	Bajas	Depreciación	Deterioro	Ajustes	Valor al cierre
Cantidad	4	0	0	-	-	-	4
Monto	€64,162,452.13	€0.00	€0.00	€25,980,999.85	€0.00	€0.00	€38,181,452.28

Nota: 1) La base comparativa para los cálculos de los saldos iniciales corresponden al 31 de diciembre del año 2023. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

La vida útil de los activos intangibles ha sido estimada por juicio propio de la administración por un periodo equivalente a 3 años para aquellos activos adquiridos o creados para su uso en las operaciones institucionales, sin embargo, cuando correspondan a licencias de softwares, serán clasificados como un derecho y su vida útil será estimada sobre la fecha de vencimiento del derecho que otorga su uso o disposición, generalmente por un periodo no mayor a un año.

La vida útil de un activo intangible deberá ser revisada, como mínimo una vez al año, en cada fecha de presentación, cuando exista evidencia de que han cambiado sus condiciones. Si la nueva vida útil esperada del activo difiere de las estimaciones anteriores, se cambiará en consecuencia el período de amortización. Estos cambios se contabilizarán como cambios en las estimaciones contables, según lo establecido en la NICSP 3.

El valor residual de los activos intangibles corresponderá a un colon (1.00), debido que como institución pública presenta limitaciones para la venta de los activos en desuso por lo que es poco probable que se obtenga alguna utilidad posterior a la finalización de su vida útil. Cualquier cambio en la estimación registrada se reconocerá únicamente a disposición de la Dirección General de Contabilidad Nacional (DGCN).

La evaluación de deterioro de activos intangibles se realizará de acuerdo con las normas aplicables al deterioro de activos generadores y no generadores de efectivo (según corresponda). Por tu parte, un activo intangible que haya sido reconocido previamente podrá ser dado de baja de los Estados Financieros cuando se compruebe que dicho bien ya no genera ningún beneficio futuro o potencial de servicio para la institución.

Actualmente, la entidad dispone de bienes intangibles correspondientes al desarrollo de herramientas informáticas (softwares terminados o en proceso de producción) destinados a fines específicos del quehacer de la entidad, los cuales han sido adquiridos por medio de contrataciones administrativas, entre ellos se encuentran los siguientes:

- Sistema de información para la gestión contable, presupuestaria y de recursos humanos (o sistema Wizdom), elaborado por el proveedor Optec Sistemas, S.A.
- Sistema de información para la evaluación del desempeño de recursos humanos (o sistema Delphos), elaborado por el proveedor DEINSA, S.A.
- Sistema de gestión documental y almacenamiento de información, a base de flujos de powerapps de Wizdom 360, elaborado por el proveedor Consulting Group Corporación Latinoamericana S.A.
- Sistema de información para la gestión de los procesos de evaluación y acreditación de carreras (también denominado REX), este ha sido elaborado por medio del proveedor Consulting Group Corporación Latinoamericana S.A.

De momento, la entidad no posee bienes intangibles distintos a herramientas informáticas, ni tampoco posee bienes que hayan sido generados internamente (creado por la entidad), ya sea en etapas de investigación ni en etapas de desarrollo, por lo tanto, no se dispone de información a revelar asociada ni se aplican las políticas asociadas a estas.

A continuación, se muestra el detalle del valor en libros de los bienes intangibles distribuidos por cada uno de los sistemas a los que hace referencia:

**Tabla 26**  
Distribución de los activos intangibles

Descripción	Valor original	Dep. acumulada	Valor en libros
<b>En marcha:</b>	<b>€128,149,624.92</b>	<b>€89,968,172.64</b>	<b>€38,181,452.28</b>
Software contable y presupuestario (Wizdom)	€24,225,622.50	€24,225,621.50	€1.00
Software de evaluación del desempeño	€15,000,000.00	€14,999,999.00	€1.00
Software del gestor documental	€39,062,162.42	€36,892,041.34	€2,170,121.08
Software REX	€49,861,840.00	€13,850,510.80	€36,011,329.20
<b>En producción:</b>	<b>€0.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>€0.00</b>
Softwares en proceso de producción	€0.00	€0.00	€0.00
<b>Total</b>	<b>€128,149,624.92</b>	<b>€89,968,172.64</b>	<b>€38,181,452.28</b>

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

En cumplimiento con las disposiciones establecidas por la DGCN, en el siguiente cuadro se revela el detalle de los bienes intangibles que han superado el periodo de vida útil, pero continúan siendo utilizados por la entidad (disponen de beneficios o potencial de servicio futuros), los cuales se encuentran en estado de depreciación completa:

**Tabla 27**  
Bienes intangibles depreciados que se mantienen en uso

Categoría	Cantidad	Valor original	Dep. acumulada	Valor en libros
Intangibles	1	€24,225,622.50	€24,225,621.50	€1.00

Nota: 1) La entidad dispone de bienes intangibles depreciados, cuya vida útil estimada ha finalizado, pero continúan generando potencial de servicio en las operaciones. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 2.30. Bienes concesionados (NICSP 32)

Una concesión se entenderá como el otorgamiento del derecho a la explotación, por un período determinado, de bienes y servicios por parte de una entidad pública a otra entidad generalmente privada, con el objetivo de administrar los bienes mediante el uso, aprovechamiento, explotación de las instalaciones o la construcción de obras y nuevas terminales de cualquier índole sea marítima, terrestre o aérea.

Un acuerdo de concesión normalmente se da por medio de un operador privado con el fin de proporcionar servicios a la comunidad. Este operador, a menudo, es responsable de construir, operar y mantener la infraestructura necesaria para la prestación de un servicio específico. A cambio, la entidad pública puede compensar al operador mediante pagos o a través de ingresos generados por el uso de los servicios proporcionados.

En referencia a la normativa contable, los acuerdos de concesión son regulados por la NICSP 32. La norma establece la contabilización y presentación de la información financiera en el ámbito del sector público para este tipo de situaciones, asimismo, establecen criterios para el reconocimiento de activos y pasivos dependiendo de si el control de los activos asociados a la concesión se transfiere a la entidad pública o se retiene por el operador, según corresponda a las condiciones del acuerdo específico.

Sin embargo, hay situaciones en las que no se debe aplicar la NICSP 32. Por ejemplo, esta norma no es pertinente para acuerdos que no implican la concesión de servicios, cuando los activos asociados no cumplen con los criterios de reconocimiento establecidos o cuando no existe esta actividad dentro del ámbito operativo. En tales casos, las entidades deben seguir otras normativas contables que se ajusten a sus circunstancias específicas o del todo no adoptar su aplicación.

En lo que respecta al ámbito y el entorno del SINAES, se ha determinado que no posee ningún tipo de activo brindado en concesión ni acuerdos contractuales que se ajusten a la descripción de la NICSP 32. Además, según los planes estratégicos a futuro, la entidad no espera adquirir concesiones a corto, mediano o largo plazo, lo que implica que la normativa asociada no es aplicable para el periodo actual y para periodos futuros.

En otras palabras, la NICSP 32 proporciona un marco esencial para la contabilización de acuerdos de concesión de servicios en el sector público, aunque en el caso del SINAES, la falta de activos y expectativas relacionadas con concesiones hace que esta norma no sea relevante en su contexto actual y como resultado, no se dispone de información a revelar ni transacciones asociadas con esta normativa.

### 2.31. Adopción por primera vez de las NICSP (NICSP 33)

La adopción por primera vez conforme a las NICSP corresponderá a los primeros Estados Financieros anuales, en los cuales la entidad que adopta realiza una declaración, explícita y sin reservas, contenida en tales Estados Financieros, de conformidad con la implementación de las bases de acumulación o devengo (actividad regulada por la NICSP 33).

En relación con el SINAES, esta entidad es reconocida como un ente contable por la Unidad de Conciliación de Cifras del Ministerio de Hacienda (MDH) de acuerdo con el oficio DCN-UCC-569-2019 del 20 de mayo del año 2019, momento en el cual se da inicio al proceso de elaboración y presentación de la información financiera de forma descentralizada.

La aplicación de la NICSP 33 se realiza únicamente en el momento de la implementación inicial (a partir del año 2019), en referencia a ello, el SINAES desde sus orígenes como entidad descentralizada implementa las NICSP en su versión 2014 y hace adopción de la base de acumulación o devengo para todas sus operaciones, aprovechando las exenciones y disposiciones transitorias aceptadas por la DGCN.

Posteriormente, la versión 2014 de la normativa contable fue derogada por la DGCN mediante la resolución DCN-0002-2021 del 3 de marzo del año 2021, en su lugar, se solicita realizar la transición a la versión 2018, debido a ello, la entidad inicia el proceso de transición a partir del 31 de diciembre del 2021, validando las diferencias aplicables entre ambas versiones.

Durante las actividades de revisión no se detectan cambios significativos entre las versiones de las normas que son aplicables para la entidad, a excepción de brechas por elementos de carácter cualitativo y de revelación que fueron incluidos en los planes de acción de las NICSP. Los principales cambios efectuados corresponden al cambio de normativa de los beneficios a los empleados, estimaciones y las revelaciones de las políticas utilizadas.

Debido a las características institucionales, las disposiciones asociadas a las NICSP 34, 35, 36, 37 y 40 (normas de nueva implementación en la versión 2018) no ingresan dentro de las necesidades de aplicación de la información financiera, por ende, no se realizan cambios, planes de acción, ni actividades relacionadas, ni se dispone de información a revelar sobre estas.

En conformidad con la NICSP 33, el SINAES emite en el punto 1.1 del presente documento una declaración jurada sobre el cumplimiento de la normativa. Además, se revela en los puntos 1.3 y 1.4 las normas aplicadas, los transitorios y brechas existentes y, consecuentemente, a partir del punto 2 se establecen las políticas a seguir en el contexto del reconocimiento, medición, presentación o revelación de los activos, pasivos, patrimonio, ingresos o gastos.

En las notas particulares del presente documento (ver nota 2.39), se adjunta la revelación sobre la matriz de autoevaluación, depuración de saldos, las balanzas de comprobación, las observaciones recibidas por los entes rectores, los resultados de los estudios de auditorías, entre otra información particular asociados a los efectos de la implementación de las NICSP.

La adopción de la normativa ha sido desempeñada de acuerdo con los tiempos y procesos dictaminados por la DGCN, por su parte, la institución desempeña la migración de la versión 2014 hacia la versión 2018 de forma retrospectivamente, para lo cual se han aplicado ajustes en estimaciones a los conceptos de vacaciones, incobrables, inventarios y bienes no concesionados. Para efectos de la migración se adjunta una balanza de apertura al cierre del año 2023 e inicio del año 2024 con los respaldos correspondientes (ver nota 2.39.19).

Una vez establecida la declaración jurada de cumplimiento dentro de los presentes Estados Financieros, la entidad declara finalizado el proceso de adopción y migración a la nueva versión de la normativa contable y, por ende, a partir de la fecha de adopción por primera vez (31 de diciembre de 2023), la NICSP 33 será considerada como no aplicable para los periodos posteriores.

### 2.32. Estados Financieros Separados (NICSP 34)

La NICSP 34 hace referencia a los Estados Financieros Separados y tiene como objetivo principal el establecer los requisitos de presentación y contenido de estos informes individuales para las entidades del sector público. Esta norma busca proporcionar información útil y relevante sobre la situación financiera y los resultados de las operaciones de una entidad de forma aislada.

Los Estados Financieros Separados son aquellos informes que reflejan la situación financiera de una entidad por sí misma, sin incluir los resultados y activos de otras entidades en las que tiene participación, como subsidiarias, asociadas o negocios conjuntos. Estos Estados Financieros son importantes porque permiten a los interesados evaluar la solidez financiera y el rendimiento operativo de la entidad de manera independiente, sin incluir patrimonios de otras operaciones.

La importancia de la NICSP 34 radica en su capacidad para garantizar la transparencia y la comparabilidad de la información al establecer lineamientos claros sobre cómo deben presentarse y elaborarse estos Estados Financieros de forma separada, la norma contribuye a una mejor rendición de cuentas y facilita el análisis de la situación de la entidad.

No obstante, esta normativa no se aplica en ciertas circunstancias. En particular, no es pertinente cuando una entidad contabiliza sus inversiones en entidades controladas, inversiones en entidades asociadas, o participa en negocios o acuerdos conjuntos. En estos casos, se debe utilizar el método de la participación descrito en la NICSP 36 y revelar la lista de contribuciones de otras entidades, así como sus requerimientos específicos.

Las inversiones en entidades controladas, asociadas y negocios conjuntos se producen cuando se realiza una inversión estratégica en instrumentos de patrimonio, con la intención de establecer o mantener una relación operativa a largo plazo. Estas transacciones deben contabilizarse de acuerdo con la NICSP 35 (Estados Financieros Consolidados), NICSP 36 (Inversiones en Asociadas y Negocios Conjuntos) o NICSP 37 (Acuerdos Conjuntos), según corresponda.

Además, aquellas entidades que por su pequeño tamaño o por las particularidades del entorno de su operación no poseen participación patrimonial de ningún tipo sobre otra entidad, ni dispone de entidades controladas, subsidiarias, asociadas o negocios conjuntos, no posee la necesidad de aplicar las políticas y tratamientos sobre estos aspectos, ya que no ingresa dentro de su alcance de aplicación.

En este contexto, el SINAES declara que, no posee entidades controladas ni controladoras de ningún tipo, ni tiene acuerdos conjuntos o inversiones en entidades asociadas o negocios conjuntos en relación con sus operaciones. Por lo tanto, los Estados Financieros son emitidos de forma única y separada, conforme a las normativas contables aplicables, sin contabilizar transacciones que entren en las categorías mencionadas anteriormente.

### 2.33. Estados Financieros Consolidados ((NICSP 35)

La NICSP 35, se enfoca en la elaboración y presentación de Estados Financieros consolidados. Su principal objetivo es establecer principios que aseguren que los Estados Financieros consolidados reflejen de manera clara y fiel la situación financiera y los resultados de las entidades que forman parte de un grupo económico, considerando e incluyendo las operaciones de las entidades controladas.

Los Estados Financieros consolidados son aquellos que presentan la situación financiera y los resultados de operaciones de un conjunto de entidades bajo control común como si fueran una sola entidad económica. Esto incluye la suma de los activos, pasivos, ingresos y gastos de la entidad controladora y sus subsidiarias, eliminando las transacciones intercompañía durante el proceso para evitar la doble contabilización.

La NICSP 35 es crucial porque proporciona un marco normativo que ayuda a mejorar la transparencia y la comparabilidad de la información financiera en el sector público. Al contar con Estados Financieros consolidados, los interesados pueden tomar decisiones más informadas respecto a la asignación de recursos y la planificación financiera del conjunto de entidades que lo conforman.

Sin embargo, la consolidación no debe aplicarse en ciertos casos, como cuando la entidad controladora no tiene control sobre las subsidiarias o cuando estas no tienen un impacto significativo en los Estados Financieros. Además, si las entidades no cumplen con las características básicas de control o no disponen de instrumentos de patrimonio que califiquen como inversiones en entidades controladoras, la normativa se considera no aplicable.

En referencia al marco jurídico del SINAES, este se constituye como un órgano adscrito al Consejo Nacional de Rectores (CONARE). Sin embargo, la entidad posee una personería jurídica instrumental, situación que le otorga la capacidad de adquirir derechos y obligaciones sin depender del control de otras instituciones, según lo dictaminado por la Procuraduría General de la República en la nota C-307-2017 del 15 de diciembre de 2017.

Basado en los criterios emitidos por las entidades rectoras y según los análisis realizados, es posible concluir que no existe control o influencia significativa del CONARE u otras instituciones. Esto significa que las ganancias o pérdidas en la operación normal del SINAES no afectan los resultados de otras entidades ni viceversa, lo que garantiza una mayor autonomía en la gestión de sus recursos.

Dado lo anterior, al momento de la emisión de los Estados Financieros, el SINAES no necesita consolidar sus transacciones con ninguna entidad relacionada, ya que estas no cumplen con las características básicas de control o influencia significativa. Por ende, la normativa asociada a la NICSP 35 se determina como no aplicable y no se dispone de información adicional que deba ser revelada.

A pesar de no poseer entidades controladas, es importante indicar que el SINAES forma parte del Gobierno de la República de Costa Rica. Por lo tanto, para la conciliación de cifras del Estado, es necesario realizar la confirmación de saldos con las entidades públicas con las que ha mantenido transacciones recíprocas durante el periodo contable. El auxiliar de estas transacciones se adjunta como evidencia en los anexos de las notas de los Estados Financieros, con su respectivo detalle revelado en la nota 2.39.5.

### **2.34. Inversiones en asociadas y negocios conjuntos (NICSP 36)**

La NICSP 36 es una norma contable que establece los principios y criterios para el reconocimiento, medición y presentación de las inversiones realizadas por una entidad del sector público en asociadas y negocios conjuntos. Su objetivo principal es garantizar que estas inversiones se reflejen de manera adecuada, proporcionando una imagen fiel de la situación de la entidad y permitiendo una mejor comparación y análisis entre diferentes entidades.

Las inversiones en asociadas y negocios conjuntos se refieren a aquellas participaciones que una entidad mantiene en otras entidades, donde posee una influencia significativa o control conjunto. Esto implica que la entidad tiene el poder de participar en las decisiones financieras y operativas de la participada, aunque no tenga control total. Este tipo de inversiones son relevantes para entender la estructura financiera y las relaciones estratégicas de las entidades dentro del sector público.

La importancia de la NICSP 36 radica en su capacidad para proporcionar un marco claro y coherente para la contabilización de estas inversiones. Al aplicar esta norma, se asegura que las inversiones en asociadas y negocios conjuntos sean reconocidas y medidas adecuadamente, lo que mejora la transparencia y la calidad de la información. Esto es crucial para los usuarios de los Estados Financieros, incluidos los organismos de control, los inversores y otras partes interesadas que requieren información fiable para la toma de decisiones.

Sin embargo, la NICSP 36 no se aplica en todos los casos. La norma no debe utilizarse cuando la entidad no tiene influencia significativa sobre la participada o cuando la participación no se clasifica como un activo no corriente. También es importante destacar que la normativa no es aplicable a aquellas inversiones que no cumplan con los criterios de asociación o control conjunto, como en el caso de inversiones puramente financieras sin influencia.

Es fundamental que las inversiones en asociadas y negocios conjuntos sean tratadas con el debido rigor contable. En este sentido, las inversiones se contabilizarán utilizando el método de la participación, donde se reflejarán en el balance general como un activo no corriente. Al aplicar este método, se utilizan los Estados Financieros más recientes disponibles de la asociada o negocio conjunto, lo que permite a la entidad reflejar su participación de manera precisa.

En el caso específico de SINAES, se declara que a la fecha de emisión de sus Estados Financieros no posee inversiones en entidades que se clasifiquen como asociadas o negocios conjuntos. Además, la Ley de creación de SINAES no le otorga la autorización para realizar actividades similares dentro de su marco jurídico, lo que determina que la NICSP 36 no es aplicable en el periodo actual ni en periodos futuros.

En resumen, la NICSP 36 es una herramienta clave para la correcta representación de las inversiones en asociadas y negocios conjuntos, no obstante, debido a las particularidades del SINAES, las regulaciones, políticas y tratamiento contables relacionados a estos hechos no son aplicables por no ingresar dentro del alcance operacional.

### **2.35. Acuerdos conjuntos (NICSP 37)**

La NICSP 37 tiene como objetivo proporcionar lineamientos contables claros para entidades públicas que participan en acuerdos conjuntos. Su principal propósito es asegurar que estas entidades puedan reconocer adecuadamente sus derechos, obligaciones y transacciones relacionadas con estos acuerdos dentro de sus Estados Financieros.

Un acuerdo conjunto, según la NICSP 37, se refiere a una asociación entre dos o más partes, ya sean entidades públicas o privadas, que mantienen control conjunto sobre una operación o negocio específico. Este control conjunto se establece mediante un acuerdo vinculante que otorga a las partes involucradas la capacidad de tomar decisiones significativas sobre las actividades relevantes del acuerdo.



La importancia de la NICSP 37 radica en su capacidad para asegurar la transparencia y la adecuada presentación de la información financiera relacionada con acuerdos conjuntos. Esto permite a los usuarios de los Estados Financieros comprender claramente la naturaleza y el impacto financiero de estas asociaciones, promoviendo así la rendición de cuentas y la buena gobernanza.

Sin embargo, la NICSP 37 no debe aplicarse en situaciones donde una entidad pública no participe en acuerdos conjuntos que otorguen control conjunto sobre operaciones o negocios específicos. Esto puede ocurrir cuando las actividades de la entidad pública están claramente definidas por su marco legal o estatutario y no involucran acuerdos que compartan control sobre recursos significativos con otras entidades.

Por ejemplo, en el caso concreto del SINAES, dada su estructura y marco legal específico, puede no estar sujeto a la aplicación de la NICSP 37. Esto se debe a que no participa en acuerdos conjuntos que involucren control sobre operaciones adicionales a las establecidas por su Ley de creación, limitando así la necesidad de aplicar esta normativa contable específica.

Si bien la normativa establece las directrices fundamentales para contabilizar adecuadamente los acuerdos conjuntos en entidades públicas, según las condiciones y alcances operativos del SINAES, su adopción no es requerida y se determina como no aplicable para el periodo actual y periodos futuros, excluyendo las políticas y tratamientos relacionados con estos hechos.

### **2.36. Información sobre participaciones en otras entidades (NICSP 38)**

La NICSP 38 se enfoca en la información que las entidades deben revelar sobre sus participaciones en otras entidades. Su objetivo principal es asegurar que los Estados Financieros reflejen de manera adecuada la participación patrimonial, lo que incluye la naturaleza de esos intereses, sus riesgos asociados y el impacto en la situación financiera y el rendimiento.

Según la NICSP 38, una participación en otras entidades se refiere a los intereses que una entidad tiene en otras, ya sea a través de inversiones, control o influencia significativa. Esto incluye, entre otros, entidades controladas, entidades asociadas, acuerdos conjuntos y entidades estructuradas que no son consolidadas. La norma establece criterios específicos para determinar cuándo una entidad tiene una participación en otra, basándose en evidencia de control, influencia o inversiones realizadas.

La importancia de la NICSP 38 tiene lugar debido a la capacidad para mejorar la transparencia y la rendición de cuentas en el sector público. Al obligar a las entidades a revelar información relevante sobre sus participaciones en otras entidades, la norma ayuda a los interesados a evaluar mejor los riesgos financieros y operativos que enfrenta, así como el impacto de estas participaciones en su desempeño y flujos de efectivo.

No obstante, la NICSP 38 no se aplica en todos los casos. Por ejemplo, las entidades que no tienen participaciones en otras entidades, ya sea por su estructura o por las limitaciones impuestas por su legislación, están exentas de seguir esta norma. Es crucial que las entidades evalúen su situación para determinar si deben o no aplicar la NICSP 38 dentro de su tratamiento contable.

La NICSP 38 aclara que se considera que existe una participación en otra entidad cuando hay evidencia de control, influencia, inversiones o intereses. El control conjunto se define como aquel que se establece a través de un acuerdo entre entidades, lo que resulta en una operación conjunta o negocio estructurado mediante un vehículo separado.

Bajo el contexto anterior y como resultado de los análisis realizados, se puede concluir que el SINAES no posee participaciones o intereses que se enmarquen en la definición de entidades asociadas o negocios conjuntos. Además, no está autorizado por su ley de creación para llevar a cabo actividades similares.

Debido que, dentro del entorno en el que se desenvuelven las actividades operacionales de la entidad, no se disponen de transacciones que puedan ser clasificadas en el alcance de la NICSP 38, la normativa se determina como no aplicable para el periodo actual y periodos futuros y se excluyen las políticas y tratamientos relacionados con estos hechos.

### **2.37. Beneficios a los empleados (NICSP 39)**

La entidad entenderá como beneficios a los empleados todos aquellos requerimientos legales en materia laboral que hayan sido establecidos de cumplimiento obligatorio por el Gobierno de la República de Costa Rica, reglamentos institucionales, convenciones colectivas asociadas, o aquellas prácticas no formalizadas que generan obligaciones implícitas.

Los beneficios a los empleados comprenderán todos los tipos de retribuciones (remuneraciones salariales o en especies) que la entidad proporciona a sus funcionarios a cambio de la prestación de sus servicios efectuados durante un periodo específico, incluyendo:

- Los planes u otro tipo de acuerdos formales celebrados entre una entidad y sus funcionarios, ya sea individualmente, con grupos particulares o con sus representantes.
- Requerimientos legalmente establecidos, o por acuerdos del sector, por los que las entidades están obligadas a contribuir.
- Prácticas no formalizadas que generan un derecho, respecto de las cuales no existe una alternativa realista diferente de la de afrontar los pagos de los beneficios a los empleados.
- Obligaciones que pueden ser liquidadas mediante pagos (o el suministro de bienes o servicios) y realizados directamente a los funcionarios, a sus cónyuges, hijos u otras personas dependientes de aquéllos, o a terceros, tales como compañías de seguros.

A través del Reglamento Autónomo de Trabajo se establece la aplicación del régimen de salario global (o salario único), cuyos funcionarios que ingresaron a laborar para SINAES a partir del 01 de enero de 2019 o se trasladaron voluntariamente perciben un salario base o remuneración única sin recibir incentivos adicionales de ningún tipo.

Por su parte, el régimen de salario compuesto se aplica para aquellos funcionarios que poseían como patrono al CONARE antes del 31 de diciembre del año 2018 y que se hayan trasladado a laborar con el SINAES sin opción de continuidad, estos conservan las mismas condiciones laborales de salario base e incentivos salariales que gozaban con anterioridad, salvo que estas condiciones sean modificadas a futuro de manera descendente.

En materia laboral, la entidad figura bajo el Reglamento Autónomo de Trabajo que rige desde su publicación en el diario oficial La Gaceta el 05 de junio del año 2019 y, actualmente dispone de un total de **37 funcionarios** distribuidos en 5 divisiones principales (AI, DE, DEA, DSAG, INDEIN), los cuales poseen 2 regímenes salariales y diversas categorías de cargos, según se detalla a continuación:

**Tabla 28**  
Plazas por régimen salarial

	DE	AI	DEA	INDEIN	DSAG	Total
<b>Régimen Salario Compuesto</b>						
Categoría						
Asistente 1	0	0	0	0	1	1
Asistente 2	1	0	1	0	0	2
Profesional 1	2	0	1	0	0	3
Profesional 2	0	0	5	0	1	6
Director de División	0	0	0	0	0	0
Director Ejecutivo	0	0	0	0	0	0
<b>Sub Total</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>12</b>
<b>Régimen Salario Global</b>						
Categoría						
Asistente 1	0	0	0	0	0	0
Asistente 2	2	0	2	1	1	6
Profesional 1	0	0	1	0	3	4
Profesional 2	2	0	4	1	3	10
Director de División	0	1	1	1	1	4
Director Ejecutivo	1	0	0	0	0	1
<b>Sub Total</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>25</b>
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>37</b>

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

La entidad reconocerá un pasivo por beneficios a los empleados cuando el funcionario haya concluido la prestación de servicios a cambio de los cuales se le crea el derecho de recibir un pago en el futuro y, al mismo tiempo, se deberá reconocer un gasto cuando la entidad haya consumido los beneficios económicos o el potencial de servicio procedentes de la prestación de dichos servicios. Para definir el tratamiento contable por aplicar, los pasivos y gastos asociados a estos son distribuidos en las siguientes categorías:

- Beneficios a corto plazo.
- Beneficios post empleo.
- Beneficios a largo plazo.
- Indemnizaciones por cese.

### 2.37.1. Beneficios a corto plazo

Los beneficios a los empleados a corto plazo corresponden a todos aquellos beneficios que la entidad espera liquidar (pagar) antes de los doce meses posteriores del periodo contable sobre el que se informa. Estos incluyen los siguientes elementos:

- Las remuneraciones por salarios base, salarios eventuales e incentivos salariales.
- Aguinaldo y salario escolar.

- Las contribuciones patronales a terceros por concepto de seguridad social, tales como la CCSS, JUPEMA, ASECON, entre otras.
- Las ausencias remuneradas anuales (vacaciones) o ausencias remuneradas por enfermedad (incapacidades).
- Entre otros posibles beneficios no monetarios (diferentes a viáticos).

### 2.37.1.1. Remuneraciones e incentivos

Los beneficios por concepto de remuneraciones básicas, remuneraciones eventuales e incentivos salariales son llevados a cabo en concordancia con el Reglamento Autónomo de Trabajo del SINAES, en ajuste al Código de Trabajo de la República de Costa Rica y aplicando parcialmente la Convención Colectiva de Trabajo de la UCR para los casos que correspondan y, a partir de marzo 2023 la Ley Marco de Empleo Público.

El momento del devengo que da origen a un pasivo y a un gasto por beneficios a los empleados ocurre cuando la entidad haya consumido los beneficios procedentes de la prestación de servicios por parte de los funcionarios a cambio, de los cuales adquiere el derecho a recibir una contraprestación en el futuro, es decir, se da cuando el funcionario adquiera el derecho al cobro de la planilla, independientemente del momento en el que ocurre el pago.

Los incentivos salariales son clasificados como un beneficio a corto plazo y estos son cancelados en el mismo periodo en el que tiene lugar su reconocimiento. La entidad dispone de diversos tipos de incentivos cuya base legal, jurisprudencia, requisitos y justificación varían para cada caso específico, según se detalla a continuación:

**Tabla 29**

Incentivos salariales

Incentivo salarial	Base legal	Justificación	Puestos para los que rige
Anualidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas.</li> </ul>	Incentivo que se reconocerá en junio de cada año a los funcionarios públicos, bajo monto nominal fijo para cada escala salarial, monto que permanecerá invariable.	Todos los puestos del régimen de salario compuesto.
Escalafón	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reglamento del Sistema de Administración de Salarios, Consejo Universitario, Universidad de Costa Rica, sesión 2434.</li> </ul>	Aumento anual que recibe el funcionario por cada año completo de servicio continuo en el mismo puesto. El monto por escalafón es de un porcentaje del salario base, según el acuerdo CNR-074-2015 del 05 marzo, en el cual se determinó el tope de escalafones por cada categoría salarial.	Puestos administrativos del régimen de salario compuesto.
Fondo consolidado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejo Universitario, sesión 2398 del 1 de julio de 1977. Universidad de Costa Rica.</li> </ul>	Es la suma que reúne todos los escalafones ganados por el funcionario, en puestos o categorías académicas, anteriores a la que posee en la actualidad.	Puestos del régimen de salario compuesto.

Incentivo salarial	Base legal	Justificación	Puestos para los que rige
Dedicación exclusiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas. Artículo 28.</li> </ul>	<p>Régimen de naturaleza contractual que surge por iniciativa de la Administración cuando se identifica la necesidad de que quien ostente un cargo público se desempeñe en ese puesto de manera exclusiva, lo cual implica que no ejerza su profesión liberal ni profesiones relacionadas con dicho cargo en ninguna otra institución pública o privada, por un periodo de tiempo definido.</p> <p>Un veinticinco por ciento (25%) para los servidores con el nivel de licenciatura u otro grado académico superior.</p> <p>Un diez por ciento (10%) para los profesionales con el nivel de bachiller universitario.</p>	Puestos del régimen de salario compuesto.
Mérito Académico	<ul style="list-style-type: none"> <li>Convención Colectiva de Trabajo, Universidad de Costa Rica, artículo 12.</li> </ul>	Incentivo salarial por méritos académicos, el porcentaje adicional al salario que se concede a un funcionario por haber realizado estudios que superan los requisitos académicos que fija el Manual Descriptivo de Puestos para su cargo.	Puestos del régimen de salario compuesto que posean estudios superiores a los requisitos establecidos.

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Por su parte, las contribuciones obligatorias a los regímenes de seguridad social son aplicados por la entidad en conformidad con la Ley N°7983 del 18 de febrero del año 2000, Ley N°8721 del 24 de abril del año 2009 y el Reglamento del Seguro de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social del 01 de enero del año 1997, y sus reformas.

El pago sobre los beneficios a corto plazo por concepto de remuneraciones, incentivos y contribuciones obligatorias es realizado normalmente con periodicidad mensual, aplicando un adelanto quincenal, en el mismo periodo en el que se reciben los servicios por parte del funcionario, salvo la ocurrencia de algún evento de fuerza mayor que imposibilite la transacción.

### 2.37.1.2. Aguinaldo y salario escolar

El aguinaldo (también conocido como decimotercer mes) corresponde a un acumulado del 8,33% del salario total bruto mensual percibido por el funcionario, dispuesto como el “derecho a un sueldo adicional en el mes de diciembre de cada año”, para los servidores, exservidores y pensionados del sector público descritos en la Ley N°1981 del 9 de noviembre de 1955 y en la Ley N°2 del 29 de agosto de 1943 y sus reformas.

El aguinaldo se calcula acumulando el valor devengado durante el mes de noviembre del primer año hasta el mes de octubre del año siguiente y, será posteriormente cancelado en el mes de diciembre. Este rubro no posee deducciones por contribuciones sociales, sin embargo, si se debe aplicar deducciones a favor de terceros por concepto de pensiones de las cuales la entidad participa en condición de retenedor.

Cuando el trabajador hubiera disfrutado de licencia para no asistir a su trabajo, sin goce de salario, o hubiera sido suspendido, el aguinaldo se calculará con base en el promedio de sueldos que resulte durante el respectivo año. En los demás casos de suspensión de la relación de trabajo con responsabilidad para el Estado, tales como la enfermedad del servidor (incapacidad), permisos con goce de salario y otros, el aguinaldo se reconocerá completo.

En el caso específico de salario escolar, este corresponde, al igual que el aguinaldo, a un acumulado del 8,33% del salario total bruto mensual percibido por el funcionario, de acuerdo con el Decreto Ejecutivo 23907-H y sus reformas, publicado en La Gaceta el 27 de diciembre de 1994, en donde “se adiciona a la partida de servicios personales el rubro de salario escolar, para los servidores activos, el aumento de salario otorgado a partir del 1° de julio de 1994”.

El salario escolar se calcula acumulando el valor devengado durante el mes de enero hasta el mes de diciembre del mismo año y, será posteriormente cancelado en cada mes de enero del año siguiente. Para dicho registro se deben de considerar todas las deducciones del marco legal aplicable, excepto aquellas deducciones que correspondan al impuesto sobre la renta (del cual es exento).

Sobre el salario escolar se deberá calcular el devengamiento proporcional del aguinaldo el cual se cancelará en el mismo periodo en que se cancela el salario escolar, es decir, el mismo se pagará en el mes de enero y su porción de aguinaldo en el mes de diciembre del mismo año, incluyéndose en el cálculo del aguinaldo respectivo.

La parte proporcional acumulada del aguinaldo y salario escolar sobre los meses pagados por concepto de remuneraciones y, la porción del devengado del salario escolar, se deberán cancelar cuando se presente el término de la relación laboral por cualquier circunstancia (con o sin responsabilidad patronal). La cancelación por este concepto se hará cuando se liquiden las prestaciones legales.

Cuando un funcionario ofrece sus servicios a la entidad mediante un contrato indefinido o definido, si el mismo se rompe por traslado de ese funcionario a otra entidad del sector público, tanto el aguinaldo o el salario escolar se pagará proporcionalmente por cada entidad según corresponda el tiempo efectivamente laborado en cada una de ellas.

En dado caso que el funcionario fallezca, aquellas cuentas por pagar a corto plazo de las cuales se haya ganado previamente el derecho al cobro por la contraprestación de los servicios brindados, en su lugar se beneficiarán, las personas que dependan de ellos directamente, tales como cónyuges, hijos u otras personas dependientes de ellos.

En el mes de diciembre de cada año, la entidad debe recalcular el monto total a pagar por concepto de aguinaldo y salario escolar, en caso de detectar diferencias entre el pasivo registrado y el monto final a pagar, se procederá a ajustar dichas diferencias contra los resultados del periodo en el que tiene lugar, aplicando las deducciones de ley que correspondan.

### **2.37.1.3. Vacaciones**

Las ausencias retribuidas acumulativas (o vacaciones) corresponden a aquellos derechos de descanso que posee el funcionario cuyo disfrute se aplaza, de forma que pueden ser utilizadas en periodos futuros si en el periodo corriente no se ha hecho uso del derecho correspondiente. Estas se reconocerán de acuerdo con el carácter acumulativo o no que tengan las mismas.

Según las características y particularidades del SINAES, se establecen 3 tipos de regímenes diferentes para el concepto del reconocimiento de vacaciones, estos en conformidad con el acuerdo CNR-452-2016 y el Reglamento Autónomo de Trabajo. Cada régimen dispone de sus propias condiciones y circunstancias específicas, como se detalla a continuación:

- **Régimen de la UNA:** Pertenecen a este régimen aquellos funcionarios de SINAES que provienen de una relación de servicio donde se tenía a CONARE como patrono y que pasaron a laborar con este último sin solución de continuidad y que ingresaron a laborar en el periodo comprendido desde el año 2000 hasta diciembre del año 2017. Este brinda entre 22 a 34 días de vacaciones por cada 50 semanas laboradas (según el periodo de antigüedad que disponga cada funcionario, entre 0, 5 o 10 años).
- **Régimen de la UCR:** Pertenecen a este régimen aquellos funcionarios de SINAES que provienen de una relación de servicio donde se tenía a CONARE como patrono y que pasaron a laborar con este último sin solución de continuidad y que ingresaron a laborar en el periodo comprendido desde enero del año 2018 hasta abril del año 2019. Este brinda entre 18 a 30 días de vacaciones por cada 50 semanas laboradas (según el periodo de antigüedad que disponga cada funcionario, entre 0, 5 o 10 años).
- **Régimen del SINAES:** Pertenecen a este régimen aquellos funcionarios de SINAES que ingresaron a laborar a partir de mayo del año 2019 hasta la fecha. Este brinda entre 16 a 22 días de vacaciones por cada 50 semanas laboradas (según el periodo de antigüedad que disponga cada funcionario entre 0, 5 o 10 años).

Adicionalmente, debido a la aplicación de la Ley Marco de Empleo Público N°10159, vigente desde su publicación en el diario oficial La Gaceta Digital con fecha del 08 de marzo del año 2022, y su respectivo reglamento, se establece un tope de veinte días hábiles de vacaciones anuales por cada cincuenta semanas de labores continuas para todos aquellos nuevos funcionarios que ingresen a partir de la fecha indicada, por lo que se ve modificado el régimen aplicable a las futuras contrataciones de personal.

A continuación, se presenta un detalle de las vacaciones acumuladas por los funcionarios de la institución, estos distribuidos en sus respectivos regímenes:

**Tabla 30**  
Vacaciones acumuladas

Régimen	Días de vacaciones acumuladas	Funcionarios de la institución	Promedio de vacaciones por funcionarios	Provisión de vacaciones
UCR	301.88	10.00	30.19	€20,421,749.44
SINAES	149.59	18.00	8.31	€6,469,204.83
UNA	340.69	9.00	37.85	€23,968,557.96
Total	792.16	37.00	21.41	€50,859,512.23

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

La entidad establece entre sus políticas laborales que las vacaciones deben ser disfrutadas en el mismo periodo en el que se adquiere el derecho a su disfrute con el fin de prevenir la acumulación de más de un periodo contable y, en ninguna circunstancia, estas pueden ser pagadas a los funcionarios por medio de efectivo o equivalentes, salvo en condiciones de terminación del contrato laboral.

La entidad reconocerá una cuenta de pasivo por concepto de vacaciones, la cual es ajustada al final de cada periodo contable, estos son calculados sobre el total de días de vacaciones ganados más (+) el total de días de vacaciones proporcionales que hayan sido devengados a la fecha de emisión de los Estados Financieros y, posteriormente, multiplicado (\*) por el promedio del salario percibido durante los últimos 6 meses para cada funcionario en cuestión. Dicha información es emitida por el área de talento humano y actualizada de forma mensual.

Se medirá las ausencias retribuidas acumulativas como los importes adicionales que espera pagar como consecuencia de los derechos no utilizados que tiene acumulados al final del periodo sobre el que se informa. El método especificado en el párrafo anterior mide la obligación por el importe de los pagos adicionales que se espera que surjan solo por el hecho de que el derecho de que el beneficio se acumula.

El gasto por concepto de vacaciones se reconoce en el momento en que el funcionario gana el derecho al disfrute del beneficio siendo parte de las remuneraciones devengadas, es decir, se reconoce el gasto en el periodo en el que se da la adquisición del derecho por el cumplimiento de sus actividades laborales o en el momento en que se reconozca una liquidación laboral por despido, renuncia, o jubilación como parte de las prestaciones sociales.

### **2.37.2. Beneficios post empleo**

Los beneficios post empleo corresponden a todos aquellos beneficios que obtiene derecho el funcionario posteriormente de haber dado por finalizado su contrato laboral, estos incluyen elementos tales como beneficios por retiro establecidos por Ley o servicios que brindan algunas entidades como seguros y atención médica posteriores a la finalización del contrato laboral.

Se considerará planes de beneficios post empleo cuando la entidad realiza contribuciones de carácter predeterminado a una entidad separada (un fondo) y no tiene obligación legal ni implícita de realizar contribuciones adicionales en el caso de que el fondo no tenga activos suficientes para atender todos los beneficios a los empleados, tales como las contribuciones al régimen de pensiones o cesantías.

Los planes de beneficios posteriores al empleo, en atención a la sustancia económica del plan según se derive de sus términos y condiciones, se clasifican en las siguientes categorías:

- Planes de contribuciones definidas: Son los planes que requieren que la entidad pague contribuciones fijas a una entidad separada; donde la obligación legal o implícita de la entidad se limita a la contribución que haya acordado entregar al fondo, de forma tal que el importe de los beneficios a recibir por el empleado estará determinado por el importe de las contribuciones que haya realizado la entidad junto con el rendimiento obtenido por las inversiones donde se materialicen los fondos aportados.
- Planes de beneficios definidos: Son planes de beneficios post empleo en los que la obligación de la entidad consiste en suministrar los beneficios acordados a los empleados actuales y anteriores a la finalización del contrato y, tanto el riesgo actuarial (de que los beneficios tengan un costo mayor que el esperado) como el riesgo de inversión son asumidos, esencialmente, por la propia entidad.

La entidad reconocerá la cesantía como beneficio post empleo, siendo este un derecho que tienen las personas trabajadoras a ser indemnizadas en caso de terminación de la relación laboral únicamente en el caso de que exista responsabilidad patronal, su objetivo es asegurar a la persona trabajadora que es despedida con una cantidad mínima para mantenerse mientras encuentra otro trabajo.



La cesantía se aplicará bajo las condiciones de trabajo establecidas en el marco legal de la República de Costa Rica, reconociendo una indemnización entre 3 a 22 días de trabajo por cada año laborado o fracción superior a 6 meses, hasta un máximo de 8 años (o 12 años según lo establezca la convención colectiva asociada a los trabajadores), calculado sobre el salario devengado por el trabajador de los últimos 6 meses.

La contabilización de la cesantía se clasificará como un plan de beneficios definidos (post-empleo), en su reconocimiento se requieren suposiciones actuariales para medir la obligación y el gasto a futuro, y existe la posibilidad de obtener ganancias y pérdidas actuariales sobre estas. Las obligaciones se miden según una base descontada, puesto que pueden ser liquidadas muchos años después de que los empleados hayan prestado los servicios relacionados.

Se debe tomar en cuenta en los cálculos de cesantía, aquellos recursos trasladados a la Asociación Solidarista, en los cuales la entidad realiza contribuciones fijas (como un adelanto de cesantía) y no tiene obligación legal ni implícita de realizar contribuciones adicionales en el caso de que el fondo no tenga suficientes activos para atender los beneficios a los empleados que se relacionen con los servicios que éstos han prestado en el periodo presente y en los anteriores.

Los montos transferidos a la Asociación Solidarista se deben deducir del cálculo respectivo de la cesantía reconociendo únicamente la diferencia, ya que una vez trasladados los fondos y, si estos superan al monto a pagar estimado, se excluye a la entidad de la obligación legal del pago en caso de despido con responsabilidad patronal, recayendo la obligación a la Asociación Solidarista correspondiente.

En caso específico del SINAES, los funcionarios de la entidad tienen el derecho de incorporarse a la Asociación Solidarista de Empleados (ASECON), por lo tanto, el SINAES como patrono se compromete a aportar un 5.33% del salario mensual devengado por cada trabajador que corresponderá a un adelanto de la cesantía establecida por Ley, lo que figura como un beneficio adicional para los funcionarios y un costo para la institución sin posibilidad de recuperación.

Por su parte, el funcionario que se encuentre incorporado a la Asociación Solidarista se compromete a brindar un porcentaje que ronda entre 3% o 5% de su salario mensual, el cual corresponde a un ahorro personal que será descontado y posteriormente trasladado en calidad de retenedor como un pasivo hacia la respectiva asociación, entre otras reducciones por conceptos de ahorros adicionales o préstamos que la asociación designe en negociaciones con el trabajador.

### Tabla 31

Funcionarios incorporados a la asociación solidarista

Descripción	Cantidad
Funcionarios asociados	30
Funcionarios no asociados con aporte en custodia	2
Funcionarios no asociados sin aporte en custodia	5
Total de funcionarios	37

Nota:1) La entidad no aplica provisiones por cesantía debido a la materialidad de la cuenta, siendo que la mayoría de los fondos son trasladados a la asociación solidarista. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Considerando lo anterior, la entidad no reconoce momentáneamente un pasivo por concepto de cesantía dentro de los Estados Financieros, ya que la mayoría de sus funcionarios están o han estado inscritos en la Asociación Solidarista y los fondos trasladados superan a la indemnización correspondiente, por lo tanto, estos no representan un riesgo u obligación material para la institución.

En otros planes de contribuciones definidas se encuentran las contribuciones al régimen de pensiones, estos corresponden a una obligación para la entidad determinada por los porcentajes de aportación establecidos por Ley, los cuales suele calcularse sobre la base de las remuneraciones, sueldos y salarios devengados. En tal sentido, no se requieren presunciones actuariales para medir la obligación o el gasto y no existe posibilidad de ninguna pérdida o ganancia actuarial.

Las contribuciones por realizar a cambio de los servicios prestados por los empleados y con destino a un plan de contribuciones definidas, se reconocerán como un pasivo (gastos acumulados o devengados), después de deducir cualquier importe ya satisfecho, y como un gasto, en la medida de la contribución determinada para el período en el que ocurran.

### **2.37.3. Beneficios a largo plazo**

Los beneficios a los empleados a largo plazo corresponden a todos aquellos beneficios que la entidad espera liquidar (pagar) dentro de los doce meses posteriores al periodo contable sobre el que se informa. Entre algunos ejemplos del sector se incluyen:

- Las ausencias remuneradas a largo plazo, tales como vacaciones especiales tras largos períodos de vida activa o años sabáticos.
- Los beneficios por antigüedad u otros beneficios por largo tiempo de servicio.
- Los beneficios por incapacidad a largo plazo.
- La participación en ganancias e incentivos a largo plazo.
- Las retribuciones y contraprestaciones por pagar por la entidad hasta que un individuo deje el empleo e ingrese a un nuevo empleo.

Esta categoría no es aplicable para el SINAES, debido a que no se dispone de ningún tipo de contraprestación a los empleados que ingresen dentro del concepto de beneficios a largo plazo ni se proyecta a poseer en el futuro, por este motivo, las políticas asociadas a estas no serán citadas dentro de los Estados Financieros, ni se dispone de información a revelar relacionada.

#### **2.37.3.1. Indemnizaciones por cese**

Las indemnizaciones por cese corresponden a todos aquellos beneficios que la entidad espera liquidar (pagar) en el momento en el que el funcionario finalice su relación laboral, ya sea en condiciones de renuncia voluntaria o despido por parte de la entidad (con o sin responsabilidad patronal). Estos surgen como consecuencia de:

- La decisión de la entidad de finalizar el contrato de un funcionario antes de la edad normal de retiro en condiciones de indemnización.
- La decisión de un funcionario de aceptar voluntariamente una oferta de indemnización a cambio de la finalización del vínculo laboral en condiciones o no de retiro voluntario.

Las indemnizaciones por cese corresponden normalmente a pagos únicos, pero en ocasiones también podrían incluir mejoras a las contribuciones de los beneficios post empleo o salarios hasta el final de un periodo específico de tiempo si el empleado no presta servicios posteriores que proporcionen beneficios económicos a la entidad.

Las indemnizaciones por cese no incluyen beneficios a los empleados procedentes de la finalización del vínculo laboral a petición del empleado sin la oferta de una entidad, o como consecuencia de requerimientos de retiro obligatorios asignados por Ley, tales como la cesantía o prestaciones legales, porque esos beneficios son considerados post empleo.

La entidad clasificará el preaviso como una indemnización por cese al trabajador, este corresponde a un derecho que la persona trabajadora dispone cuando la entidad recurre a un despido con responsabilidad patronal sin brindar los días de anticipación establecidos por Ley. Este derecho solamente se otorga en los contratos por tiempo indefinido, el cual, si no es brindado en tiempo laborado, la entidad adquiere la obligación de retribuirlo por medio de efectivo o equivalentes.

El preaviso se aplicará bajo las condiciones de trabajo establecidas en el marco legal de la República de Costa Rica. En caso de que la relación laboral se rompa, puede ser otorgado mediante tiempo, cancelando de manera monetaria, o cuando se presente un litigio puede ser provisionado de acuerdo con la NICSP 19. Se reconocerá un pasivo y un gasto devengado únicamente cuando se espera reconocer por medio de una contraprestación monetaria.

También se reconocerá una indemnización por cese cuando la entidad reconozca costos por reestructuración, demandas o litigios que quede dentro del alcance de la NICSP 19 e involucre obligaciones con retribuciones económicas para el funcionario posterior a la finalización de su contrato laboral. Para estos efectos, se reconocerá un pasivo y un gasto por indemnización por cese en la fecha en el que quede en firme la obligación.

### **2.38. Combinaciones en el sector público (NICSP 40)**

La NICSP 40 se refiere a las combinaciones del sector público, cuyo objetivo es proporcionar un marco contable claro y coherente para la contabilización de las combinaciones de operaciones entre entidades. Esta norma busca garantizar que se refleje de manera adecuada la naturaleza de las operaciones, promoviendo así la transparencia y la rendición de cuentas en la administración pública cuando existan combinaciones.

Según la NICSP 40, una combinación del sector público se define como la unión de operaciones separadas en una única entidad del sector público. Esta unión puede ocurrir a través de un acuerdo mutuo entre las entidades participantes o puede ser el resultado de una obligación explícita establecida por un ente rector, una ley o legislación vigente.

El propósito de una combinación de entidad dentro de sector público es lograr el cumplimiento de objetivos comunes, facilitando la colaboración y la coordinación entre diversas entidades para maximizar la eficiencia y el impacto de sus acciones. La importancia radica en su capacidad para establecer un marco normativo que promueve la consistencia y la comparabilidad en la información sobre estos hechos.

Sin embargo, la NICSP 40 no debe aplicarse en todas las circunstancias. La norma no es aplicable en situaciones donde no existan combinaciones de operaciones, es decir, cuando las entidades no están unidas por acuerdos mutuos o no hay una obligación legislativa que justifique la combinación. En tales casos, cada entidad debe seguir contabilizando sus operaciones de forma independiente, de acuerdo con otras normas contables pertinentes.

En virtud de lo anterior, el SINAES declara que, no dispone de combinaciones de operaciones en entidades del sector público, ya sea por acuerdo mutuo u obligación. Además, no está autorizado por su ley de creación para realizar actividades que se alineen con los alcances de estas regulaciones. Por tal motivo, se determina que la normativa asociada a la NICSP 40 no es aplicable y se excluyen las políticas y tratamientos relacionados con estos hechos.

## **2.39. Revelaciones particulares**

### ***2.39.1. Aplicación de la Ley N°10092***

La Ley 10092, establecida en el contexto de la administración gubernamental, tiene como objetivo principal la reducción de la deuda del Estado mediante la venta de activos ociosos o subutilizados del sector público. Esta normativa busca optimizar el uso de los recursos del Estado, facilitando la identificación y disposición de bienes que no se están utilizando de manera efectiva.

La Ley permite que las entidades realicen una evaluación de los activos que pueden ser vendidos para generar ingresos que contribuyan a disminuir la carga financiera del país. Al permitir la venta de bienes ociosos, el Estado puede liberar espacio físico, reducir costos de mantenimiento y, lo más crítico, generar ingresos que se pueden destinar a pagar parte de la deuda.

Para cumplir con la regulación establecida en la Ley 10092, la entidad está obligada a emitir, al inicio de cada periodo contable, una certificación firmada por el máximo jerarca sobre el detalle de los bienes bajo su control que se encuentren en condiciones de ociosidad y que la administración no esté utilizando o no espere utilizar en el futuro y, por tal motivo, estos puedan ser dispuestos para la venta.

De acuerdo con el artículo 3 de la Ley, se debe realizar un inventario anual de todos los bienes muebles e inmuebles, identificando aquellos que se consideran en estado de ociosidad. Este informe debe ser enviado al Ministerio de Hacienda a más tardar el 31 de marzo de cada año, asegurando así una adecuada supervisión y control sobre los activos del Estado.

Dentro del marco operacional del SINAES, se han llevado a cabo diversas acciones para garantizar el cumplimiento de la Ley. Nuestra entidad mantiene un auxiliar debidamente actualizado y ha realizado conteos físicos e inventarios de los bienes de propiedad, planta y equipos una vez al año. Sin embargo, hasta la fecha, no se han detectado bienes significativos que cumplan con estos criterios para ser dispuesto al Estado y destinados a la venta.

El resultado de los inventarios realizados por el SINAES ha demostrado que no existen bienes de carácter material o significativos en condiciones de ociosidad que puedan ser vendidos para contribuir a la reducción de la deuda pública del Estado. Esto debido a que se desenvuelve como una entidad de pequeño tamaño cuyos principales bienes corresponden a equipos de cómputo, artículos tecnológicos y mobiliarios de oficina con alta depreciación y, además, no se dispone de edificios o terrenos.

Debido a la ausencia de bienes ociosos, no se considera necesario llevar a cabo ningún proceso adicional relacionado con la Ley 10092, como traspasos o remates de activos hacia el gobierno central. La efectiva gestión y monitoreo de los bienes públicos por parte del SINAES es un indicador de que la entidad están cumpliendo con su responsabilidad en la administración de sus activos. Esto sugiere que, al menos por el momento, no hay un potencial significativo para generar ingresos a través de la venta de estos.

### **2.39.2. Plan de cuentas contables**

El SINAES ha implementado el Plan de Cuentas Contables emitido por el Ministerio de Hacienda y basado en las NICSP, el cual resulta fundamental para la transparencia y coherencia en la gestión financiera del sector público costarricense. Este plan permite a la entidad aplicar criterios similares en la elaboración de sus informes financieros, garantizando la consistencia y comparabilidad de la información presentada.

Desde el 1 de enero de 2019 hasta la actualidad, el SINAES ha elaborado sus asientos contables y Estados Financieros de manera independiente, utilizando el Plan de Cuentas Contables emitido por el Ministerio de Hacienda. Este plan es de cumplimiento obligatorio para todas las entidades del sector público, lo que asegura la conciliación de cifras a nivel del gobierno central y un seguimiento a las mismas normas y procedimientos.

La entidad ha mostrado un compromiso continuo con la actualización y mejora de su catálogo de cuentas. En septiembre del año 2024, se llevó a cabo la actualización del Plan de Cuentas Contables, en su versión N°11, conforme a la directriz MH-DCN-DIR-DIR-008-2024. Esta actualización es parte del esfuerzo constante que se desarrolla para adaptarse a las necesidades cambiantes del entorno financiero y asegurar que las prácticas se mantengan alineadas con las normas vigentes.

Hasta la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, esta versión del Plan de Cuentas Contables permanece en Vigor. Los documentos de respaldo están disponibles para consulta y descarga por parte de los usuarios generales desde la página web del Ministerio de Hacienda: <https://www.hacienda.go.cr/ContabilidadNacional.html>. Esto como un medio eficaz para promover la transparencia y el acceso a la información pública.

### **2.39.3. Reclasificación**

La reclasificación de saldos en la contabilidad se refiere al proceso de ajustar las cuentas y sus valores económicos para reflejar de manera más precisa la situación financiera. Este proceso es fundamental durante la implementación de las NICSP, ya que permite reorganizar los datos para asegurar que la información financiera se presente de manera clara y conforme a las nuevas normativas.

La implementación de las NICSP en el SINAES ha sido un proceso atípico y distintivo en comparación con otras entidades del sector, a pesar de la importancia que generalmente conllevan los procesos de reclasificación, en este caso no han sido necesarios. Desde su reconocimiento como entidad contable independiente a partir del año 2019, el SINAES comenzó a emitir sus primeros Estados Financieros utilizando las NICSP sin necesidad de realizar cambios o reclasificaciones significativas en los saldos contables.

Lo anterior indica que la entidad había establecido desde el principio un sistema contable alineado con las normativas, emitiendo un balance general de apertura y realizando un reconocimiento de activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos desde una perspectiva en NICSP, lo que facilitó su transición y limitó la necesidad de aplicar cambios o reclasificaciones, haciendo de estas innecesarias en la mayoría de los procesos.

Asimismo, la institución no ha generado ni posee registros o transacciones que hagan referencia a reclasificaciones de saldos contables del periodo actual ni de periodos anteriores. Esta circunstancia resalta la solidez de su implementación inicial de las NICSP, ya que no se han identificado discrepancias que requieran ajustes posteriores. En consecuencia, SINAES no ha encontrado necesario aplicar las disposiciones reguladoras ni normativas relacionadas con las reclasificaciones, lo que simplifica su proceso contable.

Además, la ausencia de reclasificaciones también implica que SINAES no posee información adicional que necesite ser revelada en sus Estados Financieros relacionada con ajustes o modificaciones de partidas asociadas. Esto refuerza la idea de que su contabilidad se ha manejado de manera efectiva desde el inicio, cumpliendo con los estándares requeridos sin complicaciones adicionales.

#### **2.39.4. Depuración de saldos**

La depuración de saldos en la contabilidad se refiere al proceso de revisión y ajuste de las cuentas para garantizar que reflejen de manera precisa la realidad financiera, agregando y eliminando aquellos valores que no se alineen con las nuevas normativas. Este procedimiento es fundamental durante la implementación de las NICSP, ya que ayuda a identificar y corregir errores, eliminar saldos inactivos o incorrectos, y asegurar la fiabilidad de la información.

Sin embargo, como se mencionó anteriormente, la implementación de las NICSP en el SINAES ha sido un proceso diferente al de otras entidades. A pesar de la relevancia que generalmente tienen los procesos de depuración de saldos, en el caso del SINAES no han sido necesarios. Desde su inicio en 2019, el SINAES comenzó a emitir sus primeros Estados Financieros bajo las NICSP sin requerir ajustes o depuraciones significativas en sus saldos contables.

Actualmente, según las valoraciones realizadas, el SINAES no posee ni ha generado ningún tipo de saldo, transacciones o registros en cuentas destinadas a la depuración contable durante la implementación de las NICSP. En consecuencia, la entidad no ha tenido la necesidad de aplicar las disposiciones reguladoras ni normativas relacionadas con las partidas asociadas a la depuración.

Además, la falta de información relacionada con la depuración de saldos implica que SINAES no cuenta con datos que necesiten ser revelados en sus Estados Financieros en este contexto. Esto refuerza la idea de que su contabilidad se ha manejado adecuadamente desde el principio, evitando complicaciones adicionales que podrían surgir de errores o discrepancias en los valores económicos.

#### **2.39.5. Confirmación de cuentas recíprocas**

La confirmación de saldos entre entidades recíprocas es un procedimiento contable que implica la verificación y validación de los saldos existentes entre instituciones que mantienen transacciones financieras entre sí. Esta práctica es esencial, ya que permite a las entidades identificar y corregir discrepancias, lo que no solo refuerza la confianza en los datos reportados, sino que también facilita la conciliación de Estados Financieros a nivel del gobierno central.

En el contexto del sector público, el proceso de confirmación de saldos es una obligación formal. La actividad de confirmación se lleva a cabo mediante la emisión de certificaciones que respaldan la validez de los valores reportados por cada entidad, esta formalidad refuerza la integridad de la información financiera y, al mismo tiempo, promueve una cultura de colaboración y comunicación efectiva.

En este contexto, para cumplir con las disposiciones establecidas por la DGCN y en conformidad con la directriz CN-005-2010 titulada “conciliación de las cuentas recíprocas entre instituciones públicas y la debida aplicación del devengo”, la entidad emite una vez al trimestre oficios de confirmación de saldos a las entidades públicas con las que mantiene transacciones recíprocas.

La confirmación de saldos se lleva a cabo por medio del contador institucional, con el conocimiento de la Dirección del Área Financiera. Se realiza a través de certificaciones que se emiten al cierre de la emisión de Estados Financieros y van dirigidos a las entidades públicas correspondientes. Estos documentos solicitan la confirmación de los montos y transacciones disponibles en relación con activos, pasivos, ingresos o gastos, asegurando así que la información sea coherente y verificable.

Además, la entidad tiene el compromiso de responder y atender cualquier oficio de confirmación recibido de otras entidades públicas en un plazo no mayor a siete días hábiles. Donde se refuerza el compromiso con garantizar una adecuada verificación y presentación de la información financiera.

Dentro de la gestión operativa del SINAES, siendo esta una entidad de pequeño tamaño, las principales partidas consideradas como recíprocas que se pueden localizar corresponden a las cuentas de caja única, cuentas por cobrar, cuentas por pagar, ingresos o gastos por transferencias corrientes, obligaciones tributarias y contribuciones a la seguridad social.

Durante la realización de esta actividad, la entidad ha obtenido los siguientes resultados para el presente periodo:

**Tabla 32**  
Cuentas recíprocas

Cuenta	Código	Entidad	Monto	Nº de Oficio	Observaciones
Fondos de Caja Única	111206	Ministerio de Hacienda	₡200,881,213.60	SINAES-DSAG-AGF-598-2024	Confirmado por medio del estado de cuenta bancario.
Transferencias por cobrar	11210	Ministerio de Educación Pública	₡435,913,298.33	SINAES-DSAG-AGF-599-2024	Se adjunta oficio de confirmación y respuesta.
Transferencias por pagar	11206	Ministerio de Hacienda	₡0.00	-	No procede para el presente periodo contable.
Ingresos por transferencias	11210	Ministerio de Educación Pública	₡1,253,944,773.35	SINAES-DSAG-AGF-599-2024	Se adjunta oficio de confirmación y respuesta.
Gastos por transferencias	11206	Ministerio de Hacienda	₡43,401,551.93	SINAES-DSAG-AGF-601-2024	Se adjunta presupuesto extraordinario y evidencia documental.
Gastos por transferencias	14162	Consejo Nacional de Rectores	₡80,666,644.59	SINAES-DSAG-AGF-600-2024	Se adjunta oficio de confirmación y respuesta.

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

En el caso específico de los fondos de Caja Única de la Tesorería Nacional del Ministerio de Hacienda, a pesar de no contar con una respuesta sobre el oficio previamente emitido, estos recursos han sido confirmados a través del “Estado de Cuenta Bancario”, un documento elaborado mensualmente por la entidad financiera que permite conciliar los movimientos y saldos finales del periodo.

En cuanto a los ingresos por transferencias corrientes recibidos del MEP para financiar las operaciones institucionales, estos han sido debidamente confirmados, sin que existan diferencias que deban ser ajustadas o reveladas. La misma situación se presenta con los gastos por transferencias corrientes al CONARE por el uso de instalaciones físicas, así como con las devoluciones de superávit al Ministerio de Hacienda.

Del mismo modo, en lo que respecta a las retenciones de impuestos por pagar del Ministerio de Hacienda y las contribuciones a la CCSS, tampoco se dispone de un oficio de confirmación. No obstante, estos montos son validados mediante las “Declaraciones Informativas” y los “Reportes de Contribuciones”. En situaciones excepcionales, se confirma la información a través de evidencia documental que permite conciliar los saldos reportados.

### 2.39.6. Conciliaciones Bancarias

La conciliación bancaria es un proceso contable que consiste en comparar y ajustar los registros financieros de la entidad con los saldos que presenta el banco o entidad financiera que resguarda los fondos. Al identificar y corregir las posibles diferencias, la entidad puede mantener una gestión financiera más eficiente, lo que contribuye a una mayor transparencia y confianza en los informes contables.

Dentro de los procedimientos internos establecidos por el Área de Gestión Financiera, se ha determinado la obligatoriedad de presentar las conciliaciones bancarias de manera mensual. Esto incluye un análisis detallado de las diferencias que pueden surgir entre los saldos reflejados en los estados de cuenta de las entidades financieras y los valores registrados en los movimientos contables.

Actualmente, la entidad gestiona 6 (seis) cuentas corrientes distribuidas en 4 (cuatro) entidades financieras estatales, de las cuales 4 (cuatro) están distribuidas en colones y 2 (dos) en dólares. Esta diversificación permite una mejor administración de los recursos y facilita las transacciones en diferentes monedas. Sin embargo, se anticipa que este panorama cambiará en los próximos periodos debido a los ajustes previstos por la Ley 10495 que busca un manejo más eficiente de la liquidez del Estado.

En el presente periodo la entidad ha elaborado una conciliación para cada una de sus cuentas corrientes, entre ellas se encuentran las siguientes:

**Tabla 33:**  
Conciliaciones bancarias

Banco	Moneda	SINAES: Saldo al 30-09-2024	Entidad bancaria: Saldo al 30-09-2023	Dif.
Banco de Costa Rica	Colones	₡992,977.56	₡992,977.56	₡ 0.00
Banco Nacional de Costa Rica	Colones	₡3,408,101.08	₡3,408,101.08	₡ 0.00
Banco Nacional de Costa Rica	Dólares	\$154.74	\$154.74	\$ 0.00
Banco Popular de Desarrollo Comunal	Colones	₡27,346.12	₡27,346.12	₡ 0.00
Banco Popular de Desarrollo Comunal	Dólares	\$21.00	\$21.00	\$ 0.00
Caja Única de la Tesorería Nacional	Colones	₡200,881,213.60	₡200,881,213.60	₡ 0.00

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.



Las conciliaciones bancarias son elaboradas por el contador institucional y, tras su revisión, son firmadas y aprobadas por la dirección administrativa. Una vez aprobadas, estas conciliaciones se resguardan y archivan en formato digital mediante el Sistema de Gestor Documental, lo que garantiza su disponibilidad y seguridad. Este enfoque no solo facilita el acceso a la información, sino que también promueve una gestión documental más eficiente.

Para asegurar la integridad de los saldos reportados, la confirmación de saldos se verifica al cierre de cada periodo contable a través de la auditoría externa. Este proceso de auditoría proporciona una capa adicional de control y supervisión, asegurando que las conciliaciones sean precisas y cumplan con las normativas establecidas.

Además, para mayor transparencia y rendición de cuentas, se adjunta en los anexos de los Estados Financieros la evidencia de las conciliaciones emitidas al corte del último periodo contable finalizado. Este anexo proporciona información clara y accesible sobre las conciliaciones realizadas, permitiendo a los interesados, incluidos usuarios internos, externos, auditores y otros organismos reguladores, revisar y validar los datos presentados.

#### **2.39.7. Sistemas contables**

La entidad cuenta con un sistema informático contable de acceso web (en la nube), denominado “WIZDOM”, que opera como un ERP (Enterprise Resource Planning). Este sistema facilita la gestión contable y administrativa al integrar diversas funciones en una única plataforma. WIZDOM une las operaciones financieras, presupuestarias, de recursos humanos y de proveeduría, lo que mejora significativamente la eficiencia operativa y el control financiero de la entidad.

WIZDOM está compuesto por módulos auxiliares que están estrechamente interconectados, lo que optimiza el flujo de información entre las distintas áreas de la organización. Esto garantiza no solo que la información se almacene y custodie de manera adecuada, sino que también cuenta con múltiples respaldos y controles de seguridad para el acceso de usuarios autorizados.

El sistema mantiene registros auxiliares en áreas como cuentas por cobrar, cuentas por pagar, bancos, conciliaciones, inventarios, activos duraderos, nómina, presupuesto y contabilidad general, entre otros. Además, ofrece una amplia variedad de reportes, facilitando así la toma de decisiones informadas y el monitoreo del desempeño institucional.

No obstante, a pesar de los múltiples beneficios anteriormente mencionados, el sistema también presenta algunas deficiencias que limitan la disponibilidad de información, de las cuales, la institución está altamente comprometida en resolver estos problemas o áreas de oportunidad a futuro mediante mejoras, soporte y actualizaciones.

Una de las principales limitaciones es la falta de flexibilidad en la configuración para el registro de facturas en los auxiliares de cuentas por pagar, lo que impide el uso de varias cuentas de pasivos. Como resultado, se recurre a una cuenta general para las deudas comerciales, lo que imposibilita la segmentación de estos pasivos por categorías específicas.

Otra deficiencia es la ausencia de un auxiliar para gestionar inversiones, seguros, derechos o fondos a terceros, lo que obliga a ingresar esta información de manera independiente mediante ajustes manuales. Esta falta de automatización aumenta el riesgo de errores y dificulta un seguimiento adecuado de estas partidas.

Asimismo, los auxiliares de bienes duraderos (mejor conocidos como propiedad, planta y equipo) carecen de flexibilidad para realizar ajustes relacionados con revaluaciones, deterioros, reclasificaciones o depuraciones de saldos, lo que también se gestiona manualmente, generando una carga adicional para el departamento contable.

En resumen, aunque el SINAES cuenta con un sistema robusto que proporciona una base sólida para la gestión contable y administrativa, las limitaciones mencionadas presentan desafíos importantes. Sin embargo, existe un compromiso continuo para trabajar en la resolución de estas deficiencias con el objetivo de mejorar la disponibilidad de la información y optimizar los procesos contables.

#### **2.39.8. Estados Financieros manuales**

Nuestra entidad emite Estados Financieros con periodicidad mensual, esto en cumplimiento con las disposiciones de la Contabilidad Nacional, lo que garantiza la transparencia y la rendición de cuentas. Además, en relación con los Estados Financieros trimestrales y anuales, que se generan al cierre del periodo, se ofrece un mayor nivel de detalle y control, lo que permite un análisis más exhaustivo.

La elaboración de los Estados Financieros se realiza utilizando la información obtenida de los sistemas informáticos contables de la entidad, siendo el sistema WIZDOM el principal responsable de este proceso. Este sistema integra y organiza los datos financieros de manera eficiente, facilitando la generación de informes precisos y oportunos.

Desde WIZDOM, se emiten y almacenan la mayoría de los balances, reportes y anexos asociados a los Estados Financieros. Esta centralización no solo optimiza el flujo de datos, sino que también garantiza la seguridad y la accesibilidad de la información financiera, lo que es esencial para la toma de decisiones y seguimiento continuo.

La entidad se beneficia de una alta automatización en el registro, resguardo, almacenamiento y presentación de la información. Esta automatización reduce significativamente el riesgo de errores humanos y mejora la eficiencia en el manejo de los datos contables, permitiendo un proceso más ágil y efectivo en la generación de informes.

Por lo tanto, es posible concluir que la entidad no elabora informes contables de manera manual ni utiliza hojas de cálculo para este fin. En cambio, se basa exclusivamente en la información disponible y descargada en el sistema informático, aplicando únicamente cambios de carácter estético, orden de columnas, análisis de datos o diseño gráfico.

#### **2.39.9. Conversión de cifras en moneda extranjera**

Nuestra entidad lleva a cabo la conversión de saldos en moneda extranjera a la moneda funcional (colones), esto con el fin de asegurar un registro contable adecuado. Generalmente, la moneda extranjera utilizada corresponde a dólares; sin embargo, en situaciones atípicas, podrían presentarse otras monedas exóticas. Este procedimiento es fundamental para mantener la coherencia y precisión en los saldos reportados.

La conversión de moneda se realiza utilizando el tipo de cambio proporcionado por el Banco Central de Costa Rica correspondiente al día de la transacción. No obstante, al cierre de cada periodo, las cuentas monetarias se ajustan utilizando el tipo de cambio indicado por el Banco Central de Costa Rica en la fecha de emisión de los Estados Financieros.

El criterio técnico, así como las normativas y políticas asociadas a esta práctica, han sido establecidos y revelados en la nota 2.4 del presente documento. Esta nota proporciona claridad sobre los procedimientos seguidos y asegura el cumplimiento con las regulaciones contables vigentes, ofreciendo a los interesados una comprensión más profunda de la gestión financiera de la entidad.

#### **2.39.10. Método valoración de inventario PESP**

Debido a que la entidad no lleva a cabo transacciones ni posee bienes que puedan ser clasificados dentro del concepto o dentro de la categoría de inventario, se ha decidido determinar a la NISCP 12 como una norma no aplicable. Este criterio técnico, detallado exhaustivamente en la nota 2.12 del presente documento, establece que la ausencia de inventarios impide la implementación de las políticas y regulaciones asociadas.

Como resultado de esta clasificación, en el presente periodo no se aplica ningún método de inventario para el reconocimiento de costos. Esto significa que no se utilizan prácticas contables relacionadas con la valoración, almacenamiento o contabilización de inventarios de ningún tipo, lo que simplifica el proceso contable y permite a la entidad concentrarse en otras áreas de su gestión financiera.

La decisión de excluir la NISCP 12 y los métodos de inventario está alineada con el principio de relevancia materia o significativas, asegurando que los Estados Financieros reflejen de manera precisa y fiel la situación económica de la entidad. Esta alineación con las normativas contables vigentes también refuerza el compromiso de la entidad con la transparencia y la rendición de cuentas, al proporcionar información que resulte significativa para los interesados.

#### **2.39.11. Estimaciones de incobrables**

La entidad lleva a cabo estimaciones de incobrables como parte de su compromiso con las buenas prácticas de gestión financiera. La implementación de estas estimaciones responde a la necesidad de reflejar de manera más realista la situación económica, este enfoque no solo mejora la precisión, sino que también permite una mejor planificación y gestión de los recursos por cobrar.

Desde septiembre de 2022, las estimaciones de incobrables se han elaborado siguiendo las recomendaciones recibidas por parte de los informes de auditoría externa, y esta práctica se ha mantenido en implementación hasta la actualidad. Este proceso sistemático asegura que la entidad esté alineada con las normativas contables vigentes.

Debido a la reducida cartera por cobrar y a la especialización de los servicios brindados, el SINAES aplica una estimación de cuentas incobrables únicamente sobre aquellas partidas individuales que tienen un periodo de vencimiento mayor a un año calendario. El criterio técnico y las políticas relacionadas con estas estimaciones son reveladas con mayor claridad en la nota 2.27.2 del presente documento.

### **2.39.12. Depreciaciones en línea recta**

El SINAES cuenta con un auxiliar específico para la gestión de propiedad, planta, equipo e intangibles, que permite llevar un control exhaustivo de los bienes que se encuentran a disposición. Este auxiliar no solo registra los activos, sino que también monitorea su respectiva depreciación, vida útil, deterioro y valor en libros, asegurando un control permanente sobre estos.

En cuanto al método de depreciación, el SINAES adopta exclusivamente el método de línea recta para estimar la depreciación o agotamiento de los activos reconocidos en los auxiliares. Este enfoque proporciona una forma sistemática y consistente de distribuir el costo de los activos a lo largo de su vida útil, lo que facilita la planificación financiera.

Para determinar la vida útil de los activos, según el grupo o categoría a la que pertenezca, el SINAES se basa en las directrices establecidas por el Ministerio de Hacienda en el Reglamento del Impuesto sobre la Renta. Este alineamiento con las normativas fiscales garantiza que la depreciación se calcule de acuerdo con los estándares establecidos.

El criterio técnico y las políticas asociadas a la gestión de propiedad, planta, equipo e intangibles se detallan con mayor precisión en la nota 2.16 del presente documento. Esta nota proporciona a los interesados una comprensión más profunda de los procedimientos y principios aplicados en el registro, medición, depreciación y control de activos.

### **2.39.13. Libros contables digitales**

En cumplimiento con las buenas prácticas de gestión financiera, la entidad emite todos los meses sus respectivos libros contables en formato digital. Esta iniciativa no solo promueve la transparencia en la gestión de los recursos, sino que también optimiza el acceso y la consulta de la información contable, facilitando su uso por parte de los interesados.

Los libros digitales son elaborados con periodicidad mensual, en concordancia con el procedimiento P-04 titulado “Autorización de Apertura y Cierre de Libros, y Reposición y Adición de Folios”, el cual ha estado vigente desde su publicación en el diario oficial La Gaceta Digital N° 208 del 20 de agosto de 2020.

Una vez elaborados, estos libros son autorizados por la auditoría interna y firmados por el contador institucional, la dirección del área financiera y el máximo jerarca de la entidad. Esta firma es crucial, ya que representa la custodia de la información contable y asegura que los registros sean revisados y validados por las instancias correspondientes.

Además, los libros contables digitales son almacenados en los sistemas de gestión documental que la institución tiene disponible para este propósito. Este almacenamiento digital garantiza la seguridad de la información y proporciona respaldos efectivos, lo que minimiza el riesgo de pérdida de datos y facilita la recuperación.

### **2.39.14. Actualización de libros digitales**

El SINAES dispone de libros contables en formato digital, distribuidos en las categorías de diario, mayor y balances y, según se indica en el punto anterior, estos se emiten con periodicidad mensual y son almacenados en los sistemas de resguardo documental de la institución, asegurando así una gestión contable organizada y transparente.

Los libros contables están debidamente actualizados a la fecha de cierre y emisión de los presentes Estados Financieros, lo que garantiza que la información reflejada sea precisa y relevante. Además, cada uno de estos libros cuenta con la firma de los encargados contables, lo que respalda la veracidad de los datos, y son aprobados mediante un oficio emitido por la auditoría interna institucional.

### **2.39.15. Estados Financieros Auditados**

Nuestra entidad ha demostrado un compromiso firme y una gran responsabilidad en la aplicación de auditorías externas sobre la información financiera. Esta práctica no solo asegura la integridad y transparencia de nuestros informes, sino que también refuerza la confianza de los usuarios generales sobre la razonabilidad de los datos revelados.

La aplicación de servicios de auditorías externas forma parte de las buenas prácticas de gestión financiera implementadas por el SINAES y se encuentran dentro de las metas institucionales. Estas auditorías actúan como un mecanismo de revisión que permite validar la precisión y la veracidad de los datos sobre un periodo de tiempo determinado.

La importancia de aplicar auditorías externas no puede subestimarse. Estos procesos permiten identificar áreas de mejora, prevenir fraudes y errores, y asegurar que se cumplan las normativas vigentes. Además, proporcionan una visión objetiva sobre la salud económica y operativa de la entidad, lo que es fundamental para la toma de decisiones estratégicas basadas en información validada y verificada por terceros.

La entidad aplica auditorías externas sobre los Informes de Estados Financieros de acuerdo con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP). Sin embargo, a partir del año 2023, se ha ampliado el alcance de las auditorías para incluir también los Informes de Ejecución Presupuestaria, cumpliendo así con las Normas Técnicas de Presupuesto Público.

Asimismo, es importante mencionar que también se realizan auditorías externas sobre los Sistemas de Tecnologías de la Información, basados en el cumplimiento de las normas COBIT. Estas auditorías permiten evaluar la eficacia de los controles internos y la seguridad de la información tecnológica, un aspecto crucial para el almacenamiento de los sistemas contables, por lo que están íntimamente ligados.

La política de la entidad establece que se debe realizar una auditoría externa al menos una vez al año sobre los Estados Financieros del último periodo anterior finalizado (al cierre de diciembre de cada año). Esta práctica inició partir del año 2019 y se ha mantenido en constante aplicación hasta la actualidad, para ello, se hace adopción y cumplimiento de las disposiciones establecidas en la directriz DCN-0001-2020 emitida por la DGCN.

En los últimos periodos contables, específicamente en los años 2021, 2022 y 2023, nuestros Estados Financieros han sido auditados por “Despacho Carvajal y Colegiados, Contadores Públicos Autorizados, S.A.”, quienes han brindado una opinión favorable. Según los resultados obtenidos, los informes presentan razonablemente, en todos sus aspectos materiales, la imagen fiel de la situación financiera de la entidad.

Sin embargo, se han identificado hallazgos y se han recibido recomendaciones por parte de los auditores externos, de los cuales la entidad se compromete a realizar los ajustes y el seguimiento necesario para el mejoramiento de la información financiera. El único punto de hallazgo que se mantiene abierto corresponde a las debilidades de los expedientes de los sistemas de SICOP sobre las contrataciones administrativas, cuya justificación se detalla a continuación:

**Tabla 34**  
Estudios de auditoría

N°	Hallazgo	Descripción	Estado
1-	Los expedientes electrónicos en SICOP presentan debilidades.	Al efectuar la revisión por medio del SICOP de una muestra de contrataciones directas, abreviadas y públicas en el 2022, se determinó que algunos de los expedientes electrónicos carecen de información, del proceso de recepción y de solicitud de pago por medio de la plataforma.	Observación no aplicable por viabilidad. El beneficio de la aplicación no cubre el costo de la vinculación entre los sistemas informáticos institucionales con SICOP, por lo que no es posible la realización y cumplimiento de este punto.

Fuente: Informe de auditoría externa, Despacho Carvajal & Colegiados, 2023.

Los informes de auditoría externa son documentos de carácter público (tanto del periodo actual, así como aquellos de periodos anteriores) y, con el objetivo de fomentar la transparencia de la información institucional, estos se encuentran disponibles para el acceso y consulta de cualquier usuario desde la pestaña de contabilidad y presupuesto de la página web del SINAES, o accediendo a través del siguiente enlace: <https://n9.cl/3so59>.

### 2.39.16. Informes de Estados Financieros Auditados e informes especiales

El SINAES tiene un compromiso firme con la transparencia y la mejora continua, y está plenamente dispuesto a recibir informes de auditorías o estudios especiales que evalúen las gestiones operativas o validen el cumplimiento de normativas específicas, ya sea por parte de entidades internas, externas o entes supervisores.

Actualmente, se han recibido el resultado de diversos estudios de auditorías externas que han generado recomendaciones valiosas. La entidad muestra un interés genuino y un esfuerzo continuo por aplicar estas sugerencias y mejorar los aspectos señalados, lo que evidencia su compromiso con la eficiencia y la efectividad en los procesos.

En cumplimiento con las disposiciones establecidas por la DGCN, a continuación, se adjunta el detalle de los informes de auditorías externas, auditorías internas, evaluaciones u otros informes aplicados a los Estados Financieros. Esto incluye un resumen de los resultados y hallazgos obtenidos durante los últimos periodos contables:

**Tabla 35**  
Estados Financieros Auditados

N° de Informe	Fecha	Tipo de informe	Hallazgos	Tipo de auditoría	Seguimiento	Obs.
CG 1-2019	12/05/2020	Auditoría Externa 2019	Actas del periodo 2019 se encuentran pendientes de firma y empaste.	Financiera	Corregido.	La institución completó el documento.
CG 1-2020	04/04/2021	Auditoría Externa 2020	Diferencias entre el registro auxiliar de activos fijos contra el mayor general.	Financiera	Corregido.	La institución aplicó mejoras al auxiliar de PPE.
CG-1-2021	08-09-2022	Auditoría Externa 2021	No existe política o metodología para el registro de la estimación.	Financiera	Corregido.	La institución creó la estimación correspondiente en sus registros.

N° de Informe	Fecha	Tipo de informe	Hallazgos	Tipo de auditoría	Seguimiento	Obs.
CG-1-2021	08-09-2022	Auditoría Externa 2021	Los resultados de la toma física de inventario de propiedad, planta y equipo no han sido ajustados.	Financiera	Corregido.	La institución aplico mejoras al auxiliar de PPE.
CG-1-2021	08-09-2022	Auditoría Externa 2021	Los expedientes electrónicos en SICOP presentan debilidades.	Financiera	Trasladado	Se conserva y se traslada al informe y estudio del año 2022.
CG-1-2021	08-09-2022	Auditoría Externa 2021	El SINAES no cuenta con una provisión de vacaciones en sus registros contables.	Financiera	Corregido.	La institución creó la estimación correspondiente en sus registros.
CG-1-2021	08-09-2022	Auditoría Externa 2021	Existen fondos de terceros pendientes de identificar.	Financiera	Corregido.	La institución aplico mejoras al auxiliar de fondos de terceros.
CG-1-2022	28-03-2023	Auditoría Externa 2022	Los expedientes electrónicos en SICOP presentan debilidades.	Financiera	Concluido (no procede)	No aplicable por viabilidad del costo beneficio.
CG-1-2023	10-04-2024	Auditoría Externa 2023	Los expedientes electrónicos en SICOP presentan debilidades.	Financiera	Concluido	No aplicable

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Los informes y resultados obtenidos fueron compartidos a las entidades supervisoras pertinentes, esto por medio de los siguientes oficios:

- Auditoría 2019: SINAES-296-2020 del 22 de julio del año 2020
- Auditoría 2020: SINAES-DSAG-53-2021 del 27 de abril del año 2021
- Auditoría 2021: SINAES-DSAG-124-2022 del 23 de septiembre del año 2022
- Auditoría 2022: SINAES-DSAG-167-2023 del 27 de abril del 2023.
- Auditoría 2023: SINAES-DSAG-AGF-306-2024 del 29 de abril del 2024.

Los informes de auditoría externa se realizan al menos una vez al año sobre los Estados Financieros del último periodo contable finalizado. Además, para fortalecer la gestión financiera, la entidad lleva a cabo auditorías de los Sistemas y Tecnologías de Información, así como auditorías sobre los Informes de Liquidación Presupuestaria, actividad que comenzó a realizarse a partir del año 2023.

Asimismo, los informes con opiniones externas, las cartas de gerencia y otros documentos relacionados son de acceso público y pueden ser consultados en la página web institucional a través del siguiente enlace: <https://n9.cl/3so59>. Esto se realiza con el fin de fomentar la transparencia y el acceso a la información pública de los usuarios generales.

La implementación de los servicios de auditoría externa y la contratación pública asociada a estos se ha llevado a cabo de acuerdo con lo establecido en la directriz DCN-0001-2020, emitida el 14 de enero del año 2020, titulada “Lineamientos a seguir por los entes contables en el envío de la información auditada por las auditorías externa y los estudios especiales de las auditorías internas relacionados con los Estados Financieros”.

Por su parte, es importante indicar que, no se han recibido hallazgos ni recomendaciones de la auditoría interna que estén directamente relacionados con temas contables o financieros. Asimismo, no se han recibido hallazgos o recomendaciones sobre estudios especiales o auditorías realizadas por la Contraloría General de la República. Por lo tanto, la entidad no cuenta con información que deba ser revelada en este sentido.

### **2.39.17. Resultados de oficios de observaciones de la Contabilidad Nacional**

El SINAES reitera que posee un firme compromiso con la mejora continua de sus Estados Financieros y está plenamente disponible para recibir observaciones que contribuyan a este objetivo. La entidad reconoce la importancia de las retroalimentaciones en el proceso de revisión y se muestra abierta a implementar cambios que optimicen sus informes.

En este contexto, el SINAES ha recibido una serie de observaciones, recomendaciones y oportunidades de mejora a través de oficios y correos electrónicos enviados por analistas y jefaturas de la DGCN. Estas sugerencias están enfocadas en perfeccionar el proceso de elaboración de los informes financieros, lo que refleja un esfuerzo colaborativo por parte de las entidades involucradas.

Entre los puntos más destacados se encuentran aspectos que buscan fortalecer la claridad y precisión de las notas de revelación, así como la implementación de mejores prácticas en la elaboración de informes. A continuación, se muestra un resumen de las observaciones recibidas en orden cronológico:

**Tabla 36**  
Observaciones recibidas

<b>Origen</b>	<b>Observaciones</b>	<b>Acción realizada</b>
Oficio SUB-DCN-UCC-0665-2022	Incorporar un resumen de política contables	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Oficio SUB-DCN-UCC-0665-2022	Verificar el grado de avance de las NICSP	El oficio indica que, SINAES sí cumple con este requisito.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Incorporar las firmas en los EEFF	El oficio indica que, SINAES sí cumple con este requisito.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Verificar la balanza de Comprobación	El oficio indica que, SINAES sí cumple con este requisito.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Presentación de los Estados Financieros (EEFF)	El oficio indica que, SINAES sí cumple con este requisito.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Cambios en el capital inicial e incorporaciones al capital	No aplica, se da respuesta o justificación por medio del oficio SINAES-DSAG-049-2022.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Verificar las notas a los Estados Financieros	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Incorporar certificaciones	El oficio indica que, SINAES sí cumple con este requisito.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Verificar los planes de acción	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Emitir la confirmación de saldos	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.



Origen	Observaciones	Acción realizada
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Verificar el nivel de grado de avance de las NICSP	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Incorporar la matriz guía de verificación	No aplica, se da respuesta o justificación por medio del oficio SINAES-DSAG-049-2022.
Oficio DCN-UCC-0359-2022	Incorporar los informes de auditoría externa	No aplica, se da respuesta o justificación por medio del oficio SINAES-DSAG-049-2022.
Correo Electrónico 02-dic-22	Presentación de Estados Financieros (EEFF)	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Correo Electrónico 02-dic-22	Verificar las notas a los Estados Financieros	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Correo Electrónico 02-dic-22	Verificar las notas a la pandemia	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Oficio MH-DGCN-DIR-OF-0235-2023	Ampliar nota arrendamientos	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Oficio MH-DGCN-DIR-OF-0235-2023	Ampliar nota de activos intangibles	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Oficio MH-DGCN-UCC-OF-0087-2023	Ampliar nota de arrendamientos	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los Estados Financieros e incluidas a los planes de acción.
Oficio MH-DCN-DIR-DIR-009-2023	Observaciones sobre la matriz de autoevaluación	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los requerimientos de los Estados Financieros.
Oficio MH-DGCN-UCC-OF-0319-2023	Observaciones sobre los Estados Financieros	El oficio indica que, SINAES sí cumple con este requisito, no se reciben observaciones adicionales.
Oficio MH-DGCN-DIR-OF-0465-2024	Observaciones sobre los Estados Financieros al Cierre del IV Trimestre del 2023.	El oficio indica que, SINAES sí cumple con este requisito, no se reciben observaciones adicionales.
Oficio MH-DGCN-DIR-OF-0711-2024	Observaciones sobre los Estados Financieros al Cierre I Trimestre del 2024	Se aceptan las observaciones recibidas, fueron aplicadas en los requerimientos de los Estados Financieros.

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Mediante el oficio N° DCN-UCC-0359-2022, fechado el 30 de marzo de 2022, se recibieron un total de cinco observaciones. En este documento se señala que, la entidad si cumple con todos los requisitos establecidos por la DGCN para la presentación de Estados Financieros, estas observaciones corresponden a conclusiones generales y no se consideran puntos de mejora como tal. Por lo tanto, no hay ajustes que deban ser revelados.

Entre las observaciones recibidas, se identificaron siete puntos que representan oportunidades de mejora relacionadas con aspectos cualitativos en las notas o anexos de los Estados. En respuesta a estas observaciones, la entidad aceptó las recomendaciones a través del oficio SINAES-DSAG-049-2022, fechado el 8 de abril de 2022. Como resultado, se adquirió el compromiso de implementar las sugerencias e incluir los planes de acción correspondientes en la matriz de evaluación de las NICSP, así como realizar los ajustes necesarios para garantizar su cumplimiento.

Adicionalmente, mediante el oficio N° SUB-DCN-UCC-0665-2022, fechado el 16 de junio de 2022, se recibieron tres observaciones correspondientes a afirmaciones con las cuales la entidad no está de acuerdo o considera que ya cumple. En respuesta, se emitió el oficio N° SINAES-DSAG-049-2022, del 8 de abril de 2022, donde se proporcionaron las aclaraciones o justificaciones pertinentes sobre cada uno de los puntos en cuestión.

El 2 de diciembre del año 2022, se recibieron a través de correo electrónico un total de tres observaciones relacionadas con oportunidades de mejora en las revelaciones de las notas de los Estados Financieros. En respuesta, la entidad aceptó las observaciones y procedió a realizar los ajustes necesarios para la presente y futuras emisiones.

Se han implementado todas las observaciones y oportunidades de mejora recibidas. Al cierre del 31 de diciembre de 2022, la DGCN expresó su reconocimiento a la entidad por cumplir con los requerimientos solicitados, lo cual se documenta en la nota N° MH-DGCN-DIR-OF-0235-2023, fechado el 29 de marzo de 2023. En este oficio, se solicita únicamente ampliar la información en notas específicas, lo que concluyó en un resultado favorable para la entidad.

Durante el periodo 2023, se recibieron los oficios MH-DCN-DIR-DIR-009-2023 y MH-DGCN-UCC-OF-0087-2023, en los cuales se solicita aplicar ajustes a la matriz de autoevaluación y ampliar las notas relacionadas con los arrendamientos, respectivamente. Al cierre del periodo contable, la entidad recibió el oficio MH-DGCN-UCC-OF-0319-2023, que proporciona una opinión positiva al 30 de septiembre de 2023, y se informa que no hay observaciones ni oportunidades de mejora adicionales, por lo que se mantiene un resultado a favor para este periodo en cuestión.

Por último, durante el año 2024, se recibieron los oficios MH-DGCN-DIR-OF-0465-2024, MH-DGCN-DIR-OF-0711-2024 y MH-DGCN-DIR-OF-1212-2024, que incluyen observaciones y oportunidades de mejora para los Estados Financieros. La mayoría de estas observaciones se centran en la recomendación de ampliar las notas complementarias asociadas al Plan General de Contabilidad. Actualmente, la entidad está trabajando para cumplir adecuadamente con la presentación de esta información.

### ***2.39.18. Plan General de Contabilidad***

El SINAES reafirma su firme compromiso de cumplir con los requerimientos establecidos por la DGCN y con el fortalecimiento de las buenas prácticas de gestión financiera, por este motivo, para garantizar la transparencia y la rendición de cuentas en sus operaciones, la entidad ha decidido incorporar, como anexo a los Estados Financieros, una nota particular titulada “Plan General de Contabilidad”.

El Plan General de Contabilidad se deriva del proceso de implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público. Esta nota particular no solo se limita a ser un complemento informativo, sino que también incluye una carpeta anexa que contiene la información y evidencia de las actividades realizadas durante este proceso.

La construcción de esta nota particular será un proceso progresivo, que se iniciará el 1 de enero de 2024 y se extenderá hasta el 31 de diciembre del mismo año. Este enfoque permitirá evidenciar y justificar la posterior emisión de una afirmación explícita e incondicional sobre el cumplimiento de las NICSP, en conformidad con la Resolución DCN-0003-2022.

Es importante señalar que, debido al peso digital elevado de la carpeta con los anexos, que supera el límite permitido para su carga en el Sistema Gestor, se ha optado por una alternativa. Se adjunta un documento en formato Word que incluye un enlace a un almacenamiento en OneDrive, donde se puede consultar toda la información adicional, esto garantiza que las personas interesadas tengan acceso a la documentación.

#### ***2.39.18.1. Certificación del Plan General de Contabilidad***

El Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES), con la cedula jurídica 3-007-367218, y cuyo Representante Legal corresponde a la señora Lady Meléndez Rodríguez, portadora de la cédula de identidad 01-0541-0868, certifica que, la entidad cuenta con el siguiente avance en relación con la información al Plan General Contable:

- Informe de NICSP aplicables y no aplicables: Presentado
- Informe de Políticas Generales utilizadas: Presentado
- Informe de Políticas Particulares utilizada: Presentado
- Manuales de Procedimientos Contables: Presentado
- Matriz de autoevaluación: Presentado
- Informe de regulaciones: Presentado
- Oficio de máximo jerarca: Presentado

Nota: Los documentos relacionados se adjuntan como anexos en una carpeta a los Estados Financieros.

#### ***2.39.19. Notas complementarias***

En respuesta a las notas complementarias solicitadas en los requerimientos de presentación de la DGCN, el SINAES ha incluido en el Sistema Gestor un documento en formato Word titulado “Notas Complementarias”. Este archivo se presenta como un anexo a los Estados Financieros y contiene una serie de notas que brindan información adicional a la ya proporcionada anteriormente. Entre estas notas, se encuentran las siguientes:

- Informes de Auditoría Interna, Externa, o especial de la CGR
- Cumplimiento de la Ley 10092
- Depuración de Cuentas Contables
- Confirmación de Saldos
- Conciliaciones Bancaria “Caja Única
- Resultados de Oficios de Observaciones de la DGCN

### **2.39.20. Estados Financieros y balanzas de apertura**

El SINAES ha sido reconocido como un ente contable por la Unidad de Conciliación de Cifras del Ministerio de Hacienda, según el oficio DCN-UCC-569-2019, emitido el 20 de mayo de 2019. Este reconocimiento marcó el inicio del proceso de elaboración y presentación de información financiera de forma descentralizada. Antes de esta fecha, la entidad no generaba ni presentaba información financiera, ya que sus operaciones eran incluidas como parte de un programa adscrito al CONARE.

En el mismo año, el SINAES llevó a cabo su primera balanza de comprobación de apertura, dado que era una entidad recién conformada. En este proceso, se incluyeron en sus saldos de capital inicial los activos de propiedad, planta y equipo que estaban disponibles al inicio de las operaciones descentralizadas. Desde el comienzo, la entidad adoptó las NICSP en su versión 2014 y utilizó la base de devengo para su tratamiento contable. Además, implementó las Políticas Contables Generales, el Plan de Cuentas Contables y cumplió con todas las especificaciones solicitadas para el sector público.

Posteriormente, DGCN derogó la versión 2014 de la normativa contable mediante la resolución DCN-0002-2021, emitida el 3 de marzo de 2021, en virtud de la adopción de las NICSP en su versión 2018. A raíz de esta actualización, el SINAES inició un proceso de transición a partir del 31 de diciembre de 2021, que incluyó la validación de las diferencias aplicables entre ambas versiones de la normativa contable.

Dado el carácter específico del SINAES como una entidad de pequeño tamaño y enfocada exclusivamente en la prestación de servicios, se identificó que algunas normas no eran aplicables a su contexto. Esta particularidad facilitó el inicio de operaciones utilizando la base de devengo, lo que permitió mantener los saldos reportados sin necesidad de realizar depuraciones o reclasificaciones de cuentas, ni ajustes por migración de políticas contables derivados del cambio de versiones.

Durante el proceso de migración y verificación de saldos, la entidad ha realizado ajustes necesarios para la aplicación y apertura de estimaciones contables. Estos ajustes se han centrado en las categorías de provisiones de vacaciones y estimaciones de incobrables, siguiendo las recomendaciones proporcionadas por la auditoría externa en los informes y cartas de gerencia correspondientes al periodo 2021.

Asimismo, se han efectuado ajustes relacionados con la baja de las cuentas de inventario de suministros de oficina. Esta decisión se basa en consideraciones de materialidad, disminución de la demanda e insuficiente relevancia relativa, tal como se detalla en el oficio SINAES-DSAG-604-2023. Adicionalmente, se han realizado ajustes a los bienes capitalizables de propiedad, planta y equipo, conforme a lo indicado en el oficio SINAES-DSAG-606-2023.

La entidad ha reportado en su matriz de autoevaluación únicamente brechas de carácter cualitativo relacionadas con las revelaciones incluidas en sus notas contables o aquellas que aún permanecían pendientes de inclusión. En respuesta, ha implementado las mejoras que consideró pertinentes, utilizando los recursos a su disposición.

En el transcurso de estudios especiales y auditorías externas realizadas sobre los Estados Financieros de períodos anteriores, no se han registrado observaciones ni brechas significativas en cuanto al cumplimiento de las NICSP. Es importante señalar que, para la elaboración de los Estados Financieros, la entidad se adhiere a los formatos solicitados por la DGCN, aunque dichos formatos a menudo requieren información adicional que no es exigida por una NICSP específica.

La entidad ha establecido un auxiliar correspondiente a la balanza de comprobación de apertura, con corte al cierre de diciembre de 2023 y con saldos iniciales al 1 de enero de 2024, momento en el cual se considera finalizado el proceso de adopción de las NICSP. Esta acción se realiza en concordancia con los formatos y disposiciones establecidos por la DGCN. Para respaldar esta información, la entidad ha incluido en los anexos de los Estados Financieros la evidencia pertinente que justifica los hechos y saldos reportados.

A continuación, se presentan los saldos de la balanza de comprobación de apertura, junto con un desglose de los principales cambios o ajustes aplicados durante el periodo de adopción y migración a las NICSP en su versión 2018. Esto permitirá una verificación más clara y transparente de los resultados obtenidos en este proceso:

**Tabla 37:**  
Balanza de comprobación de apertura al 01 de enero de 2024.

Tipo	Cuentas generales	Debe	Haber	Observación
Activo	Efectivo y equivalentes de efectivo	46,890,694.44	0.00	
Activo	Inversiones a corto plazo	6,922,050,760.08	0.00	
Activo	Cuentas por cobrar a corto plazo	2,383,437.60	0.00	*Ajuste incobrables
Activos	Inventarios	0.00	0.00	*Ajuste inventarios
Activo	Otros activos a corto plazo	38,848,392.82	0.00	
Activo	Bienes no concesionados	137,349,310.28	0.00	*Ajuste capitalización
Pasivos	Deudas a corto plazo	0.00	73,824,176.92	
Pasivos	Fondos de terceros y en garantía	0.00	3,489,142.51	
Pasivos	Provisiones a corto plazo	0.00	41,671,381.96	*Ajuste vacaciones
Patrimonio	Capital	0.00	5,578,206,526.88	
Patrimonio	Resultados acumulados	0.00	1,450,331,366.95	
Ingresos	Multas y sanciones administrativas	0.00	0.00	
Ingresos	Ventas de bienes y servicios	0.00	0.00	
Ingresos	Rentas de inversiones	0.00	0.00	
Ingresos	Transferencias corrientes	0.00	0.00	
Ingresos	Resultados positivos por inflación	0.00	0.00	
Ingresos	Recuperación de provisiones	0.00	0.00	
Ingresos	Recuperación de provisiones	0.00	0.00	
Ingresos	Otros ingresos y resultados positivos	0.00	0.00	
Gastos	Gastos en personal	0.00	0.00	
Gastos	Servicios	0.00	0.00	
Gastos	Materiales y suministros consumidos	0.00	0.00	
Gastos	Consumo de bienes	0.00	0.00	
Gastos	Deterioro de cuentas a cobrar	0.00	0.00	
Gastos	Cargos por provisiones	0.00	0.00	
Gastos	Transferencias corrientes	0.00	0.00	
Gastos	Resultados negativos por inflación	0.00	0.00	
Gastos	Otros gastos y resultados negativos	0.00	0.00	
<b>Total</b>		<b>7,147,522,595.22</b>	<b>7,147,522,595.22</b>	

Nota: 1) En cumplimiento con la auditoría externa, la entidad procede a crear una estimación para el reconocimiento de los incobrables y provisiones por concepto de vacaciones para los beneficios a los empleados. 2) Se da de baja la cuenta de inventario y se ajusta la partida de propiedad, planta y equipo, en concordancia con el oficio SINAES-DSAG-604-2023 y SINAES-DSAG-606-2023, respectivamente. 3) Los saldos mostrados corresponde a la balanza de apertura que inicia los Estados Financieros en NICSP (versión 2018) a partir del 01 de enero del año 2024. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (POLÍTICA 6.54.)

### 3. Nota: Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y equivalente de efectivo está representado por el valor monetario que posee la institución, siendo esta la herramienta de pago por excelencia y es, por lo tanto, la base de medición de todas las transacciones que se valoran dentro de los Estados Financieros. Estos están normalmente conformados por los siguientes instrumentos:

- Las cuentas corrientes en dólares y colones ubicadas en entidades financieras con respaldo estatal.
- Los depósitos a la vista o certificados a plazo en dólares o colones que ostentan una alta liquidez e inmediata conversión a efectivo (menor a 3 meses).
- La caja chica institucional destinada para el pago de gastos menores en condiciones de emergencias (actualmente este instrumento se encuentra suspendido).

Independientemente de su categoría, el efectivo y los equivalentes disponibles son reconocidos a su valor nominal en el momento de la transacción. Por su parte, toda inversión a la vista o certificado a plazo con riesgo insignificante y cuyo vencimiento sea igual o inferior a tres meses desde la fecha de adquisición o, en su caso, a partir de la fecha en la que se informa, será considerada como equivalente al efectivo.

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, esta cuenta representa un valor de doscientos cinco millones cuatrocientos mil setecientos cincuenta y nueve colones con cincuenta y cinco céntimos (¢205,400,759.55). Los recursos están distribuidos en diferentes categorías y subcategorías, de acuerdo con el instrumento, entidad financiera y moneda (local o extranjera) a la que hace referencia, según se detalla a continuación:

**Tabla 38**

Efectivo y equivalentes de efectivo

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Fondos en Caja Única del Estado:	¢200,881,213.60	¢0.00	100.00%
Tesorería Nacional (en colones)	¢200,881,213.60	¢0.00	100.00%
Cuentas corrientes sector público interno:	¢4,519,545.95	¢0.00	100.00%
Banco de Costa Rica (en colones)	¢992,977.56	¢0.00	100.00%
Banco Nacional (en colones)	¢3,408,101.08	¢0.00	100.00%
Banco Nacional (*en dólares)	¢80,232.69	¢0.00	100.00%
Banco Popular (en colones)	¢27,346.12	¢0.00	100.00%
Banco Popular (*en dólares)	¢10,888.50	¢0.00	100.00%
Otros fondos:	¢0.00	¢0.00	0.00%
Caja chica (en colones)	¢0.00	¢0.00	0.00%
Depósitos a la vista (en colones)	¢0.00	¢0.00	0.00%
Depósitos a la vista (*en dólares)	¢0.00	¢0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>¢205,400,759.55</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>

Nota: 1) \*Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros. 2) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

La cuenta corriente de la Caja Única de la Tesorería Nacional en moneda de colones es dispuesta por la institución con el fin de realizar todos los pagos y transacciones destinados a los proveedores de bienes y servicios (nacionales e internacionales) y, por medio de esta, se administran los pagos de nómina a los funcionarios y se reciben los fondos por concepto de transferencias corrientes del Presupuesto Nacional de la República.

La cuenta corriente en moneda de dólares del Banco Nacional es utilizada para gestionar los ingresos que son recibidos por concepto de venta de servicios (acreditaciones, reacreditaciones y ACCM), así como los ingresos que son recibidos por la afiliación de las Instituciones de Educación Superior. Normalmente, estos fondos son almacenados para posteriormente ser trasladados y utilizados en la ejecución de las operaciones corrientes de la institución.

Así mismo, la cuenta corriente en moneda de colones del Banco Nacional y del Banco de Costa Rica son utilizadas para emitir y recibir transacciones que, por su naturaleza, no se dispone de la posibilidad de efectuarse por medio de otras cuentas bancarias (generalmente por motivos de limitaciones técnicas del sistema como las plataformas de pagos automáticos y embargos a los salarios de los funcionarios).

Las cuentas corrientes que dispone la institución en el Banco Popular de Desarrollo Comunal (tanto en dólares como colones) son utilizadas específicamente con el objetivo de recibir y gestionar aquellos fondos que son destinados a la apertura y liquidación de inversiones a plazo fijo o depósitos a la vista. Por otra parte, SINAES no posee efectivos o equivalentes cuyos orígenes estén relacionados a inversiones en entidades asociadas o negocios conjuntos.

La institución presenta sus cuentas corrientes al valor de su moneda funcional (colones costarricenses), esta refleja las transacciones, sucesos y condiciones que subyacen y son relevantes para la misma. En el caso de las cuentas corrientes en moneda extranjera (dólares), al igual que los demás equivalentes de efectivo, se muestran a su valor monetario reconvertido al tipo de cambio vigente del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros.

En el caso de la caja chica, esta es utilizada en situaciones de emergencia para adquirir bienes o servicios de baja cuantía, la cual se encuentra cubierta por medio del Reglamento de Caja Chica aprobado por el CNA por un saldo de doscientos mil colones con cero centavos (C200,000.00). No obstante, debido a la implementación del teletrabajo, la entidad ha disminuido el uso de efectivo y ha reemplazado esta necesidad por medio de la modalidad de reintegros por transferencias bancarias, por este motivo, la caja chica permanece momentáneamente suspendida y el saldo fue reintegrado a las cuentas corrientes.

#### **4. Nota: Inversiones a corto plazo**

Las inversiones a corto plazo corresponden a los certificados a plazo fijo (CDP) que son emitidos en entidades financieras con respaldo estatal con el objetivo de obtener ingresos por intereses sobre estos, de los cuales la institución tiene la intención y capacidad para conservarlos hasta el vencimiento y, cuya liquidación se espera alcanzar en un periodo igual o menor a un año.

Los fondos que dan origen a las inversiones provienen de la transferencia del presupuesto extraordinario 01-2019 aprobado por la CGR, oficio DFOE-SOC-1031, los cuales fueron destinados para la adquisición de instrumentos financieros y su capital original ha incrementado paulatinamente producto de la acumulación de los intereses devengados desde su origen hasta la actualidad.

La institución clasifica las inversiones a corto plazo como un instrumento financiero mantenido hasta su vencimiento y son medidos, posterior a su reconocimiento inicial, por el método del costo amortizado. Estos fondos poseen un nivel de riesgo nulo o insignificante y no presentan ningún indicio de deterioro para el periodo en curso.

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la cuenta de inversiones a corto plazo representa un equivalente a siete mil doscientos diez millones trescientos setenta y ocho mil seiscientos diecinueve colones con quince centavos (¢7,210,378,619.15). Estos se encuentran distribuidos según las siguientes categorías de capital, interés y moneda de presentación:

**Tabla 39**

Inversiones a corto plazo

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
<b>Capital en títulos y valores:</b>	<b>¢7,029,569,138.02</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Certificado a plazo (en colones)	¢6,896,159,881.32	¢0.00	100.00%
Certificado a plazo (*en dólares)	¢133,409,256.70	¢0.00	100.00%
<b>Intereses acumulados:</b>	<b>¢180,809,481.13</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Certificado a plazo (en colones)	¢178,438,136.93	¢0.00	100.00%
Certificado a plazo (*en dólares)	¢2,371,344.20	¢0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>¢7,210,378,619.15</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>

Nota: 1) \*Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros. 2) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

El SINAES dispone de dos (2) certificados a plazo fijo emitidos por el Banco Popular de Desarrollo Comunal, los cuales poseen un vencimiento de **360** días y su tasa de interés anual promedio corresponde a **5.75%** en colones y **3.95%** en dólares, respectivamente. Los certificados no poseen un fin de lucro debido a que su objetivo es minimizar el riesgo del deterioro del valor del dinero en el tiempo por medio de la obtención de intereses cercanos o superiores a la inflación.

**Tabla 40**

Certificados de inversiones vigentes

Inversiones	Monto Principal (capital)	Intereses devengados	Monto total	Tasa	Vencimiento
CR66016113084153858757	¢6,896,159,881.32	¢178,438,136.93	¢7,074,598,018.25	5.75%	18/04/2025
CR62016113084253873298	¢133,409,256.70	¢2,371,344.20	¢135,780,600.90	3.95%	18/04/2025
<b>Total</b>	<b>¢7,029,569,138.02</b>	<b>¢180,809,481.13</b>	<b>¢7,210,378,619.15</b>	-	-

Nota: 1) Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Los certificados a plazo son administrados por el Comité de Inversiones del SINAES y regulados por medio del Reglamento de Inversiones Financieras, por su parte, los rendimientos por intereses se reciben por depósito en las cuentas corrientes de la institución distribuidos en plazos mensuales o a su vencimiento, según se haya establecido en las negociaciones previas.



Una vez recibidos los intereses en su vencimiento, los fondos son posteriormente renovados y reinvertidos incrementando el monto principal del capital inicial. Cada inversión es realizada según las estrategias establecidas por el comité, para ello, se evalúan los plazos y tasas de intereses con el fin de determinar las opciones más favorables.

La institución reconoce los intereses devengados que no hayan sido recibidos al cierre del periodo contable como un aumento del activo financiero en cuestión. Una vez que se encuentren vencidos, la administración debe evaluar su renovación o reinversión por los medios autorizados. Aquellos certificados a plazo que se encuentren emitidos en una moneda distinta a la funcional son reconvertidos al tipo de cambio vigente del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros.

### **5. Nota: Cuentas por cobrar a corto plazo**

Las cuentas por cobrar a corto plazo corresponden a la obligación legal que adquiere un tercero de entregar un activo o prestar un servicio a la entidad, siendo dicha obligación de carácter ineludible o probable y poseen el compromiso de efectuarse en un plazo de tiempo menor o igual a un año. Estos se encuentran clasificados en las siguientes categorías:

- Ventas a crédito emitidas a las entidades de educación superior por concepto de servicios de evaluación y acreditación de carreras.
- Transferencias corrientes por cobrar al MEP, correspondientes a la Ley N°8798 para el financiamiento de las actividades ordinarias del SINAES.
- Anticipos a funcionarios u otras personas autorizadas por motivo de gastos de viaje y transporte (viáticos dentro o fuera del país).
- Entre otros derechos a cobrar surgidos de forma eventual por la gestión administrativa.

Independientemente de su categoría, las cuentas por cobrar son reconocidas inicialmente al valor razonable en la fecha de la transacción, al igual que cualquier componente financiero implícito o incluido en las cuentas, tales como los intereses (según corresponda), estos deben tener el mismo tratamiento que el principal, más allá de que el interés se liquide en forma anticipada o vencida (si los hubiera).

La medición contable posterior al reconocimiento de las cuentas por cobrar se realiza el costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva (cuando corresponda) y en caso de existir descuentos, estos son reconocidos en el resultado del período donde ocurre. En ninguna circunstancia las cuentas por cobrar deben poseer un importe superior a su valor razonable y si este fuera superior, deberá reconocerse una pérdida por deterioro.

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, las cuentas por cobrar a corto plazo representan un equivalente a cuatrocientos cuarenta y seis millones quinientos siete mil doscientos cuarenta y siete colones con ochenta y cuatro céntimos (¢446,507,247.84). Estos recursos están distribuidos en diferentes categorías, según se detalla a continuación:

**Tabla 41**  
 Cuentas por cobrar a corto plazo

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
<b>Cuentas por cobrar:</b>	<b>₡450,367,998.84</b>	<b>₡0.00</b>	<b>100.00%</b>
Ventas de servicios	₡12,783,721.20	₡0.00	100.00%
Derechos administrativos	₡0.00	₡0.00	0.00%
Transferencias corrientes (MEP)	₡435,913,298.33	₡0.00	100.00%
Anticipos a funcionarios	₡1,670,979.31	₡0.00	100.00%
<b>*Estimación por incobrables:</b>	<b>-₡3,860,751.00</b>	<b>₡0.00</b>	<b>100.00%</b>
*Previsiones para ventas de servicios	-₡3,860,751.00	₡0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>₡446,507,247.84</b>	<b>₡0.00</b>	<b>100.00%</b>

Nota: 1) Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros. 2) \*Las provisiones corresponden a los saldos reconocidos como incobrables, representados en negativo sobre la cuenta de referencia. 3) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

La institución reconoce las ventas por servicios a cobrar en el momento de la emisión de la factura electrónica (cuando la entidad solicita el servicio y se compromete con el pago de este). Los montos para cobrar por los servicios son establecidos anualmente por el CNA más una tarifa reducida del 2% de impuesto al valor agregado según la Ley N°9635, estas son tramitadas a contado o con un crédito entre 30 o 60 días (según negociaciones con el proveedor) y son canceladas por medio de pagos totales o parciales.

Por su parte, los derechos administrativos por cobrar corresponden a escenarios eventuales, situaciones extraordinarias u otros cobros fortuitos que son producto de situaciones específicas que acontecen durante las operaciones (normalmente ocurren una única vez) y que generan un derecho o beneficio a favor de la institución.

Entre los derechos por cobrar se pueden encontrar el reconocimiento de un beneficio surgido por la aplicación de una norma o reglamento específico, así como la recuperación de fondos por depósitos girados con errores administrativos a funcionarios, clientes o proveedores. Habitualmente estas partidas permanecen sin movimientos al menos que ocurra algún evento específico que de origen al derecho de un cobro para la recuperación de fondos.

En el caso de las transferencias corrientes por cobrar por parte del MEP, estas son reconocidas cuando la entidad hace exigible el derecho establecido en la Ley N°8798, cuyo monto es determinado por medio del presupuesto ordinario al inicio de cada año en curso o mediante presupuestos extraordinarios según las disposiciones y aprobaciones en firme de la CGR. La entidad garantiza el derecho a percibir la transferencia y de recibir los beneficios económicos futuros o potencial de servicio sobre esta.

Las cuentas por cobrar por transferencias corrientes del MEP son reconocidas al inicio del periodo y amortizadas según se vayan recibiendo los fondos mensualmente, sin embargo, al finalizar el periodo anual (cada mes de diciembre) estas son ajustadas a un valor de cero colones (₡0.00) debido al cierre del periodo presupuestario, prescindiendo del derecho de recibir el presupuesto solicitado para los gastos anuales y no utilizado en el periodo.

Sobre los anticipos, estos corresponden a las sumas de dinero que son depositados de forma adelantada a los funcionarios u otras personas autorizadas con el fin de cubrir los gastos de alimentación, hospedaje y transporte durante los viajes dentro o fuera del país, siempre que estos conciernen a actividades laborales o eventos de interés institucional. En el momento del adelanto, la persona beneficiaria adquiere la obligación de devolver los fondos hasta tanto haya presentado las facturas o comprobantes que acrediten la gestión.

La institución reconoce una cuenta de estimaciones por incobrables para las ventas por concepto de servicios por evaluación y acreditación de carreras, las cuales son calculadas de forma específica registrando como un incobrable la porción de las cuentas por cobrar que posea un vencimiento mayor a un año calendario. Según se detalla a continuación:

**Tabla 42:**  
Cuentas por cobrar vencidas

Cliente / Deudor	No vencido	Saldos vencidos					Total
		0-30 (días)	31-60 (días)	61-90 (días)	91-360 (días)	+360 (días)	
Ventas de servicios a cobrar	€8,922,970.20	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€3,860,751.00	€12,783,721.20
Derechos administrativos	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Anticipos a funcionarios	€1,670,979.31	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€1,670,979.31
Transferencias por cobrar (MEP)	€435,913,298.33	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€435,913,298.33
<b>Total</b>	<b>€446,507,247.84</b>	<b>€0.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>€3,860,751.00</b>	<b>€450,367,998.84</b>

Nota: 1) El saldo con vencimiento superior a 360 días corresponde a un caso particular, cuya situación ha sido debidamente notificada a los responsables, este se mantiene en constante seguimiento y comunicación con el cliente (ver oficios SINAES-DSAG-177-2021 y Ref. TES.106.2021). Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

De acuerdo con las evaluaciones realizadas durante el presente periodo, la institución no ha identificado señales de deterioro adicionales a las estimaciones de incobrables, tampoco se ve afectado materialmente por el valor del dinero en el tiempo, en consecuencia, se continuará reconociendo el valor en libros total de las cuentas por cobrar con una alta proyección de recuperación de los fondos.

Según las características de las operaciones del SINAES, no dispone de transacciones que ingresen dentro del concepto de cuentas por cobrar por arrendamientos operativos ni financieros, impuestos o cuentas impositivas, contribuciones sociales, ni fideicomisos, por lo tanto, las políticas asociadas a estas no serán citadas dentro de los Estados Financieros, ni dispone de información a revelar relacionada.

## 6. Nota: Inventarios

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre inventarios a corto plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 7. Nota: Otros activos a corto plazo

La cuenta de otros activos a corto plazo corresponde a los derechos o recursos pagados por adelantado, que son controlados por una entidad como resultado de eventos pasados y de los cuales se espera obtener un beneficio económico o un potencial de servicio futuro dentro de un periodo de tiempo igual o menor a un año. Estos se encuentran distribuidos en las siguientes categorías:

- Las licencias de software o derechos de dominios informáticos pagados por adelantado que poseen una vigencia igual o menor a un año.
- Los seguros de equipos electrónicos y seguros de riesgo al trabajador pagados por adelantado que poseen una vigencia igual o menor a un año.

Independientemente de la categoría, los otros activos a corto plazo son reconocidos al costo de adquisición y, posteriormente, son medidos al costo amortizado, utilizando el método de línea recta para identificar el consumo durante el transcurso del tiempo, para ello, la institución aplica un ajuste de los saldos al cierre mensual y reconoce las diferencias como un gasto en los resultados del periodo en el que ocurre.

La institución realiza, al menos una vez por cada periodo contable, una verificación técnica de las licencias de software, derechos informáticos y seguros que permanecen vigentes, esto en conjunto con el Área de Tecnologías e Información (TI). Durante la última verificación realizada no se detecta ningún ajuste o indicio de deterioro, por lo que no se dispone de información a revelar relacionada.

La entidad clasifica como un derecho a la compra de softwares, siempre y cuando, estos sean adquiridos por medio de la modalidad de licencias y su fecha de vencimiento sea igual o inferior a un año, por lo contrario, cuando estos sean adquiridos bajo una modalidad distinta a las licencias, desarrollados internamente o no disponen de una fecha de vencimiento, serán clasificados como un activo intangible dentro de la propiedad, planta y equipo.

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la institución dispone de un saldo por concepto de otros activos a corto plazo por un equivalente a treinta millones seiscientos ochenta mil ciento ochenta y un colones con setenta y ocho céntimos (C\$30,680,181.78). Estos recursos están distribuidos en las siguientes categorías, según se detalla a continuación:

**Tabla 43**

Otros activos a corto plazo

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Seguros por devengar	C\$1,399,752.70	C\$0.00	100.00%
Derechos sobre bienes por devengar	C\$29,280,429.08	C\$0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>C\$30,680,181.78</b>	<b>C\$0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

En el siguiente cuadro se muestra la lista de licencias y seguros que permanecen vigentes, con su respectiva amortización del periodo:

**Tabla 44**  
 Lista de software y seguros vigentes

Descripción	Fecha inicial	Fecha final	Saldo inicial	Amortización	Saldo restante
Software Delphos	sep-23	sep-24	€12,000,000.00	€12,000,000.00	€0.00
Zoom 1	oct-23	oct-24	€2,885,814.55	€2,846,390.85	€39,423.70
Power Automate	oct-23	oct-24	€770,098.56	€749,057.62	€21,040.94
Sonix Premium	oct-23	oct-24	€754,264.00	€731,594.86	€22,669.14
Bákú	oct-23	oct-24	€650,000.00	€621,584.70	€28,415.30
MAXQDA Single	oct-23	oct-24	€213,860.00	€202,757.98	€11,102.02
WEB-Paquete Notarial	oct-23	oct-24	€500,000.00	€459,016.39	€40,983.61
Wizdom ERP	nov-23	nov-24	€617,286.93	€519,465.50	€97,821.43
Seguro de Equipos Electrónicos	nov-23	nov-24	€4,030,849.15	€3,458,160.20	€572,688.95
Routers Fortinet	dic-23	dic-24	€3,827,396.87	€3,001,264.76	€826,132.11
Microsoft Soporte	dic-23	dic-24	€7,406,712.25	€5,787,758.75	€1,618,953.50
(PowerEdge / PowerSwitch)	dic-23	dic-24	€6,658,892.56	€5,167,009.53	€1,491,883.03
Seguro de Equipos Electrónicos	dic-23	dic-24	€1,151,331.37	€931,131.38	€220,199.99
Seguros de riesgos al Trabajador	ene-24	dic-24	€2,407,666.00	€1,800,802.24	€606,863.76
SSL Estándar	feb-24	feb-25	€51,547.32	€34,083.20	€17,464.12
MailChimp	mar-24	mar-25	€1,210,418.70	€693,089.06	€517,329.64
Facturador Electrónico	abr-24	abr-25	€22,156.86	€10,987.37	€11,169.49
Microsoft 365	abr-24	abr-25	€3,106,172.58	€1,514,791.01	€1,591,381.57
Adobe Acrobat Sign	abr-24	abr-25	€907,740.00	€410,348.22	€497,391.78
Dominio (ac.cr)	abr-24	abr-25	€12,610.50	€5,977.03	€6,633.47
Team Premium / Microsoft	jun-24	jun-25	€5,664,103.68	€1,722,508.24	€3,941,595.44
Licencia Dell R340	jul-24	jul-25	€3,550,198.75	€865,664.90	€2,684,533.85
Zoom 2	jul-24	jul-25	€2,869,458.17	€683,953.04	€2,185,505.13
Vmware	jul-24	jul-25	€2,156,325.31	€395,818.62	€1,760,506.69
Software Delphos	sep-24	sep-25	€12,000,000.00	€131,506.85	€11,868,493.15
<b>Total</b>			<b>€75,424,904.11</b>	<b>€44,744,722.32</b>	<b>€30,680,181.78</b>

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## 8. Nota: Inversiones a largo plazo

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre inversiones a largo plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 9. Nota: Cuentas a cobrar a largo plazo

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre cuentas por cobrar a largo plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 10. Nota: Bienes no concesionados

La cuenta de bienes no concesionados corresponde a los activos de propiedad, planta y equipo (tangibles e intangibles) que no poseen ningún acuerdo de concesión con otras entidades públicas o privadas, los cuales se encuentran a control y disposición inmediata de la institución para ser utilizados en el desarrollo de las operaciones. Estos están distribuidos en las siguientes categorías:

- Propiedad planta y equipo explotados (bienes tangibles)
  - ✓ Equipos de telefonía
  - ✓ Equipos de radiocomunicación
  - ✓ Equipos de audio y video
  - ✓ Archivadores, bibliotecas y armarios
  - ✓ Mesas y escritorios
  - ✓ Sillas y bancos
  - ✓ Otros equipos y mobiliario Varios
  - ✓ Computadoras
  - ✓ Impresoras
  - ✓ Monitores
  - ✓ UPS
  - ✓ Otros equipos de cómputo (Servidores)
- Bienes intangibles
  - ✓ Software y programas

Se reconoce un bien no concesionado cuando estos cumplan con los requisitos para ser reconocidos como un activo, y su beneficio, riesgo o potencial de servicio futuro se encuentre a disposición de la institución y, cuando el valor razonable o el costo de adquisición puedan ser medidos de forma fiable. La adquisición inicial de dichos bienes ha sido efectuada mediante dos vías principales:

- La transferencia de propiedad, planta y equipo durante el proceso de desconcentración de operaciones con el Consejo Nacional de Rectores (CONARE) en el año 2019. La medición inicial se llevó a cabo registrando el valor en libros que poseía dicha institución a la fecha de la transacción (referencia a la política contable 1.99.1).
- La adquisición de nuevos bienes de propiedad, planta, equipo e intangibles por concepto de compras efectuadas por medio de contrataciones administrativas. La medición inicial se llevó a cabo registrando el costo histórico de su adquisición.

Independientemente del método de adquisición de los bienes, estos han sido medidos posteriormente en conformidad al modelo de costo, cuyo valor en libros corresponde al costo de adquisición inicial, más (+) cualquier costo adicional atribuible, menos (-) la depreciación del periodo actual, menos (-) la depreciación acumulada de periodos anteriores y menos (-) el importe acumulado de las pérdidas por deterioro, respectivamente.

En conformidad con lo establecido por la DGCN, la entidad utiliza el método de línea recta para definir el cálculo de la depreciación acumulada para cada una de las categorías de activos anteriormente indicadas. Para ello, se establecen las siguientes estimaciones de vida útil y valor residual con los siguientes valores específicos:

**Tabla 45**  
 Vida útil y valor residual

Grupo Contable	Vida útil (años)	Vida útil (porcentaje)	Valor residual
Equipos de telefonía	10 años	10% anual	€1.00
Equipos de radiocomunicación	10 años	10% anual	€1.00
Equipos de audio y video	10 o 5 años	10% o 20% anual	€1.00
Archivadores y armarios	10 años	10% anual	€1.00
Mesas y escritorios	10 años	10% anual	€1.00
Sillas y bancos	10 años	10% anual	€1.00
Otros equipos y mobiliario	10 o 5 años	10% o 20% anual	€1.00
Computadoras	5 años	20% anual	€1.00
Impresoras	5 años	20% anual	€1.00
Monitores	5 años	20% anual	€1.00
UPS	5 años	20% anual	€1.00
Servidores	5 años	20% anual	€1.00
Software y programas	3 años	33.33% anual	€1.00

\*Nota: 1) La vida útil corresponden a las establecidas por el Ministerio de Hacienda en el Reglamento a la Ley del Impuesto Sobre la Renta. 2) El inicio de la depreciación tiene lugar en el momento en el cual el bien se encuentre ubicado y listo para poder ser utilizado en las operaciones. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

La institución, por medio de la DSAG, realiza un conteo físico de las cantidades, ubicación y estado de los bienes disponibles en los auxiliares contables, al menos una vez al año. Durante la última verificación física efectuada, no se detectó ningún indicio de deterioro o pérdida significativa que requiera ajustes en los saldos anteriormente indicados.

En consideración a lo anterior, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la institución dispone de un saldo por concepto de bienes no concesionados por un equivalente a ciento dos millones setecientos noventa y seis mil cuatrocientos trece colones con ochenta y tres céntimos (€102,796,413.83), según se detalla a continuación:

**Tabla 46**  
 Bienes no concesionados

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Propiedad, planta y equipo:	€64,614,961.55	€0.00	100.00%
Equipos de telefonía	€722,110.06	€0.00	100.00%
Equipos de audio y video	€0.00	€0.00	0.00%
Archivos, bibliotecas y armarios	€15,144,371.84	€0.00	100.00%
Mesas y escritorios	€354,834.69	€0.00	100.00%
Sillas y bancos	€623,085.36	€0.00	100.00%
Equipos y mobiliario varios	€26,805.21	€0.00	100.00%
Computadoras	€5,902,162.01	€0.00	100.00%
Impresoras	€7,859,983.22	€0.00	100.00%
Monitores	€403,556.73	€0.00	100.00%
Otros equipos de computo	€4,413,249.50	€0.00	100.00%
UPS	€0.00	€0.00	0.00%
Otros equipos de computo	€29,164,802.93	€0.00	100.00%

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
<b>Intangibles:</b>	€38,181,452.28	€0.00	100.00%
Softwares	€38,181,452.28	€0.00	100.00%
En proceso de producción	€0.00	€0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>€102,796,413.83</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Cabe indicar que, la entidad no presenta cambios en estimaciones ni posee bienes que ingresen en las categorías de propiedades de inversión, bienes generadores de efectivo, activos biológicos, bienes de infraestructura en beneficio del uso público, bienes históricos o culturales o recursos naturales para explotación y conservación, por ende, no se dispone de ninguna otra categoría por presentar ni de información a revelar relacionada.

### 11. Nota: Bienes concesionados

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre bienes concesionados, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 12. Nota: Inversiones patrimoniales (método de participación)

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre inversiones patrimoniales, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 13. Nota: Otros activos a largo plazo

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre otros activos a largo plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 14. Nota: Deudas a corto plazo

Las deudas a corto plazo (o cuentas por pagar a corto plazo) corresponden a las obligaciones que tienen origen producto de la adquisición de bienes o servicios por actividades comerciales, beneficios a los empleados por deudas sociales, imposiciones fiscales por impuestos o tributos, transferencias corrientes u otros acuerdos contractuales, los cuales se han originado como consecuencia de sucesos pasados.

La entidad reconocerá una obligación de pago dentro de sus Estados Financieros si, y solo si, se cumplen algunas de las siguientes condiciones específicas:

- Debido a un hecho ya ocurrido en el pasado, se adquiere una obligación de entregar un activo o prestar un servicio en contraprestación.



- La cancelación de la obligación es ineludible o probable, y esta deberá efectuarse en una fecha determinada o determinable debido a la ocurrencia de un cierto hecho.

La entidad reconoce una obligación en la categoría de corto plazo cuando la fecha de vencimiento o fecha esperada para su cancelación sea igual o menor a un año, por su parte, cuando estas sean superiores a un año, dichas obligaciones serán reconocidas o reclasificadas en la categoría de largo plazo. Cada una de las obligaciones son reconocidas a su valor nominal y, posteriormente, mantenidas a su valor amortizado.

Las deudas a corto plazo, independientemente de su naturaleza, pueden variar en cuanto al método de cancelación, tipos de garantías, cargos financieros o la forma contractual que les da origen, según cada condición específica. Estos pueden ser pagados en efectivo o equivalentes, en moneda funcional o extranjera, en un único pago o en cuotas y, con garantías o sin ellas, según cada caso en cuestión.

En consideración a lo anterior, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la cuenta de deudas a corto plazo posee un equivalente a ciento quince millones novecientos cuarenta y tres mil seiscientos noventa y un colones con sesenta y siete céntimos (¢115,943,691.67), las cuales están compuestas y distribuidas en las siguientes categorías:

- **Deudas comerciales:** Tienen su origen por medio de contrataciones administrativas u otras obligaciones con proveedores por la adquisición de bienes o servicios, cuyo reconocimiento del devengo se da en el momento que la institución recibe el comprobante electrónico (factura) y, los bienes o servicios asociados a estos, hayan sido recibidos en conformidad por el responsable o administrador de la compra (recibo conforme por medio de firma) garantizando que el proveedor cumplió con la parte asignada del acuerdo.
- **Deudas sociales:** Estas corresponden al reconocimiento del aguinaldo y salario escolar, cuyo devengo tiene su origen en el momento que el funcionario haya brindado en conformidad los servicios mensuales establecidos en su respectivo contrato laboral, los saldos pendientes serán cancelados en diciembre del año 2023 y en enero del año 2024, respectivamente. El pago de estos se puede adelantar únicamente cuando se presente una liquidación laboral.

Se incluyen como deudas sociales a las obligaciones de terceros por concepto salariales, tales como las contribuciones obrero-patronales asignadas por Ley, las cuales son adquiridas con la Caja Costarricense de Seguro Social (CCSS), la Junta de Pensiones del Magisterio Nacional (JUPEMA), Banco Popular de Desarrollo Comunal (BPDC), Sociedades del Magisterio Nacional, entre otras entidades, los cuales son cancelados dentro del mismo mes en el que ocurren, salvo casos excepcionales que requieren ser cancelados al mes siguiente.

- **Deudas fiscales:** Corresponden a las obligaciones tributarias adquiridas con la hacienda pública costarricense (Ministerio de Hacienda), específicamente producto de retenciones a los salarios de los funcionarios sobre el impuesto de renta, retenciones sobre dietas al CNA, retenciones a los proveedores por contrataciones públicas, retenciones por remesas al exterior, entre otras obligaciones tributarias que surjan de hechos específicos.

Sobre las deudas fiscales, estas son devengadas en el momento en el que la entidad adquiere la obligación de pagar o retener dichos rubros en conformidad con las disposiciones establecidas en las leyes, reglamentos y directrices vigentes. Las obligaciones tributarias son canceladas normalmente durante los primeros 15 días hábiles del mes siguiente.

- Transferencias por pagar: Hacen referencia a los compromisos establecidos en el presupuesto ordinario institucional, con el fin de trasladar recursos al gobierno central, otras entidades públicas, entidades internacionales o personas físicas cuya obligación es respaldada mediante el cumplimiento de leyes, normativas, reglamentos, convenios u otros acuerdos contractuales.

Aquellas transferencias giradas al Ministerio de Hacienda corresponden a la devolución del superávit libre que ha sido acumulado en periodos anteriores. Actualmente, el SINAES ha realizado la devolución de los años 2019, 2020, 2021 y 2022, esto según lo establecido en el acuerdo CNA-387-2022, CNA-063-2023 y en el criterio PGR-C-032-2023, siendo que para el presente periodo el compromiso ha quedado cancelado y no se dispone de saldos por pagar adicionales.

Las otras transferencias corrientes por pagar corresponden a los compromisos adquiridos por conceptos salariales de los funcionarios, ya sea por las prestaciones legales derivadas de una liquidación salarial (renuncia o despido) o por los embargos judiciales que son aplicados a los salarios y donde la entidad adquiere la obligación de transferir estos recursos a sus respectivos beneficiarios.

**Tabla 47**

Deudas a corto plazo

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
<b>Deudas comerciales:</b>	<b>€1,818,500.19</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>
Proveedores y beneficiarios	€1,818,500.19	€0.00	100.00%
<b>Deudas sociales:</b>	<b>€106,564,403.63</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>
Salario escolar	€43,314,729.64	€0.00	100.00%
Decimotercer mes (aguinaldo)	€47,832,758.89	€0.00	100.00%
Contribuciones (CCSS)	€14,492,980.00	€0.00	100.00%
Contribuciones (JUPEMA)	€0.00	€0.00	0.00%
Contribuciones (ASECON)	€0.00	€0.00	0.00%
Deducciones al salario escolar (CCSS)	€548,201.49	€0.00	100.00%
Deducciones al salario escolar (JUPEMA)	€375,733.61	€0.00	100.00%
Contribuciones (Sociedad de Seguros)	€0.00	€0.00	0.00%
Contribuciones (Magisterio Nacional)	€0.00	€0.00	0.00%
Contribuciones (Vida Plena)	€0.00	€0.00	0.00%
Contribuciones (Banco Popular)	€0.00	€0.00	0.00%
<b>Deudas fiscales:</b>	<b>€6,652,689.21</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>
Retención (al personal)	€4,896,721.97	€0.00	100.00%
Impuesto al valor agregado	€0.00	€0.00	0.00%
Retención (a proveedores)	€1,755,967.24	€0.00	100.00%

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Transferencias por pagar:	€908,098.64	€0.00	100.00%
Transferencias corrientes – MHD	€0.00	€0.00	0.00%
Otras transferencias por pagar	€908,098.64	€0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>€115,943,691.67</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>

Nota: 1) Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros. 2) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

La entidad clasifica su cartera de cuentas por pagar según la fecha de vencimiento (cuando corresponda a facturas o documentos de origen comercial) o por su fecha estimada u obligatoria de pago (cuando corresponda a compromisos sociales, fiscales o contractuales). Actualmente, la entidad ha gestionado de forma eficiente y la cartera no posee partidas cuyos saldos vencidos sean materiales o significativos, según se muestra a continuación:

**Tabla 48**  
Cuentas por pagar vencidas

Cliente / Deudor	No vencido	Saldos vencidos					Total
		0-30 (días)	31-60 (días)	61-90 (días)	91-360 (días)	+360 (días)	
Deudas comerciales	€1,818,500.19	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€1,818,500.19
Salario escolar	€43,314,729.64	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€43,314,729.64
Decimotercer mes (aguinaldo)	€47,832,758.89	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€47,832,758.89
Contribuciones (CCSS)	€14,492,980.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€14,492,980.00
Contribuciones (JUPEMA)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Contribuciones (ASECON)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Deducciones SE (CCSS)	€548,201.49	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€548,201.49
Deducciones SE (JUPEMA)	€375,733.61	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€375,733.61
Contribuciones (Sociedad)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Contribuciones (Magisterio)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Contribuciones (Vida Plena)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Contribuciones (Banco Popular)	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Retención al personal	€4,896,721.97	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€4,896,721.97
Impuesto al valor agregado	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00
Retención a proveedores	€1,755,967.24	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€1,755,967.24
Transferencias por pagar	€908,098.64	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€0.00	€908,098.64
<b>Total</b>	<b>€115,943,691.67</b>	<b>€0.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>€115,943,691.67</b>

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 15. Nota: Endeudamiento público a corto plazo

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre endeudamiento público a corto plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 16. Nota: Fondos de terceros y en garantía

Los fondos de terceros y en garantía corresponden a los recursos recibidos por la entidad de los cuales existe un compromiso de resguardo o devolución (pasivo), los cuales incluyen las obligaciones resultantes sobre las garantías de cumplimiento o garantías de participación relacionadas con las contrataciones administrativas u otros acuerdos contractuales.

Por sus características, los fondos de terceros representan hechos económicos y financieros que no alteran el patrimonio neto de la entidad, que surgen de actividades o servicios prestados por la misma y, que no implican la propiedad de los fondos. Estos fondos, independientemente de su naturaleza, son expresados a su valor nominal y presentados en forma separada de los fondos propios de la entidad, por lo que no se podrá hacer uso de ellos.

La entidad posee la obligación de retener en sus arcas los fondos a terceros o garantías y, posteriormente, estos serán transferidos a otras entidades, devueltos a las entidades de origen o reclasificados como ingresos (según corresponda). Se reconocerá un ingreso contra el pasivo cuando se incumplan las condiciones establecidas en los contratos o normas legales asociados.

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la institución posee fondos de terceros y en garantía equivalentes a tres millones cuatrocientos ochenta y ocho mil cuatrocientos quince colones con veintitrés céntimos (C\$3,488,415.23), los cuales se encuentran conformados por los siguientes elementos:

- Los depósitos que han sido recibidos por parte de los proveedores de bienes y servicios como respaldo o garantías sobre el cumplimiento de sus obligaciones contractuales administrativas.
- Los depósitos efectuados por parte de personas o entidades públicas o privadas en las cuentas corrientes institucionales, cuyo origen y propiedad corresponde a una tercera persona, los cuales son clasificados como fondos de terceros en espera de su posterior devolución, identificación o reclasificación (según corresponda).

**Tabla 49**

Fondos de terceros y en garantía

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Depósitos en garantía	C\$3,488,415.23	C\$0.00	100.00%
Garantías de cumplimiento	C\$3,488,415.23	C\$0.00	100.00%
Garantías de participación	C\$0.00	C\$0.00	0.00%
Otros fondos de terceros	C\$0.00	C\$0.00	0.00%
Empresas privadas	C\$0.00	C\$0.00	0.00%
Entidades públicas	C\$0.00	C\$0.00	0.00%
Personas físicas	C\$0.00	C\$0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>C\$3,488,415.23</b>	<b>C\$0.00</b>	<b>100.00%</b>

Nota: 1) Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros. 2) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Sobre las garantías por pagar (ya sean de participación o de cumplimiento), estas son afectadas por la baja y devolución de saldos realizada durante último año a aquellos proveedores de bienes o servicios que han finalizado la contratación administrativa sin ninguna falta, infracción, omisión o demora, en concordancia con la Ley N°9986.

En relación con los fondos de terceros, la entidad ha recibido depósitos en las cuentas corrientes cuyos fondos le pertenece a una tercera persona (generalmente por devoluciones de recursos, rechazos de las transferencias internacionales o por otros depósitos no identificados), de los cuales el SINAES ha cumplido con la obligación de devolver el dinero a sus respectivos beneficiarios o reclasificarlos como un ingreso a futuro (según corresponda a las condiciones del contrato).

A continuación, se muestra un detalle de los fondos de terceros que ha recibido la entidad en instrumentos de efectivos o equivalentes:

**Tabla 50**  
 Garantías de cumplimiento y participación

Proveedor o beneficiarios	Contratación / Origen	Moneda	Monto
Sistemas Convergentes, S.A.	2020LA-000001-0022400001	Dólares	€25,058.29
Interhand, S.A.	2022LA-000001-0022400001	Dólares	€40,234.43
Internacional Performance, S.A.	2022LA-000001-0022400001	Dólares	€15,020.44
Desarrollos Informáticos DENISA, S.A.	2022LA-000002-0022400001	Colones	€979,200.00
Sistemas Convergentes, S.A.	2020LA-000001-0022400001	Colones	€134,822.08
Prensa Ejecutiva, S.A.	2020LA-000002-0022400001	Colones	€897,600.00
Pixel Design Costa Rica, S.A.	2020LA-000006-0022400001	Colones	€760,000.00
Centro América PN Asesores, S.A.	2020LA-000005-0022400001	Colones	€636,480.00
<b>Total</b>			<b>€3,488,415.23</b>

Nota: 1) Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 17. Nota: Provisiones y reservas técnicas a corto plazo

La cuenta de provisiones y reservas técnicas a corto plazo hacen referencia a las estimaciones económicas de carácter corriente que posee la entidad para cubrir un posible hecho cuantificable dentro de un periodo de tiempo menor a un año. Específicamente, estas provisiones corresponden a las obligaciones patronales destinadas para resguardar, en periodos futuros, las ausencias retribuidas acumulativas de los funcionarios (mejor conocidas como vacaciones).

Actualmente, la provisión por concepto del reconocimiento de vacaciones se distribuye en 3 tipos de regímenes diferentes (UCR, UNA y SINAES), la justificación o fundamento técnico es revelado en el Reglamento Autónomo de Trabajo Institucional y aplicado en conformidad con el acuerdo CNR-452-2016 (ver detalle de vacaciones en la nota 2.39). Cada uno de los regímenes dispone de sus propias condiciones específicas y cuya distribución contable se detalla a continuación:

**Tabla 51**  
 Provisiones y reservas técnicas a corto plazo

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Provisión (régimen de la UCR)	€20,421,749.44	€0.00	100.00%
Provisión (régimen de la UNA)	€23,968,557.96	€0.00	100.00%
Provisión (régimen de SINAES)	€6,469,204.83	€0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>€50,859,512.23</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Para definir el monto de la provisión por pagar, la entidad utiliza la estimación más cercana a la realidad posible, cuyo calculo es efectuado mediante la suma (+) del total de días de vacaciones ganados más (+) el total de días de vacaciones proporcionales que hayan sido devengados a la fecha de emisión de los Estados Financieros y, posteriormente, este resultado es multiplicado (\*) por el promedio del salario percibido durante los últimos 6 meses para cada funcionario en cuestión.

La información de vacaciones es emitida y validada por el Área de Talento Humano y, posteriormente, ajustada al último día del cierre de cada mes, según los movimientos o ajustes que hayan sido previamente aplicados. Las diferencias positivas o negativas son reconocidas dentro de los resultados del periodo en el que se informa como un ingreso por recuperación de provisiones o un gasto por cargos de ausencias remuneradas (según corresponda).

### 18. Nota: Otros pasivos a corto plazo

Los otros pasivos a corto plazo corresponden a las obligaciones que posee la entidad, distintas a aquellas deudas de carácter comercial, social, fiscal o de fondos a terceros, los cuales se reconocen cuando pueda hacerse una estimación fiable de su valor y sea probable que para cancelar dicha obligación se requiera una salida de recursos, beneficios económicos futuros, potencial de servicio o su respectivo devengamiento en un periodo no mayor a un año.

La entidad clasifica en la categoría de “otros pasivos a corto plazo” a los compromisos que surgen por el presupuesto ordinario aprobado del año en curso, tales como los ingresos diferidos a devengar correspondiente a las transferencias recibidas por parte del Ministerio de Educación Pública (MEP) para el financiamiento de las actividades sustantivas.

La entidad reconoce las transferencias corrientes recibidas como un ingreso a devengar u obligación, debido a que, estas no pueden ser clasificadas como un ingreso real del periodo por encontrarse sujetas a posibles variaciones, tales como presupuestos ordinarios, directrices, regla fiscal o disposiciones de los entes rectores. Lo anterior en cumplimiento con la política contable N°2.31 y N°2.115 de la Contabilidad Nacional:

“Cuando se transfieren activos a entidades del sector público en transacciones sin contraprestación con arreglo a leyes, regulaciones u otros acuerdos vinculantes que imponen estipulaciones para propósitos particulares o con afectación específica, se deberá reconocer una obligación presente en el caso de agencias gubernamentales que se crean mediante leyes o regulaciones para realizar funciones específicas con una autonomía en sus operaciones...

Cuando la entidad reciba un ingreso que aún no se encuentra devengado y que abarca períodos que exceden al correspondiente al cierre del ejercicio anual, se imputará como un pasivo hasta tanto se verifique el hecho imponible o su devengamiento...”

**Tabla 52**

Otros pasivos a corto plazo

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Otros pasivos a corto plazo	€435,913,298.33	€0.00	100.00%

Fuente: SINAES, DSAG, 2023.

### 19. Nota: Deudas a largo plazo

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre deudas a largo plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 20. Nota: Endeudamiento público a largo plazo

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre endeudamiento público a largo plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 21. Nota: Fondos de terceros y en garantía a largo plazo

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre fondos de terceros en garantías a largo plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 22. Nota: Provisiones y reservas técnicas a largo plazo

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre provisiones o reservas técnicas a largo plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 23. Nota: Otros pasivos a largo plazo

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre otros pasivos a largo plazo, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 24. Nota: Patrimonio

La entidad reconoce como patrimonio a la porción residual de los activos, una vez deducidos todos los pasivos asociados, es decir, el patrimonio (también denominado activos netos) es el valor residual resultante del estado de situación financiera, este corresponde a la diferencia entre el total del activo menos el total del pasivo del periodo. El concepto de patrimonio incluye los siguientes elementos:

- Aportes o beneficios económicos futuros o el potencial de servicio que ha sido aportado a la entidad sin implicación de endeudamiento, para el inicio de sus operaciones (capital inicial) o aportes adicionales con destinos para el fortalecimiento de su labor (incorporaciones de capital).
- Resultados netos acumulados, tales como superávit o déficit del periodo actual y periodos anteriores (ahorro o desahorro).
- Reservas, transferencias de capital, intereses minoritarios, u otros instrumentos de participación.

Según las características y particularidades del SINAES, no se dispone de ningún tipo de reserva, transferencia de capital, intereses minoritarios, ni instrumentos financieros de patrimonio o acuerdos contractuales donde se ponga en manifiesto una participación residual sobre el patrimonio por parte de otra entidad, tales como acciones, bonos, títulos u otros, por lo tanto, las políticas asociadas a estas no serán citadas dentro de los Estados Financieros, ni se dispone de información a revelar relacionada.

### 24.1. Nota: Capital inicial

Las entidades del sector público (con excepción de las empresas estatales) generalmente no poseen capital social, por lo que la participación del Gobierno en el patrimonio de la entidad es una combinación de capital aportado (inicialmente y a través del tiempo) más la acumulación de resultados de periodos anteriores, lo cual refleja el patrimonio atribuible a las operaciones.

El capital inicial para una entidad gubernamental en marcha que adopte las NICSP, está constituido por el valor de los recursos asignados al momento de su creación. Cuando no pueda identificarse y evaluarse de manera fiable los recursos asignados a la entidad al momento de su creación, la medición del capital inicial se determinará a partir del valor de los activos que la misma entidad disponga al momento de la adopción de las NICSP.

En el caso del SINAES, se reconoce como capital inicial el valor en libros que poseían los auxiliares de los bienes de propiedad, planta, equipo y suministros que fueron brindados por CONARE para el uso, control, beneficios económicos y potencial de servicios futuros durante el inicio de sus operaciones como entidad descentralizada y adopción de las NICSP, haciendo referencia a la política contable N°3.5 establecida por la Dirección General de la Contabilidad Nacional (DGCN). Estos están conformados por la siguiente distribución:

**Tabla 53**  
Capital inicial

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Capital inicial	€25,924,010.84	€0.00	100.00%

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.



Durante los primeros meses del periodo 2019, la institución en conjunto con el personal del CONARE realizó un conteo físico de los activos de propiedad, planta, equipo y suministros, cuyas diferencias detectadas en los auxiliares iniciales fueron posteriormente corregidos por medio de ajustes en el periodo correspondiente, esto con el fin de representar la realidad institucional.

Por su parte, la DGCN, como ente rector del subsistema de contabilidad estatal, por medio de la nota DCN-UCC-625-2019 del 18 de junio de 2019”, establece explícitamente que en ninguna circunstancia las entidades públicas pueden presentar variaciones en el valor de su capital inicial reportado como fecha límite al 30 de junio del año 2019.

## 24.2. Incorporaciones al capital

Las transferencias recibidas destinadas al financiamiento de gastos de capital son consideradas por la entidad como un incremento o incorporación al patrimonio, pero estas se identificarán separadamente del capital inicial. Las transferencias se podrían recibir bajo los siguientes escenarios:

- Fondos para ser destinados a la adquisición de bienes de capital.
- Transferencia de bienes duraderos o la prestación de servicios de construcción de bienes duraderos (incluyendo la producción de bienes intangibles).
- Pago o condonación de deudas, en tanto y en cuanto no se estipule contractualmente que nace una nueva obligación (pasivo).

En el caso del SINAES, se reconoce como incorporación al capital un valor de cinco mil quinientos cincuenta y dos millones doscientos ochenta y dos mil quinientos dieciséis colones con cuatro centavos (C\$5,552,282,516.04), provenientes de la transferencia corriente recibida por parte del Consejo Nacional de Rectores (CONARE), la cual se incorporó por medio del Presupuesto Extraordinario N°3-2019 que fue aprobado por la Contraloría General de la República (CGR) a través del oficio DFOE-SOC-1031 del 9 de octubre del 2019.

La transferencia corresponde al traslado de los recursos del superávit producto de las operaciones del SINAES que fueron acumuladas desde el año 2002 hasta el año 2018 (de acuerdo con los resultados que arrojó la Liquidación Presupuestaria al 31 de diciembre de 2018). Estos recursos se mantenían en administración del CONARE debido a que este ejercía como un programa adscrito a su presupuesto conforme a la Ley N°8256 del 22 de abril del año 2002.

El traslado de los recursos se justifica según el pronunciamiento de la Procuraduría General de la República (PGR), oficio C-307-2017, del 15 de diciembre de 2017, en el cual se manifiesta que:

“La personería Jurídica instrumental del Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior incluye la potestad (...) para administrar y presupuestar los recursos provenientes de las fuentes de financiamiento que la misma Ley le ha asignado, en forma exclusiva, para el cumplimiento de sus fines.”

Por lo anterior, las transferencias que al amparo de lo dispuesto en la Ley N°8798, del 16 de abril de 2010, le fueron giradas al CONARE para financiar el funcionamiento del SINAES, y que a la fecha se mantenían bajo el resguardo del CONARE, fueron trasladadas al SINAES conforme lo manda el ordenamiento jurídico.

Posteriormente, SINAES incorporó el presupuesto extraordinario N°01-2019, siendo estos conocidos y aprobados como una incorporación al capital por parte del Consejo Nacional de Acreditación (CNA), máximo órgano administrativo del SINAES, por medio del acuerdo CNA-017-2020 del 11 de febrero de 2020, cuyos recursos son restringidos únicamente para gastos de capital, como lo son la adquisición futura de terrenos, edificios, equipos o mobiliarios.

#### **Tabla 54**

##### Incorporaciones al capital

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Incorporación al capital	€5,552,282,516.04	€0.00	100.00%

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

#### **25. Nota: Transferencias de capital**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre transferencias de capital, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### **26. Nota: Reservas**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre reservas de capital, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### **27. Nota: Variaciones no asignables a reservas**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre variaciones no asignables a reservas, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### **28. Nota: Resultados acumulados**

Los resultados acumulados corresponden a la diferencia entre el total de ingresos menos (-) el total de gastos del periodo actual más la diferencia entre el total de ingresos menos (-) el total de gastos de periodos anteriores, es decir, hace referencia superávit o déficit acumulado (también llamado ahorro o desahorro) que son resguardados por la entidad, los cuales forman parte integral del patrimonio de la institución.

La cuenta de resultados de periodos anteriores incrementa o disminuye únicamente al cierre de cada periodo contable por el valor proporcional de los resultados obtenidos, estos permanecen invariables una vez se haya efectuado el cierre, sin embargo, su valor puede ser afectados de forma extraordinaria bajo las siguientes situaciones:

- Por cambios en las políticas contables o por un NICSP cuya normativa establezca el reconocimiento de resultados bajo condiciones específicas.

- Por la corrección de errores que se efectúe retroactivamente sobre periodos anteriores, en la medida en que estas correcciones sean practicables.
- Por la devolución de resultados acumulados a los entes rectores estatales, como las transferencias corrientes o de capital al gobierno central (normalmente al Ministerio de Hacienda).

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la entidad posee como resultados acumulados un valor equivalente a mil ochocientos once millones trescientos cincuenta y un mil setecientos setenta y siete colones con ochenta y un céntimos (¢1,811,351,777.81), estos se encuentran distribuidos en las siguientes categorías específicas:

**Tabla 55**  
Resultados acumulados

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Resultados acumulados periodos anteriores	¢1,450,331,366.95	¢0.00	100.00%
Resultados acumulados periodos actual	¢361,020,410.86	¢0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>¢1,811,351,777.81</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 29. Nota: Intereses Minoritarios- Participaciones en el Patrimonio Entidades Controladas

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre participaciones en el patrimonio en entidades controladas, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 30. Nota: Intereses minoritarios (evolución)

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre intereses minoritarios por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## NOTAS AL ESTADO DE RENDIMIENTO FINANCIERO

### 31. Nota: Impuesto sobre los ingresos, las utilidades y las ganancias de capital

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por impuesto a las ganancias, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**32. Nota: Impuestos sobre la propiedad**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por impuesto a la propiedad, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**33. Nota: Impuestos sobre bienes y servicios**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por impuesto sobre bienes y servicios, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**34. Nota: Impuestos sobre el comercio exterior y transacciones internacionales**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por impuestos sobre el comercio exterior, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**35. Nota: Otros impuestos**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por otros impuestos, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**36. Nota: Contribuciones a la seguridad social**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por contribuciones a la seguridad social, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**37. Nota: Contribuciones sociales diversas**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por contribuciones sociales diversas, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**38. Nota: Multas y sanciones administrativas**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por multas y sanciones administrativas, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 39. Nota: Remates y confiscaciones de origen no tributario

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por remates o confiscaciones de origen no tributario, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 40. Nota: Intereses moratorios

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por intereses moratorios, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 41. Nota: Ventas de servicios

La venta de servicios corresponde al cobro que realiza la entidad para cubrir, parcialmente (sin fin de lucro), los costos asociados a las actividades de evaluación y acreditación de carreras brindadas a las instituciones universitarias y parauniversitarias (sean públicas o privadas). Esto en cumplimiento con los objetivos y funciones atribuidas en la Ley N°8256 del 17 de mayo del año 2002 (Ley de creación del SINAES).

Los ingresos asociados a la venta de servicios se encuentran distribuidos en las siguientes categorías, según el tipo o etapa de proceso al que corresponda:

- Afiliación: cobro que se realiza (una única vez) con el fin de incorporar a una universidad o parauniversidad, de forma voluntaria, dentro del Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior.
- Acreditación: cobro que se realiza cuando una universidad o parauniversidad, previamente afiliada, desee incluir de forma voluntario una carrera o conjunto de carreras al proceso de evaluación y acreditación (generalmente por un plazo de 4 años).
- Reacreditación: cobro que se realiza cuando una universidad o parauniversidad dispone de una carrera o conjunto de carreras previamente acreditadas, cuyas fechas de vencimiento se encuentran próximas a vencer y, por ende, requiere renovar su respectiva acreditación (generalmente cuando haya transcurrido los 4 años de vigencia).
- Avance del cumplimiento del compromiso de mejora (ACCM): cobro que se realiza cuando una universidad o parauniversidad previamente afiliada, requiere gestionar las actividades relacionadas a los acuerdos de cumplimiento sobre los compromisos de mejora.

Independientemente de su categoría, los ingresos por venta de servicios son reconocidos por medio de la base de acumulación (o devengo) en el momento en el que ocurre la emisión del comprobante electrónico (factura) con un plazo de crédito de 30 o 60 días naturales. Esto bajo el supuesto que la entidad no genera riesgos ni obligaciones de devolver los recursos recibidos por tratarse de una contribución sin fines de lucro e independiente al resultado final de la acreditación (no genera un pasivo ni inventario).

El hecho generador que da origen a la emisión de la factura y, por lo tanto, al reconocimiento del ingreso devengado, ocurre cuando las universidades o parauniversidades presenta la solicitud del servicio (sea afiliación, acreditación, reacreditación o ACCM) o cuando se encuentre próximo las fechas agendadas para la presentación de estos.

Las tarifas sobre la venta de servicios para el año 2023, han sido establecidas por el CNA, máximo órgano directivo, mediante el acuerdo CNA-213-2022 del 11 de julio del año 2022. Estas presentan variaciones en relación con la categoría de servicio, tipo institución (universidad o parauniversidad), la localidad (nacional o internacional) o la periodicidad, según se muestra en la siguiente tabla:

**Tabla 56**  
Tipos y tarifas de servicios

Tipo de servicio	Tarifa
Servicios de evaluación y acreditación de carreras universitarias con sede en territorio nacional, en modalidad ordinaria.	Acreditación: \$2,400.00 Primera reacreditación: \$1,800.00 Segunda reacreditación o superior: \$1,800.00
Servicios de evaluación y acreditación de carreras universitarias con sede en territorio nacional, en modalidad conglomerado.	Acreditación: \$4,200.00 Primera reacreditación: \$2,400.00 Segunda reacreditación o superior: \$2,400.00
Servicios de reevaluación y reacreditación de carreras universitarias o parauniversitarias con sede fuera del territorio nacional (extranjeros), en modalidad ordinaria o conglomerado.	\$6,000.00
Servicios de evaluación y acreditación de carreras parauniversitarias con sede en territorio nacional, en modalidad ordinaria o conglomerado.	\$400.00
Servicios de afiliación al Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior.	€4,000,000.00
Servicios de revisión del avance sobre el cumplimiento al compromiso de mejora (ACCM).	\$600.00

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

En consideración con la anterior, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la institución ha recaudado ingresos de ventas por un valor equivalente a cincuenta y un millones ochocientos catorce mil ciento noventa y ocho colones con cuarenta céntimos (€51,814,198.40), según se detalla a continuación:

**Tabla 57**  
Ventas de bienes y servicios

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	*Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Acreditaciones	€16,607,580.00	€0.00	100.00%
Reacreditaciones	€15,661,050.00	€0.00	100.00%
ACCM	€11,545,568.40	€0.00	100.00%
Afiliaciones	€8,000,000.00	€0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>€51,814,198.40</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>

Nota: 1) Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha histórica de la transacción. 2) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

De forma complementaria, se incorpora un cuadro con el resumen de las cantidades de servicios y los saldos facturados en el periodo a las respectivas universidades y parauniversidades que se encuentran afiliadas al sistema:

**Tabla 58:**  
Cantidad de servicios facturados

Tipo de servicio	Cantidad	Monto
<b>Acreditaciones</b>	<b>12.00</b>	<b>€16,607,580.00</b>
Colegio Universitario de Cartago	1.00	€207,092.00
Universidad de Cartago Florencio del Castillo	2.00	€2,501,400.00
Universidad Estatal a Distancia	1.00	€1,211,400.00
Universidad de Costa Rica	1.00	€1,248,696.00
Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos	1.00	€3,026,040.00
Servicios Educativos Dakota	1.00	€1,218,936.00
Universidad Fidelitas	1.00	€1,254,672.00
Industria Tecnológica de Aplicaciones Electrónicas	1.00	€208,660.00
Consejo Mexicano Para La Acreditación	1.00	€3,205,740.00
Universidad para la Paz	1.00	€1,259,928.00
Cenfotec It Learning Center	1.00	€1,265,016.00
<b>Reacreditaciones</b>	<b>16.00</b>	<b>€15,661,050.00</b>
Instituto Tecnológico de Costa Rica	1.00	€950,022.00
Universidad Estatal a Distancia	1.00	€939,024.00
Universidad de Costa Rica	5.00	€4,704,768.00
Universidad Latina de Costa Rica	4.00	€3,772,080.00
Grupo Manuel Aragón	1.00	€1,242,000.00
Universidad Fidelitas	1.00	€940,752.00
Universidad Nacional de Costa Rica	3.00	€3,112,404.00
<b>ACCM</b>	<b>38.00</b>	<b>€11,545,568.40</b>
Universidad Autónoma de Centro América	1.00	€312,828.00
Universidad de Cartago Florencio del Castillo	1.00	€313,890.00
Instituto Tecnológico de Costa Rica	3.00	€926,652.00
Universidad Estatal a Distancia	4.00	€1,247,520.00
Universidad Latinoamericana de Ciencia y Tecnología	3.00	€932,316.00
Universidad de Costa Rica	3.00	€927,480.00
Escuela de Agricultura de la Región Tropical Húmeda	1.00	€310,488.00
Servicios Educativos Dakota	2.00	€623,754.00
Universidad Latina de Costa Rica	2.00	€623,160.00
Universidad Hispanoamericana	1.00	€312,828.00
Universidad Veritas	3.00	€926,562.00
Universidad Internacional San Isidro Labrador	1.00	€303,594.00
Universidad Fidelitas	2.00	€631,416.00
Universidad Nacional de Costa Rica	7.00	€2,182,614.00
Fundación Universidad Católica de Costa Rica	1.00	€306,840.00
Universidad Santa Paula	1.00	€316,512.00
Fundación Educativa para la Libertad y el Desarrollo	1.00	€315,828.00
Colegio Universitario de Limón	1.00	€31,286.40

Afiliación		
Grupo Educativo Calpuli (Universidad Central)	1.00	€4,000,000.00
Universidad Adventista de Centroamérica	1.00	€4,000,000.00
<b>Total</b>	<b>68.00</b>	<b>€51,814,198.40</b>

Nota: 1) Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha histórica de la transacción. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

#### **42. Nota: Derechos administrativos**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por derechos administrativos, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información por revelar relacionada.

#### **43. Nota: Comisiones por préstamos**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por comisiones sobre préstamos, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información por revelar relacionada.

#### **44. Nota: Resultados positivos por ventas de inversiones**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por resultados positivos por ventas de inventarios, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### **45. Nota: Resultados positivos por ventas e intercambio de bienes**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por resultados positivos por venta de bienes, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### **46. Nota: Resultados positivos por la recuperación de dinero mal acreditado de periodos anteriores**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por resultados positivos por recuperación de dinero mal acreditado, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### **47. Nota: Rentas de inversiones y de colocación de efectivo**

La cuenta de ingresos por rentas de inversiones (ingresos por intereses) corresponde a los resultados positivos que son obtenidos por medio de la adquisición de certificados a plazo fijo o depósitos a la vista en el Banco Popular de Desarrollo Comunal (BPDC), además se incluyen los intereses ganados en las cuentas corrientes de entidades financieras estatales por la permanencia de los fondos o equivalentes de efectivo que dispone la institución.



Los certificados a plazo fijo o depósitos a la vista no poseen un fin de lucro, no obstante, su intención es disponer de los fondos o recursos que posee la institución para generar resultados o flujos de efectivo positivos que se asemejen a la inflación, con el objetivo de contrarrestar el deterioro o pérdida del valor del dinero en el tiempo. Estas poseen fechas de vencimiento menores a un año y sus tasas varían para cada caso en específico.

Los ingresos por intereses son clasificados como una transacción con contraprestación, para estos efectos, el reconocimiento ocurre sobre la base de devengo en el momento que la entidad adquiere el pleno derecho de su cobro, independientemente si los intereses hayan sido o no depositados en las cuentas bancarias del SINAES. Estos son calculados a las tasas establecidas en cada inversión y reconocidos por medio de un ajuste al final de cada periodo contable según el tiempo proporcional que haya transcurrido.

Como resultado de los certificados a plazo, depósitos a la vista o cuentas corrientes, la entidad ha generado, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, ingresos por rentas de inversiones y colocación de efectivo (intereses) por un equivalente a trescientos treinta millones setecientos setenta y dos mil veintisiete colones con ocho céntimos (¢330,772,027.08), según se detalla a continuación:

**Tabla 59**  
Rentas de inversiones y de colocación de efectivo

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
<b>Intereses por cuentas corrientes:</b>	¢0.00	¢0.00	0.00%
Bancos Estatales (en colones)	¢0.00	¢0.00	0.00%
Bancos Estatales (en dólares)	¢0.00	¢0.00	0.00%
<b>Intereses por inversiones:</b>	¢330,772,027.08	¢0.00	100.00%
Bancos Estatales (en colones)	¢327,142,040.13	¢0.00	100.00%
Bancos Estatales (en dólares)	¢3,629,986.95	¢0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>¢330,772,027.08</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>

Nota: 1) Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha histórica de la transacción. 2) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

#### 48. Nota: Alquileres y derechos sobre bienes

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por alquileres y derechos sobre bienes, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### 49. Nota: Otros ingresos a la propiedad

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre otros ingresos a la propiedad, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 50. Nota: Transferencias Corrientes

Las transferencias corrientes corresponden a los aportes de recursos que generan flujos positivos de efectivo (normalmente recibidos por depósitos bancarios) que son asignados por parte de entidades del Sector Público, cuando las disposiciones legales así lo autoricen, con el fin de que la institución pueda cubrir los gastos corrientes para el desempeño de sus funciones a corto plazo y cumplimiento de objetivos.

El SINAES dispone de ingresos por transferencias corrientes recibidos por parte del MEP y fiscalizados por la CGR según lo dicte el Presupuesto Ordinario Institucional. Estos fondos son destinados al financiamiento de las actividades operativas, según lo establecido en el artículo N°3 de la Ley N°8798, vigente desde su publicación en el diario oficial La Gaceta el 16 de abril del año 2010.

El presupuesto ordinario le brinda a la institución el derecho a recibir una cantidad previamente establecida por transferencias corrientes para el año en curso, los cuales se encuentran sujetos a presupuestos extraordinarios o modificaciones. A pesar de disponer de un presupuesto aprobado para el año en cuestión, estos fondos son recibidos en extractos mensuales, cuya cantidad es calculada en relación con la proyección de gastos del mes siguiente.

Los ingresos por transferencias corrientes son reconocidos por medio de la base de devengo en el momento que se compruebe que la entidad no posee riesgos ni obligaciones sobre los beneficios recibidos, la conducción del devengo ocurre al final de cada mes, una vez haya transcurrido el periodo de tiempo para el que fueron asignados.

Cabe indicar que, cuando la acumulación anual de la proyección de gastos resulta menor al presupuesto de las transferencias corrientes aprobadas para el año en curso, es posible que la entidad no reciba el saldo de la transferencia completa asignada inicialmente dentro del presupuesto, cuando esto ocurre se reconoce como ingreso únicamente el valor recibido y la diferencia es ajustada al cierre del periodo contable.

Como resultado de lo anterior, la institución ha generado, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, ingresos por transferencias corrientes por un valor de mil doscientos cincuenta y tres millones novecientos cuarenta y cuatro mil setecientos setenta y tres colones con treinta y cinco céntimos (C\$1,253,944,773.35), según se detalla a continuación:

**Tabla 60**  
Transferencias corrientes

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Sector público (MEP)	C\$1,253,944,773.35	C\$0.00	100.00%
Sector privado	C\$0.00	C\$0.00	0.00%
Sector externo	C\$0.00	C\$0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>C\$1,253,944,773.35</b>	<b>C\$0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## 51. Nota: Transferencias de Capital

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos de transferencia de capital, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 52. Nota: Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación

La cuenta de resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación corresponde al diferencial cambiario que, por factores externos y económicos, generan un ingreso en beneficio de la institución. Estos hacen referencia a los flujos de efectivo positivos que son producidos por las variaciones o fluctuaciones entre la moneda funcional y la moneda extranjera, normalmente derivados por la conversión entre colones costarricenses y dólares americanos.

La entidad reconoce el diferencial cambiario dentro de los resultados de cada periodo en el que se informa, las variaciones obtenidas son producto de las diferencias en el tipo de cambio que se origina entre el momento del reconocimiento de un derecho u obligación y el momento del respectivo cobro o pago (según corresponda), o producto del ajuste de un respectivo activo o pasivo monetario reconvertido a su valor real al cierre de cada mes.

Las políticas contables asociadas a la conversión de moneda funcional a moneda extranjera pueden ser consultadas en la nota 2.4 del presente documento, en conformidad con lo establecido por la directriz N°006-2013 “Registro de Transacciones en Moneda Extranjera” emitido por la Dirección General de Contabilidad Nacional.

Como resultado de la aplicación de la normativa anteriormente indicada, la institución ha generado, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, ingresos por concepto de diferencial cambiario por un equivalente a ocho millones seiscientos cuarenta mil setecientos cuarenta y nueve colones con cincuenta y cinco céntimos (₡8,640,749.55), estos se encuentran distribuidos en las siguientes categorías:

**Tabla 61**

Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Diferencias de cambio por activos	₡7,918,376.48	₡0.00	100.00%
Efectivo, equivalentes e inversiones	₡7,409,193.89	₡0.00	100.00%
Servicios por cobrar	₡509,182.59	₡0.00	100.00%
Diferencias de cambio por pasivos	₡722,373.07	₡0.00	100.00%
Adquisición de bienes o servicios	₡638,211.18	₡0.00	100.00%
Otros pasivos	₡84,161.89	₡0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>₡8,640,749.55</b>	<b>₡0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Entre las principales partidas monetarias afectadas por el tipo de cambio se encuentran los saldos bancarios mantenidos en dólares (equivalentes de efectivo) al igual que las inversiones en dólares conservadas en entidades financieras (certificados a plazo fijo), además, se dispone de diferencias producto de las facturas o acuerdos a pagar a proveedores de bienes o servicios cuya facturación es emitida en dólares, entre otros pasivos como los fondos de terceros conservados en moneda extranjera.

### 53. Nota: Reversión de consumo de bienes

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos de reversión de consumo de bienes, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 54. Nota: Reversión de pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos de reversión de pérdidas de deterioro, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 55. Nota: Recuperación de provisiones

La cuenta de recuperación de provisiones corresponde a aquellas transacciones económicas que representan un saldo positivo y a favor de la entidad, cuyo origen es producto del rescate de los valores que, por su condición de cobro con alto grado de vencimiento, habían sido previamente clasificados como “incobrables”.

Estas cuentas son, generalmente, derivadas del rescate de las ventas de servicios por partes de clientes o terceros (universidades, parauniversidades u otros entes asociados), derechos, transferencias o anticipos por cobrar, ya sea por la recuperación total o parcial de los respectivos valores clasificados como incobrables o por el ajuste y reconversión de los valores de incobrables que permanecen en moneda extranjera.

En el caso del SINAES, se reconoce un ingreso en los resultados del periodo en el que se informa, por la recuperación de las cuentas por cobrar clasificadas como incobrables, cuyo cálculo, a juicio de la administración, es efectuado de forma directa mediante el reconocimiento total de la porción de las cuentas por cobrar que poseen un vencimiento mayor a un año calendario.

Debido a la aplicación de la estimación, la institución ha generado, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, ingresos por concepto de recuperación de provisiones (incobrables) por un equivalente a doscientos cuarenta y un mil ciento un colones con cuarenta y ocho céntimos (C241,101.48), según se detalla a continuación:

**Tabla 62**  
Recuperación de provisiones

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Ventas de servicios	C241,101.48	C0.00	100.00%
Derechos administrativos	C0.00	C0.00	0.00%
Transferencias	C0.00	C0.00	0.00%
Anticipos	C0.00	C0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>C241,101.48</b>	<b>C0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## 56. Nota: Recuperación de provisiones y reservas técnicas

La cuenta de recuperación por provisiones corresponde a aquellas transacciones económicas que representan un saldo positivo y a favor de la entidad, los cuales se originan producto de los cambios en las estimaciones cuantificables de carácter corriente, específicamente sobre las obligaciones patronales destinadas para cubrir el disfrute de las ausencias retribuidas acumulativas del personal (vacaciones) o derechos de carácter jurídicos (litigios) en concordancia con las leyes, convenios o acuerdos vigentes.

La información de la provisión de vacaciones es emitida y validada por el Área de Talento Humano y, posteriormente, actualizada al último día del cierre de cada mes. Las diferencias son reconocidas dentro de los resultados del periodo en el que se informa, producto de los ajustes aplicados en la provisión por pagar (pasivos), ya sea por el alta o baja de funcionarios, o en su lugar, por el reconocimiento o disfrute de la ausencia remunerada.

En el caso de los derechos de carácter jurídicos, tales como demandas o litigios, la entidad no dispone de transacciones que ameriten la creación de un pasivo o activo contingente y, por ende, no se dispone de gastos ni ingresos relacionados a sus respectivas provisiones, cuya justificación técnica se describe en la nota 2.18 del presente documento.

Debido a la aplicación de la estimación de vacaciones, la institución ha generado, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, ingresos por concepto de recuperación de provisiones por un equivalente a doce millones doce mil cuatrocientos nueve colones con seis céntimos (C\$12,012,409.06), según se detalla a continuación:

**Tabla 63**  
Recuperación de provisiones

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Ausencias remuneradas (vacaciones)	C\$12,012,409.06	C\$0.00	100.00%
Litigios y demandas	C\$0.00	C\$0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>C\$12,012,409.06</b>	<b>C\$0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## 57. Nota: Resultados positivos de inversiones patrimoniales e intereses minoritarios

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre ingresos por resultados positivos en inversiones patrimoniales, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 58. Nota: Otros ingresos y resultados positivos

El SINAES posee otros ingresos y resultados positivos que están sujetos a circunstancias eventuales o contingentes que ocurren durante las actividades sustantivas de la institución, estos se originan principalmente por los siguientes eventos:

- Recuperación de fondos por derechos adquiridos durante las gestiones administrativas.
- Diferencias a favor por la recuperación de sobrantes de efectivo y equivalentes de efectivo.
- Reconocimiento de saldos a favor por las tomas físicas de activos de propiedad, planta y equipos.

- Reconocimiento de saldos a favor por las tomas físicas de los inventarios de suministros.
- Donaciones, condonaciones o reconocimiento de depósitos no reclamados.
- Entre otros ingresos varios de baja cuantía o carácter inmaterial.

**Tabla 64**

Otros ingresos y resultados positivos

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Otros ingresos y resultados positivos	€541.32	€0.00	100.00%

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 59. Nota: Gastos de personal

Los gastos de personal comprenden a todas aquellas retribuciones que han sido reconocidas por la entidad hacia los funcionarios por concepto de prestación de servicios, de las cuales se disponen de una relación laboral, fija o temporal que se rige por medio de las leyes, regulaciones o convenios vigentes. Además, estos incluyen a todas aquellas retribuciones adicionales destinadas a terceros por condiciones laborales o por el reconocimiento de la extinción de dicha relación laboral (despido o renuncia).

Según las características y particularidades del SINAES, esta se desenvuelve como una entidad exclusivamente prestadora de servicios de evaluación y acreditación que participa en el entorno de la educación superior e incorpora esfuerzo en investigación, innovación y desarrollo, por lo que, requiere de personal calificado para el desempeño de sus funciones y, por ende, los gastos asociados al personal corresponden a los costos de mayor impacto relativo en los resultados del periodo.

El reconocimiento, medición y presentación de los gastos de personal se rigen bajo las políticas establecidas en el punto 2.37 (beneficios a los empleados) del presente documento y son registrados por medio de la base de acumulación (o devengo) en el mismo momento en que la entidad adquiere la obligación del pago a los funcionarios o entidades relacionadas, en concordancia con las NICSP 39 y demás disposiciones legales. Estos se agrupan en las siguientes categorías específicas:

- Remuneraciones básicas: comprenden las retribuciones al personal por el desempeño de los cargos que poseen asignados, independientemente de su categoría, sean fijos o temporales, sin incluir conceptos adicionales a su salario base.
- Remuneraciones eventuales: comprenden las retribuciones al personal adicionales a su salario base, que tienen su origen por situaciones laborales en condiciones especiales y de carácter no permanente, pueden variar de un periodo a otro.
- Incentivos salariales: comprenden las retribuciones al personal de carácter complementario a su salario base, asignadas al personal que desempeña cargos fijos o temporales, cuyas condiciones varían según las características laborales y funcionales de cada puesto de trabajo.
- Contribuciones al desarrollo social: comprenden los gastos devengados por concepto de contribuciones efectuadas a las entidades públicas a favor de los sistemas de desarrollo y seguridad social, sobre la base de las remuneraciones reconocidas al personal.

- Contribuciones al fondo de pensiones: comprenden los gastos devengados por concepto de aportes efectuados a las entidades públicas a favor de los sistemas de administración de fondos de pensiones, sobre la base de las remuneraciones reconocidas al personal.

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la entidad acumula gastos por conceptos de remuneraciones básicas, remuneraciones eventuales, incentivos salariales y contribuciones patronales por un equivalente a ochocientos cincuenta y un millones trescientos noventa mil cincuenta y tres colones con treinta céntimos (¢851,390,053.30), representando la mayor fuente de egresos del periodo. Estos se encuentran distribuidos según se detalla a continuación:

**Tabla 65**  
Gastos en personal

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
<b>Remuneraciones Básicas</b>	<b>¢454,612,618.24</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Sueldos para cargos fijos	¢404,318,883.57	¢0.00	100.00%
Servicios especiales	¢1,380,866.67	¢0.00	100.00%
Salario escolar	¢45,778,556.61	¢0.00	100.00%
Incapacidades	¢3,134,311.39	¢0.00	100.00%
<b>Remuneraciones eventuales</b>	<b>¢39,049,217.61</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Dietas al consejo de acreditación	¢39,049,217.61	¢0.00	100.00%
<b>Incentivos Salariales</b>	<b>¢194,379,603.83</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Retribución por años servidos	¢113,409,974.15	¢0.00	100.00%
Dedicación exclusiva	¢19,905,013.29	¢0.00	100.00%
Decimotercer mes	¢50,753,569.53	¢0.00	100.00%
Recargo por coordinación	¢3,134,737.50	¢0.00	100.00%
Otros incentivos salariales varios	¢7,176,309.36	¢0.00	100.00%
<b>Contribuciones a la seguridad social</b>	<b>¢68,456,315.37</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Contribución a la CCSS	¢56,286,283.88	¢0.00	100.00%
Contribución al INA	¢9,127,505.36	¢0.00	100.00%
Contribución al Banco Popular	¢3,042,526.13	¢0.00	100.00%
<b>Contribuciones a fondos de pensiones</b>	<b>¢94,892,298.25</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Contribución al seguro de pensiones	¢2,613,136.64	¢0.00	100.00%
Aporte de pensiones complementarias	¢18,255,025.81	¢0.00	100.00%
Aporte al fondo de capitalización	¢9,127,593.40	¢0.00	100.00%
Contribución a otros fondos	¢37,819,406.72	¢0.00	100.00%
Asociación solidarista	¢27,077,135.68	¢0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>¢851,390,053.30</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## 60. Nota: Adquisición de servicios

La adquisición de servicios comprende todos aquellos gastos devengados de carácter no personal (distintos a una relación laboral), los cuales son directamente atribuibles al funcionamiento de la entidad y cuyo origen tiene lugar por medio de actividades comerciales, contrataciones administrativas u otros acuerdos contractuales. Los servicios incluyen las siguientes categorías:

- Servicios de alquileres y derechos
- Servicios básicos
- Servicios comerciales y financieros
- Servicios de gestión y apoyo
- Servicios de gastos de viaje y transporte
- Servicios de seguros
- Servicios de capacitación y protocolo
- Servicios de mantenimiento y reparación

Independientemente de su categoría, los gastos por adquisición de servicios son reconocidos en el periodo en el que ocurren por medio de la base de acumulación (o devengo). Normalmente, el hecho generador que da origen al gasto asociado ocurre en el momento en el que se recibe el servicio en conformidad con las áreas responsables y con disposición de su respectivo comprobante físico o electrónico (factura u otros acuerdos comerciales).

En relación con lo anterior, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la institución ha consumido gastos por adquisición de servicios equivalentes a ciento noventa y seis millones ciento noventa y cinco mil seiscientos diecinueve colones con dieciocho céntimos (¢196,195,619.18), representando la segunda mayor fuente de egresos del periodo. Estos se encuentran distribuidos en sus respectivas categorías, según se detalla a continuación:

**Tabla 66**  
Adquisición de servicios

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
<b>Alquileres y derechos</b>	<b>¢39,260,250.67</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Alquiler de equipos y mobiliario	¢783,708.61	¢0.00	100.00%
Derechos sobre bienes intangibles	¢38,476,542.06	¢0.00	100.00%
<b>Servicios comerciales y financieros</b>	<b>¢7,049,699.12</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Servicios de información	¢283,559.22	¢0.00	100.00%
Publicidad y propaganda	¢5,753,675.52	¢0.00	100.00%
Impresión y encuadernación	¢835,808.63	¢0.00	100.00%
Comisiones financieras	¢53,963.40	¢0.00	100.00%
Servicios de transf. de información	¢122,692.35	¢0.00	100.00%
<b>Servicios de gestión y apoyo</b>	<b>¢122,609,919.49</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>
Servicios médicos	¢456,110.02	¢0.00	100.00%
Servicios jurídicos	¢0.00	¢0.00	0.00%
Servicios de ingeniería	¢0.00	¢0.00	0.00%
Servicios en ciencias económicas	¢5,350,950.79	¢0.00	100.00%
Servicios de sistemas informáticos	¢14,347,437.94	¢0.00	100.00%
Servicios generales	¢252,500.00	¢0.00	100.00%
Servicios de gestión (evaluadores)	¢88,433,418.70	¢0.00	100.00%
Servicios de gestión (otros)	¢13,769,502.04	¢0.00	100.00%



Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
<b>Gastos de viaje y transporte</b>	<b>€16,821,913.31</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>
Transporte dentro del país	€6,792,375.62	€0.00	100.00%
Viáticos dentro del país	€291,930.00	€0.00	100.00%
Transporte en el exterior	€4,483,091.08	€0.00	100.00%
Viáticos en el exterior	€5,254,516.61	€0.00	100.00%
<b>Seguros y otras obligaciones</b>	<b>€6,056,373.10</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>
Seguros a funcionarios	€2,154,817.17	€0.00	100.00%
Seguros a equipos	€3,901,555.93	€0.00	100.00%
<b>Capacitación y protocolo</b>	<b>€4,360,463.49</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>
Capacitación a funcionarios	€2,446,703.25	€0.00	100.00%
Capacitación a externos	€1,913,760.24	€0.00	100.00%
<b>Mantenimiento</b>	<b>€37,000.00</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>
Equipos para computación	€37,000.00	€0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>€196,195,619.18</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Los derechos corresponden al consumo devengado de las licencias de software, acceso a plataformas de procesamiento de datos, acceso a sistemas de información digital o garantías por acuerdos contractuales pagadas por adelantado a corto plazo (igual o menor a un año). En el caso de los alquileres estos corresponden a la adquisición temporal de equipos de scanner y fotocopiado utilizados en las actividades laborales.

Los servicios comerciales y financieros están compuestos por la adquisición de servicios de correos (entregas de paquetería), información (notificaciones de asuntos oficiales), publicidad y propaganda (gestionada por el área de comunicación institucional), así como la impresión y encuadernación de informes, comisiones bancarias por métodos SINPE y las transferencias de información digital que son necesarios para el desarrollo de las actividades sustantivas.

Los servicios de gestión y apoyo corresponden, principalmente, a la contratación de evaluadores nacionales e internacionales destinados a llevar a cabo los procesos de acreditación del SINAES, siendo esta la principal actividad de la institución y, por ende, la de mayor impacto relativo. Además, se incluye la adquisición de asesorías en términos jurídicos, económicos, informáticos, médicos, entre otros servicios de gestión asociados a las actividades sustantivas.

Los gastos de viajes y transporte corresponden al hospedaje, boletos aéreos, movilidad terrestre (taxis, buses, o contrataciones), alimentación (desayuno, almuerzo y cena), entre otros insumos brindados a los funcionarios y miembros del CNA para la participación en actividades de interés o representación institucional, ya sea en territorio nacional o en el extranjero. Por su parte, los servicios de seguros corresponden a las coberturas obligatorias para los funcionarios, ya sea por seguros de trabajo, seguros de viajes al extranjero o por seguros para la cobertura de robos y daños a los equipos de computación.

Los gastos por servicios de capacitación y protocolo para entes externos corresponden a aquellas actividades de capacitación que son dirigidas al personal de las universidades o parauniversidades, población estudiantil o público en general, con el fin de expandir el conocimiento en materia de educación superior y calidad en zonas rurales. Adicionalmente, estos incluyen las capacitaciones a funcionarios en materias específicas asociadas a sus cargos o funciones.

### 61. Nota: Materiales y suministros consumidos

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre materiales y suministros consumidos, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

### 62. Nota: Consumo de bienes distintos de inventarios (depreciaciones)

La cuenta de gastos por el consumo de bienes distintos de inventarios (o gastos de depreciaciones y amortizaciones) corresponde al reconocimiento periódico del desgaste (perdida del potencial de servicio o perdida de beneficios económicos futuros) que aplican sobre los bienes de propiedad, planta, equipo e intangibles que posee la institución bajo su control, es decir, es la pérdida de valor económico o monetario de los bienes duraderos que se encuentran disponibles.

Los gastos por depreciación y amortización son registrados en los resultados del periodo en el que se informa por medio del método de línea recta y sobre la base de amortización (o devengo), cuyo reconocimiento del devengo ocurre al final de cada periodo contable (con ajustes mensuales). Las políticas relacionadas a la aplicación de la depreciación, vida útil, valor residual, entre otros conceptos asociados, se encuentran disponibles en la nota 2.16 del presente documento.

Como resultado de lo anterior, la institución ha generado, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, gastos derivados al consumo de bienes distintos de inventarios por un equivalente a cuarenta y siete millones ochocientos noventa y nueve mil doscientos catorce colones con veintitrés céntimos (C\$47,899,214.23), los cuales se encuentran distribuidos en las siguientes categorías:

**Tabla 67**

Consumo de bienes distintos de inventarios

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Depre. de equipos de comunicación	C\$2,453,607.03	C\$0.00	100.00%
Depre. de mobiliario de oficina	C\$1,105,242.30	C\$0.00	100.00%
Depre. de equipos de computación	C\$18,359,365.05	C\$0.00	100.00%
Depre. de software y programas	C\$25,980,999.85	C\$0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>C\$47,899,214.23</b>	<b>C\$0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 63. Nota: Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre pérdidas por deterioro de bienes, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### 64. Nota: Deterioro y pérdidas de inventarios

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre deterioro y pérdidas de inventarios, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### 65. Nota: Deterioro de inversiones y cuentas a cobrar

La cuenta de gastos por deterioro de cuentas a cobrar corresponde a aquellas transacciones económicas que representan un saldo negativo para la entidad, cuyo origen es producto del reconocimiento devengado de los valores que, por su condición de cobro con alto grado de vencimiento, son clasificados como “incobrables”.

Estas cuentas son, generalmente, derivadas de las ventas de servicios por partes de clientes o terceros (universidades, parauniversidades u otros entes asociados), también incluye los derechos, transferencias o anticipos por cobrar, ya sea por el reconocimiento total o parcial de los respectivos valores clasificados como incobrables o por el ajuste y reconversión de los valores de incobrables que permanecen en moneda extranjera.

En el caso del SINAES, se reconoce un gasto en los resultados del periodo en el que se informa, por el deterioro de las cuentas por cobrar que, posteriormente, son clasificadas como incobrables, cuyo cálculo a juicio de la administración es efectuado de forma directa mediante el reconocimiento total de la porción de las cuentas por cobrar que poseen un vencimiento mayor a un año calendario.

Debido a la aplicación de la estimación anteriormente indicada, la institución ha generado, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, gastos por concepto de deterioro de cuentas a cobrar por un equivalente a doscientos seis mil ciento cinco colones con veintiocho céntimos (¢206,105.28), según se detalla a continuación:

**Tabla 68**

Deterioro de inversiones y cuentas por cobrar

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Ventas de servicios	¢206,105.28	¢0.00	100.00%
Derechos administrativos	¢0.00	¢0.00	0.00%
Transferencias	¢0.00	¢0.00	0.00%
Anticipos	¢0.00	¢0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>¢206,105.28</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

#### 66. Nota: Cargos por provisiones y reservas técnicas

La cuenta de cargos por provisiones y reservas técnicas corresponde a aquellas transacciones económicas que representan un saldo negativo para la entidad, los cuales se originan producto de los cambios en las estimaciones cuantificables de carácter corriente, específicamente sobre las obligaciones patronales destinadas para cubrir el disfrute de las ausencias retribuidas acumulativas del personal (vacaciones) o derechos de carácter jurídicos (litigios) en concordancia con las leyes, convenios o acuerdos vigentes.



## 70. Nota: Resultados negativos por ventas de inversiones

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre resultados negativos por ventas en inversiones, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 71. Nota: Resultados negativos por ventas e intercambio de bienes

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre resultados negativos por ventas o intercambio de bienes, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## 72. Nota: Transferencias corrientes

Los gastos por transferencias corrientes corresponden a los aportes de recursos que generan flujos negativos de efectivo para la institución, los cuales son emitidos hacia otras entidades del sector público, organismos internacionales o personas físicas cuando las disposiciones legales así lo autoricen o cuando se disponga de un acuerdo contractual entre las partes.

Las transferencias corrientes son clasificadas según la naturaleza de la persona física o jurídica a la cual hace referencia, por lo que se distribuyen en las siguientes categorías:

- Transferencias realizadas a personas físicas por el reconocimiento de las liquidaciones laborales o jubilaciones a exfuncionarios.
- Transferencias corrientes del sector público interno por el uso del edificio, instalaciones y servicios asociados, según el acuerdo contractual denominado “Apoyo a la Gestión Administrativa” emitido por el Consejo Nacional de Rectores (CONARE).
- Transferencias corrientes del sector público interno por la devolución del superávit libre acumulado durante periodos anteriores.
- Transferencias al extranjero por la adquisición de membresías y afiliaciones a entidades internacionales por la participación en organismos vinculados a la educación superior.

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, la institución dispone de gastos por concepto de transferencias corrientes por un equivalente a ciento veintiocho millones sesenta y un mil novecientos treinta y seis colones con setenta céntimos (C128,061,936.70), representando la segunda mayor fuente de egresos del periodo. Estos valores se encuentran distribuidos según se muestra a continuación:

**Tabla 70**

Transferencias corrientes

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Al sector público	C124,068,196.52	C0.00	100.00%
CONARE	C80,666,644.59	C0.00	100.00%
MDH	C43,401,551.93	C0.00	100.00%
A organismos internacionales	C931,991.56	C0.00	100.00%
*RIACES / SIACES	C414,261.56	C0.00	100.00%

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
INQAAHE	€517,730.00	€0.00	100.00%
A personas físicas	€3,061,748.62	€0.00	100.00%
Liquidaciones laborales	€3,061,748.62	€0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>€128,061,936.70</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 73. Nota: Transferencias de capital

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre transferencias de capital, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información por revelar relacionada.

### 74. Nota: Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación

La cuenta de resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación corresponde al diferencial cambiario que, por factores externos y económicos, generan un gasto con cargo a la institución. Estos hacen referencia a los flujos de efectivo negativos que son producidos por las variaciones o fluctuaciones entre la moneda funcional y la moneda extranjera, normalmente derivados por la conversión entre colones costarricenses y dólares americanos.

La entidad reconoce el diferencial cambiario dentro de los resultados de cada periodo en el que se informa, las variaciones obtenidas son producto de las diferencias en el tipo de cambio que se origina entre el momento del reconocimiento de un derecho u obligación y el momento del respectivo cobro o pago (según corresponda), o producto del ajuste de un respectivo activo o pasivo monetario reconvertido a su valor real al cierre de cada mes.

Las políticas contables asociadas a la conversión de moneda funcional a moneda extranjera pueden ser consultadas en la nota 2.4 del presente documento, en conformidad con lo establecido por la directriz N°006-2013 “Registro de Transacciones en Moneda Extranjera” emitido por la Dirección General de Contabilidad Nacional.

Como resultado de la aplicación de la normativa anteriormente indicada, la institución ha generado, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, gastos por concepto de diferencial cambiario por un equivalente a diez millones cincuenta mil cuatrocientos sesenta y seis colones con cuarenta y nueve céntimos (€10,050,466.49). Estos se encuentran distribuidos en las siguientes categorías:

#### Tabla 71

Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Diferencias de cambio por activos	€9,125,670.09	€0.00	100.00%
Efectivo en caja	€8,599,836.03	€0.00	100.00%
Servicios por cobrar	€525,834.06	€0.00	100.00%

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Diferencias de cambio por pasivos	₡924,796.40	₡0.00	100.00%
Adquisición de bienes o servicios	₡917,211.89	₡0.00	100.00%
Otros pasivos	₡7,584.51	₡0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>₡10,050,466.49</b>	<b>₡0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Entre las principales partidas monetarias afectadas por el tipo de cambio se encuentran los saldos bancarios mantenidos en dólares (equivalentes de efectivo) al igual que las inversiones en dólares conservadas en entidades financieras (certificados a plazo fijo), además, se dispone de diferencias producto de las facturas o acuerdos a pagar a proveedores de bienes o servicios cuya facturación es emitida en dólares, entre otros pasivos como los fondos de terceros conservados en moneda extranjera.

#### 75. Nota: Resultados negativos de inversiones patrimoniales e intereses minoritarios

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de transacciones o registros sobre resultados negativos por inversiones patrimoniales, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### 76. Nota: Otros gastos y resultados negativos

El SINAES posee otros gastos y resultados negativos que están sujetos a circunstancias eventuales o contingentes que ocurren durante las actividades sustantivas, estos están compuestos principalmente por:

- Diferencias negativas acumuladas por el redondeo o cálculo de decimales.
- Diferencias negativas por recuperación de fondos de efectivo y equivalentes de efectivo.
- Diferencias negativas por el reconocimiento de faltantes en las tomas físicas.
- Impuestos pagados sin posibilidad de recuperación.
- Entre otros gastos varios de carácter inmaterial.

Los otros gastos negativos para el periodo contable evaluado presentan la siguiente distribución:

**Tabla 72**

Otros gastos y resultados negativos

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Impuestos	₡41,228,836.53	₡0.00	100.00%
Recargos moratorios	₡164,826.08	₡0.00	100.00%
Otros gastos y resultados negativos	₡7,792.26	₡0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>₡41,401,454.87</b>	<b>₡0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## NOTAS ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

### 77. Nota: Cobros de las actividades de operación

Los cobros por actividades de operación corresponden a aquellos movimientos que constituyen la principal fuente de ingresos asociados a la gestión ordinaria de la institución, es decir, forman parte de esta categoría aquellas transacciones que generan entradas de efectivo las cuales son estrictamente primordiales para el cumplimiento de los objetivos institucionales y son realizadas con relativa frecuencia.

Cuando la entidad disponga de transacciones cuyas características o particularidades imposibiliten el poder identificarlos y clasificarlos dentro de una categoría específica, estos movimientos serán clasificados como una actividad de operación, por ende, también se incluyen a aquellas transacciones monetarias que no puedan ser asociadas a otras categorías. Entre los principales movimientos de cobro de operaciones del periodo se encuentran:

- Los depósitos recibidos por ingresos de prestación de servicios.
- Los intereses ganados por certificados a plazo, inversiones a la vista o cuentas corrientes.
- Las transferencias corrientes recibidas por parte del Ministerio de Educación Pública (MEP).
- Entre otros cobros por recuperación de fondos de derechos administrativos.

Según los resultados del análisis de los movimientos del periodo, los cobros por actividades de operación que generan entradas de flujos de efectivo positivos equivalen a mil seiscientos treinta millones veintiséis mil cuatrocientos sesenta y dos colones con cuarenta y tres céntimos (¢1,630,026,462.43). Cuyo detalle se muestra a continuación:

**Tabla 73**

Cobros de las actividades de operación

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Ventas de servicios	¢45,309,662.00	¢0.00	100.00%
Ingresos de propiedad	¢330,772,027.08	¢0.00	100.00%
Transferencias corrientes	¢1,253,944,773.35	¢0.00	100.00%
Otros cobros de operación	¢0.00	¢0.00	0.00%
<b>Total</b>	<b>¢1,630,026,462.43</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

### 78. Nota: Pagos de las actividades de operación

Los pagos por actividades de operación corresponden a aquellos movimientos que constituyen la principal fuente de gastos asociados a la gestión ordinaria de la institución, es decir, forman parte de esta categoría aquellas transacciones que generan salidas de efectivo las cuales son estrictamente primordiales para el cumplimiento de los objetivos institucionales y son realizadas con relativa frecuencia.

Al igual que el punto anterior, cuando la entidad disponga de transacciones cuyas características o particularidades imposibiliten el poder identificarlos y clasificarlos dentro de una categoría específica, estos movimientos serán clasificados como una actividad de operación, por ende, también se incluyen a aquellas transacciones monetarias que no puedan ser asociadas a otras categorías. Entre los principales movimientos de pagos de operaciones del periodo se encuentran:



- Las transacciones por el reconocimiento de los beneficios al personal (nomina) y contribuciones a la seguridad social.
- Los pagos a los proveedores de bienes o servicios (nacionales e internacionales).
- Las adquisiciones de inventarios o derechos administrativos (tales como licencias o seguros).
- Las transferencias corrientes emitidas a entidades públicas o privadas.
- Entre otros gastos de operación de poca materialidad.

Según los resultados del análisis de los movimientos del periodo, los pagos por actividades de operación que generan salidas de flujos de efectivo negativas equivalen a mil ciento sesenta y ocho millones cuatrocientos treinta y dos mil quinientos tres colones con cincuenta y tres céntimos (¢1,168,432,503.53). Cuyo detalle se muestra a continuación:

**Tabla 74**  
Pagos de las actividades de operación

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Beneficios al personal	¢812,004,388.32	¢0.00	100.00%
Servicios y otras adquisiciones	¢187,879,887.26	¢0.00	100.00%
Transferencias corrientes	¢127,153,838.06	¢0.00	100.00%
Otras actividades de operación	¢41,394,389.89	¢0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>¢1,168,432,503.53</b>	<b>¢0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

#### 79. Nota: Cobros de las actividades de inversión

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de cobro relacionado a actividades de inversión, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

#### 80. Nota: Pagos de las actividades de inversión

Los pagos por actividades de inversión corresponden a aquellos movimientos de partidas económicas derivados de la adquisición y desapropiación de activos a largo plazo u otras inversiones no incluidas en el efectivo o equivalentes, es decir, representan los desembolsos de efectivo realizados para constituir los recursos con que se pretende contribuir a la prestación de servicios de la entidad en el futuro. Entre los principales movimientos de pagos de inversión del periodo se encuentran:

- La adquisición de bienes de propiedad, planta y equipo (bienes distintos a inventarios) tales como la compra de software, equipos de cómputo, mobiliario de oficina y elaboración de sistemas informáticos.
- La adquisición de certificados a plazo fijo e inversiones a la vista emitidas por entidades públicas financieras.

Actualmente, los pagos por actividades de inversión que generan salidas de flujos de efectivo negativos equivalen a trescientos un millón seiscientos setenta y cuatro mil ciento setenta y seis colones con ochenta y cinco céntimos (C\$301,674,176.85). Estos están distribuidos en la siguiente clasificación:

**Tabla 75**

Pagos de las actividades de inversión

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Adquisición de bienes	C\$13,346,317.78	C\$0.00	100.00%
Adquisición de inversiones	C\$288,327,859.07	C\$0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>C\$301,674,176.85</b>	<b>C\$0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

**81. Nota: Cobros de las actividades de financiamiento**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de cobro relacionado a actividades de financiamiento, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**82. Nota: Pagos de las actividades de financiamiento**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de pago relacionado a actividades de financiamiento, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**83. Nota: Efectivo y equivalentes**

El efectivo y equivalente de efectivo corresponde a un valor de doscientos cinco millones cuatrocientos mil setecientos cincuenta y nueve colones con cincuenta y cinco céntimos (C\$205,400,759.55). Estos se encuentran conciliados con los saldos de sus respectivas cuentas asociadas en el estado de situación financiera y distribuidos en las siguientes categorías:

**Tabla 76**

Efectivo y equivalentes en el flujo de efectivo

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
<b>Fondos en Caja Única del Estado:</b>	<b>C\$200,881,213.60</b>	<b>C\$0.00</b>	<b>100.00%</b>
Tesorería Nacional (en colones)	C\$200,881,213.60	C\$0.00	100.00%
<b>Cuentas corrientes sector público interno:</b>	<b>C\$4,519,545.95</b>	<b>C\$0.00</b>	<b>100.00%</b>
Banco de Costa Rica (en colones)	C\$992,977.56	C\$0.00	100.00%
Banco Nacional (en colones)	C\$3,408,101.08	C\$0.00	100.00%
Banco Nacional (*en dólares)	C\$80,232.69	C\$0.00	100.00%

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Banco Popular (en colones)	€27,346.12	€0.00	100.00%
Banco Popular (*en dólares)	€10,888.50	€0.00	100.00%
<b>Total</b>	<b>€205,400,759.55</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>

Nota: 1) Los saldos en moneda extranjera son reconvertidos a colones según el tipo de cambio del Banco Central de Costa Rica a la fecha de emisión de los Estados Financieros. 2) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

En cumplimiento con las disposiciones establecidas por la Dirección General de Contabilidad Nacional (DGCN), se adjunta una conciliación entre los resultados del periodo contra el saldo total de actividades de operación del flujo de efectivo:

### Tabla 77

Conciliación entre resultados del periodo y actividades de operación del flujo de efectivo

Detalle	Monto
<b>Ahorro del periodo (resultados)</b>	<b>€361,020,410.86</b>
<b>Partidas que no requieren efectivo</b>	<b>€49,308,931.17</b>
Consumo de bienes distintos de inventarios	€47,899,214.23
Resultados por tenencia y por exposición a la inflación	€1,409,716.94
<b>Otros movimientos devengados sin afectación al efectivo</b>	<b>€51,264,616.87</b>
Variaciones en las cuentas por cobrar (activos)	-€8,210,511.91
Variaciones en las deudas sociales o fiscales (pasivos)	€39,385,664.98
Variaciones por el consumo de materiales del inventario (activos)	€0.00
Variaciones por el consumo de los derechos y seguros (activos)	€8,168,211.04
Variaciones en las cuentas por pagar (pasivos)	€1,818,500.19
Variaciones por otros fondos de terceros (pasivos)	-€727.28
Variaciones por otras transferencias	€908,098.64
Variaciones por provisiones por pagar (vacaciones)	€9,188,130.27
Variaciones por otros gastos e ingresos sin afectación al efectivo	€7,250.94
<b>Flujos netos de efectivo por actividades de operación</b>	<b>€461,593,958.90</b>

Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## NOTAS AL ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIO NETO

### 84. Nota: Patrimonio neto

El patrimonio neto corresponde a la porción excedente de los activos, una vez deducidos todos los pasivos asociados, es decir, el patrimonio (también denominado activos netos) es el valor residual resultante del estado de situación financiera, este concierne a la diferencia entre el total del activo menos el total del pasivo del periodo. El concepto de patrimonio de la entidad se encuentra conformado únicamente por los siguientes elementos:

- Capital inicial.
- Incorporaciones al capital.
- Utilidades del periodo.
- Utilidades acumuladas de periodos anteriores.

En el caso del capital inicial e incorporaciones, estos corresponden a valores inalterables en el tiempo, dicho de otra manera, no pueden presentar cambios durante el transcurso de un periodo contable a otro, en conformidad y acatamiento con las disposiciones establecidas por la DGCN en el oficio DCN-UCC-625-2019 del 18 de junio del año 2019.

Según las particularidades de la entidad, no se dispone de ningún movimiento por concepto de reservas al patrimonio, transferencias de capital, variaciones asignables a las reservas, intereses minoritarios o instrumentos por la participación o evolución en el patrimonio de otras entidades, por ende, no se cuenta con información a relevar relacionada.

Debido que las funciones asignadas en la Ley de Creación del SINAES (Ley N°8256), no se le asigna al SINAES la capacidad de adquirir instrumentos de patrimonio, ni de participar en el patrimonio de otras entidades, o viceversa, por lo tanto, las variaciones en las partidas de patrimonio neto se ven afectadas en el tiempo únicamente por medio de las utilidades o pérdidas del periodo (superávit o déficit), lo que conciernen a la diferencia entre los ingresos y gastos percibidos. según se detalla a continuación:

**Tabla 78**  
Patrimonio neto

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Capital inicial	€25,924,010.84	€0.00	100.00%
Incorporaciones al capital	€5,552,282,516.04	€0.00	100.00%
Resultados acumulados	€1,450,331,366.95	€0.00	100.00%
Resultados del ejercicio	€361,020,410.86	€0.00	100.00%
<b>Patrimonio neto</b>	<b>€7,389,558,304.69</b>	<b>€0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

## NOTAS AL INFORME COMPARATIVO ENTRE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

### 85. Nota: Comparativo entre contabilidad y presupuesto (referencia a la política 6.72. / 6.75.)

En cumplimiento con las disposiciones establecidas por la DGCN y en concordancia con la NICSP 24, la entidad incorpora, como anexos a los Estados Financieros, un estado de resumen del informe de ejecución presupuestaria y un estado de conciliación de resultados entre los saldos de la contabilidad y el presupuesto ejecutado.

La Entidad dispone de un presupuesto inicial (o presupuesto ordinario) para el año 2024, aprobado por medio del acuerdo CNA-307-2023 del 28 de septiembre del año 2023 y, a su vez, este ha sido ajustado por la aplicación de cuatro (4) modificación presupuestaria para dotar de fondos a necesidades específicas y cero (0) presupuestos extraordinarios para la inclusión de transferencias corrientes durante el año en curso.

Ante ello, se exponen las siguientes diferencias generales entre el presupuesto aprobado y el presupuesto ejecutado:

**Tabla 79**  
Resumen de la ejecución presupuestaria

Tipo de movimiento	Egresos	Ingresos
Presupuesto ordinario	₡1,778,900,471.66	₡1,778,900,471.68
Modificaciones (+)	₡43,401,551.93	₡43,401,551.93
<b>Presupuesto final (=)</b>	<b>₡1,822,302,023.59</b>	<b>₡1,822,302,023.61</b>
Presupuesto ejecutado (-)	₡1,152,210,153.61	₡1,342,308,385.28
<b>Presupuesto disponible (=)</b>	<b>₡670,091,869.98</b>	<b>₡479,993,638.33</b>
<b>Porcentaje de ejecución</b>	<b>63.23%</b>	<b>73.66%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

El análisis y evaluación de las diferencias entre los saldos del presupuesto final y los saldos del presupuesto ejecutado son presentados por medio de los Informes de Ejecución e Informes de Liquidación Presupuestaria, los cuales se adjuntan como anexos a los presentes Estados Financieros o pueden ser consultados desde la página web institucional, en el enlace: <https://n9.cl/3so59>. En relación con el estado de conciliación de resultados entre la contabilidad y el presupuesto, este expone las siguientes diferencias específicas:

**Tabla 80**  
Comparativo entre presupuesto y contabilidad

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Porcentaje de variación
Resultados en contabilidad	₡361,020,410.86	₡0.00	100.00%
Gastos	₡1,296,405,389.38	₡0.00	100.00%
Ingresos	₡1,657,425,800.24	₡0.00	100.00%
Superávit en presupuesto	₡190,098,231.67	₡0.00	100.00%
Gastos	₡1,152,210,153.61	₡0.00	100.00%
Ingresos	₡1,342,308,385.28	₡0.00	100.00%
<b>Diferencia</b>	<b>₡170,922,179.19</b>	<b>₡0.00</b>	<b>100.00%</b>

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

Si bien los resultados del presupuesto representan un saldo positivo (superávit), al igual que su contraparte contable, es normal que el comportamiento entre ambos informes muestre diferencias dentro de un mismo periodo comparativo, esto por motivo de las variaciones existentes entre las bases de registro, formatos, metodologías, movimiento sin impacto presupuestario u otros elementos utilizados, según se detalla a continuación:

### **85.1. Nota: Ventas de bienes y servicios**

Los ingresos por ventas de servicios son reconocidos en la contabilidad como una cuenta por cobrar contra un ingreso devengado (aunque no se haya recibido el pago, utilizando la base de devengo), por su parte, el presupuesto reconoce el ingreso únicamente en el momento que es recibido el pago (utilizando la base de efectivo), generando variaciones acumulativas que corresponden a la diferencia del momento en que es reconocido el respectivo ingreso por ambas bases de registro.

Debido al concepto de las diferencias en las bases comparativas, es factible indicar que, la institución presenta variaciones entre la contabilidad y presupuesto por ventas de bienes y servicios correspondiente a la facturación a crédito que se encuentra pendiente de cobro, sumando o restando las diferencias por variaciones de tipo de cambio que puedan existir en las transacciones en moneda extranjera entre el momento del ingreso devengado (facturación) y el momento del efectivo recibido (pago).

### **85.2. Nota: Rentas de inversiones y de colocación de efectivo**

Los ingresos por rentas de inversiones corresponden a los intereses ganados en los certificados a plazo fijo. Estos ingresos son registrados en la contabilidad en el momento que ocurren (utilizando la base de devengo), por su parte, el presupuesto no posee partidas de ingresos por intereses, debido a su alta volatilidad e incertidumbre, ya que el objetivo de los fondos es generar rentas con el dinero ocioso en espera de contar con un plan futuro para la adquisición de bienes de capital.

Debido al concepto de las diferencias por movimientos sin impacto presupuestario, es factible indicar que, la institución presenta variaciones entre la contabilidad y presupuesto por renta de inversiones correspondiente a los intereses ganados que han sido reconocidos en la contabilidad como un ingreso en el momento en el que ocurre (base de devengo), mientras que, no son reconocidos en el presupuesto en ningún momento, siendo clasificados como un movimiento sin afectación sobre esta.

### **85.3. Nota: Ingresos por transferencias corrientes**

Los ingresos por transferencias corrientes corresponden a los depósitos recibidos sin contraprestación por parte del Ministerio de Educación Pública (MEP), con el objetivo de brindar financiamiento a las actividades y operaciones del SINAES, dicho monto es devengado en la contabilidad de forma mensual una vez que haya finalizado el periodo contable, por lo que, a la fecha de emisión de los Estados Financieros, la institución no reporta ninguna diferencia entre la contabilidad y presupuesto por concepto de transferencias recibidas.

#### **85.4. Nota: Otros ingresos y resultados positivos**

Los otros ingresos corresponden a transacciones atípicas que ocurren en las gestiones administrativas de la institución, que puede o no ameritar la salida o entrada de efectivo, los cuales son reconocidos en la contabilidad en el momento en que ocurren (utilizando la base de devengo) pero que, generalmente, corresponden a ingresos que no se encuentran presupuestados o que, por su naturaleza sin flujos de efectivo, no requieren de una afectación presupuestaria.

Por lo anterior, es factible indicar que, la institución presenta variaciones entre la contabilidad y presupuesto por concepto de otros ingresos y resultados positivos correspondientes a las variaciones de tipo de cambio, reconocimiento de los saldos acumulados por el redondeo de decimales, sobrantes de las tomas físicas de bienes o inventarios, entre otros ingresos producto de la gestión administrativa que por su naturaleza no poseen afectación presupuestaria o no generan flujos de efectivo.

#### **85.5. Superávit de periodos anteriores**

El superávit de periodos anteriores es registrado en la contabilidad como una cuenta de patrimonio (base de devengo), reconociendo la diferencia entre los ingresos y los gastos al cierre de cada periodo contable y manteniendo el saldo acumulado en los periodos futuros, mientras que, el presupuesto no posee partidas de patrimonio, por lo tanto, para el reconocimiento de los saldos de periodos anteriores requiere registrar un ajuste extraordinario como un ingreso en el presente periodo.

Debido al concepto de las diferencias de base comparativa, es factible indicar que, la institución presenta variaciones entre la contabilidad y el presupuesto por concepto de superávit de periodos anteriores correspondiente al reconocimiento de presupuestos extraordinarios, cuyos recursos son representados como un ingreso del periodo en el presupuesto (base de efectivo) pero, en caso contrario, es representado como una cuenta de patrimonio acumulado en la contabilidad (base de devengo).

#### **85.6. Nota: Gastos de funcionamiento**

Los gastos de funcionamiento incluyen todos aquellos costos que incurre la entidad para el desarrollo de sus actividades sustantivas, tales como los gastos de personal (remuneraciones), adquisición de servicios varios, compra de materiales o suministros de oficina, consumo de bienes distintos de inventarios (depreciaciones o amortizaciones), deterioros de activos (incobrables), cargos por provisiones, entre otros gastos de carácter inmaterial.

En relación con los gastos de funcionamiento, estos son reconocidos en la contabilidad en el momento en el que ocurre un hecho con afectación financiera, independiente del momento del pago asociado (utilizando la base de devengo), mientras que, el presupuesto reconoce el gasto únicamente en el momento que se realiza el pago (utilizando la base de efectivo), generando diferencias acumulativas para cada periodo contable, según se indica a continuación:

- Gastos de personal: corresponden a obligaciones patronales que fueron reconocidas contablemente en el momento en el que el funcionario brindó sus servicios para ser cancelados en el futuro (aguinaldo, salario escolar y contribuciones), las cuales no poseen afectación presupuestaria porque el pago será realizado hasta los próximos periodos, además, se dispone de variaciones entre los niveles del catálogo contable y presupuestario (diferencias de formato).

- Gastos de servicios: derivan de las obligaciones por pagar (gastos devengados) reconocidas en la contabilidad, los cuales no poseen afectación presupuestaria porque el pago será realizado hasta los próximos periodos, sumado a las diferencias de cambio que surjan producto de las transacciones en moneda extranjera entre el momento de la facturación y el momento del pago, más cualquier otro gasto cuya naturaleza requiera de amortización contable (seguros o derechos).
- Gastos de materiales y suministros: corresponden al ingreso de artículos al inventario de suministros (activo contable) que fueron adquiridos en el periodo actual y cuyo gasto es reconocido en el presupuesto en el momento del pago, mientras que, es reconocido en la contabilidad en el momento en el que son consumidos, sumado a las diferencias de cambio que surjan por moneda extranjera entre el día del ingreso al inventario y el día del respectivo pago.
- Consumo de bienes distintos de inventarios: corresponde a los bienes de propiedad, planta, equipo e intangibles que son reconocidos en la contabilidad como un activo y cuyo gasto es registrado en periodos futuros (por medio de la depreciación o amortización), mientras que, el presupuesto no dispone de una partida para depreciaciones o amortizaciones, siendo clasificados como movimiento sin afectación presupuestaria.
- Deterioro y provisiones: corresponde al reconocimiento de gastos de índole meramente contable, cuyos efectos posee un origen financiero sin generar flujos de efectivo, por lo tanto, el presupuesto no dispone de partidas asociadas a estas, siendo clasificados como movimiento sin afectación presupuestaria.

### **85.7. Nota: Gastos por transferencias corrientes**

Los gastos por transferencias corrientes son registrados en la contabilidad en el momento que la institución adquiere la obligación de realizar el pago, independientemente de la salida de efectivo (utilizando la base de devengo), por otra parte, el presupuesto reconoce el gasto únicamente en el momento que ocurre el pago respectivo (utilizando la base de efectivo).

Como resultado de las diferencias en los métodos utilizados (diferencias de base), es factible indicar que, la institución presenta variaciones entre la contabilidad y presupuesto por concepto de gastos de transferencias corrientes correspondientes a las obligaciones que se mantienen pendientes de pago, sumado a las variaciones del tipo de cambio acumuladas que surgen entre la fecha de reconocimiento de la obligación y la fecha de la salida del efectivo.

### **85.8. Nota: Otros gastos y resultados negativos**

Los otros gastos corresponden a transacciones atípicas que ocurren en las gestiones administrativas de la institución, que puede o no ameritar la salida o entrada de efectivo, los cuales son reconocidos en la contabilidad en el momento en que ocurren (utilizando la base de devengo) pero que, generalmente corresponden a gastos que no se encuentran presupuestados o que, por su naturaleza sin flujos de efectivo, no requieren de una afectación presupuestaria.

Por lo anterior, es factible indicar que, la institución presenta variaciones entre la contabilidad y presupuesto por concepto de otros gastos y resultados negativos correspondientes a las variaciones de tipo de cambio, reconocimiento de los saldos acumulados por el redondeo de decimales, impuestos no recuperables, faltantes de las tomas físicas de bienes o inventarios, entre otros ingresos producto de la gestión administrativa que por su naturaleza no poseen afectación presupuestaria o no generan flujos de efectivo.



### **85.9. Nota: Adquisición de bienes duraderos**

La adquisición de bienes duraderos corresponde a la compra de propiedad, planta, equipo, derechos o activos intangibles que son registrados en la contabilidad como un activo, afectando el gasto únicamente por medio del registro de las depreciaciones o amortizaciones del periodo, por otra parte, el presupuesto reconoce el gasto únicamente en el momento que ocurre el pago (base de efectivo), generando las diferencias acumulativas durante el periodo contable.

Las diferencias entre la metodología del registro presentan variaciones acumuladas entre la contabilidad y presupuesto por concepto de gastos en adquisición de bienes duraderos correspondientes a aquellos activos de propiedad, planta, equipo o intangibles que han sido adquiridos por la institución, los cuales son reflejados en contabilidad como activo capitalizable, pero son reflejados en presupuesto como un egreso por adquisición de bienes de capital.

## **NOTAS AL ESTADO DE LA DEUDA PÚBLICA**

### **86. Nota: Saldos de la deuda pública**

El endeudamiento público se entenderá como el conjunto de instrumentos de pasivo, por lo general de largo plazo, que mantiene el estado o entidad estatales frente a particulares u otros países con el objetivo de captar recursos de financiamiento con la obligación de devolverlos bajo determinadas condiciones que se fijan durante su emisión. Estos incluyen:

- Títulos y valores de la deuda pública emitidos y colocados en moneda nacional o extranjera.
- Préstamos de organismos nacionales e internacionales en moneda nacional o extranjera; deudas asumidas en moneda nacional o extranjera.
- Deudas de terceros ajenos a la entidad que, sobre la base de norma legal o acto administrativo de autoridad competente, son asumidas como propias.
- Endeudamiento de la tesorería a largo plazo, se excluyen las deudas comerciales con proveedores de bienes y servicios, así como los gastos en personal por pagar.

En consideración a lo anterior, el SINAES declara que, a la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, no posee ni ha generado ningún tipo de deuda u obligación que ingrese dentro del concepto de endeudamiento público, por tanto, no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

## **NOTAS AL ESTADO DE EVOLUCIÓN DE BIENES**

### **87. Nota: Activos generadores y no generadores de efectivo (referencia a la política 6.101.)**

El estado de evolución de bienes muestra el comportamiento y los cambios incurridos, durante el periodo evaluado, sobre aquellos bienes que posee la entidad de carácter capitalizable (tangibles e intangibles), en relación con sus valores de origen, depreciación acumulada, altas o bajas del periodo y sus valores residuales. Cuyas políticas de reconocimiento, medición y presentación son indicadas en los puntos 2.16 y 2.29 del presente documento.

La entidad posee únicamente bienes en la categoría de “activos generadores de efectivo” clasificados como “propiedad, planta, equipo e intangibles no concesionados”, tales como equipos de comunicación, equipos de mobiliarios de oficina, equipos de computación y desarrollo de softwares, los cuales son utilizados para la prestación de servicios en las actividades sustantivas.

Debido que la entidad se desenvuelve como una institución gubernamental sin fines de lucro, esta no dispone de bienes que se encuentren directamente destinados para la obtención de rentas de capital, venta, alquiler o fines comerciales, ni dispone de bienes dados en concesión para la administración o uso de terceros, por ende, no posee información a revelar relacionada.

El valor al cierre de los bienes no concesionados es equivalente a ciento veintiuno millones quinientos veintidós mil doscientos veintiocho colones con cuarenta y un céntimos, este corresponde al valor de origen de los bienes más (+) las altas por las compras realizadas (-) menos las bajas por desecho o donación, menos (-) su respectiva depreciación acumulada de periodos anteriores y del presente periodo.

**Tabla 81**

Estado de evolución de bienes

Cuenta	Saldo al 30-09-2024	Saldo al 30-09-2023	Aumento / Disminución
Activos no generadores de efectivo	₡102,796,413.83	₡0.00	100.00%
Activos generadores de efectivo	₡0.00	₡0.00	0.00%

Notas: 1) No se dispone de datos comparativos del año 2023 por el balance de apertura correspondiente a la adopción de las NICSP, versión 2018. Fuente: SINAES, DSAG, 2024.

**NOTAS AL INFORME DE ESTADO POR SEGMENTOS**

**88. Estado por segmentos (reverente a la política 6.87)**

A la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros, el SINAES declara que, no posee ni ha generado ningún tipo de información contable que requiera ser clasificada por segmentos, por lo que no aplica las disposiciones reguladoras ni normativas establecidas a las partidas asociadas a dicha categoría, ni posee información a revelar relacionada.

**NOTAS DE DATOS PARTICULARES**

Para efectos de revelación, la entidad utilizará este espacio para referirse a señalar políticas particulares, transacciones y otros eventos que considere necesario para el complemento de la información contable al cierre del periodo de **septiembre de 2024**.

**89. Nota: Negocio en marcha**

Las actividades del SINAES continúan en constante ejecución durante el periodo actual y para periodos futuros, por lo cual, se mantiene aprobado el presupuesto ordinario del año 2024 mediante el acuerdo CNA-307-2023 del 28 de septiembre del año 2023 y, además, la entidad dispone del Plan Estratégico Institucional que cubre los objetivos proyectados entre el año 2023 al año 2027.

La administración no prevé que existan hechos relevantes que incidan de manera significativa en el cierre de las operaciones a corto, mediano o largo plazo, ni se han detectado indicios que puedan limitar la continuidad o funcionamiento de las actividades, motivo por el cual los Estados Financieros han sido preparados bajo la hipótesis de negocio en marcha.

#### **90. Nota: Aprobación de los Estados Financieros**

Los presentes Estados Financieros han sido remitidos para su respectivo conocimiento y aprobación por parte de la señora Andrea Arroyo Matamoros, en su potestad como directora de la Dirección de Servicios de Apoyo a la Gestión, y por la señora Lady Meléndez Rodríguez, en su potestad como presidente del Consejo Nacional de Acreditación.

Adicionalmente, en concordancia con el acuerdo CNA-047-2022 del 28 de febrero del año 2022, los Estados Financieros que posean una periodicidad trimestral (marzo, junio, septiembre y diciembre) han sido debidamente conocidos y aprobados por medio de los miembros del Consejo Nacional de Acreditación, como máximo órgano directivo institucional.

#### **91. Nota: Declaratoria de preparación y presentación**

Nosotros, Lady Meléndez Rodríguez, representante legal del Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior, portadora de la cédula de identidad 01-0541-0868, Andrea Arroyo Matamoros, directora de la División de Servicios de Apoyo a la Gestión, portadora de la cédula de identidad 01-1195-0143 y Alejandro Camacho Vargas, contador institucional, portador de la cédula de identidad 02-0701-0221, al periodo finalizado de **septiembre de 2024**, en condición de encargados y custodios de la información contable de esta institución, damos fe de que la preparación y presentación de los Estados Financieros se realizó bajo los lineamientos, políticas y reglamentos establecidos por el ente regulador.

---

Elaborado por:  
Alejandro Camacho Vargas  
Contador, CPI Carné 35659

Revisado por:  
Andrea Arroyo Matamoros  
Directora, DSAG

Aprobado por:  
Lady Meléndez Rodríguez  
Presidente, CNA